

Warszawa, dnia 06.07.2026 r.

BDG.WA.222.17.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące świadczenia usług w zakresie utrzymania ciągłości gotowości do działania, konserwacji, serwisu, przeglądów, w tym przeglądów okresowych i napraw elementów ochrony przeciwpożarowej, systemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych (NDAP).

Zamawiający zaprasza do składania ofert na świadczenie usług w zakresie utrzymania ciągłości gotowości do działania, konserwacji, serwisu okresowych przeglądów oraz napraw elementów ochrony przeciwpożarowej. Zakres zamówienia obejmuje również obsługę systemu gaszenia gazem serwerowni, konserwację i naprawy sprzętu przeciwpożarowego, a także przeglądy oraz utrzymanie hydrantów wewnętrznych w budynku siedziby Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych i dwóch hydrantów zewnętrznych zlokalizowanych przy budynku NDAP.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
ul. Rakowiecka 2D
02-517 Warszawa
NIP: 525-15-72-452
REGON: 000001005
e-mail: ndap@archiwa.gov.pl

Budynek objęty zapytaniem ofertowym jest wpisany do rejestru zabytków nieruchomości Wojewody Mazowieckiego po nr A-1542.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie ciągłości gotowości do działania, konserwacja, serwis, przeglądy, w tym przeglądy okresowe i naprawa elementów ochrony przeciwpożarowej, systemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów.

W budynku NDAP zainstalowano:

- a. system gaszenia pożaru gazem,
- b. systemy oddymiania klatek schodowych,
- c. ręczne ostrzegacze pożaru z dźwiękowymi sygnalizatorami pożaru podłączone do centrali sterującej;
- d. drzwi przeciwpożarowe;
- e. przeciwpożarowy wyłącznik prądu;
- f. autonomiczne czujki dymu;
- g. gaśnice proszkowe, CO₂, pianowe i koce gaśnicze;
- h. hydranty wewnętrzne i zewnętrzne.

Na terenie zewnętrznym, bezpośrednio przyległym do siedziby NDAP zlokalizowane są dwa hydranty zewnętrzne objęte zamówieniem

3. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:

- a. posiadają wiedzę i doświadczenie zawodowe;

- b. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. wskazane jest, aby wykonawca odbył wizję lokalną w celu właściwego oszacowania przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty. Osobą kontaktową w sprawie jest Pan Andrzej Kłos, tel.: 22 565 46 07, email: aklos@archiwa.gov.pl

4. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Złożona przez Wykonawcę Oferta będzie podlegała ocenie w oparciu o poniższe kryteria:

- cena – waga 80 %
- doświadczenie – waga 20 %,
- a. **cena** - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium „cena” to 80 %. Ocena kryterium będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza oferty i podanej przez Wykonawcę ceny brutto za przedmiot zamówienia opisany w Opisie przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt.}$$

- b. **doświadczenie** - wykaz wykonanych prac potwierdzający, spełnienie warunku, posiadają wiedzę i doświadczenia, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich czterech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał usługi dotyczące przedmiotu zamówienia o takim samym lub podobnym charakterze (naprawy i utrzymanie działania) za kwotę brutto co najmniej 20 000 PLN. Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania nazwy Zamawiającego, dla którego były wykonywane usługi, zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium „Doświadczenie” to 20 punktów. Punkty w kryterium „Doświadczenie” będą przyznawane według następującej zasady:

- **20 punktów** - otrzyma oferta Wykonawcy, który przedstawił dwa dokumenty potwierdzające świadczenie usług w zakresie utrzymania ciągłości gotowości do działania, konserwacji, serwisu, przeglądów, w tym przeglądów okresowych i napraw elementów ochrony przeciwpożarowej oraz systemu gaszenia gazem;
- **10 punktów** - otrzyma oferta Wykonawcy, który przedstawił jeden dokument potwierdzające świadczenie usług w zakresie utrzymania ciągłości gotowości do działania, konserwacji, serwisu, przeglądów, w tym przeglądów okresowych i napraw elementów ochrony przeciwpożarowej oraz systemu gaszenia gazem;
- **0 punktów** - otrzyma oferta Wykonawcy, która nie przedstawił potwierdzenia świadczenia usług w zakresie utrzymania ciągłości gotowości do działania, konserwacji, serwisu, przeglądów, w tym przeglądów okresowych i napraw elementów ochrony przeciwpożarowej oraz systemu gaszenia gazem;

zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{doświadczenie wykazane w ofercie badanej}}{\text{najwyższe doświadczenie wykazane spośród ocenianych ofert}} \times 20 \text{ pkt.}$$

5. INFORMACJE DODATKOWE

Każdy z Wykonawców ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej: aklos@archiwa.gov.pl; Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, do złożenia dodatkowych wyjaśnień treści złożonej oferty i załączników, z zastrzeżeniem, że wyjaśnienia te nie będą miały wpływu na zmianę treści złożonej oferty;

Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich w treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona; niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zapytania, bez podania przyczyn.

6. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

- a. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wykonanie przedmiotu zamówienia a w szczególności za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.
- b. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami, standardami wiedzy technicznej i technologii.
- c. Przedmiot zamówienia musi być wykonany przez Wykonawcę, który:
 - posiada wiedzę i doświadczenie.
Zamawiający uzna wyżej wskazany warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał usługi będące przedmiotem zamówienia o takim samym lub podobnym charakterze (naprawy i utrzymanie sprawności) za kwotę brutto co najmniej 20 000 PLN;
 - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej dwoma osobami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu zamówienia, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia;
- d. ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, których dane znajdują się w umowie.
- e. wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- f. pozostałe ustalenia określa wzór umowy, jaka zostanie zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowiąca załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego oraz Opis przedmiotu zamówienia będący załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.
Zamawiający dopuszcza pozyskanie potencjału podmiotu trzeciego, przy czym wszelkie rozliczenia oraz odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy spoczywać będzie na tym z podmiotów, który zostanie wskazany w umowie jako Wykonawca.

7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW OKREŚLONYCH W WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

Wykonawca wraz z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego, złoży następujące dokumenty i oświadczenia:

- a. wykaz wykonanych usług potwierdzający spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia sporządzony o którym mowa w pkt 6 lit. c, tiret 1, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
- b. wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6 lit. c tiret 2, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

8. KOD CPV WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI:

- 50413200-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego.
- 50610000-4 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa.

- 50700000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

10. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od 1 sierpnia 2026 r. do 31 lipca 2028 r.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy złożyć do dnia 20 lipca 2026 r. do godziny 12⁰⁰ w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, lub przesłać na adres:

- skrzynki podawczej: /ydpfl9182g/SkrytkaESP
- e-doręczceń: ADE: AE:PL-41400-22157-TAWDG-20
- e-mail: ndap@archiwa.gov.pl

Dokumenty przesłane e-mailem muszą być podpisane przez upoważnione osoby i zeskanowane.

12. WARUNKI PŁATNOŚCI I DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY:

W ciągu 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych prawidłowo wystawionej faktury nastąpi przelew bankowy na wskazany na fakturze numer konta bankowego.

13. ZASTRZEŻENIA

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert;
- niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w szczególności przepisy działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”;
- oferta cenowa złożona po terminie nie będzie rozpatrywana;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, gdyż zamówienie technicznie, organizacyjnie i ekonomicznie tworzy nierozdzielalną całość;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

14. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Rakowieckiej 2D, 02-517 Warszawa.
- W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych wysyłając informację na adres e-mail: iod@archiwa.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO).
- Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, odrzucenie oferty.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a. upoważnionym przez Administratora pracownikom i współpracownikom, w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków;
 - b. podmiotom przetwarzającym, wykonującym zadania w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych, w szczególności podmiotom informatycznym świadczącym usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych;
 - c. instytucjom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane osobowe są przetwarzane do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją celu przetwarzania oraz warunkowane długością okresów przechowywania dokumentów, określoną w przepisach kancelaryjnych Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem ograniczenia tych praw w związku z wywiązywaniem się Administratora z prawnego obowiązku wymagającego dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, poza uzasadnionymi przypadkami związanymi z realizacją obowiązków wynikających z umów międzynarodowych lub regulacji wynikających z prawa Unii.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, tzw. profilowaniu.

13. ZAŁĄCZNIKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy;
3. Załącznik nr 3 – Klauzula poufności;
4. Załącznik nr 4 – Formularz oferty;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług;
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH:

niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie ciągłości gotowości do działania, konserwacja, serwis, przeglądy, w tym przeglądy okresowe i naprawy elementów ochrony przeciwpożarowej, systemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów.

W budynku NDAP zainstalowano:

