



WIGK-II.431.3.2026.MT

Wystąpienie pokontrolne

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Starostwo Powiatowe w Lęborku
ul. Czołgistów 5
84-300 Lębork

Przedmiot kontroli:

- 1) Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB), jako podstawy do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne – dalej jako ustawa Pgik);
- 2) Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania, w tym:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów technicznych (§ 19 rozporządzenia w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie zasobu),
 - d) stan systemu informatycznego przeznaczonego do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej),
 - i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów technicznych wykonywania pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego).

- 3) Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych);
- 4) kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).

Okres objęty kontrolą:

od 1 stycznia 2025 r. do 11 marca 2026 r.

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

art. 9 ust. 2 w zw. z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.)

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

od 11 marca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Tomasz Litwin

Starosta Lęborski

Skład zespołu kontrolującego:

- | | |
|-------------------------|---|
| Magdalena Tyszkiewicz - | starszy inspektor wojewódzki Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, kierownik zespołu kontrolującego, |
| Hanna Jończak-Wiosna - | starszy inspektor wojewódzki Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, członek zespołu kontrolującego. |

Ustalenia:

Na ocenę działalności organu w kontrolowanym zakresie wpływ miały oceny częściowe wynikające z kontroli Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Lęborku, które omówione zostały na podstawie poczynionych w trakcie kontroli ustaleń oraz zebranych w aktach kontroli dowodów. Oceny częściowe zostały określone w każdym z punktów kontroli, natomiast ogólną ocenę sformułowano dokonując podsumowania ocen częściowych.

Kryteria oceny:

- ocena pozytywna lub pozytywna z uchybieniami w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je, jako nieprawidłowość;

- ocena pozytywna z nieprawidłowościami, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- ocena negatywna, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Przepisy prawne w oparciu, o które oceniano zagadnienia kontrolne:

Lp.	Tytuł	Publikacja
1	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - dalej jako ustawa Pgik	Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.
2	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej	Dz.U. z 2026 r. poz. 158
3	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dalej jako Kpa	Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691
4	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej - dalej jako ustawa o IIP	Dz.U. z 2021 r. poz. 214 Dz.U. z 2025 r. poz. 242
5	Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - dalej jako ustawa o informatyzacji	Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm. Dz.U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.
6	Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – dalej jako ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną	Dz.U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.
7	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm. Dz.U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.
8	Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych	Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.
9	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych – dalej jako rozporządzenie w sprawie systemu odniesień przestrzennych	Dz.U. z 2024 r. poz. 342 ze zm.
10	Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie ochrony znaków	Dz.U. z 2020 r. poz. 1357
11	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie zasobu	Dz.U. z 2021 r. poz. 820 ze zm.
12	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw,	Dz.U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498

Lp.	Tytuł	Publikacja
	geodeci powiatowi i geodeci gminni – dalej jako rozporządzenie w sprawie wymagań	
13	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków – dalej jako rozporządzenie w sprawie EGiB	Dz.U. z 2024 r. poz. 219 ze zm.
14	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej – dalej jako rozporządzenie w sprawie ewidencji zbiorów i usług	Dz.U. z 2023 r. poz. 2007
15	Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 lutego 2016 r. w sprawie zakładania i prowadzenia ksiąg wieczystych w systemie teleinformatycznym – dalej jako rozporządzenie w sprawie ksiąg wieczystych	Dz.U. z 2024 r. poz. 1583 ze zm.
16	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie standardów	Dz.U. z 2022 r. poz. 1670
17	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – dalej jako rozporządzenie w sprawie GESUT	Dz.U. z 2021 r. poz. 1374
18	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie osnów	Dz.U. z 2021 r. poz. 1341
19	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – dalej jako rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	Dz.U. z 2012 r. poz. 1246
20	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej – dalej jako rozporządzenia w sprawie BDOT500	Dz.U. poz. 1385
21	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach – dalej jako rozporządzenie w sprawie ZSIN	Dz.U. poz. 2469 ze zm.

Lp.	Tytuł	Publikacja
22	Rozporządzenie Rady Ministrów z 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych	Dz.U. z 2024 poz. 1638 ze zm.
23	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych	Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.

Informacje wstępne:

Zgodnie z postanowieniami Statutu Powiatu Lęborskiego (stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIV/305/2022 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Lęborskiego) Powiat Lęborski stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców powiatu oraz terytorium obejmujące:

- miasta: Lębork i Łeba,
- gminy: Cewice, Nowa Wieś Lęborska, Wicko.

Siedzibą władz Powiatu jest miasto Lębork.

(str. 16 akt kontroli).

Do udzielania informacji i składania wyjaśnień dotyczących zagadnień będących przedmiotem kontroli, prowadzonej przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Starosta Lęborski upoważnił trzy osoby Geodetę Powiatowego, Kierownika w Referacie Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz Kierownika w Referacie Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Gospodarki Nieruchomościami (str. 8 akt kontroli).

I. Ustalenia formalno – organizacyjne

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej:

Tomasz Litwin pełniący funkcję Starosty Lęborskiego od 29 maja 2024 r.
Uchwała nr II/4/2024 Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie stwierdzenia wyboru Starosty Lęborskiego
(str. 16 akt kontroli).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Organizację wewnętrzną, podział zadań oraz zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Lęborku określa uchwała nr 235/2025 Zarządu Powiatu Lęborskiego z dnia 22 października 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku – dalej jako Regulamin Organizacyjny (str. 16 akt kontroli).

Zgodnie z § 12 Regulaminu Organizacyjnego Wydziałem Geodezji, kieruje Geodeta Powiatowy. Funkcję Geodety Powiatowego pełni Pan Paweł Jędrzejewski. W skład struktury organizacyjnej Wydziału Geodezji zgodnie z § 13 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego wchodzi następujące Referaty:

- Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Gospodarki Nieruchomościami,
- Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Referat - Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej realizuje zadania w zakresie geodezji i kartografii (§ 35 Regulaminu Organizacyjnego):

- a) gromadzenie i techniczne prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w tym: przyjmowanie zgłoszeń na wykonywanie prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przyjmowanie do zasobu wykonanych prac geodezyjnych i kartograficznych po przeprowadzonej weryfikacji, prowadzenie zbiorów map, rejestrów, wykazów, informatycznych baz geodezyjnych i innych opracowań, uzupełnianie zbiorów informatycznych uzyskanych w wyniku wykonywanych prac geodezyjnych, wykonywanie czynności materialno-technicznych związanych z prowadzeniem ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- b) prowadzenie bazy danych osnów geodezyjnych (BDSOG),
- c) prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne (zwanej powiatową bazą GESUT) w oparciu o wyniki bieżącej inwentaryzacji powykonawczej,
- d) organizowanie i prowadzenie narad koordynacyjnych dotyczących uzgadniania zgłoszonych projektów uzbrojenia technicznego terenu, realizację zadań narady koordynacyjnej dotyczącej usytuowania projektowanych sieci technicznego uzbrojenia terenu,
- e) prowadzenie powiatowej bazy danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie w tym: wykonywanie opracowań informatycznych w oparciu o dane zasobu z zakresu: środowiska, ochrony przeciwpożarowej, sieci wodnej, głównej infrastruktury technicznej, planów zagospodarowania przestrzennego,
- f) sporządzanie i wydawanie wypisów, wyrysów i map na podstawie operatu ewidencji gruntów i budynków,
- g) odpłatne udostępnianie map i innych materiałów oraz informacji z państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego,
- h) przyjmowanie zawiadomień o zniszczeniu znaków geodezyjnych i budowli oraz prowadzenie dalszego postępowania w tym zakresie.

Referat - Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Gospodarki Nieruchomościami realizuje zadania w zakresie ewidencji gruntów i budynków:

- a) realizacja zadań służby geodezyjnej i kartograficznej,
- b) zlecanie opracowań geodezyjnych związanych z operatem ewidencji gruntów i budynków wykonawcom geodezyjnym, w tym nadzorowanie i uczestnictwo w odbiorze robót geodezyjnych i kartograficznych,
- c) prowadzenie ewidencji gruntów i budynków, w tym: gromadzenie i chronologiczne wprowadzanie zmian w ewidencji, prowadzenie postępowań ewidencyjnych poprzez weryfikację danych, ich archiwizacji i zabezpieczenia,
- d) udzielanie informacji o gruntach i budynkach zawartych w operatach ewidencyjnych oraz wydawanie wypisów, wyrysów i zaświadczeń, przekazywanie niezbędnych informacji i danych zgromadzonych w ewidencji gruntów i budynków niezbędnych do celów podatkowych, sporządzanie zbiorczych zestawień (rocznych) gruntów i przekazywanie do właściwych organów,
- e) dbanie o dostosowanie istniejącej bazy ewidencji do aktualnych przepisów prawa w tym zakresie,
- f) ścisła współpraca z wszystkimi referatami polegająca na informacji o zmianach w operacie ewidencji,
- g) przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- h) prowadzenie Rejestru Cen Nieruchomości,
- i) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zmian w ewidencji gruntów i budynków,
- j) prowadzenie spraw związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów, w tym wydawanie decyzji administracyjnych zatwierdzających zmiany w klasyfikacji gruntów,
- k) opiniowanie operatów dotyczących ustalenia lub aktualizacji gleboznawczej klasyfikacji gruntów pod względem zgodności z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- l) uzupełnianie danych adresowych na podstawie zaświadczeń z gmin powiatu lęborskiego.

