



## **WOJEWODA DOLNOŚLASKI**

**PS-P.862.32.2025.PK**

**Pan  
Grzegorz Grzegorzewicz  
Burmistrz Jaworzyny Śląskiej  
ul. Powstańców 3  
58-140 Jaworzyna Śląska**

# **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

(Jednostka kontrolowana nie wniosła zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego)

Wrocław, dnia 13 lutego 2026 r.

## I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Urząd Miejski w Jaworzynie Śląskiej
Kierownik jednostki kontrolowanej	Grzegorz Grzegorzewicz – Burmistrz Jaworzyny Śląskiej
Zakres kontroli	Wykorzystanie przez gminę środków Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.  Okres objęty kontrolą: od 01.01.2024 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.
Podstawa prawna kontroli	Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620), ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tj. Dz.U z 2020 r. poz. 224 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 468), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2017 r., poz.1644), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2019 r., poz. 391), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2010 ze zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1546), rozporządzenie w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych z dnia 7 sierpnia 2008 r.(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 161 ze zm.).  (Kontrola realizowana była zgodnie z zatwierdzonym w dniu 27 czerwca 2025 r., przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na II półroczu 2025 r.)

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych 12.11.2025 r. – 10.12.2025 r.

Kontrolerzy

**Hanna Bylicka – inspektor wojewódzki**

- Upoważnienie nr 481/2025 z dnia 6 listopada 2025 r. sygn. PS-P.0030.481.2025.HB,

**Paweł Kuchalski – inspektor wojewódzki**

- Upoważnienie nr 482/2025 z dnia 6 listopada 2025 r. sygn. PS-P.0030.482.2025.HB

(akta kontroli str. 4-7)

## II. Ocena kontrolowanej jednostki

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest **pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.**

## III. Ustalenia kontroli

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego w zakresie wykorzystania przez gminę środków Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

W kontrolowanym okresie zadania będące przedmiotem kontroli realizowane były przez Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej.

W okresie objętym kontrolą badane zagadnienie zostało uregulowane w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 04/KU/23 Burmistrza Jaworzyny Śląskiej z dnia 27 lutego 2023 r. i zmienionym kolejno Zarządzeniem Nr 15/KU/23 Burmistrza Jaworzyny Śląskiej z dnia 12 lipca 2023 r. oraz Zarządzeniem Nr 16/KU/24 Burmistrza Jaworzyny Śląskiej z dnia 6 września 2024 r.

(akta kontroli str. 18-51, dowód nr 1 – kserokopia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej oraz kserokopie zarządzeń zmieniających powyższy Regulamin)

Urząd Miejski w Jaworzynie Śląskiej realizował zadania związane z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników ze środków Funduszu Pracy przekazywanych przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. Środki przekazane były

na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Jaworzyny Śląskiej, po uprzednim zawarciu umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia.

(akta kontroli str. 52-65, dowód nr 2 - kserokopie wniosków w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wydodrębiony rachunek bankowy gminy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników)

Umowy dotyczące wysokości oraz trybu przekazywania środków Funduszu Pracy przeznaczonych dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, a także zasady ich rozliczania w 2024 i 2025 roku, zawarte były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Jaworzyna Śląska reprezentowaną przez Burmistrza Jaworzyny Śląskiej. Środki Funduszu Pracy przekazywane były Gminie z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w zakresie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. 1043 ze zm.), zwanej dalej „PrOśw”, z uwzględnieniem stanu prawnego obowiązującego w kontrolowanym okresie.

(akta kontroli str. 66-77, dowód nr 3 – kserokopie umów w sprawie wysokości i trybu przekazywanie w roku 2024 i 2025 środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia)

W okresie podlegającym kontroli Urząd Miejski w Jaworzynie Śląskiej posiadał odrębny rachunek bankowy do obsługi środków przeznaczonych na refundacje kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Zgodnie z art. 122 ust. 15 PrOśw, Wojewoda Dolnośląski otrzymane środki na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazał na wskazany rachunek bankowy Gminy.

