Informacje o zakresie działalności Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie.

Do zadań Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie należą między innymi:

1. dbanie o bezpieczeństwo pożarowe w powiecie zambrowskim,

2. tworzenie planów ratowniczych oraz organizacja krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego w powiecie zambrowskim,

3. kontrola uzgodnień projektów budowlanych w zakresie ochrony przeciwpożarowej,

4. prowadzenie nadzoru i kontroli jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych w powiecie zambrowskim,

5. szkolenie strażaków oraz osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo pożarowe w zakładach pracy,

6. prowadzenie akcji edukacyjnych oraz informacyjnych z bezpieczeństwa pożarowego,

7. wspieranie różnych inicjatyw społecznych z ochrony przeciwpożarowej.

Żeby załatwić sprawę należy:

1. Napisać pismo i wysłać je na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie, ulica Sadowa 4, 18-300 Zambrów.

2. Przynieść pismo do Sekretariatu Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie.

Sekretariat to miejsce, w którym można pozostawić dokumenty. Znajduje się po prawej stronie na środku korytarza pierwszego piętra Komendy.

Dokumenty można zostawić także na Stanowisku Kierowania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie, który znajduje się na parterze budynku.

3. Napisać pismo i wysłać je za pomocą platformy e-PUAP: www.epuap.gov.pl.

 ePUAP to skrót nazwy Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej.

4. Napisać wiadomość i wysłać ją na adres e-mailowy kppspza@straz.bialystok.pl.

5. Napisać wiadomość i wysłać faksem na numer 47 711 85 09.

6. Zadzwonić pod numer sekretariatu 47 711 85 10.

Wszystkie informacje o Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Zambrowie można znaleźć na stronie internetowej https://www.gov.pl/web/kppsp-zambrow