Kontrolujący po zbadaniu treści Regulaminu Organizacyjnego uznali, że wskazane w nim zadania Wydziału Geodezji wynikające m.in. z art. 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne przywołane są w kilku miejscach nieprecyzyjnie np.

- zadanie wydziału opisane jako prowadzenie „bazy danych osnów geodezyjnych (BDSOG)” – zgodnie z art. 7d pkt 1 lit b ustawy Pgik powinno brzmieć prowadzenie „bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)” przy czym przepis wskazuje również tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu tej bazy danych,

- zadanie wydziału opisane jako „przyjmowanie zawiadomień o zniszczeniu znaków geodezyjnych i budowli oraz prowadzenie dalszego postępowania w tym zakresie” nie wypełnia zadania wynikającego z art. 7d pkt 6 ustawy Pgik - jest tylko częścią zadań starosty polegających na ochronie znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych przy czym § 9 rozporządzenia w sprawie ochrony znaków nie został przywołany w całości i pominięto § 10 i 11 który wskazuje, że zadaniem starosty jest również przegląd i konserwacja znaków w zakresie szczegółowej osnowy geodezyjnej,
- do zadań starosty należy również zakładanie osnów szczegółowych takie zadanie w ogóle nie widnieje w Regulaminie Organizacyjnym,
- w Regulaminie Organizacyjnym użyto wielu określeń na ewidencję gruntów i budynków Regulamin Organizacyjny jednostki powinien mieć ujednolicone nazwy dotyczące tego samego zagadnienia,
- zadanie starosty „prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne (zwanej powiatową bazą GESUT) w oparciu o wyniki bieżącej inwentaryzacji powykonawczej” opisane jest w sposób nieprecyzyjny, przepis brzmi „Do zadań starosty należy w szczególności prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym: geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3, zwanej dalej "powiatową bazą GESUT". Należałoby albo wpisać do regulaminu wyłącznie zadanie wynikające z ustawy Pgik lub też doprecyzowując ten przepis zgodnie z § 12 rozporządzenia w sprawie GESUT należałoby wpisać że powiatową bazą GESUT tworzy się i prowadzi w systemie teleinformatycznym na podstawie:
 - materiałów przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - dokumentów, które były wynikiem narad koordynacyjnych, o których mowa w art. 28b ust. 1 ustawy;
 - danych i informacji pozyskanych od podmiotów władających sieciami uzbrojenia terenu;
 - danych i informacji pozyskanych z innych rejestrów publicznych.

Kontrolujący uznali za uchybienie niewpisanie do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku wszystkich zadań starosty wynikających z ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne. Bazą do określania zadań starosty w zakresie geodezji i kartografii powinien być art. 7d ustawy Pgik natomiast uszczegółowienie zadań starosty wynikające z rozporządzeń powinno się wprowadzać do Regulaminu Organizacyjnego kompleksowo. Jest to o tyle istotne, że zakres obowiązków Geodety Powiatowego odwołuje się bezpośrednio do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku.

Jednocześnie należy podkreślić, że zadania w zakresie gospodarki nieruchomościami realizowane przez Referat Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Gospodarki Nieruchomościami nie są objęte zakresem kontroli i nie podlegają ocenie kontrolujących.

Zgodnie z art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pgik starosta jest organem administracji geodezyjnej i kartograficznej wykonującym zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego.

Starosta Lęborski zarządzeniem nr 1/2025 z dnia 9 stycznia 2025 r. w sprawie przekazania Wicestaroście Lęborskiemu, Sekretarzowi Powiatu Lęborskiego oraz Skarbnikowi Powiatu Lęborskiego bezpośredniego nadzoru nad samodzielnymi komórkami organizacyjnymi oraz ustalenia schematu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku powierzył na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz.107) oraz § 7 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Wicestaroście Lęborskiemu bezpośredni nadzór nad Wydziałem Geodezji w zakresie spraw powiatu lęborskiego (str. 16 akt kontroli).

Geodeta Powiatowy musi spełniać wymagania wskazane w § 4 rozporządzenia w sprawie wymagań. Geodetą powiatowym może więc zostać osoba, która korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich, posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym, uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Pgik oraz 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Funkcję Geodety Powiatowego od 1 maja 2021 r. pełni Pan Paweł Jędrzejewski.

Kontrolujący po przeanalizowaniu wyjaśnień i dokumentów złożonych do akt kontroli (str. 13 akt kontroli) stwierdzili, że Pan Paweł Jędrzejewski spełnia wszystkie wymagania niezbędne do tego, aby pełnić funkcję geodety powiatowego tj. posiada: wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia studiów na Wydziale Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska na Akademii Górniczo Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie), uprawnienia zawodowe z zakresach 1, 2 i 3 w dniu objęcia stanowiska Geodety Powiatowego 7 lat stażu pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej (na dzień rozpoczęcia kontroli 12 lat) oraz zgodnie z oświadczeniem – korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich (str. 13 akt kontroli).

Funkcję Kierownika Referatu - Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej pełni Pani Katarzyna Grudzina. Kontrolujący po przeanalizowaniu wyjaśnień i dokumentów złożonych do akt kontroli stwierdzili, że Pani Katarzyna Grudzina spełnia wszystkie wymagania niezbędne do tego, aby pełnić funkcję kierownika PODGIK tj. posiada: wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia studiów na kierunku Geodezja i Kartografia Politechniki Koszalińskiej, wymagane uprawnienia zawodowe z zakresach 1 i 2, oraz 14 lat stażu pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej (na dzień rozpoczęcia kontroli) oraz zgodnie z oświadczeniem – korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich (str. 13 i 14 akt kontroli).

Geodeta Powiatowy posiada zakres obowiązków, który upoważnia go do prowadzenia wszystkich spraw przypisanych do Wydziału Geodezji w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Lęborku oraz upoważnienia do działania w imieniu Starosty Lęborskiego do wszystkich spraw wynikających z ustawy Pgik (str. 13 akt kontroli).

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) oraz przekazanych dokumentów kontrolujący ustalili, że w Wydziale Geodezji na realizację zadań z zakresu geodezji i kartografii przeznaczonych jest 10 etatów.

Są to Geodeta Powiatowy, Kierownik w Referacie Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, Kierownik w Referacie Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Gospodarki Nieruchomościami oraz 7 pracowników Wydziału.

W okresie objętym kontrolą zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii realizowało łącznie 13 osób.

Poniżej zestawiono w tabelach dane o pracownikach Wydziału na dzień składania wyjaśnień (z geodetą powiatowym bez osób długotrwale nieobecnych) z uwzględnieniem ich:

- wykształcenia:

Wykształcenie	Wyższe geodezyjne	Wyższe inne	Średnie geodezyjne	Średnie inne
Liczba osób	7	1	1	1

- uprawnień zawodowych:

Uprawnienia zawodowe	Zakresy 1, 2	Tylko zakres 1	Tylko zakres 2	Brak
Liczba osób	4	0	0	0

- doświadczenia w administracji geodezyjnej:

Staż pracy w administracji geodezyjnej	0-5 lat	6-10 lat	11-20 lat	21-25 lat
Liczba osób	2	1	3	4

Pracownikom wydziału umożliwia się rozwój zawodowy poprzez udział w szkoleniach w zakresie m.in. zmian w przepisach z zakresu geodezji i kartografii, budownictwa i planowania przestrzennego, ewidencji gruntów i budynków, obsługi systemu do prowadzenia zasobu, oraz w szkoleniach z zakresu umiejętności miękkich.

Pracownicy biorą również udział w szkoleniach organizowanych przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii oraz naradach organizowanych przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Kontrolujący uznali, że posiadane kwalifikacje, doświadczenie zawodowe oraz możliwość rozwoju pozwala pracownikom na wykonywanie zadań starosty z zakresu geodezji i kartografii.

