

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nazwa podmiotu kontrolowanego:	Spółdzielnia Inwalidów „ZRYWPOL”
Decyzja w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej:	Decyzja Sekretarza Stanu w Ministerstwie Pracy i Polityki Socjalnej Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 06.08.1992 r. nr C/00069, zmieniona decyzją Wojewody Podkarpackiego z dnia 02.11.2015 r. nr Z/19/2015 znak: S-IV.9510.22.2015.TB
Siedziba lub adres podmiotu kontrolowanego:	ul. Targowa 18, 37-464 Stalowa Wola
Imię i nazwisko osoby kierującej podmiotem kontrolowanym oraz data powołania:	Pani Barbara Suwała – Prezes Zarządu, Dyrektor Spółdzielni od 01.12.2022 r.
Imiona i nazwiska osób kierujących kontrolowanymi komórkami organizacyjnymi oraz osób udzielających wyjaśnień w trakcie trwania kontroli:	Pani Barbara Suwała – Prezes Zarządu, Dyrektor Spółdzielni Pani XXXXXXXXXXXXX – Specjalista do Spraw Administracyjnych Pani XXXXXXXXXXXXX – Pełnomocnik Zarządu, Główna Księgowa
Data rozpoczęcia kontroli:	25.10.2024 r.
Data zakończenia kontroli:	29.10.2024 r.
Przerwy w kontroli:	Nie wystąpiły
Podstawa prawna kontroli:	Art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44,

z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283).

Kierownik zespołu:

Agnieszka Paszkowska

**Imiona i nazwiska
kontrolujących:**

Agnieszka Paszkowska – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,

Krzysztof Zieliński – starszy specjalista w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie

- upoważnienie do kontroli z dnia 21.10.2024 r. nr 638/639 wydane z upoważnienia Wojewody Podkarpackiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej PUW w Rzeszowie

Miejsce kontroli:

ul. Targowa 18, 37-464 Stalowa Wola

Szczegółowy zakres kontroli:

1. Analiza stanu zatrudnienia w przedsiębiorstwie, w tym w szczególności w zakresie spełniania wymogu dotyczącego wskaźników zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, a także przestrzegania praw i obowiązków zatrudnionych pracowników z niepełnosprawnościami.
2. Sprawdzenie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności pracowników zgłoszonych przez pracodawcę jako osoby z niepełnosprawnością.

3. Stwierdzenie spełniania wymogów dotyczących obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład pracy m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę decyzji Państwowej Inspekcji Pracy oraz protokołów kontroli przeprowadzonych przez Inspekcję.
4. Sprawdzenie realizacji obowiązku zapewnienia przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami – m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę dokumentów (umowy o pracę oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego, umowy na świadczenie usług medycznych przez uprawnione podmioty, dokumenty księgowe potwierdzające wykonywanie zapisów zawartych w umowie).
5. Sprawdzenie obowiązku wydzielenia zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych – na podstawie okazanej umowy rachunku oraz dokumentów księgowych poświadczających jego funkcjonowanie.

Okres objęty kontrolą:

Od 19.11.2019 r. do 25.10.2024 r.

**Opis załączników stanowiących
część składową protokołu:**

1. Informacja Spółdzielni z dnia 25.10.2024 r. dotycząca miejscowości, w których pracownicy z niepełnosprawnościami wykonują pracę.
2. Informacja Spółdzielni z dnia 25.10.2024 r. o miejscach prowadzenia działalności jednostki kontrolowanej w okresie od 19.11.2019 r. do 25.10.2024 r.
3. Imienny wykaz wszystkich pracowników

zatrudnionych w Spółdzielni od 01.10.2024 r. do 25.10.2024 r.