- a. system gaszenia pożaru gazem:
 - centrala automatycznego gaszenia IGNIS 1520M,
 - zasilacz 24V DC/3A,
 - bateria akumulatorów 12V 7Ah szt. 2,
 - sygnalizatory ewakuacji SO-1 szt. 1,
 - sygnalizatory ewakuacji SA-K szt. 1,
 - sygnalizatory drzwiowy SD-1 szt. 2,
 - przycisk gaszenia PG-1 szt. 2,
 - przycisk PS-1 szt. 2,
 - optyczne czujki dymu DOR-40 szt. 2;
 - czujki jonizacyjne dymu DIO-40 szt. 4,
 - gniazda czujek G-40 szt. 6,
 - wskaźnik zadziałania WZ-31 szt. 2,
 - urządzenie TA-200,
 - zbiornik ciśnieniowy 60 dm³ czynnika gaszącego HFC 227ea (w tym zawór i manometr),
 - czynnik gaszący HFC 227ea 55,5 kg,
- b. systemy oddymiania klatek schodowych:
 - centrala oddymiania D+H RZN 4404-K szt. 1,
 - centrala oddymiania D+H RZN 4402-K szt. 1,
 - akumulatory 12V 1,3Ah szt. 2,
 - akumulatory 12V 2,2 Ah szt. 2
 - optyczne czujki dymu DOR-40 z gniazdami szt. 3,
 - przyciski oddymiania RT 42 szt. 7,
 - siłowniki łańcuchowe ZA81/500 na oknach napowietrzających szt.2,
 - kłapa odymiająca D+H TPC 140x140 szt. 1,
 - siłownik zębatkowy ZA81/1000 szt.1,
 - kłapa odymiająca D+H TPC 180x120 szt. 2,
 - siłownik łańcuchowy KA50/800 szt. 2,
- c. centrala SSP IGNIS 100
 - bateria akumulatorów 12V 5Ah szt. 2;
 - ręczne ostrzegacze pożaru Polon-Alfa ROP 63 szt. 11;
 - sygnalizatory akustyczne optyczny SA-K szt. 5,
- d. drzwi przeciwpożarowe EI 30 szt. 12;
- e. przeciwpożarowy wyłącznik prądu;
- f. autonomiczne czujki dymu ADR-2DN szt. 4,
- g. gaśnice:
 - GP – 1 kg ABC szt. 6,
 - GP – 2 kg ABC szt. 16,
 - GP – 2 kg ABF szt 3;
 - GP – 4 kg ABC szt. 10,

- GS – 5 kg B szt. 1,
- GP – ABC szt. 19,
- h. koce gaśnicze szt. 11,
- i. hydranty wewnętrzne:
 - DN 25 szt. 8,
 - węże półsztywne DN 25 szt. 8,
- j. hydranty zewnętrzne DN 52 szt. 2.

Na terenie zewnętrznym, bezpośrednio przyległym do siedziby NDAP, zlokalizowane są dwa hydranty zewnętrzne objęte zamówieniem.

2. Przeglądy okresowe

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania okresowych przeglądów konserwacyjnych (serwisowych) urządzeń i instalacji przeciwpożarowych, zgodnie z przepisami prawa a w szczególności z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. *w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynku, innych obiektów budowlanych i terenów* (Dz. U. z 2023 r. poz. 822 z późn. zm.) oraz Polskimi Normami, wszelkich czynności niezbędnych do utrzymania w należytym stanie technicznym urządzeń i instalacji przeciwpożarowych w celu umożliwienia ich stałej i prawidłowej pracy.

W koszt okresowych przeglądów konserwacyjnych Wykonawca wliczy koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia serwisanta, koszty niezbędnego sprzętu do świadczenia usługi, koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych wymienianych w trakcie prac, ponadto inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego oraz wszystkie koszty pochodne.

W trakcie przeglądu systemu klap oddymiających i instalacji ręcznych ostrzegaczy pożarowych z dźwiękowymi sygnalizatorami pożaru podłączone do centrali sterującej Wykonawca raz w roku dokona sprawdzenia działania;

Wykonawca udokumentuje przegląd systemu gaszenia gazem, systemu klap oddymiających i instalacji ręcznych ostrzegaczy pożarowych z dźwiękowo - optycznymi sygnalizatorami pożaru podłączone do centrali sterującej, wpisem do ksiąg eksploatacyjnych otrzymanych od Zamawiającego, a w przypadku ich braku Wykonawca będzie zobowiązany do ich założenia podczas pierwszego przeglądu.

W przypadku sprzętu gaśniczego, kocy, hydrantów oraz węży hydrantowych Wykonawca każdorazowo sporządzi protokół z wykonanego przeglądu w podziale na sprzęt i instalacje hydrantowe.

Przegląd uznaje się za zakończony i zaakceptowany po sporządzeniu i przyjęciu przez obie strony szczegółowego protokołu przeglądu.

W sytuacji, gdy w wyniku przeprowadzenia przeglądu nastąpi potrzeba naprawy, wymiany, remontu Wykonawca przedstawi kosztorys i po zaakceptowaniu kosztów przez Zamawiającego przystąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym do naprawy, wymiany, remontu, urządzeń oraz sprzętu przeciwpożarowego.