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu

Zgodnie z 6a ust. 3a ustawy Pgik Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny może upoważnić pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, przy czym udzielenie upoważnienia przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej następuje na wniosek odpowiednio geodety powiatowego, wskazujący zakres upoważnienia i osobę, której ma zostać udzielone. Powyższy przepis powinien zatem stanowić podstawę nadania pracownikowi starostwa upoważnienia do czynności wskazanych m.in. w:

- art. 7d pkt 1 ustawy Pgik – do prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
 - ewidencji gruntów i budynków - EGiB,
 - geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu - GESUT
 - rejestru cen nieruchomości - RCN
 - szczegółowych osnów geodezyjnych - SOG
 - obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 – BDOT500
 - gleboznawczej klasyfikacji gruntów
 - tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu mapy ewidencyjnej
 - tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu mapy zasadniczej
- art. 7d pkt 2, 3, 5, 6 ustawy
 - koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
 - zakładania osnów szczegółowych;
 - przeprowadzania powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;
 - ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;

- art. 12 ust. 3 ustawy Pgik - do udostępniania kopii zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danego zgłoszenia prac geodezyjnych;
- art. 12 ust. 5 ustawy Pgik – do uzgodnienia zakresu materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania prac geodezyjnych lub uzgodnienia innego niż określony w art. 12 ust. 3 ww. ustawy terminu udostępnienia tych materiałów;
- art. 12a ust.1a ustawy Pgik – do uzgodnienia harmonogramu i zakresu częściowego przekazania do organu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 1 ustawy Pgik – do weryfikacji przekazanych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 5 ustawy Pgik – do przyjmowania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz opatrywania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotu, na rzecz którego wykonawca prac geodezyjnych wykonywał prace geodezyjne, klauzulą urzędową, o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3 ustawy Pgik;
- art. 24 ust. 3 ustawy Pgik – do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym;
- art. 28b ust. 8 ustawy Pgik – do przewodniczenia naradzie koordynacyjnej;
- art. 40a ust. 1 ustawy Pgik – do udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz pobierania stosownej opłaty;
- art. 40b ust. 1 ustawy Pgik - do pobierania opłat za sporządzanie i wydawanie wypisów oraz wyrysów z operatu ewidencyjnego, wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres, udostępnianie rzeczoznawcom majątkowym do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków, uzgadnianie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu;
- art. 40c ust. 1 ustawy Pgik – do wydawania licencji na wykorzystywanie udostępnianych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- art. 40e ustawy Pgik – do wystawiania Dokumentu Obliczenia Opłaty;
- § 35 ust. 1 rozporządzenia w sprawie EGiB – do zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych.

Mając natomiast na uwadze treść art. 268a ustawy Kpa oraz treść art. 38 ust. 2 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 9 ustawy o samorządzie powiatowym, należy stwierdzić, że to ww. przepisy prawa powinny stanowić podstawę upoważnienia pracowników starostwa w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do

poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem, w zagadnieniach wskazanych m.in. w:

- art. 12b ust. 8 ustawy Pgik – w sprawie odmowy przyjęcia do PZGiK wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 22 ust. 3 ustawy Pgik – w sprawie nałożenia na podmioty, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy Pgik obowiązku przedłożenia niezbędnej dokumentacji (art. 22 ust. 3 pkt 1-3 ww. ustawy) w celu uzyskania danych niezbędnych do aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków, jeżeli ich pozyskanie nie jest możliwe w inny sposób;
- art. 24 ust. 2b pkt 2 ustawy Pgik - w sprawie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków w przypadku braku możliwości przeprowadzenia aktualizacji w drodze czynności materialno-technicznej;
- art. 24 ust. 2c ustawy Pgik - w sprawie odmowy aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków;
- art. 40f ust. 1 ustawy Pgik - w sprawie sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty;
- art. 7d pkt 1 lit. a tiret trzecie ustawy Pgik w zw. z § 5 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów - w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie analizy przedłożonych upoważnień (str. 13 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Lęborski upoważnił do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie objętym kontrolą wyłącznie Geodetę Powiatowego - Naczelnika Wydziału Geodezji, na podstawie art. 34 ust 1, art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym oraz art. 268a kodeksu postępowania administracyjnego.

Kontrolujący ustalili, że 8 pracowników Wydziału Geodezji posiada dostęp do portalu ZSIN na podstawie wniosków o przyznanie uprawnień dostępu dla użytkowników lokalnych systemów do prowadzenia EGiB (str. 13 akt kontroli).

Starosta Lęborski upoważnił wszystkich pracowników Wydziału do przetwarzania danych osobowych.

Na podstawie analizy upoważnień pracowników Wydziału Geodezji do załatwiania spraw wynikających z ustawy Pgik w imieniu Starosty Lęborskiego kontrolujący ustalili, że w 12 przypadkach upoważnienia były prawidłowe wydane m.in. na podstawie art. 6a ust. 3a i art. 7d ustawy Pgik oraz art. 268a Kpa. Dodatkowo 9 pracowników posiada upoważnienie do weryfikacji prac geodezyjnych a 4 do przewodniczenia naradom koordynacyjnym.

W jednym przypadku podstawa prawna upoważnienia OR.077.107.2024.AKB - art. 28b pkt 8 ustawy Pgik nie odpowiada wpisanym w upoważnieniu uprawnieniom i zakresowi

obowiązków. Również z wyjaśnień Geodety Powiatowego wynika że tylko 3 pracowników ma upoważnienie do koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

Wydanie upoważnienia z podstawą prawną niezgodną z treścią upoważnienia i zakresem obowiązków pracownika kontrolujący uznali za uchybienie.

Kontrolujący ustalili, że wszystkie upoważnienia były wydane na podstawie aktualnych przepisów prawa w dniu ich wydania.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu

Kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą Starosta Lęborski na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Lęborku zamieścił szczegółowe informacje dotyczące:

- przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych;
- przekazywania przez wykonawców wyników realizowanych prac geodezyjnych;
- udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- wydawania wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń;
- obsługi narad koordynacyjnych;
- pobierania opłat za powyższe usługi.

Dodatkowo Starosta Lęborski zarządzeniami uregulował zasady dotyczące:

- świadczenia usług drogą elektroniczną:
ZARZĄDZENIE NR 25/2024 STAROSTY LĘBORSKIEGO z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prowadzonego przez Starostę Lęborskiego
- koordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu:
ZARZĄDZENIE NR 22/2021 Starosty Lęborskiego z dnia 11 czerwca 2021 r. w sprawie organizacji narad koordynacyjnych, dotyczących usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w Powiecie Lęborskim
ZARZĄDZENIE NR 40/2024 Starosty Lęborskiego z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 22/2021 Starosty Lęborskiego z dnia 11 czerwca 2021 r. w sprawie organizacji narad koordynacyjnych dotyczących usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w Powiecie Lęborskim (str. 16 akt kontroli).

Powyższe zarządzenia w sposób precyzyjny określają zasady korzystania z e-usług publicznych oraz zakres i zasady udostępniania danych przez Starostę Lęborskiego.

W wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) Geodeta Powiatowy opisał obieg dokumentów w zakresie ww. zagadnień.

- Obsługa zgłoszeń prac geodezyjnych:

Wykonawca pracy geodezyjnej po uzyskaniu dostępu do Portalu Geodety (login i hasło) i zalogowaniu się do Portalu, dokonuje zgłoszenia pracy geodezyjnej. Automatycznie nadawany jest indywidualny numer (ID pracy geodezyjnej) i automatycznie praca jest rejestrowana w systemie TurboEWID w rejestrze prac geodezyjnych i kartograficznych. Automatycznie też rejestrowane jest w TurboEwid zgłoszenie pracy geodezyjnej w rejestrze dokumentów przychodzących. Po przyjęciu zgłoszenia pracy geodezyjnej automatycznie generowany jest dokument obliczenia opłaty (DOO) oraz pliki kcd i gml do pracy. Po opłaceniu DOO – wykonawca przesyła potwierdzenie zapłaty. Po odnotowaniu wpłaty w systemie EWID (automatycznie przy płatności on line – PayByNet) lub przez pracownika Wydziału, przygotowane dane oraz możliwość wglądu w zeskanowane materiały zasobu z zakresu pracy, są odblokowywane. W przypadku, gdy wykonawca pracy zgłosi Staroście braki w dokumentacji cyfrowej (operatu) pracownik Wydziału przygotowuje brakujące dokumenty poprzez skanowanie archiwalnego dokumentu i podłącza je w bazie. Po wysłaniu zgłoszenia i dokonaniu opłaty ryczałtowej, geodeta ma wgląd do wszystkich materiałów w zakresie zgłoszonej przez siebie pracy. Treści operatów technicznych wykonawcy prac geodezyjnych mogą przeglądać online, możliwe jest także ich pobranie. System umożliwia rejestrację prac niepodlegających zgłoszeniu. Na podstawie umowy zawartej z organem Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokonywana jest rejestracja pracy w rejestrze. W rejestrze odnotowuje się numer zawartej umowy. W okresie kontrolowanym były realizowane 4 prace geodezyjne niepodlegające zgłoszeniu.

- Przyjmowanie wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do zasobu:

System PZGiK (Portal Geodety) zapewnia wykonawcom możliwość przekazywania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych za pomocą Portalu Geodety. O wynikach weryfikacji Wykonawca informowany jest automatycznie, z chwilą sporządzenia protokołu przez pracownika w systemie TurboEWID, poprzez Portal Geodety, po zalogowaniu do indywidualnego konta, wykonawca otrzymuje informację (zmiana statusu pracy), która jest dostępna w zakładce „EKS” (Ewidencja Kontrolna Sprawy). Dodatkowo, o każdej zmianie statusu pracy, wykonawca informowany jest poprzez pocztę elektroniczną e-mail. Wiadomość o zmianie statusu jest generowana i wysyłana automatycznie przez system EWID2007. Wykonawca prac dowiadyuje się o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych poprzez odczytanie informacji w Portalu Geodety oraz poprzez otrzymanie wiadomości email o fakcie wystawienia protokołu. Informacja ta wysyłana jest w dniu sporządzenia protokołu.