4. Stan zatrudnienia w Spółdzielni wszystkich pracowników oraz wskaźniki zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w poddanych kontroli miesiącach: grudzień 2019 r., marzec 2020 r., lipiec 2020 r., styczeń 2021 r., sierpień 2021 r., kwiecień 2022 r., listopad 2022 r., luty 2023 r., czerwiec 2023 r., maj 2024 r., wrzesień 2024 r.
5. Informacja Spółdzielni z dnia 25.10.2024 r. dotycząca godzin pracy pracowników jednostki kontrolowanej.
6. Wykaz z dnia 25.10.2024 r. umów zawartych pomiędzy Spółdzielnią a personelem medycznym oraz podmiotami medycznymi.
7. Oświadczenie Spółdzielni z dnia 29.10.2024 r. o posiadaniu dwóch rachunków bankowych do rozliczania ZFRON.

Dokonano wpisu do

książki kontroli:

Tak

Ustalenia kontroli:

Przedmiotem działalności jednostki kontrolowanej są: usługi w zakresie sprzątania obiektów, handel odzieżą roboczą i ochronną oraz usługi medyczne (rehabilitacja). Zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego (numer KRS: 0000050746) Spółdzielnia Inwalidów „ZRYWPOL” ma nadany numer REGON: 000455172 oraz numer NIP: 8650003958. Siedziba Spółdzielni mieści się w Stalowej Woli przy ul. Targowej 18. Pracodawca posiada obiekty budowlane zlokalizowane w Stalowej Woli pod adresami: ul. Targowa 5, ul. Targowa 7, ul. Targowa 16 oraz ul. Targowa 18. Wskazane miejsca działalności Zakładu Pracy Chronionej zostały ujęte w sentencji decyzji Wojewody Podkarpackiego z dnia 02.11.2015 r. nr Z/19/2015 znak: S-IV.9510.22.2015.TB zmieniającej decyzję Sekretarza Stanu w Ministerstwie Pracy i Polityki Socjalnej Pełnomocnika Rządu

do Spraw Osób Niepełnosprawnych z dnia 06.08.1992 r. nr C/00069 przyznającej pracodawcy status ZPCH.

Spółdzielnia przedłożyła kontrolującym „Informację dotyczącą miejscowości, w których pracownicy niepełnosprawni wykonują pracę” z dnia 25.10.2024 r., stanowiącą *załącznik nr 1 do protokołu kontroli*. W dokumencie wskazano, że pracownicy z niepełnosprawnościami zatrudnieni w oddziale Usług Sprzątania świadczą usługi związane z utrzymaniem czystości tylko na terenie Stalowej Woli. Jednostka kontrolowana okazała także kolejny dokument z dnia 25.10.2024 r. zatytułowany „Informacja o miejscach prowadzenia działalności Spółdzielni Inwalidów „ZRYWPOL” w okresie poddanym kontroli, tj. od dnia 19.11.2019 r. do dnia 25.10.2024 r.” będący *załącznikiem nr 2 do protokołu kontroli*. Z „Informacji” wynika, iż pracownicy Spółdzielni świadczą usługi sprzątania na rzecz 24 zleceniodawców prowadzących działalność na obszarze Stalowej Woli. Odnosnie obiektów samej Spółdzielni jej pracownicy wykonują pracę w następujących obiektach: w hurtowni przy ul. Targowej 7 w Stalowej Woli (administrator systemów informatycznych) oraz w Przychodni Rehabilitacyjnej przy ul. Targowej 18 w Stalowej Woli (administracja).

Jednostka kontrolowana okazała również imienną listę wszystkich pracowników zatrudnionych w Spółdzielni w okresie od 01.10.2024 r. do 25.10.2024 r. oraz tabelę dotyczącą struktury zatrudnienia „Do INF” za wspomniany wyżej okres, które stanowią *załącznik nr 3 do protokołu kontroli*. Na podstawie tych dokumentów ustalono, że we wskazanym okresie w Zakładzie zatrudnione były 34 osoby, w tym 30 osób z niepełnosprawnościami. W przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy ogół zatrudnienia wyniósł 32,625 etatów, natomiast w przypadku osób z niepełnosprawnościami 29 etatów (w tym 23 etaty osób zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności).