W trakcie umowy Wykonawca dokona przeglądu danego urządzenia, elementu, systemu co najmniej raz w roku, w terminie w przypadku:

- a. urządzeń przeciwpożarowych wymienionych w ust 1 lit b. do f. w terminach: do końca roku 2026 i 2027 oraz do końca lipca 2028 r.,
- b. urządzeń i sprzętu przeciwpożarowego wymienionych w ust. 1 lit a. g. h. i. oraz j. w terminach: drugiej dekadzie sierpnia w latach 2026 – 2027 oraz w drugiej dekadzie lipca 2028 r.

3. Interwencje awaryjne

W trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usuwania każdej awarii urządzeń przeciwpożarowych bez dodatkowego obciążenia Zamawiającego kosztami dojazdu, zakwaterowania, robocizny i innymi kosztami niezwiązanymi z zakupem uszkodzonych części bądź podzespołów. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania powstałych awarii w czasie nie

dłuższym niż 4 godziny od zawiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu awarii. W przypadku awarii związanej z koniecznością wymiany części, Wykonawca przystąpi do naprawy pod warunkiem wcześniejszego zaakceptowania przez Zamawiającego kosztorysu.

Wykonawca zobowiązuje się do przesłania kosztorysu do Zamawiającego, zawierającego ceny części koniecznych do wymiany z powodu powstałej awarii w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zawiadomienia. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę koszt usunięcia awarii rażąco odbiega od rynkowych kosztów usunięcia awarii Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu po cenach rynkowych.

4. Liczba i kwalifikacje pracowników

Zamówienie będzie realizowane przez osoby, które posiadają doświadczenie w zakresie serwisowania systemów ochrony pożarowej (urządzeń przeciwpożarowych) i będą brały bezpośredni udział w realizacji zamówienia co najmniej:

1. 1 osobę posiadającą aktualną licencje pracownika ochrony technicznej lub aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;
2. 1 osobę posiadającą certyfikat ukończenia szkolenia w zakresie projektowania, funkcjonowania, konfiguracji i montażu systemu oddymiania grawitacyjnego dowolnego producenta;
3. 1 osobę posiadającą certyfikat F-gazowy i kwalifikacje do montażu i konserwacji zabezpieczeń przeciwpożarowych - stałe urządzenia gaśnicze wodne (SUGW);
4. 1 osobę z aktualnym świadectwem kwalifikacyjnym np. SEP do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;
5. 1 osobę posiadającą zaświadczenie TECHOM, PISA lub równoważne w zakresie konserwacji systemów alarmowych, sygnalizacji zagrożenia osób i mienia;
6. 1 osobę posiadającą uprawnienia do serwisowania, konserwacji przenośnych urządzeń i kocy gaśniczych.

Kwalifikacje wymienione wyżej, mogą być spełnione łącznie przez co najmniej 1 osobę.

5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od 1 sierpnia 2026 r. do 31 lipca 2028 r., w tym przegląd gaśnic, kocy gaśniczych, hydrantów, węży i systemu gaszeniem gazem należy przeprowadzić w terminach: w drugiej dekadzie sierpnia w latach 2026 – 2027 oraz w drugiej dekadzie lipca 2028 r.

6. Zakres czynności konserwacyjnych urządzeń przeciwpożarowych, które należy wykonać

Prace powinny być wykonane w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną oraz w zakresach i terminach określonych przez producenta urządzeń m. in. w dokumentacji techniczno-ruchowej (dalej – DTR). Czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych przeprowadzane przez serwisantów odbywać się będą w miejscu zamontowania urządzeń, zgodnie z DTR urządzeń i przepisami prawa.

Podstawowe dane dotyczące obiektu budowlanego będącego siedzibą Zamawiającego

Północna część budynku, który został oddany do użytkowania w roku 1905 i jest położony przy ul. Rakowieckiej 2D w Warszawie (dzielnica Mokotów) na działce 15 w obrębie 1-01-03, została wydzielona dwoma klatkami schodowymi jest obiektem niepodpiwniczonym, posiadającym cztery kondygnacje nadziemne z tego trzy kondygnacje przeznaczono na pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia magazynowe (PM – pomieszczenia archiwów) a na czwartej kondygnacji – poddaszu użytkowym zlokalizowano pokoje gościnne (ZL IV):

- powierzchnia zabudowy: 1 134,8 m²,
- powierzchnia całkowita: 4 102,2 m²,
- kubatura budynku: 16 114,20 m³,

– powierzchnia całkowita użytkowa: 3 286,93 m².

Ściany nośne zewnętrzne i wewnętrzne:

ściany wykonane z cegły ceramicznej pełnej na zaprawie cementowo – wapiennej. Grubość ścian zewnętrznych i wewnętrznych wynosi około 86 cm w poziomie parteru, około 75 cm w poziomie I i II piętra. Wszystkie ściany wewnątrz budynku w poziomie parteru I p. oraz II p. są otynkowane tynkiem cementowo-wapiennym.