Treść protokołu weryfikacji wykonawca otrzymuje w Portalu Geodety. Protokół weryfikacji tworzony przez weryfikatora zapisywany jest w systemie Turbo Ewid i jest widoczny w Portalu Geodety. Po przekazaniu przez wykonawcę operatu technicznego, organ dokonuje jego weryfikacji. Weryfikacja wyników zgłoszonych prac geodezyjnych przeprowadzana jest pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu geodezji i kartografii oraz spójności przekazywanych zbiorów danych z bazami danych prowadzonymi przez organ. Po pozytywnym wyniku weryfikacji następuje przyjęcie operatu do PZGiK, wówczas identyfikator materiału zasobu nadawany jest automatycznie. W sytuacji negatywnego wyniku weryfikacji,

operat techniczny jest zwracany Wykonawcy w Portalu. Wykonawca pobiera i zapoznaje się z treścią protokołu. Po poprawie operat techniczny ponownie poddawany jest weryfikacji, dopiero pozytywny wynik Protokołu weryfikacji stanowi podstawę przyjęcia operatu do zasobu. Praca oznaczana jest jako zakończona i następuje aktualizacja odpowiednich baz danych.

W przypadku prac niepodlegających zgłoszeniu (na zamówienie organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej), po przedłożeniu operatu technicznego jest on poddawany kontroli pod względem zgodności z zapisami umowy, warunkami technicznymi i przepisami prawa. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - sporządzany jest protokół kontroli z wynikiem negatywnym. Po poprawie opracowania operat ponownie jest poddawany kontroli. Pozytywny wynik protokołu kontroli jest jednocześnie protokołem odbioru zleconych prac i stanowi podstawę przyjęcia operatu do PZGiK i jest podłączany do systemu TurboEWID. Podobnie jak powyżej po przyjęciu operatu do zasobu nadawany jest jego identyfikator, co odbywa się automatycznie. Praca oznaczana jest jako zakończona i następuje aktualizacja odpowiednich baz danych.

udostępnienie obywatelom materiałów zasobu w postaci elektronicznej oraz wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń

W Starostwie Powiatowym w Lęborku funkcjonuje Portal Interesanta. Aby skorzystać z tej e-Usługi użytkownik może zalogować się na swoje konto za pomocą loginu i hasła (jeśli je posiada) lub skorzystać z e-usługi bez zakładania konta (z wykorzystaniem logowania przez login.gov.pl). Za pomocą tej usługi użytkownik może złożyć wniosek o udostępnienie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wypis lub wyrys z ewidencji gruntów i budynków i inne dokumenty wynikające wymienione w formularzu EGİB.

Wypełniając wniosek należy wskazać zakres zamówienia, sposób odbioru materiałów, oraz podać informacje kontaktowe do interesanta. Na podstawie wniosku zostanie założona w TurboEWID automatycznie sprawa. Upoważniona osoba z Wydziału Geodezji zapoznaje się z treścią wniosku. Jeśli wniosek jest kompletny wygenerowany zostaje Dokument Obliczenia Opłaty. Wniosek można opłacić za pomocą płatności elektronicznej. Po opłaceniu wniosku, gdy dane zostaną przygotowane, sprawa zmieni status. Jeżeli użytkownik podczas składania wniosku zaznaczył sposób udostępniania "skrzynka odbiorcza e-usługi (w portalu)", to przygotowane i opłacone dokumenty będą dostępne w oknie „Moje wnioski” w zakładce „Dokumenty”.

Za pomocą Portalu Interesanta udostępniane są obywatelom dane takie jak:

1. Dokumenty, które są przedmiotami wniosku określonymi w formularzu EGİB tj.

- wypisy z rejestru gruntów,
- wypis z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencyjnej,
- wyrys z mapy ewidencyjnej,
- uproszczony wypis z rejestru gruntów,
- wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych,
- wypis z kartoteki budynków,

- wypis z kartoteki lokali,
- wypis z rejestru budynków,
- wypis z rejestru lokali,
- wypis z wykazu działek ewidencyjnych,
- wypis z wykazu podmiotów,

zapisywane w postaci elektronicznej – w formacie pdf.

2. Dane i dokumenty będące przedmiotami wniosku określonymi w formularzu P tj.:

- mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków – zapisywana w postaci wektorowej (format dxf), w postaci rastrowej (format pdf),
- inne materiały zapisywane w postaci elektronicznej – w formacie pdf,
- bazy danych EGiB – zapisywane w postaci plików GML,
- bazy danych GESUT – zapisywane w postaci plików GML,
- bazy danych BDOT500 – zapisywane w postaci plików GML.

Wnioski o udostępnienie materiałów zasobu rejestrowane są w systemie do prowadzenia zasobu przez pracownika Wydziału Geodezji w sytuacji, gdy wniosek został złożony w wersji papierowej, przesłany poprzez ePUAP/EDoręczenia lub automatycznie - w sytuacji, gdy wniosek został złożony poprzez Portal Interesanta.

- Obsługa narad koordynacyjnych

W Starostwie Powiatowym w Lęborku wdrożono:

Portal Projektanta – umożliwiający wnioskodawcy, po zalogowaniu się Profilem Zaufanym, złożenie wniosku o przeprowadzenie narady koordynacyjnej, pobranie Dokumentu Obliczenia Opłaty, wniesienie opłaty, pobranie protokołu z przeprowadzonej narady oraz ewentualne wniesienie wniosku o przeprowadzenie narady dodatkowej,

Portal Narada Koordynacyjna - umożliwiający pracownikom branż, po zalogowaniu się loginem i hasłem, uczestniczenie w zdalnej naradzie koordynacyjnej. Branżysta może zapoznać się z załączoną dokumentacją do wniosku o przeprowadzenie narady, wczytać projektowane obiekty na podkład mapy zasadniczej oraz przede wszystkim wyrazić opinię co do przedłożonego projektu. Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci. Portal Narada Koordynacyjna umożliwia wnoszenie uwag i zastrzeżeń w systemie co do przedłożonego projektu. Na jednej naradzie rozpatrywanych jest tyle wniosków ile wpłynie do Starosty Lęborskiego w okresie pomiędzy naradami z uwzględnieniem daty zapłaty. Z założenia narady odbywają się nie rzadziej niż co 14 dni roboczych. Częstotliwość narad koordynacyjnych uzależniona jest od ilości wniosków. Wszystkie narady koordynacyjne w Starostwie Powiatowym w Lęborku odbywają się w formie elektronicznej za pomocą Portalu Narady Koordynacyjnej. W systemie teleinformatycznym TurboEWID można zarejestrować wniosek tradycyjny i przeprowadzić dla niego naradę w formie elektronicznej w Portalu Narada Koordynacyjna. Gestorzy sieci uzbrojenia terenu mają możliwość podglądu zakresu

projektowanych obiektów, zakres wstawiony jest przez wnioskodawcę przy składaniu wniosku elektronicznego. Wnioski o koordynację sieci uzbrojenia terenu przyjmowane są w większości poprzez Portal Projektanta, ale także w formie analogowej przekazywanej na adres Starostwa Powiatowego w Lęborku lub na adres eDoręczeń. Do analogowego wniosku dołączone są 2 egzemplarze projektu zagospodarowania terenu oraz płyta z plikiem projektowanych obiektów zapisana w formacie pdf i dxf. Po otrzymaniu wniosku Przewodniczący Narady Koordynacyjnej rejestruje wniosek w systemie i sprawdza jego kompletność.

W sytuacji, gdy wniosek jest niekompletny pracownik Wydziału Geodezji wysyła wezwanie do uzupełnienia wniosku.

Po zatwierdzeniu wniosku przez przewodniczącego narady sporządzany jest Dokument Obliczenia Opłaty. Dokument ten, niezwłocznie po utworzeniu jest dostępny w Portalu Projektanta. Opłaty mogą być dokonywane przelewem, płatnością online PayByNet.

Po rejestracji wniosku i otrzymaniu potwierdzenia zapłaty następuje zawiadomienie o terminie i przedmiocie narady koordynacyjnej, które przekazywane jest do branżystów i wnioskodawcy poprzez Portal Narada Koordynacyjna oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Następnie następuje opiniowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu przez uczestników narady poprzez Portal Narada Koordynacyjna. Po upływie terminu do wnoszenia uwag, Przewodniczący Narady Koordynacyjnej analizuje uwagi uczestników i sporządza (generuje) protokół z narady oraz udostępnia na Portalu odpis protokołu. Ponadto Przewodniczący sporządza adnotację na planie sytuacyjnym o treści zgodnej z art. 28c ust.1 ustawy PGIK oraz udostępnienia dokument mapy z klauzulą na Portalu Projektanta. Niezwłocznie po zakończeniu narady i sporządzeniu protokołu następuje aktualizacja powiatowej bazy danych GESUT o projektowane obiekty będące przedmiotem narady.