Skontrolowano dokumentację dotyczącą losowo wybranych 8 pracowników jednostki kontrolowanej (ponad 20% ogółu zatrudnionych), w tym 7 osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności (1 osoba ze znacznym stopniem niepełnosprawności, 4 osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, 2 osoby z lekkim stopniem niepełnosprawności) oraz 2 osób pełnosprawnych. Zweryfikowano treść orzeczeń o stopniu niepełnosprawności lub innych dokumentów równoważnych, potwierdzających zaliczenie do jednego ze stopni niepełnosprawności. Uchybień w tym zakresie nie stwierdzono.

Pracodawca przedstawił także tabele obrazujące stan zatrudnienia wszystkich pracowników za miesiące losowo wybrane przez kontrolujących, a przypadające w okresie

poddanym kontroli, tj. za: grudzień 2019 r., marzec 2020 r., lipiec 2020 r., styczeń 2021 r., sierpień 2021 r., kwiecień 2022 r., listopad 2022 r., luty 2023 r., czerwiec 2023 r., maj 2024 r., wrzesień 2024 r. (załącznik nr 4 do protokołu kontroli). W tych miesiącach wskaźniki zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami kształtowały się następująco:

L.p.	Miesiąc	Rok	Wskaźnik zatrudnienia art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a		Wskaźnik zatrudnienia art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. b
			co najmniej 50% ogółu zatrudnionych mają stanowić osoby z niepełnosprawnościami	co najmniej 20% ogółu zatrudnionych mają stanowić osoby zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności	
1	grudzień	2019	92,85%	82,65%	37,78%
2	marzec	2020	94,76%	84,76%	46,35%
3	lipiec	2020	94,42%	83,81%	45,00%
4	styczeń	2021	91,38%	81,89%	41,54%
5	sierpień	2021	94,72%	84,15%	36,70%
6	kwiecień	2022	93,28%	80,50%	37,06%
7	listopad	2022	92,98%	77,76%	34,70%
8	luty	2023	92,18%	77,31%	34,31%
9	czerwiec	2023	92,23%	77,47%	39,07%
10	maj	2024	92,13%	77,16%	38,23%
11	wrzesień	2024	89,21%	71,36%	32,41%

Pracodawca osiągnął w powyższych miesiącach wskaźniki zatrudnienia, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a, jak również lit. b ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, niezbędne do posiadania statusu zakładu pracy chronionej.

W zakresie spełniania przez pracodawcę warunku posiadania statusu zakładu pracy chronionej, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...), a dotyczącego obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład pracy, kontrolujący dokonali następujących ustaleń.

Spółdzielnia Inwalidów „ZRYWPOL” przedłożyła protokoły kontroli Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie:

- nr rej. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX z kontroli w dniach: 18,21,25,26.08.2020 r. Wydano nakaz z 6 punktami do wykonania przez Spółdzielnię;
- nr rej. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX z kontroli w dniach: 17,21,24,30.03.2023 r. oraz 04,06.04.2024 r. Wydano nakaz z 2 punktami do wykonania przez Spółdzielnię.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, iż Spółdzielnia spełnia wynikający z art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...) wymóg legitymowania się statusem zakładu pracy chronionej.

W jednostce kontrolowanej zapewnienie doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych realizowane jest w następujący sposób.

Stosownie do przekazanej przez pracodawcę „Informacji dotyczącej godzin pracy pracowników S.I. „ZRYWPOL” z dnia 25.10.2024 r., stanowiącej *załącznik nr 5 do protokołu kontroli*, zatrudnione osoby z niepełnosprawnościami wykonują pracę od poniedziałku do piątku w następujących godzinach:

1. Pracownicy z umiarkowanym i znacznym stopniem niepełnosprawności:
 - a) 07:00-14:00,
 - b) 08:00-15:00
2. Pracownicy z lekkim stopniem niepełnosprawności:
 - a) 07:00-15:00,
 - b) 15:00-23:00 – jedna osoba zatrudniona na stanowisku sprzątaczk.