W dniu 26 marca 2024 r. zawarto umowę pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Gminą Miejsko – Wiejską Jaworzyna Śląska, na kwotę 95 000,00 zł. Jednostka kontrolowana w 2024 roku zawnioskowała o przyznanie środków w wysokości 78 723,72 zł, ostatecznie wykorzystano całą wnioskowaną kwotę.

W dniu 15 kwietnia 2025 r. zawarto umowę w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2025 roku środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia na kwotę 85 000,00 zł. Do dnia rozpoczęcia kontroli, Gmina Jaworzyna Śląska

zawnioskowała o przyznanie środków w wysokości 62 173,96 zł a wydatkowała środki w wysokości 13 394,00 zł.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej wpłynęło 14 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, tj. w 2024 r. – 9 wniosków, natomiast w 2025 r. – 5 wniosków.

Do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych wydano 10 decyzji administracyjnych.

(akta kontroli str. 78, dowód nr 4 - zestawienie danych statystycznych sporządzone przez jednostkę kontrolowaną)

W toku czynności kontrolnych dokonano przeglądu i analizy 9 wniosków, które wpłynęły do kontrolowanej jednostki w 2024 roku oraz 1 wniosku, który wpłynął do kontrolowanej jednostki w 2025 roku.

(akta kontroli str. 79-80, dowód nr 5 – zestawienie danych statystycznych sporządzone przez jednostkę kontrolowaną)

Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników były składane przez pracodawców do Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej we właściwym terminie, tj. w ciągu 3 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników egzaminu, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo oświatowe. Zgodnie z art. 122 ust. 11 PrOśw, do wniosków dołączone zostały wymagane załączniki tj. m.in :

1) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku posiadania kwalifikacji, o których mowa w ust. 8 PrOśw;

2) kopie umów o pracę z młodocianymi pracownikami zawartych w celu przygotowania zawodowego;

3) zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, wraz z wymaganymi załącznikami, zostały poddane weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym przez osoby kontrolujące.

W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, iż dokumentacja była kompletna, zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, a wnioski nie zawierały uchybień, które mogłyby stanowić podstawę do odmowy przyznania dofinansowania.

(akta kontroli str. 81-104, dowód nr 6 – kserokopia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika wraz z załącznikami)

Wszystkie skontrolowane decyzje administracyjne zostały wydane na podstawie wcześniej złożonych przez pracodawców wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników i wydane uprawnionym podmiotom, tj. pracodawcom spełniającym wymagania ustawowe.

Wszystkie decyzje zawierały prawidłowe oznaczenie organu administracji publicznej, tj. Burmistrza Jaworzyny Śląskiej oraz stron postępowania.

Skontrolowane decyzje zawierały prawidłowe powołanie podstawy prawnej, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa materialnego, z uwzględnieniem regulacji dotyczących udzielania pomocy publicznej.

Sentencje decyzji zostały sformułowane w sposób jednoznaczny, precyzyjny i odpowiadający wymogom art. 107 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, zwanego dalej „k.p.a.” oraz zawierały rozstrzygnięcie w sprawie przyznania dofinansowania wraz z określeniem jego wysokości.

Uzasadnienia faktyczne i prawne zawarte w decyzjach były kompletne i rzeczowe, odnosiły się zarówno do stanu faktycznego ustalonego na podstawie przedłożonych dokumentów, jak i do zastosowanych przepisów prawa.

Pouczenia zawarte w decyzjach, były zgodne z przepisami k.p.a. i zawierały informację o trybie oraz terminie wniesienia odwołania.

W dwóch przypadkach, decyzje przyznające dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników zostały wydane po upływie miesiąca od dnia złożenia wniosków. Zgodnie z art. 35 § 1 i 3 Kodeksu postępowania administracyjnego sprawa powinna zostać załatwiona bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. W sprawie nie wskazano okoliczności uzasadniających wyznaczenie nowego terminu na podstawie art. 36 § 1 k.p.a. ani nie przekazano stronie informacji o przyczynach zwłoki i nowym terminie załatwienia sprawy.

