

**OGŁOSZENIE O POSTĘPOWANIU KWALIFIKACYJNYM NA STANOWISKO
WICEPREZESA ZARZĄDU GARDIA BROKER SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W GLIWICACH**

**RADA NADZORCZA
spółki Gardia Broker sp. z o.o.
z siedzibą w Gliwicach przy ul. Jana Pawła II 2**

na podstawie § 9 ust. 20 Umowy Spółki Gardia Broker sp. z o.o. oraz § 7 ust. 1 Regulaminu Rady Nadzorczej
Spółki Gardia Broker sp. z o.o.

**ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Wiceprezesa Zarządu spółki Gardia Broker sp. z o.o.
z siedzibą w Gliwicach przy ul. Jana Pawła II 2**

1. Kandydat na stanowisko Wiceprezesa Zarządu musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d. spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - e. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - f. nie być prawomocnie skazanym za umyślne przestępstwo przeciwko zdrowiu i życiu, wymiarowi sprawiedliwości, ochronie informacji, wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, skarbowe, a także określone w art. 228-231 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2024.17 t.j. z późn. zm.) oraz art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. 2024.18 t.j. z późn. zm.);
 - g. dawać rękojmię należytego wykonywania działalności brokerskiej odpowiednio w zakresie ubezpieczeń lub reasekuracji;
 - h. spełniać warunki określone w art. 34 ust. 4 lit. e i f (w zakresie ubezpieczeń i/lub reasekuracji) albo – odpowiednio – w art. 34 ust. 8 lub 34 ust. 9 ustawy z 15 grudnia 2017 roku o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. 2024.1214 t.j. z późn. zm.).
2. Kandydatem na stanowisko Wiceprezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. Celem potwierdzenia wymogów określonych w ust. 1 oraz ust. 2, Kandydat zobowiązany jest do przedłożenia do zgłoszenia następujących dokumentów:
 - a. Oświadczenia, o spełnieniu wymogów, o których mowa w ust. 1 lit. a-d;
 - b. Oświadczenia o braku okoliczności, o których mowa w ust. 2;
 - c. Dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia;
 - d. Dokumentów potwierdzających co najmniej 5 letni staż zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 lit. b) powyżej;
 - e. Dokumentów potwierdzających co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - f. Oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - g. Aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności uzyskane nie później niż 30 dni przed złożeniem zgłoszenia;
 - h. Oświadczenia o dawaniu rękojmi należytego wykonywania działalności brokerskiej odpowiednio w zakresie ubezpieczeń lub reasekuracji;
 - i. Oświadczenia o braku wszczętych i prowadzonych postępowań karnych i karno - skarbowych przeciwko Kandydatowi;
 - j. Oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 34 ust. 4 pkt 1 lit. a- d ustawy z dnia 15 grudnia 2017 roku o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. 2024.1214 t.j. z późn. zm.).
 - k. Dokumentu Komisji Egzaminacyjnej dla Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych potwierdzającego wymóg zdania egzaminu odpowiedniego dla zakresu ubezpieczeń lub reasekuracji, o którym mowa w art. 34 ust. 4 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 15 grudnia 2017 roku o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. 2024.1214 t.j. z późn. zm.) oraz dokumentów potwierdzających posiadanie co najmniej dwuletniego doświadczenia zawodowego – odpowiednio – w zakresie ubezpieczeń lub reasekuracji zdobytego w okresie 8 lat bezpośrednio poprzedzających złożenie przez Kandydata zgłoszenia do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, stosowanie do art. 34 ust. 4 pkt 1 lit. f ww. ustawy, albo dokumentów potwierdzających wykonywanie co najmniej przez 5 lat u jednego lub większej liczby brokerów – odpowiednio – ubezpieczeniowych lub reasekuracyjnych czynności bezpośrednio związanych z czynnościami brokerskimi w zakresie ubezpieczeń lub reasekuracji w okresie 10 lat bezpośrednio poprzedzających złożenie przez kandydata zgłoszenia do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym oraz pozytywnych opinii brokerów – odpowiednio – ubezpieczeniowych lub reasekuracyjnych, pod kierunkiem których wykonywane były ww. czynności (odpowiednio art. 34 ust. 8 lub art. 34 ust. 9 ww. ustawy).
4. Oprócz dokumentów wskazanych w ust. 4 Kandydat winien do zgłoszenia dołączyć:
 - a. życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny własnoręcznie podpisane;
 - b. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego wraz ze wskazaniem numeru telefonu oraz adresu e-mail niezbędnych do kontaktu w celach postępowania kwalifikacyjnego.
5. Kandydaci mogą składać również inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.
6. Formularze oświadczeń, o których mowa w ust. 3 oraz 4 stanowią **załącznik nr 1** do ogłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.
7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 oraz 4, Kandydat winien dołączyć w oryginale zgodnie z wzorami. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 4 lit. b oraz życiorys zawodowy (CV) i list motywacyjny Kandydat winien złożyć w oryginale. Wszelkie dokumenty potwierdzające wykształcenie oraz doświadczenie Kandydata winny zostać dołączone w oryginałach lub odpisach, poświadczonych przez Kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydat jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Kandydat może zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej www.gardiabroker.pl.
9. Informacje dotyczące Spółki, Kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki w Biurze Zarządu Spółki, w **dniach roboczych w godz. od 7:30 do 13:30 do dnia 28 lutego 2025 roku, w którym upływa termin przyjmowania zgłoszeń**. Udostępnienie materiałów informacyjnych nastąpi po uprzednim złożeniu