Każdorazowo system wysyła na adres mail wnioskodawcy powiadomienia o wystawieniu dokumentu do sprawy (zawiadomienie, odpis protokołu, mapa z klauzulą itd.) oraz o możliwości jego pobrania na Portalu Projektanta.

Posumowanie ustaleń znalazło odzwierciedlenie w poniższej tabeli.

Lp.	Rodzaj zadania	Dostępny sposób załatwienia sprawy (np. ePUAP, dedykowany Portal e-usług publicznych, poczta elektroniczna, osobiście, itp.)	Dostępny sposób wniesienia opłaty (przelew, płatność PayU itp.)
1.	Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych	ePUAP, e-Doręczenia, Portal Geodety, poczta tradycyjna, osobiście	Płatność PayByNet, przelew, wpłata w dowolnym punkcie opłat, terminal płatniczy w Wydziale Geodezji

Lp.	Rodzaj zadania	Dostępny sposób załatwienia sprawy (np. ePUAP, dedykowany Portal e-usług publicznych, poczta elektroniczna, osobiście, itp.)	Dostępny sposób wniesienia opłaty (przelew, płatność PayU itp.)
2.	Przekazywanie przez wykonawców wyników prac geodezyjnych	ePUAP, e-Doręczenia, Portal Geodety	Nie dotyczy
3.	Udostępnianie materiałów zasobu	ePUAP, e-Doręczenia, Portal Interesanta, poczta tradycyjna, osobiście	Płatność PayByNet, przelew, wpłata w dowolnym punkcie opłat, terminal płatniczy w Wydziale Geodezji
4.	Wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	ePUAP, e-Doręczenia, Portal Interesanta, poczta tradycyjna, osobiście	Płatność PayByNet, przelew, wpłata w dowolnym punkcie opłat, terminal płatniczy w Wydziale Geodezji
5.	Narady koordynacyjne	ePUAP, e-Doręczenia, Portal Projektanta, Portal Narada Koordynacyjna, poczta tradycyjna, osobiście	Płatność PayByNet, przelew, wpłata w dowolnym punkcie opłat, terminal płatniczy w Wydziale Geodezji

I.6. Wykorzystanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej

W wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) Geodeta Powiatowy wskazał, że poza zadaniami administracji geodezyjnej i kartograficznej dane referencyjne PZGiK wykorzystywane były przez pracowników Wydziału Budownictwa, bezpośrednio za pomocą TurboEwid „Moduł dla Wydziału Architektury i Budownictwa”, pozyskując metadane do opiniowania projektów. Poza pracownikami Wydziału Budownictwa, z danych PZGiK korzysta pracownik Wydziału Ochrony Środowiska, który zajmuje się opracowywaniem treści decyzji o wyłączeniu z produkcji leśnej i o zatwierdzeniu rekultywacji.

Poprzez portal katastralny (IntraEwid) - portal umożliwiający obsługę podmiotów realizujących zadania publiczne, wydziałów starostwa oraz urzędów, które przy realizacji zadań potrzebują dostępu do danych zawartych w rejestrach publicznych, w tym EGiB, GESUT, BDOT500.

I.7 Podsumowanie ustaleń formalno-organizacyjnych

Geodeta Powiatowy w sprawach z zakresu geodezji i kartografii działa z upoważnienia Starosty Lęborskiego a Wydział Geodezji podlega Wicestarosćcie. Wszyscy pracownicy Wydziału Geodezji posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wykonywania zadań w imieniu Starosty Lęborskiego. W 1 wypadku podstawa prawna upoważnienia pracownika wydziału jest niezgodna z zakresem obowiązków i treścią upoważnienia. W pozostałych przypadkach kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości w tym zakresie.

Należy zwrócić uwagę, że w Regulaminie Organizacyjnym nie wskazano wszystkich zadań starosty wynikających z ustawy Pgik a w niektórych przypadkach zadania starosty były opisane nieprecyzyjnie. Jest to istotne ponieważ zakres obowiązków geodety powiatowego odnosi się bezpośrednio do Regulaminu Organizacyjnego.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie z uchybieniami**.

Za **uchybenia** uznano:

- niewpisanie do regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku wszystkich zadań starosty wynikających z ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne,
- wydanie upoważnienia z podstawą prawną niezgodną z treścią upoważnienia i zakresem obowiązków pracownika.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych

II.1. Jakość danych EGİB

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGİB

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ewidencja gruntów i budynków to system informacyjny zapewniający gromadzenie, aktualizację oraz udostępnianie, w sposób jednolity dla kraju, informacji o gruntach, budynkach i lokalach, ich właścicielach oraz o innych podmiotach władających lub gospodarujących tymi gruntami, budynkami lub lokalami (art. 2 pkt 8 ustawy Pgik).

W myśl art. 24 ust. 1 ustawy Pgik operat ewidencyjny składa się z bazy danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Pgik, prowadzonej za pomocą systemu teleinformatycznego oraz zbioru dokumentów uzasadniających wpisy do tej bazy.

Starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie wskazanej w art. 24 ust. 3 ustawy Pgik:

1. wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów tego operatu;
2. wyrysów z mapy ewidencyjnej;

3. kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego;
4. plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych;
5. usług, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) ustalono, że Starosta Lęborski udostępnia pliki z bazy danych EGiB w formie elektronicznej w formacie gml, dxf, kcd, pdf lub w formie papierowej zgodnie z wnioskiem.

W celu udokumentowania realizacji tego zadania, kontrolującym zostały przedstawione kopie 20 wniosków o wydanie danych z bazy danych EGiB w wersji cyfrowej, wraz z wydanymi plikami (str. 13 i 14 akt kontroli,). Analiza przedstawionej dokumentacji potwierdza, wyjaśnienia geodety powiatowego. Kontrolujący nie stwierdzili w tym zadaniu nieprawidłowości.

Starosta Lęborski udostępnia również dane EGiB za pośrednictwem usługi przeglądania danych WMS i pobierania danych WFS poprzez adres URL <https://leborski.webewid.pl:44443/iip/ows>.

Szczegółowe informacje na temat usług WMS i WFS znajdują się w punkcie II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB i II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB

W niniejszym zakresie kontrola dotyczyła uzyskania informacji o:

- terminie w jakim Starosta ujawnił w bazie ewidencji gruntów i budynków dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego (art. 24a ust. 8 ustawy Pgik),
- terminie przekazania przez Starostę do ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa informacje o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik.

Geodeta powiatowy wyjaśnił, że Starosta nie przeprowadzał procedury modernizacji ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu lęborskiego w okresie objętym kontrolą.

II.1.3. Aktualizacja EGiB

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) ustalono, że proces aktualizacji EGiB wygląda następująco:

Zmiany dotyczące danych opisowych operatu ewidencji gruntów i budynków w tym zmiany wynikające z aktów notarialnych, zawiadomień z Sądu Rejonowego, aktualizacja danych podmiotowych na wniosek/poprzez ZSIN z bazy PESEL/REGON i innych dokumentów dotyczących podmiotów ewidencyjnych, realizowane są w całości przez jednego operatora - egib, który realizuje daną zmianę. Zmiany dotyczące danych opisowych i kartograficznych operatu ewidencji gruntów i budynków realizowane są przez dwóch operatorów - PODGiK i

egib. Zmiany wynikające z operatów geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz zmiany wynikające z decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych zatwierdzających podziały, opracowanych na mapach z projektami podziałów w opracowaniach geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wynikające z decyzji o rozgraniczeniu nieruchomości oraz decyzji w sprawie udzielenia pozwolenia na użytkowanie i innych dokumentów powiązanych z dokumentacją geodezyjną włączoną do zasobu, wprowadzają pracownicy PODGiK. Zmiany te są w całości wprowadzane jedną osobą. W przypadku zmian przedmiotowych sporządzają również dokumentację będącą załącznikiem do zawiadomienia o wprowadzonych zmianach w danych ewidencyjnych do wydziału ksiąg wieczystych Sądu Rejonowego w Łęborku. Następnie wprowadzane są zmiany podmiotowe wynikające z odpisów ostatecznych decyzji administracyjnych, odpisów zgłoszeń dotyczących zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części oraz zawiadomienia o zmianach danych, zawartych w zbiorze danych osobowych Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych, dotyczących osób fizycznych ujawnianych w ewidencji gruntów i budynków jako właściciele lub władający nieruchomościami. Następnie pracownicy egib przygotowują zawiadomienia o wprowadzonych zmianach w danych ewidencyjnych do organów podatkowych, wydziału ksiąg wieczystych Sądu Rejonowego w Łęborku oraz właściwych podmiotów ewidencyjnych. Zmiany podmiotowe wprowadzają w całości pracownicy egib.

