



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

Wydział Kontroli

WK-III.431.2.3.2026

Olsztyn, 20 maja 2026 r.

Szanowna Pani

Aneta Tkacz

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. 22 Lipca 5

11-612 Kruklanki

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kruklankach**, ul. 22 Lipca 5, 11-612 Kruklanki (REGON: 519-50-55-86; NIP: 845-18-25-209).

W okresie objętym kontrolą wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kruklankach nadzorowała Pani Aneta Tkacz – Kierownik GOPS zatrudniona na podstawie umowy o pracę od 01-08-2021 r.

(dowód: akta kontroli: 5.9, 5.19, 5.21, 5.39)

Kontrolę przeprowadził kontroler:

- **Paulina Sigiel** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Kontroli Świadczeń w Delegaturze Urzędu w Ełku;
- legitymacja służbowa nr 1/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 26 marca 2026 roku

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

nr WK-I.0030.266.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy w Kruklankach.

(dowód: akta kontroli: 4)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 13 kwietnia 2026 roku do 22 kwietnia 2026 roku. Odnotowana została pod pozycją 22 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kruklankach.

(dowód: akta kontroli: 19.2)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Delegaturze Urzędu w Ełku, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowanie ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienie do kontroli oraz legitymację służbową kontrolera. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Kontrola zakończona została spotkaniem z Kierownikiem, w czasie której kontroler przekazał wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformował o przewidywanych terminach przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.2.3.2026.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1 i art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (**Dz. U. z 2026 r. poz. 158**) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (**Dz. U. z 2025 r. poz. 428**) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (**Dz. U. z 2026 r. poz. 79**), zwanej dalej „ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów”.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za kwartał IV 2024 roku oraz kwartał I, II i III 2025 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **100.103,22 zł (166 świadczeń)**.
2. Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) wyniosły **58.459,09 zł**.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2025 roku – wyniosło **1.191.340,00 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowił:
 - **2.069,19 zł** - w IV kwartale 2024 r.,
 - **11.252,75 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2025 r.
5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów.

Organ właściwy- tj. Wójt Gminy Miłki - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych w: IV kwartale 2024 roku przeznaczył kwotę 1.922,00 oraz w okresie od I-III kwartał 2025r. przeznaczył 8.668,00 zł.

(dowód: akta kontroli: 5.8, 5.16, 5.31)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Kruklanki liczy około 2.978 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Kruklanki. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026 poz. 79). W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Kruklanki. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy w Kruklankach wykonywał swoją działalność na podstawie Uchwały Nr XV/113/2016 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach (statut zmieniono dwukrotnie). Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej stanowił m.in. w § 2 pkt. 3, że „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach działa na podstawie (...) 3) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.”

(dowód: akta kontroli: 5.18, 5.28, 5.30, 5.35-5.38)

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach na dzień rozpoczęcia kontroli określał Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/2023 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach z dnia 3 lipca 2023 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach. Po dokonanej analizie dokumentów kontroler stwierdził, że obowiązujący Regulamin Organizacyjny były aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 5.30)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane były przez jednego pracownika – inspektora. Pracownik podlegał bezpośrednio pod Kierownika Ośrodka. W dniu rozpoczęcia kontroli oraz w okresie objętym kontrolą pracownik zajmujący się m.in. realizacją kontrolowanych zadań posiadał aktualny zakres czynności oraz upoważnienia niezbędne do prowadzenia postępowań. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z przedłożonej dokumentacji wynika, że zarówno w okresie objętym kontrolą jak i w dniu rozpoczęcia kontroli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach realizował zadania wynikające z posiadanych upoważnień oraz z zakresu czynności. Zadania i kompetencje Kierownika GOPS zostały określone w Statucie oraz Regulaminie Organizacyjnym jednostki kontrolowanej.

W okresie objętym kontrolą, pracownik realizujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniach potwierdzają certyfikaty oraz pisemna informacja Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach poświadczająca uczestnictwo pracownika w szkoleniu.

(dowód: akta kontroli: 5.20, 5.35-5.39, 19.3)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach ma swoją siedzibę pod adresem ul. 22 Lipca 5 w Kruklankach w wolnostojącym, piętrowym budynku. Ośrodek zlokalizowany jest na parterze. Siedziba Ośrodka nie posiada barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnościami. Osoba realizująca kontrolowane zadania zajmuje pomieszczenie o

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

łącznej powierzchni ok. 5 m². Stanowisko pracy wyposażone jest w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. Pracownik posiada własne biurko, komputer z dostępem do internetu, drukarki oraz zamkniętą szafę na dokumenty. Na korytarzu znajdują się stoliki i krzesła dla interesantów, którzy oczekują w kolejce lub chcą wypełnić wnioski.