(akta kontroli str. 105-112, dowód nr 7 – kserokopie decyzji przyznających dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika oraz kserokopie wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika)

Decyzje zostały podpisane przez osobę do tego upoważnioną tj. Burmistrza Jaworzyny Śląskiej, co potwierdzają stosowne zaświadczenia znajdujące się w aktach sprawy.

(akta kontroli str. 113-114, dowód nr 8 – kserokopie zaświadczeń o wyborze Burmistrza Jaworzyny Śląskiej)

Wysokość wypłat była zgodna z kwotami określonymi w rozstrzygnięciach decyzji.

Z analizy skontrolowanej dokumentacji wynika, że w 9 przypadkach jednostka kontrolowana przekazała dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika na rachunek bankowy wnioskodawcy przed upływem terminu do wniesienia odwołania od decyzji administracyjnej przyznającej powyższe dofinansowanie. Zgodnie z treścią art. 130 § 1 k.p.a. przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja administracyjna nie ulega wykonaniu.

Artykuł 130 § 3 k.p.a. wskazuje, że powyższego przepisu nie stosuje się jedynie w sytuacji kiedy decyzji administracyjnej został nadany rygor natychmiastowej wykonalności lub decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy. Decyzje administracyjne przyznające dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników mają charakter konstytutywny, co oznacza, że prawo do wypłaty świadczenia powstaje dopiero z chwilą uzyskania przez tę decyzję przymiotu ostateczności, a więc gdy upłynął ustawowy termin do wniesienia odwołania przez stronę, bądź gdy organ odwoławczy utrzymał zaskarżoną decyzję w mocy. Dochowanie wymogu ostateczności decyzji administracyjnej gwarantuje, że wykonanie decyzji administracyjnej następuje na podstawie rozstrzygnięcia które w sposób definitywny kształtuje uprawnienia strony.

(akta kontroli str.: 115-145, dowód nr 9 – kserokopie decyzji administracyjnych przyznających dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wraz ze zwrotnymi potwierdzeniami odbioru, wydruk potwierdzający wykonanie operacji bankowej)

W jednej z wydanych decyzji nieprawidłowo wskazano okres przysługiwania świadczenia w postaci dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika. Prawidłowy okres wynika jednoznacznie z akt sprawy oraz z wysokości przyznanego i wypłaconego świadczenia. Obliczenia kwoty dofinansowania zostały dokonane prawidłowo, wobec czego stwierdzony błąd nie ma charakteru rachunkowego ani merytorycznego.

(akta kontroli str.: 146-171, dowód nr 10 – kserokopia akt opisywanej wyżej sprawy)

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, jednostka kontrolowana sporządzała zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis, które opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania organu.

(akta kontroli str. 172-173, dowód nr 11 – kserokopia zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis)

Dwa sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej zostały przekazane do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie za pośrednictwem systemu SHRiMP po upływie 7-dniowego terminu, wskazanego § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

Zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych podmiot udzielający pomocy publicznej jest zobowiązany przekazać prezesowi UOKiK informację o udzielonej pomocy w terminie 7 dni od dnia jej udzielenia. (akta kontroli str. 174-177, dowód nr 12 – wydruki z systemu SHRIMP2)

#### **IV. Pozostałe informacje i pouczenie**

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Burmistrzowi Jaworzyny Śląskiej.

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu poprawy realizacji kontrolowanego zadania, należy:

1. Prowadzone sprawy załatwiać bez zbędnej zwłoki, w terminach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego oraz informować strony o przyczynie przekroczenia terminu na załatwienie sprawy.
2. Przekazywać dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika na rachunek bankowy wnioskodawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania od decyzji administracyjnej przyznającej powyższe dofinansowanie, określonego w Kodeksie postępowania administracyjnego.
3. Przekazywać sprawozdania o udzielonej pomocy publicznej do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, w terminie określonym w Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

Zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej, należy przekazać informację dotyczącą realizacji zaleceń pokontrolnych albo wskazać przyczyny ich niewykonania, w terminie do dnia 13 marca 2025 r.

Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

***Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO***

***Magdalena Stefańska***

***Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej***

***/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/***