Fundamenty:

wykonane jako ławy ceglane.

Budynek jest wpisany do rejestru zabytków nieruchomości województwa mazowieckiego pod numerem A-1542.

Jest to teren dawnych koszar Keksholmskiego Pułku Piechoty Lejb-Gwardii armii carskiej.

UMOWA nr/2026

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa – Naczelną Dyrekcją Archiwów Państwowych, ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, NIP 5251572452, REGON 000001005, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „NDAP”, reprezentowaną przez Pana Jarosława Czubę – Dyrektora Generalnego Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych,

a

....., firma „.....”,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, ul.
nr lok., , NIP, REGON,
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. przedmiotem umowy jest utrzymanie ciągłości gotowości do działania, konserwacja, serwis, przeglądy, w tym:
 - 1) przeglądy okresowe elementów ochrony przeciwpożarowej wymienionych w ust. 1 lit b. do f. Opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) przeglądy systemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów wymienione w ust. 1 lit a. g. h. i. oraz j. Opisu przedmiotu zamówienia;
 - 3) usuwanie innych wad, usterek, awarii, napraw elementów ochrony przeciwpożarowej nie wymienionych w pkt 1 i 2;
2. Przeglądy, konserwacje i serwis urządzeń przeciwpożarowych wymienionych w ust 1. lit a. należy przeprowadzić zgodnie z Dokumentacją Techniczno - Rozruchową (DTR) urządzeń i przepisami prawa w terminach: do końca roku 2026 i 2027 oraz do końca lipca 2028 r.
3. Przeglądy, konserwacje i serwis urządzeń przeciwpożarowych wymienionych w ust 1. pkt 2 należy dokonać zgodnie z DTR urządzeń i przepisami prawa w terminach: drugiej dekadzie sierpnia w latach 2026 – 2027 oraz w drugiej dekadzie lipca 2028 r.
4. W ramach przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) cyklicznego sprawdzenia poprawności działania systemów, tj. do przeprowadzenia przeglądów technicznych systemów,
 - 2) bieżącej konserwacji systemów, w tym do wykonywania czynności w ramach zgłoszeń dokonywanych przez NDAP, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy, na każde zgłoszenie NDAP,
 - 3) prowadzenia książki serwisowej (książki eksploatacji),
 - 4) sporządzania dokumentacji z wykonywanych czynności, zarówno w zakresie przeglądów technicznych jak i innych czynności podejmowanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, szczególnie w zakresie opisu stanu faktycznego oraz wskazania na czynności, które NDAP zobligowane jest wykonać, by wyeliminować nieprawidłowości w działaniu systemów;

5. W przypadku usunięcia innych wad, usterek, awarii lub dokonania napraw nie objętych czynnościami wymienionymi w ust. 1. Pkt 1 i 2, a których to wykonanie NDAP zleci Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia będzie ustalana przez Strony każdorazowo na podstawie sporządzonego kosztorysu przez Wykonawcę oraz po jego zaakceptowaniu przez NDAP;
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia 1 sierpnia 2026 r. do 31 lipca 2028 r. to jest na okres 24 miesięcy, przy czym terminy wykonywania poszczególnych czynności, o których mowa w § 1, będą ustalane pomiędzy Stronami w bieżącym toku czynności w formie pisemnej lub elektronicznej;
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie woli o wypowiedzeniu.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje łączne maksymalne wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: złotych, groszy), obejmujące wynagrodzenie za wykonanie wszystkich przeglądów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne częściami, każdorazowo po wykonaniu danego przeglądu oraz po jego potwierdzeniu przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Łączna suma wynagrodzeń wypłaconych Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w ust. 1.
3. Za wykonanie każdego z trzech przeglądów wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych, groszy).
4. Za wykonanie każdego z trzech przeglądów wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych, groszy).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 i 3 płatne będzie każdorazowo w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez NDAP prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. W przypadku usunięcia innych wad, usterek, awarii lub dokonania napraw nie objętych czynnościami wymienionymi w ust. 2. i 3, a których to wykonanie NDAP zleci Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia będzie ustalana przez Strony każdorazowo na podstawie sporządzonego kosztorysu przez Wykonawcę oraz po jego zaakceptowaniu przez NDAP.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 - 3 będzie każdorazowo podpisany bez zastrzeżeń przez NDAP protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
9. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego NDAP.
10. Strony ustalają, że faktury dokumentujące usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy będą wystawiane w Krajowym Systemie e-Faktur, o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek na Wykonawcę lub Zamawiającego. Faktura zostanie uznana za skutecznie wystawioną zgodnie z zasadami przewidzianymi dla faktur ustrukturyzowanych w KSeF.
11. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości odbioru faktury w KSeF lub przepisy dopuszczają udostępnienie faktury poza KSeF, Wykonawca udostępni fakturę w formacie Portable

Document Format (*.pdf) przesłanego na adres e-mail: ndap@archiwa.gov.pl. Za dzień doręczenia właściwie sporządzonej faktury w takim przypadku uznaje się dzień jej skutecznego przesłania na wskazany adres e-mail, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.