Realizacja zmiany wprowadzanej przez różne osoby następuje w pierwszej kolejności przez pracowników PODGiK. W pierwszej kolejności wprowadzane są zmiany przedmiotowe wynikające z operatów geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz zmiany wynikające z decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych zatwierdzających podziały, opracowanych na mapach z projektami podziałów w opracowaniach geodezyjnych, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wynikające z decyzji o rozgraniczeniu nieruchomości oraz decyzji w sprawie udzielenia pozwolenia na użytkowanie i innych dokumentów powiązanych z dokumentacją geodezyjną włączoną do zasobu. Następnie wprowadzane są zmiany podmiotowe wynikające z odpisów ostatecznych decyzji administracyjnych, odpisów zgłoszeń dotyczących zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części oraz zawiadomienia o zmianach danych, zawartych w zbiorze danych osobowych Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych, dotyczących osób fizycznych ujawnianych w ewidencji gruntów i budynków jako właściciele lub władający nieruchomościami. Następnie pracownicy egib przygotowują zawiadomienia o wprowadzonych zmianach w danych ewidencyjnych do organów podatkowych, wydziału ksiąg wieczystych Sądu Rejonowego w Łęborku oraz właściwych podmiotów ewidencyjnych. Zmiany podmiotowe wprowadzają w całości pracownicy egib.

Na mocy art. 23 ust. 7 ustawy Pgik starosta zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3 ww. przepisu prawa, do wpisania danych z nich wynikających do ewidencji gruntów i budynków w zakresie z niej wynikającym.

Kontrolujący przeanalizowali 33 losowo wybrane dowody zmian danych EGiB (str. 17 akt kontroli). 1 przypadek został wyłączony z analizy - Starosta sprostował błąd w ewidencji gruntów i budynków na podstawie operatu z 2016 roku w związku z czym od momentu wpływu operatu do zasobu – do wprowadzenia zmiany minęło 10 lat. Nie jest to przypadek reprezentujący zwykłą realizację ww. zagadnienia w związku z tym został wyłączony z próby kontrolnej.

Średni czas wprowadzenia zmiany do ewidencji gruntów i budynków wyniósł 13 dni.

Czas niezbędny do wprowadzania zmian w badanej próbie przedstawiono w poniższej tabeli.

Czas wprowadzania zmian	Liczba zmian w badanej próbie	% udział w badanej próbie
do 7 dni	21	64
8-14	2	6
15 - 30 dni	4	12
powyżej 30 dni	6	18

Przekroczenie terminu na dokonywania zmian w bazie danych EGiB kontrolujący ocenili jako uchybienie.

Na potrzeby bieżącej aktualizacji bazy EGiB wykorzystywane są narzędzia udostępnione przez GUGiK z rejestrami:

- EKW (§ 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ZSIN),
- PESEL (§ 3 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ZSIN),
- REGON (§ 3 ust. 3 rozporządzenia w sprawie ZSIN).

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) wynika że narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL, REGON wykorzystywane są wyłącznie podczas aktualizacji bazy EGIB w części dotyczącej danych podmiotowych operatu ewidencji gruntów i budynków np. przy wprowadzaniu aktu notarialnego, postanowienia sądu itp. dokumentów. Dostęp do bazy PESEL posiadają osoby, które otrzymały odpowiednie upoważnienia z GUGiK.

Na podstawie informacji uzyskanej z GUGiK ustalono, że w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 13 stycznia 2026 r. Starosta Lęborski korzystał z komunikacji z rejestrami:

- PESEL – 29 017 razy,
- REGON – 2 342 razy,
- EKW – 5 771 razy.

II.1.4. Modernizacja EGiB

W okresie objętym kontrolą nie była prowadzona procedura modernizacji ewidencji gruntów i budynków na terenie powiatu lęborskiego.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB

Celem kontroli w zakresie automatycznej kontroli jakości danych EGiB było zbadanie przy pomocy systemu wykorzystywanego do prowadzenia EGiB występują błędy w zakresie:

- działek o obszarach niejednostajnych (składających się z więcej niż jednego poligonu),
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek,
- działek lub budynków bez geometrii,
- geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, numeru operatu technicznego, w ramach którego informacje o punkcie zostały wprowadzone,
- niedozwolonych oznaczeń klas i użytków,
- numerów KW, niezgodnych z obowiązującą obecnie strukturą,
- kontrola spójności danych na granicach powiatów,
- identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego wynika, że Starosta nie miał możliwości przeprowadzenia automatycznej kontroli jakości bazy danych EGiB we wszystkich wskazanych wyżej obszarach.

Wygenerowano następujące raporty obrazujące powyższe zagadnienia (str. 13 akt kontroli):

- Załącznik nr 13 - Synchronizacja działek-geometria,
- Załącznik nr 14 – porównanie mapa opis dlk,
- Załącznik nr 15 - synchronizacja budynków – geometria,
- Załącznik nr 16 - statystyki obrębów egib,
- Załącznik nr 17 – statystyki obrębów - pkt-151157,
- Załącznik nr 18 – zestawienie gruntów powiat -100523,
- Załącznik nr 19 - brak KW dla działki,
- Załącznik nr 20 - 2208_GUGiK_IDs_2,
- Załącznik nr 21 - Raport niezgodności.

Na podstawie ww. raportów oraz wyjaśnień organu kontrolowanego kontrolujący ustalili, że w bazie EGIB powiatu lęborskiego :

- a) nie występują działki bez wskazanej geometrii na mapie ewidencyjnej, które występują w części opisowej oraz nie występują działki na mapie ewidencyjnej, które nie zostały wykazane w części opisowej,
- b) nie występują identyfikatory działek i budynków niezgodne z obecnie obowiązującą strukturą,
- c) jest różnica w ilości budynków między częścią opisową a graficzną EGIB (na mapie ewidencyjnej) – 6 budynków na 24464 wszystkich budynków w bazie EGIB co stanowi 0,02%,
- d) jest 127 niepoprawnych identyfikatorów lokali, 119 niepoprawnych numerów lokali oraz 109 duplikatów identyfikatorów lokali,
- e) nie występują grunty opisane niedozwolonymi oznaczeniami klas i użytków,
- f) jest 39589 punktów granicznych, bez uzupełnionego atrybutu ISD co stanowi 20% wszystkich punktów granicznych (191085),
- g) nie ma punktów granicznych bez uzupełnionych atrybutów :
 - Źródło pochodzenia punktu SPD,
 - Rodzaj stabilizacji punktu STB,
 - Kod rzędu granicy RZG,
- h) występuje 1 działka, dla której Sąd Rejonowy w Lęborku V Wydział Ksiąg Wieczystych nie prowadzi księgi wieczystej. Właścicielem działki jest Województwo Pomorskie w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku. Starosta Lęborski wzywał do dokonania aktualizacji zapisów w Sądzie Rejonowym w Lęborku V Wydziale Ksiąg Wieczystych dotyczących prowadzenia księgi wieczystej. Pomimo zgłaszania problemu trwałemu zarządcy, brak jest próby uregulowania nieprawidłowości,
- i) występują różnice powierzchni działek ewidencyjnych pomiędzy częścią geometryczną a częścią opisową (str. 18 akt kontroli). W obrębach wybranych do raportu łączna liczba działek, których różnica powierzchni ewidencyjnej i geodezyjnej przekracza 10% wynosi 994 (2,19% wszystkich działek - 45295 działek w powiecie)

Wielkość różnicy powierzchni	Ilość działek	% udział w ogólnej liczbie działek
≤ 49%	816	1,8
50-99%	112	0,25
≥ 100%	66	0,15

W wyjaśnieniach geodeta powiatowy wskazał, że występowanie różnic w powierzchni pomiędzy częścią opisową i geometryczną spowodowane jest głównie

digitalizacją pierworysów ewidencyjnych z lat 50-tych (podstawowy materiał źródłowy założenia ewidencji gruntów, nierzadko w skali 1:5000) pod kątem granic działek ewidencyjnych w miejscach, gdzie stwierdzono brak dokumentacji w zasobie oraz różnice wynikające z prac geodezyjnych oraz dużej ilości działek z powierzchnią wpisaną z dokładnością „do ara”,

- j) jest 48978 punktów granicznych bez przypisanego numeru operatu technicznego co stanowi 25% punktów granicznych. Starosta Lęborski wskazuje, że powyższa informacja nie była w przeszłości daną obligatoryjną. Jest uzupełniania w ramach bieżącej aktualizacji, w wyniku przeprowadzanych zleceń dot. uzupełnień atrybutów punktów. Dla części punktów granicznych nie można przypisać operatu technicznego z uwagi na brak takiego operatu w zasobie. W roku 2024 Starosta Lęborski zlecił uzupełnienie atrybutów punktów granicznych dla punktów z jednostki ewidencyjnej Łeba. Planowane jest zlecenie uzupełnienia i aktualizacji atrybutów punktów granicznych w pozostałych jednostkach ewidencyjnych w kolejnych latach - termin zakończenia prac szacuje się na rok 2032.