(dowód: akta kontroli: 5.18)

Z pisemnej informacji pracownika wynika, że przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych i przyjmowanie oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych odbywa się w pomieszczeniach, gdzie zapewniona jest ochrona danych osobowych i zachowanie poufności podczas przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych i przyjmowania od dłużników oświadczeń majątkowych.

Bieżące wnioski w sprawach świadczeń rodzinnych przyjmowane są bezpośrednio na stanowisku pracownika realizującego zadania z zakresu funduszu alimentacyjnego. Wnioski nie są dekretowane przez kierownika.

Wnioski rejestrowane są w rejestrze przyjętych wniosków o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, wniosków o wydanie zaświadczenia do programu "Czyste powietrze", prowadzonego chronologicznie od początku roku kalendarzowego. Wnioski w rejestrze mają przypisany numer porządkowy z podziałem na rodzaje świadczeń.

Wnioski opatrzone są pieczęcią wpływu zawierającą nazwę jednostki, datę i podpis osoby przyjmującej.

Dokumentacja bieżąca przechowywana jest w teczkach osobowych opisanych imieniem i nazwiskiem ułożonych na regałach w porządku alfabetycznym w szafie zamkniętej na klucz. Szafa z dokumentacją znajduje się w pokoju pracownika realizującego świadczenia objęte kontrolą.

Osobno prowadzone są teuczki dla każdego z dłużników alimentacyjnych. W teuczce znajdują się następujące dokumenty: wnioski o podjęcie działań wobec dłużników; działania podjęte wobec dłużników; wywiady i oświadczenia majątkowe; korespondencja z dłużnikiem, komornikami, policją, Powiatowym Urzędem Pracy; kserokopie dokumentów dotyczących wpływania na aktywizację zawodową dłużników alimentacyjnych; korespondencja z organem właściwym wierzyciela itd.

Dokumentacja zarchiwizowana znajduje się w pomieszczeniu w GOPS Kruklanki przeznaczonym na składnicę akt.

(dowód: akta kontroli: 5.14, 5.15)

Kontrolerowi okazano umowę licencyjną na oprogramowanie do obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawartą z Sygnity S.A z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że pracownik merytoryczny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kruklankach posługiwał się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 5.17)

Zgodnie z art. 8a, art. 28 ust.1 pkt.1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji

gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2025r., poz. 85 ze zm.) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do następujących biur:

1. Biuro Informacji Gospodarczej Info Monitor (od 18 sierpnia 2015 r.)
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (od 8 maja 2017 r.)
3. ERIF Biuro informacji Gospodarczej (od 18 sierpnia 2015 r.)
4. Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej (od 18 marca 2009 r.)

Z informacji uzyskanej od Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 28 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 5.22)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach wynika, że w okresie objętym kontrolą, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 5.12)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach prowadził **6 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z ustaleniem prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (6 decyzji przyznających, brak decyzji odmownych).

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kruklankach nie prowadzono **postępowania w sprawie uznania** dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Nie prowadzono również **postępowania w sprawie ustalenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, umorzenia** należności oraz **postępowania w sprawie rozłożenia** należności dłużnika na raty.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruklankach podejmował działania wobec **12** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **8** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Kruklanki,
- **4** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy,
- **brak było** dłużników dla których nie dało się ustalić organu właściwego.

W okresie objętym kontrolą do Gminnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Kruklankach nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 5.23-5.24)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolera spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach w okresie objętym kontrolą.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań.

VI. Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **6 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **10** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **6** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **4** postępowanie administracyjne dotyczące zmiany decyzji przyznającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

(dowód: akta kontroli: 6, 7, 9, 11-15, 19.1)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **13 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 13 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **9 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Kruklanki
- **4 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

Były to wszystkie sprawy z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz prowadzenia działań wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone przez GOPS Kruklanki w kontrolowanym okresie.

(dowód: akta kontroli: 5.7, 5.11, 5.22-5.24, 8, 10, 13)

W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia

W związku z tym, iż nie stwierdzono istotnych nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Radosław Król**

Do wiadomości:

1. Bartłomiej Kłoczko - Wójt Gminy Kruklanki