Pracodawca przedłożył kontrolującym „Wykaz umów zawartych pomiędzy Spółdzielnią Inwalidów „ZRYWPOL” w Stalowej Woli a personelem medycznym oraz podmiotami medycznymi” będący *załącznikiem nr 6 do protokołu kontroli*. Kontrolujący zweryfikowali postanowienia wspomnianych umów. Przeprowadzona analiza wskazuje, iż w okresie poddanym kontroli doraźna opieka medyczna była zagwarantowana poprzez zawarcie umów cywilnoprawnych albo umów o pracę z: 1) XXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX w Stalowej Woli, 2) lekarzem XXXXXXXXXX – prowadzącym w Stalowej Woli XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 3) lekarzem XXXXXXXXXX – XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX w Stalowej Woli, 4) pielęgniarką XXXXXXXXXX, 5) pielęgniarką XXXXXXXXXX, 6) pielęgniarką XXXXXXXXXX, 7) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX w Stalowej Woli (XXXXXXXXXXXXXXXXXX).

Specjalistyczna opieka medyczna była zapewniona w następstwie umów cywilnoprawnych albo umów o pracę zawartych z: 1) XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX w Stalowej Woli, 2) lekarzem XXXXXXXXXXXXXXXX – prowadzącym w Stalowej Woli XX, 3) lekarzem XXXXXXXXXXXXXXXX – prowadzącym w Stalowej Woli XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, 4) lekarzem XXXXXXXXXXXXXXXX – XXXXXXXXX XX, XX XX. w Stalowej Woli, 5) lekarzem XXXXXXXXXXXXXXXX – prowadzącym w Stalowej Woli XX, 6) lekarzem XXXXXXXXXXXXXXXX – prowadzącym w Stalowej Woli XXXXXXXXXXXXXXXX. Spółdzielnia zawarła także umowę z XX w Stalowej Woli na wykonywanie badań diagnostycznych.

W okresie objętym kontrolą usługi rehabilitacyjne były zagwarantowane poprzez umowy o pracę zawarte z: 1) XXXXXXXX, wykonującym pracę na stanowisku masażysty-rehabilitanta, oraz 2) XXXXXXXXXXXXXXXX, wykonującym pracę na stanowisku fizjoterapeuty.

Mając na uwadze wspomniane wyżej umowy oraz dni i godziny pracy osób z niepełnosprawnościami, należy przyjąć, iż kontrolowany Zakład zapewnienia doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne, co oznacza, iż wywiązuje się z zapisu art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy o rehabilitacji (...).

Pracodawca przedłożył Regulamin Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, który obowiązywał od 01.04.2009 r. Regulamin zawierał postanowienia ogólne, zasady tworzenia ZFRON, przeznaczenie środków ZFRON, zasady wykorzystywania środków Funduszu, tryb przyznawania pomocy indywidualnej, postanowienia końcowe. Jednostka kontrolowana okazała także Regulamin Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych obowiązujący od 15.02.2021 r. Z dniem wejścia w życie tego Regulaminu utracił moc Regulamin ZFRON z dnia 11.03.2009 r. Aktualnie obowiązujący dokument, podobnie jak poprzedni Regulamin, określa postanowienia ogólne, zasady tworzenia ZFRON, przeznaczenie środków ZFRON, zasady wykorzystywania środków Funduszu, tryb przyznawania pomocy indywidualnej, postanowienia końcowe.