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego wynika, że system do prowadzenia bazy danych EGiB nie umożliwia przeprowadzenia automatycznej kontroli spójności danych na granicy powiatów. W związku z tym Starosta prowadzi korespondencję z powiatami sąsiadującymi, w celu eliminacji rozbieżności. Ponadto systematycznie przekazuje do powiatów ościennych przyjmowane operaty techniczne, które skutkują zmianami punktów granicznych na granicach powiatów. Obecnie zbiory danych EGiB na granicach powiatów, mimo ciągle prowadzonych prac, nie są topologicznie spójne. Granice z powiatami ościennymi są na bieżąco uzgadniane.

W związku z powyższym za uchybienie uznano występowanie w bazie danych EGiB:

- działek o różnicy powierzchni pomiędzy danymi opisowymi a danymi graficznymi przekraczającej 10%;
- rozbieżności w ilości budynków w części opisowej i graficznej EGiB
- niepoprawnych identyfikatorów lokali, niepoprawnych numerów lokali oraz duplikatów identyfikatorów lokali
- punktów granicznych, dla których brak jest atrybutów ISD
- punktów granicznych bez przypisanego operatu technicznego;
- rozbieżności na granicach powiatów.

Dodatkowo, bez wpływu na ocenę zadania, zwrócono uwagę na brak funkcjonalności oprogramowania umożliwiającej wykonanie automatycznej kontroli ww. bazy (wygenerowania raportów) w zakresie:

- a) występowania działek o obszarach niespójnych;
- b) nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek;

- c) występowanie luk (szczelin) między działkami;
- d) nachodzenia działek na siebie;
- e) dublowania działek.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilania ZSIN

Kontrola miała na celu sprawdzenie poprawności zasilania Centralnego Repozytorium (CR) Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach.

Zgodnie z § 2 ust. 5 rozporządzenia w sprawie ZSIN z 2022 r. kopie aktualnych zbiorów danych są przekazywane do ZSIN co najmniej raz w roku, przy czym pierwsze przekazanie w danym roku następuje w terminie do 31 stycznia.

Z akt kontroli i informacji z GUGIK wynika że w okresie objętym kontrolą Starosta Lęborski przekazywał kopię zbiorów danych bazy danych EGiB do ZSIN 30 stycznia 2025 r. oraz 30 stycznia 2026 r. (str. 13 akt kontroli).

Odbyło się ono poprzez wgranie pliku z danymi GML na wskazany przez GUGiK dysk sieciowy. Jednocześnie przed każdym zasilaniem, dane podlegają kontroli poprzez walidator plików GML. Na podstawie uzyskanych raportów, dane w EGiB były korygowane przez starostę. Dotychczasowe raporty z zasilania bazy ZSIN nie wykazywały błędów blokujących wczytanie danych.

Zestawienie liczbowe weryfikacji z Raport z importu danych EGiB do Centralnego Repozytorium ZSIN:

rok	2026	2025
Wynik pozytywny	11	235
Błąd krytyczny	2	1
Błąd niekrytyczny	0	70
Liczba kontroli przerwanych z powodu błędu systemowego	0	0
Liczba wszystkich błędów walidacji	39860	252341

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący zwrócili uwagę, że Starosta Lęborski sukcesywnie i w miarę swoich możliwości eliminuje błędy z bazy danych EGiB.

II.1.7. Podsumowanie ustaleń jakości danych EGiB - ocena zadania

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie z uchybieniami**.

Za **uchybie**nie uznano :

- przekroczenie ustawowego terminu na dokonanie zmian w EGiB,
- występowanie działek o różnicy powierzchni pomiędzy danymi opisowymi a danymi graficznymi przekraczającej 10%;
- rozbieżności w ilości budynków w części opisowej i graficznej EGiB
- występowanie niepoprawnych identyfikatorów lokali, niepoprawnych numerów lokali oraz duplikatów identyfikatorów lokali
- występowanie punktów granicznych dla których brak jest atrybutów ISD
- występowanie punktów granicznych bez przypisanego operatu technicznego;
- występowanie rozbieżności na granicach powiatów.

Dodatkowo, bez wpływu na ocenę zadania, zwrócono uwagę na brak funkcjonalności oprogramowania umożliwiającej wykonanie automatycznej kontroli ww. bazy (wygenerowania raportów) w zakresie:

- występowania działek o obszarach niespójnych (składających się z więcej niż jednego poligonu);
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek;
- kontroli spójności danych na granicach powiatów;
- występowanie luk (szczelin) między działkami;
- nachodzenia działek na siebie.

Utworzenie ww. możliwości systemowych dałoby organowi kontrolowanemu narzędzie do bieżącej kontroli jakości bazy EGiB, starosta powinien rozważyć rozbudowanie oprogramowania o przedmiotową funkcjonalność.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych

Organy administracji prowadzące rejestry publiczne, które zawierają zbiory danych przestrzennych m.in. danych z PZGiK, tworzą i obsługują, w zakresie swojej właściwości, sieć usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych, do których zalicza się usługi: wyszukiwania, przeglądania, pobierania, przekształcania umożliwiające uruchamianie usług danych przestrzennych.

W [Ewidencji zbiorów i usług – Geoportal.gov.pl](http://Ewidencji_zbiorow_i_uslug_Geoportal.gov.pl) znajduje się wykaz dostępnych usług dla terytorium całego kraju, w tym dla powiatu łęborskiego [Ewidencja zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu łęborskiego](#).

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB

Na podstawie art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP. Usługi te, powinny być powszechnie dostępne za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Usługa przeglądania powinna umożliwiać co najmniej: wyświetlanie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów oraz wyświetlanie objaśnień symboli kartograficznych i zawartości metadanych.

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu łęborskiego](#) wynika, że Starosta Łęborski 5 października 2012 r. zgłosił zbiór danych przestrzennych ewidencji gruntów i budynków (EGiB), który ujawniono pod nr PL.PZGiK.1006. Dostępnymi usługami danych przestrzennych związanymi z ww. zbiorem danych przestrzennych są:

[WMS/WMTS - usługa przeglądania](#), [WFS - usługa pobierania](#).

Kontrolujący dokonali walidacji usługi za pomocą „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” (plik: Raport z walidacji usługi EGiB WMS - str. 15 akt kontroli), a także przetestowali usługę w programie QGIS posiadającym funkcje klienta WMS oraz serwisie [geoportal](#) (zrzuty ekranowe: „WMS egib - test usługi w QGIS działki.png”, „WMS egib - test usługi w QGIS budynki.png”, „test usług w geoportalu.png” – str. 15 akt kontroli).

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlenie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS. Stwierdzono, iż usługa przeglądania danych EGiB publikuje dane w podziale na następujące warstwy tematyczne: „Działki”, „Numery działek”, „Budynki”, „Opisy budynków”, „Użytki”, „Opisy użytków”, „Kontury klasyfikacyjne”, „Opisy konturów klasyfikacyjnych”. Nie udostępnia natomiast warstw zawierających obligatoryjne dane dotyczące punktów granicznych tj. jego położenia i numeru, o czym mowa w ust. 2 pkt 9 i 10 załącznika nr 8 „Specyfikacja usług sieciowych dotyczących udostępniania danych ewidencji gruntów i budynków” do rozporządzenia w sprawie EGiB - co kontrolujący uznali za **uchybie**.

Usługa przeglądania umożliwia wyświetlenie informacji opisowych dla warstw „Działki” i „Budynki” za pomocą funkcji GetFeatureInfo. Dzięki niej dla obiektu „Działka” są wyświetlane informacje: id działki (identyfikator ewidencyjny), numer działki, numer obrębu, numer jednostki, nazwa obrębu, nazwa gminy, grupa rejestrowa oraz data (publikacji danych). Z kolei funkcja ta dla obiektu „Budynek” zwraca informacje: id budynku (identyfikator ewidencyjny), rodzaj oraz datę (publikacji danych).

Zauważono jednak, że dla warstwy „Działki” brakuje wartości dwóch atrybutów tj. pola ewidencyjnego i klasoużytku EGiB, natomiast dla warstwy „Budynki” – kondygnacji

naziemnych i kondygnacji podziemnych - jednakże, zgodnie ze schematem aplikacyjnym mogą one przyjmować wartość minOccurs="0". Dodatkowo zwrócono uwagę, co jest konsekwencją ww. brakujących atrybutów, że prezentacja graficzna (opis) budynków nie zawiera informacji o ilości kondygnacji – na co wskazuje tabela nr 1 ww. załącznika nr 8.

Kontrolujący stwierdzili także, że dla warstwy „Kontury klasyfikacyjne” oraz warstwy „Użytki gruntowe” funkcja GetFeatureInfo usługi WMS nie udostępnia wartości atrybutów, na jakie wskazuje tabela nr 6 ww. załącznika nr 8, tj. brak jest oznaczenia użytku gruntowego i konturu klasyfikacyjnego – co zostało uznane przez kontrolujących **za uchybienie**

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) poinformował, że dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB a zakres obszarowy udostępnianych danych jest taki sam jak zakres danych zawartych w bazie EGiB. Weryfikacja, przez kontrolujących, aktualizacji danych na podstawie daty publikacji obiektów udostępnianych w przedmiotowej usłudze WMS, zamieszczonej w atrybucie „data” pozwoliła na stwierdzenie, że dane w niej publikowane odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB z dnia poprzedniego.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa pobierania umożliwia wyświetlenie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS. Kontrolujący połączyli się z powyższą usługą dzięki ww. adresowi URL za pomocą oprogramowania QGIS. (zrzuty ekranowe: „WFS egib - test usługi w QGIS działki.png”, „WFS egib - test usługi w QGIS budynki.png” – str. 15 akt kontroli).