12. Termin płatności wynagrodzenia liczony jest od dnia otrzymania właściwie wystawionej faktury w KSeF, tj. od dnia nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF, chyba że Strony w danym przypadku wyraźnie postanowią inaczej.
13. W przypadku stwierdzenia błędu w fakturze Strona, która go zauważyła, niezwłocznie poinformuje o tym drugą Stronę. Wykonawca wystawi fakturę korygującą w KSeF, jeżeli korekta będzie wymagana przepisami prawa lub uzgodnieniami Stron.
14. W przypadku niedostępności KSeF lub innych przeszkód technicznych, Wykonawca wystawi lub udostępni fakturę zgodnie z trybem dopuszczonym przez obowiązujące przepisy. To zdarzenie nie stanowi nienależytego wykonania umowy, o ile Wykonawca dochował należytej staranności i przekazał fakturę do KSeF w terminie wymaganym przepisami.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wszystkie prace związane z przeglądami i konserwacjami systemów Wykonawca wykonywał będzie przy użyciu własnych urządzeń, materiałów i sprzętu, od poniedziałku do piątku w godzinach 8³⁰ - 16⁰⁰, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W przypadku stwierdzenia przez NDAP nieprawidłowości w działaniu któregośkolwiek z systemów lub jego elementów, NDAP dokona odpowiedniego zgłoszenia. Zgłoszenie zostanie dokonane w formie telefonicznej pod nr tel. lub e-mail-em na adres: Zgłoszenie uważa się za przyjęte po potwierdzeniu przez Wykonawcę odebrania informacji w formie pisemnej (informacja wysłana na adres NDAP) lub elektronicznej na adres e-mail osób wskazanych w ust. 13 pkt 1 (jednocześnie na co najmniej dwa adresy e-mail). Wykonawca zobowiązuje się do reakcji na zgłoszenie w terminie do 4 godzin od momentu dokonania przez NDAP zgłoszenia. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer telefonu będzie czynny całą dobę i będzie w zasięgu sieci telefonii komórkowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania czynności sprawdzających mających na celu m.in. wskazanie przyczyn wystąpienia zgłoszonych nieprawidłowości lub, w przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę prawidłowości działania systemu lub jego elementów, przedstawienia NDAP stosownego oświadczenia w tym zakresie, w terminie 24 godzin liczonych od godziny potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
4. W razie niemożliwości dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca poinformuje o tej okoliczności NDAP.
5. Fakt przeprowadzenia czynności sprawdzających mających na celu m.in. wskazanie przyczyn wystąpienia zgłoszonych nieprawidłowości lub w przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę prawidłowości działania systemu lub jego elementów, przedstawienia NDAP stosownego oświadczenia w tym zakresie, potwierdzony zostanie przez Strony protokołem z czynności sprawdzających sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wewnętrznych przepisów dotyczących postępowania w siedzibie NDAP oraz ograniczyć do minimum uciążliwość wynikającą z podejmowania przez Wykonawcę czynności w ramach wykonywania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością.
8. Wykonawca zobowiązuje się delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada także za szkody wynikłe po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy, jeżeli szkody były skutkiem nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

11. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód na własny koszt w terminie 7 dni roboczych od momentu podpisania protokołu odbiorczego.
12. NDAP bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia przedmiotu Umowy w całości lub części, jeżeli całość lub część przedmiotu wykonanego dla NDAP przez Wykonawcę będzie niezgodna z Umową.
13. NDAP i Wykonawca wskazują następujące osoby odpowiedzialne za kontakt z drugą Stroną w zakresie realizacji postanowień Umowy oraz podpisania protokołu odbioru:
 - 1) ze strony NDAP:
 - Pan Andrzej Kłós, tel. 22 565 46 07, e-mail: aklos@archiwa.gov.pl,
 - Pan Szymon Murawski, tel. 22 56 54 668, e-mail: smurawski@archiwa.gov.pl,
 - Pan Paweł Remesz, tel. 22 56 54 611 / 609 137 441, e-mail: premesz@archiwa.gov.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - Pani/Pan
14. Osoby wymienione w ust. 13 pkt 2. mogą przebywać na terenie NDAP i wykonywać prace będące przedmiotem Umowy po zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji obowiązującą w NDAP i podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy.
15. Zmiana osób, o których mowa w ust. 13, nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak dla swej skuteczności pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.
16. NDAP zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do siedziby NDAP oraz systemów w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu Umowy.
17. NDAP zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu jakichkolwiek nieprawidłowości i zakłóceniach w funkcjonowaniu systemów i jego poszczególnych elementów.
18. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania Umowy jak i bezterminowo po jej zakończeniu do nieudostępniania osobom trzecim bez zgody NDAP jakichkolwiek informacji dotyczących systemów zainstalowanych w budynku NDAP i ich funkcjonowania oraz wszelkich informacji technicznych, prawnych, organizacyjnych dotyczących NDAP, o których dowiedział się w związku lub choćby tylko przy okazji realizacji przedmiotu Umowy. Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy, jak też jego pracowników, współpracowników i wszystkie inne podmioty działającego w jego imieniu i na jego rzecz.
19. Wszystkie informacje, w jakiegokolwiek formie, przekazane Wykonawcy przez NDAP w ramach niniejszej Umowy lub uzyskane przez niego w związku z jej wykonywaniem, Wykonawca odpowiednio zabezpieczy przed dostępem nieupoważnionych pracowników oraz osób trzecich. Informacji tych Wykonawca nie będzie kopiować, ani powielać do celów innych niż związane z niniejszą Umową, ani też nie będzie przekazywać ich osobom trzecim (z wyjątkiem producenta/dostawcy sprzętu) bez uprzedniej pisemnej zgody NDAP.

§ 5

GWARANCJA

1. W przypadku wymiany podzespołu lub innego elementu systemu i instalacji- w ramach bieżącej konserwacji systemów, o której mowa w § 1 ust. 1 - Wykonawca udziela NDAP gwarancji co do wykonanych prac mających zapewnić prawidłowe funkcjonowanie systemów, instalacji, na okres 12 miesięcy liczony od dnia dokonania protokolarnego odbioru dokonanej czynności. Udzielona gwarancja nie ogranicza uprawnień NDAP z tytułu rękojmi.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy polega również na obowiązku napraw innych szkód poniesionych przez NDAP, w szczególności powstałych na skutek wadliwego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie Umowy w okresie gwarancji w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki, z uwzględnieniem ust. 5.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym w ust. 3, NDAP przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy bez utraty praw wynikających z gwarancji oraz naliczania kar umownych.
5. W razie niemożliwości dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca poinformuje o tej okoliczności NDAP.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty NDAP następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, w terminach określonych w § 2 ust. 1 - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 5, w terminach określonych w § 4 ust. 2 i 3 - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdą pełną godzinę zwłoki. Po upływie 48 godzin NDAP będzie uprawniona do natychmiastowego odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu jej realizacji, z zachowaniem prawa do kar umownych oraz dochodzenia naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki. Z uprawnienia do odstąpienia NDAP może skorzystać w terminie 14 dni licząc od końca 48 godziny zwłoki, w każdym przypadku nie później niż w terminie do dnia 31 stycznia 2028 r.,
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
 - 4) w przypadku odstąpienia przez NDAP od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 5) w przypadku naruszenia § 4 ust. 18 -19 – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W razie zwłoki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, powyżej 72 godzin, lub zwłoki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, powyżej 36 godzin, NDAP będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy lub jej części, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu jej realizacji, z zachowaniem prawa do kar umownych wskazanych w ust. 1. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, NDAP może skorzystać w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności skutkujących prawem odstąpienia.
3. Kary umowne będą płatne na podstawie wezwania do zapłaty wystawionego przez NDAP, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania Wykonawcy.
4. W przypadku upływu terminu określonego w ust. 3, NDAP ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez wystawienia dodatkowego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W sytuacji, gdy przewidziane kary umowne, nie pokryją szkody, NDAP przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą podlegać sumowaniu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji przedmiotu Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby NDAP.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla NDAP.
5. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

- 2) załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru przeglądu technicznego,
- 3) załącznik nr 3 - wzór protokołu z podjętych czynności sprawdzających.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru przeglądu technicznego

1. Przedmiot odbioru:
Przegląd dotyczący
wykonany w dniu:
2. opis wykonanych czynności;
.....
.....
.....
3. NDAP stwierdza, że przegląd dotyczący pierwszych miesięcy został/nie został* wykonany.
4. Wykonawca dostarczy/nie dostarczył* dokumentu potwierdzającego wykonanie przeglądu technicznego oraz opisującego stan faktyczny oraz wnioski/uwagi/zalecenia do objętych przeglądem technicznym systemów.
5. Przegląd techniczny, o którym mowa w pkt 1, został/nie został* wykonany w terminie.
6. NDAP odbiera/nie odbiera* przeglądu technicznego, o którym mowa w pkt 1.
7. Przyczyny braku akceptacji dla wykonanych przez Wykonawcę czynności:
8. Uwagi i postanowienia dodatkowe:
9. Ze strony NDAP protokół podpisuje:
(imię i nazwisko)
10. Ze strony Wykonawcy protokół podpisuje:
(imię i nazwisko)
11. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje NDAP, a jeden Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół czynności sprawdzających