przez kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały.

10. Informacje dotyczące Spółki, o których mowa w ust. 9 mogą obejmować:
 - a. Ogólną informację o Spółce;
 - b. Umowę Spółki;
 - c. Wyniki finansowe Spółki za ostatni rok obrotowy (bilans i rachunek zysków i strat).
11. Kandydat winien złożyć pisemne zgłoszenie osobiście w siedzibie Spółki - Biuro Zarządu ul. Jana Pawła II 2, 44-100 Gliwice, w **dniach roboczych w godz. od 7:30 do 14:00, w terminie do dnia 28 lutego 2025 roku do godziny 14:00 lub przesłać pocztą w tym samym terminie** na wskazany powyżej adres Spółki, w zamkniętych kopertach z adnotacją na kopercie: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Gardia Broker Sp. z o.o. - **NIE OTWIERAĆ przed dniem 3 marca 2025 roku godziną 15:00**". Termin uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Spółki przed jego upływem. Decyduje data i godzina doręczenia zgłoszenia do siedziby Spółki.
12. Zgłoszenia Kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a Kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia te mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie powyższego terminu.
13. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 marca 2025 roku o godzinie 15:00**.
14. Spośród Kandydatów spełniających wymogi określone w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną wyłonieni kandydaci najlepiej spełniający wymagania do wykonywania funkcji członka Zarządu Spółki. Wyłonieni Kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne, podczas których zostanie dokonana ocena kandydata, w **dniu 11 marca 2025 roku o godzinie 13.00 w siedzibie Spółki**: ul. Jana Pawła II 2, Gliwice. O dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej Kandydaci zostaną powiadomieni **w dniu 04 marca 2025 roku** telefonicznie oraz za pomocą adresu email.
15. Rozmowy kwalifikacyjne z Kandydatami zostaną przeprowadzone w kolejności wpływających do Spółki zgłoszeń. Na rozmowie kwalifikacyjnej Kandydat zobowiązany jest przedłożyć dokument tożsamości ze zdjęciem celem okazania komisji.
16. W miarę potrzeby wynikającej z ilości zgłoszonych kandydatur, rozmowy kwalifikacyjne mogą być kontynuowane również w dniu następnym, tj. **12 marca 2025 roku od godziny 15:00**.
17. Dopuszczenie choćby jednego Kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
18. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą następujące zagadnienia:
 - a. wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - b. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - d. znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
 - e. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
 - f. znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
 - g. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,
 - h. wiedza w zakresie finansów przedsiębiorstwa,
 - i. wiedza w zakresie zasad i przepisów prawa pracy,
 - j. wiedza w zakresie roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników,
 - k. wiedza w zakresie systemu ocen i motywacji.
19. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia Kandydata.
20. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadamia kandydatów uczestniczących w postępowaniu niezwłocznie po jego zakończeniu za pośrednictwem poczty tradycyjnej oraz elektronicznie, na podany przez kandydatów adres e-mail.