W okresie poddanym kontroli Spółdzielnia posiadała wyodrębniony rachunek dla obsługi Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Kontrolującym okazano umowę nr 2015 zawartą w dniu 07.12.2015 r. na prowadzenie rachunku rozliczeniowego bieżącego/pomocniczego z XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX z siedzibą

w XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Z przedstawionej umowy wynika, iż dla Spółdzielni Inwalidów „ZRYWPOL” prowadzony jest rachunek pomocniczy rozliczeniowy ZFRON o numerze XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Z tym samym podmiotem kontrolowana Spółdzielnia posiada umowę z dnia 23.02.2018 r. na prowadzenie powyższego rachunku bankowego. Ponadto przedłożono kontrolującym umowę ramową w zakresie produktów bankowych zawartą w dniu 14.12.2016 r. pomiędzy XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX a Spółdzielnią Inwalidów „ZRYWPOL”, z której wynika, że dla potrzeb ZFRON prowadzony jest rachunek bankowy o numerze XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Kontrolującym okazano także umowę ramową zawartą dnia 13.01.2022 r. z XXXXXXXXXXXX z siedzibą w XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – rachunek bankowy otwarty z dniem 18.01.2022 r. na czas nieokreślony (nr rachunku pomocniczego na ZFRON XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).

W oświadczeniu z dnia 29.10.2024 r. Spółdzielnia Inwalidów „ZRYWPOL” poinformowała, iż na dzień 29.10.2024 r. prowadzi dwa rachunki bankowe do rozliczania Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, tj. rachunek o numerze XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX w XXXXXXXXXXXX oraz rachunek o numerze XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX w XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Oświadczenie stanowi załącznik nr 7 do protokołu kontroli.

Kontrolującym przedłożono do wglądu wyciągi bankowe za wytypowane przez kontrolujących miesiące i lata, potwierdzające funkcjonowanie ZFRON w okresie kontrolowanym. Z przedstawionych przez Spółdzielnię dokumentów: „Obroty i salda” za okresy: 01.11.2019 r.-31.12.2019 r., lata 2020, 2021, 2022, 2023 oraz 01.01.2024 r.-30.09.2024 r. wynika, że do ewidencjonowania środków ZFRON przeznaczone jest konto syntetyczne o numerze XXX.

Jednostka kontrolowana utworzyła Zakładowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i prowadzi ewidencję środków tego Funduszu zgodnie z art. 33 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 1 ustawy o rehabilitacji (...). Zakład pracy chronionej posiada także, stosownie do wymogów art. 33 ust. 3 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...), wyodrębniony rachunek rozliczeniowy dla obsługi ZFRON.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

W trakcie kontroli nie stwierdzono występowania nieprawidłowości i naruszeń obowiązków wynikających z art. 28 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Wobec powyższego nie znajduje zastosowania § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie trybu i sposobu

przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o konieczności sporządzania wystąpienia pokontrolnego. Protokół niniejszy jest jednocześnie dokumentem kończącym postępowanie kontrolne.

Pouczenie

Stosownie do treści § 14 i § 15 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283), protokół kontroli podpisują kontrolujący i przekazują kontrolowanemu w celu podpisania w terminie 7 dni od dnia otrzymania. Każda strona protokołu kontroli jest parafowana przez kontrolujących i kontrolowanego. Kontrolowany może zgłosić, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się w postaci papierowej lub elektronicznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący dokonują ich analizy i, w miarę potrzeby, podejmują dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmieniają lub uzupełniają odpowiednią część protokołu kontroli. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli. O odmowie podpisania protokołu kontroli kontrolujący zamieszczają wzmiankę w protokole. Brak doręczenia organowi upoważnionemu do kontroli podpisanego protokołu kontroli albo niezgłoszenie zastrzeżeń do jego treści w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli uznaje się za odmowę podpisania protokołu kontroli. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Prezes Zarządu
Dyrektor Spółdzielni
Mgr inż. Barbara Suwała

Prowadzący kontrolę:

Agnieszka Paszkowska
Krzysztof Zieliński

Miejscowość i data:

Rzeszów, 04.12.2024 r.