1. Przedmiot odbioru:
Wykonanie czynności sprawdzających w związku ze zgłoszeniem NDAP nieprawidłowości działania systemów lub instalacji wykonanych w dniu:
2. opis wykonanych czynności;
.....
.....
.....
3. Zgłoszenie z dnia, godz., dokonane telefonicznie/e-mailowo* na adres e-mail:
4. NDAP stwierdza, że czynności sprawdzające, o których mowa w pkt 1, zostały/nie zostały* wykonane.
5. Wykonawca dostarczył/nie dostarczył* dokumentu potwierdzającego wykonanie czynności sprawdzających, o których mowa w pkt 1.
6. Czynności sprawdzające, o których mowa w pkt 1, zostały wykonane w terminie:
(podać datę i godzinę).
7. Czynności sprawdzające, o których mowa w pkt 1, zostały/nie zostały* wykonane w terminie.
8. NDAP odbiera/nie odbiera* czynności sprawdzających, o których mowa w pkt 1.
9. Przyczyny braku akceptacji dla wykonanych przez Wykonawcę czynności:
10. Uwagi i postanowienia dodatkowe:
11. Ze strony NDAP protokół podpisuje:
(imię i nazwisko)
12. Ze strony Wykonawcy protokół podpisuje:
(imię i nazwisko)
13. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje NDAP, a jeden Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula o poufności informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności – bezterminowo - wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy oraz informacji co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie - czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji Umowy.
4. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac.
5. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
6. Obowiązki określone w tym paragrafie nie dotyczą:
 - a. informacji publicznie dostępnych,
 - b. informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony,
 - c. obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz w przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu lub do zniszczenia za zgodą Zamawiającego wszelkich materiałów, jakie otrzymał w związku z wykonywaniem Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać, jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

FORMULARZ OFERTOWY

Naczelna Dyrekcja
Archiwów Państwowych
ul. Rakowiecka 2D
02-517 Warszawa

Nazwa i adres Zleceniobiorcy

Nazwa.....

Adres.....

nr telefonu

e-mail.....

NIP.....REGON.....

Nawiązując do zapytania ofertowego „**utrzymanie ciągłości gotowości do działania, konserwacja, serwisu, przeglądów, w tym przeglądów okresowych i napraw elementów ochrony przeciwpożarowej, sytemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia**”, działając w imieniu Wykonawcy/Wykonawców, zwanego/zwanych dalej „Wykonawcą” i będąc właściwie upoważnionym do jego reprezentowania, składam ofertę na poniższych warunkach.

Oferuję/my:

1. wykonanie trzech przeglądów okresowych elementów ochrony przeciwpożarowej wymienionych w ust. 1 lit. b-f Opisu przedmiotu zamówienia, za cenę jednostkową zł brutto za jeden przegląd (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości%, tj. za łączną cenę zł brutto za wykonanie wszystkich trzech przeglądów (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości%.

Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo po wykonaniu danego przeglądu okresowego;

2. wykonanie trzech przeglądów sytemu gaszenia gazem, sprzętu przeciwpożarowego oraz hydrantów wewnętrznych i dwóch zewnętrznych hydrantów wymienione w ust. 1 lit a. g. h. i. oraz j. Opisu przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową zł brutto za jeden przegląd (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości% tj. za łączną cenę zł brutto za wykonanie wszystkich trzech przeglądów (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości%.

Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo po wykonaniu danego przeglądu okresowego.

to jest wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu umowy wyniesie łącznie maksymalnie zł brutto (słownie: złotych, groszy).

Okres gwarancji

Termin obowiązywania oferty.....

Oświadczam/my, że;

- oferowana cena nie ulegnie zmianie,

- oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- posiadamy/my niezbędne do wykonania prac uprawnienia i kwalifikacje zawodowe. Posiadam/my wiedzę oraz umiejętności poparte zapleczem technicznym do wykonanie przedmiotu zamówienia

....., dnia

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis osoby uprawnionej)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt 6 lit. c, tiret 1					
Lp.	Zakres U/D/RB	Odbiorca U/D/RB (nazwa i adres)	Data wykonywania U/D/RB (dzień/miesiąc/rok)		Wartość brutto U/D/RB (w zł)
			od	do	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt 6 lit. c tiret 2		
<i>Lp.</i>	<i>Imię</i>	<i>Nazwisko</i>
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

.....
(miejsowość, data).....
(podpis osoby uprawnionej)