21. W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej Rozporządzenie 2016/679) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:
- 1) Administratorem danych osobowych Kandydata jest Gardia Broker Spółka z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Jana Pawła II 2;
 - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres mailowy: iod.@gardiabroker.pl bądź adres korespondencyjny ul. Jana Pawła II 2, 44-100 Gliwice;
 - 3) Podane w zgłoszeniu dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym, a w przypadku wyłonienia Kandydata również w celach związanych z powołaniem oraz zawarciem umowy;
 - 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. W razie odmowy podania danych osobowych nie będzie możliwe przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego.
 - 5) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia – w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz w konsekwencji powołania oraz zawarcia umowy z członkiem Zarządu,
 - b. art. 6 ust. 1 pkt c) Rozporządzenia – w celu wykonania obowiązku prawnego,
 - c. art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenia – w celu prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. weryfikacja rzetelności oraz prawdziwości składanych w toku postępowania kwalifikacyjnego oświadczeń.
 - d. Odbiorcą danych osobowych może zostać Śląskie Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o.
 - 6) Kandydaci mają prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz ich usunięcia.
 - 7) Kandydatowi przysługuje również prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....
(Imię, nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
2. posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
3. posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
4. spełniam inne niż wymienione w pkt 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie podlegam określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w tym nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis)

.....
(Imię, nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika i nie jestem zatrudniony/a w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 2) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 3) nie jestem zatrudniony/a przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 4) nie pełnię funkcji z wyboru zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- 5) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktów interesów wobec działalności Spółki.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis)

.....
(Imię, nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
2. nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2024.17 t.j. z późn. zm.) oraz art. 587-5872, art. 590 i art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. 2024.18 t.j. z późn. zm.);
3. nie zostały wszczęte ani nie są prowadzone przeciwko mnie żadne postępowania karne lub karno-skarbowe.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis)

.....
(Imię, nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres email)

.....
(numer telefonu)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gardia Broker sp. z o.o. moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Gardia Broker sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis)

.....
(Imię, nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres email)

.....
(numer telefonu)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 34 ust. 4 pkt 1 lit. a-d ustawy z 15 grudnia 2017 roku o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. 2024.1214), tj.:

- 1) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- 2) nie byłem(am) prawomocnie skazany(a) za umyślne przestępstwo:
 - przeciwko życiu i zdrowiu,
 - przeciwko wymiarowi sprawiedliwości,
 - przeciwko ochronie informacji,
 - przeciwko wiarygodności dokumentów,
 - przeciwko mieniu,
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu,
 - przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi,
 - skarbowe,
- 3) daję rękojmię należytego wykonywania działalności brokerskiej odpowiednio w zakresie ubezpieczeń lub reasekuracji,
- 4) posiadam co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis)

P O Ś W I A D C Z E N I E Nr

Poświadczam wydanie materiałów informacyjnych w postępowaniu kwalifikacyjnym
na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Gardia Broker spółka z o.o. z siedzibą w Gliwicach, tj.:

.....
.....
.....
.....

Panu/Pani

.....

zam.

.....

w dniu

.....

Podpis wydającego

Zobowiązuję się do zachowania poufności w zakresie informacji zawartych
w udostępnionych materiałach, z wyjątkiem informacji, które są publiczne lub stały się powszechnie dostępne
bez mojego udziału lub winy. W szczególności zobowiązuję się do podejmowania odpowiednich środków
mających na celu ochronę wszelkich udostępnionych mi informacji i dokumentów przed ich utratą lub
ujawnieniem.

.....

Data i podpis odbierającego