Na podstawie „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” zweryfikowano działanie usługi. Raport z niego uzyskany wykazał, że dane publikowane są w podziale na warstwy „Działki” i „Budynki”. Kontrolujący stwierdzili, że do pobrania udostępniane są wyłącznie dane zwolnione z opłaty, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt i, j ustawy Pgik, zgodnie z kryteriami zawartymi w załączniku nr 8 do rozporządzenia EGiB.

Zgodnie z ust. 11 załącznika nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB struktura odpowiedzi GetFeature dla usługi WFS jest analogiczna w zakresie atrybutów obiektów jak struktura odpowiedzi GetFeatureInfo dla usługi WMS. Dane te są udostępniane z wykorzystaniem tego samego adresu URL. Kontrolujący stwierdzają tym samym, uwzględniając art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j ustawy Pgik, że zakres danych udostępnianych w usłudze WFS (geometria i atrybuty) jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS – co również stwierdził Starosta w piśmie z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli)

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu lęborskiego](#) wynika, że Starosta Lęborski 19 czerwca 2018 r. zgłosił zbiór danych przestrzennych Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG), który został ujawniony pod numerem PL.PZGiK.5713.

Organ kontrolowany w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) poinformował, że usługę przeglądania WMS dla bazy BDSOG utworzono 5 listopada 2024 r. [pod adresem URL](#).

Kontrolujący dokonali walidacji usługi za pomocą „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” (plik: Raport walidacji usługi WMS BDSOG - str. 15 akt kontroli), a także przetestowano ją w programie QGIS posiadającym funkcje klienta WMS oraz serwisie [geoportal](#) (zrzuty ekranowe: „WMS BDSOG - test usługi w QGIS – osnowa pozioma.png”, „WMS BDSOG - test usługi w QGIS – osnowa wysokościowa.png”, „test usług w geoportalu.png” – str. 15 akt kontroli).

Raport z wyników walidacji analizowanej usługi nie wykazał błędów w zakresie nazw i tytułów warstw. W ramach przedmiotowej usługi publikowane są warstwy: „Osnowa pozioma”, „Osnowa pozioma etykiety”, „Osnowa wysokościowa”, „Osnowa wysokościowa etykiety”.

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlenie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (QGIS, serwisie [geoportal](#)). Wyświetlane warstwy i stosowane symbole graficzne są zgodne z tabelą 13 załącznika 2 do rozporządzenia w sprawie BDSOG.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że dla punktów osnowy poziomej jak i wysokościowej nie zawsze zwracane są wszystkie wartości atrybutów, o których mowa w ust. 6 rozdziału 5 załącznika nr 2 do rozporządzenia w sprawie BDSOG (pliki: „WMS BDSOG - test usługi w QGIS - osnowa pozioma.png”, „WMS BDSOG - test usługi w QGIS - osnowa wysokościowa.png - str. 15 akt kontroli) jednakże są to te, które zgodnie ze schematem aplikacyjnym mogą przyjmować wartość minOccurs="0".

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) poinformował, że dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG z dnia poprzedniego.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa pobierania, utworzona (zgodnie z wyjaśnieniami Starosty) 5 listopada 2024 r. umożliwia wyświetlenie danych w

standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS – np. w oprogramowaniu QGIS.

Na podstawie „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” zweryfikowano działanie usługi. Raport z niego uzyskany (str. 15 akt kontroli) w zakresach: „Nazwa warstwy”, „Tytuł warstwy” nie wykazał błędów tzn., że dane publikowane w usłudze są podzielone na warstwy informacyjne i spełniają kryteria wyszczególnione w rozdziale 5 załącznika nr 2 do rozporządzenia w sprawie BDSOG.

W ramach usługi WFS dla danych BDSOG publikowane są warstwy: „Osnowa pozioma” i „Osnowa wysokościowa”. Dzięki niej możliwe jest bezpłatne pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy Pgik.

Kontrolujący zwrócili uwagę na odpowiedzi GetFeature porównując je z treścią ust. 6 rozdziału 5 załącznika 2 do rozporządzenia w sprawie BDSOG stwierdzają przy tym, że nie wszystkie wartości atrybutów są prezentowane w usłudze WFS dla warstw: „Osnowa pozioma” i „Osnowa wysokościowa” jednakże są to te, które zgodnie ze schematem aplikacyjnym mogą przyjmować wartość minOccurs="0".

Kontrolujący stwierdzają także, że usługa WFS danych BDSOG umożliwia pobieranie opisów topograficznych punktów w niej zawartych. Na podstawie losowo wytypowanych punktów BDSOG stwierdzono, że opisy te w swojej treści nie zawierają danych osobowych.

Na podstawie informacji pozyskanych w ramach usług WMS i WFS dla danych BDSOG w programie QGIS kontrolujący stwierdzają, że zakres udostępnianych danych w usłudze WFS jest taki sam jak zakres danych zawartych usłudze WMS - co również stwierdził Starosta w piśmie z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu lęborskiego](#) wynika, że Starosta Lęborski zgłosił 19 czerwca 2018 r. zbiór danych przestrzennych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Trenu (GESUT) powiatu lęborskiego, który został ujawniony pod numerem PL.PZGiK.5714.

Starosta Lęborski poinformował, że usługę przeglądania WMS dla danych GESUT utworzono po jej zgłoszeniu 11 listopada 2024 r. Wcześniej natomiast, usługa była uruchomiona przez GUGIK w ramach porozumienia z Głównym Geodetą Kraju – nr WMS/GESUT/709/2022 z 10.11.2022 r.

Kontrolujący dokonali walidacji usługi za pomocą „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” (plik: Raport walidacji usługi GESUT WMS - str. 15 akt kontroli), w tym również walidacji dla konkretnych współrzędnych danego obiektu zbioru GESUT, a także przetestowali usługę w programie QGIS posiadającym funkcje klienta WMS oraz serwisie [geoportal](#). Powyższy raport

wykazał, że dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w Załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie GESUT. Ustalono jednakże, że usługa ta nie spełnia kryteriów, odpowiedzi GetFeatureInfo, które wskazane są w schemacie aplikacyjnym - ust. 8 rozdziału 1 załącznika nr 3 do ww. rozporządzenia, gdyż nie zwraca ona niezbędnych/obligatoryjnych informacji, tj.: „Nazwy obiektu”, „Kodu obiektu”, „ID” oraz „Daty”. Brak wyświetlania obligatoryjnych informacji opisowych w usłudze WMS dla zbioru GESUT kontrolujący uznają za **uchybie**nie.

Ponadto zespół kontrolny, przyjął wyjaśnienia Starosty Lęborskiego, że dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT z dnia poprzedniego (str. 13 akt kontroli).

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlenie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS - oprogramowaniu QGIS oraz serwisie [geoportal](#).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu lęborskiego](#) wynika, że w ewidencji tej brak jest usługi pobierania dla zbioru danych GESUT.

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) poinformował kontrolujących, że nie utworzono usługi WFS dla danych bazy GESUT.

Jako przyczynę tego stanu rzeczy wskazał, brak podstaw prawnych do utworzenia usługi bezpłatnego pobierania pełnego zbioru danych bazy GESUT. Wskazał, że pobieranie danych GESUT poprzez usługę WFS, której adres jest powszechnie dostępny jest działaniem niezgodnym z art. 12 ust. 3 ustawy o IIP oraz art. 40a ustawy Pgik, ponieważ udostępnianie tych danych jest obciążone opłatą. Wyjaśnił przy tym, że ww. ustawy, jako akty nadrzędne wobec rozporządzenia w sprawie GESUT wskazują, które materiały zasobu oraz na jakich zasadach podlegają udostępnieniu (płatnie czy bezpłatnie) natomiast rozporządzenie w sprawie GESUT określa zakres danych gromadzonych w powiatowej bazie GESUT oraz KGESUT i tym samym reguluje tryb, standardy tworzenia i aktualizacji tych baz oraz udostępniania z nich danych. Dodał przy tym, iż zgodnie z § 15 ww. rozporządzenia, informacje zawarte w powiatowej bazie GESUT i krajowej bazie GESUT udostępnia się w postaci elektronicznej za pomocą usług sieciowych przeglądania i pobierania, z uwzględnieniem przepisów wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy Pgik, czyli rozporządzenia w sprawie zasobu, w którym określono sposób i tryb udostępniania i wymiany materiałów zasobu. W jego § 12 ust 1 i ust. 2 wskazano, że organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu (materiały i zbiory danych) w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego na podstawie wniosku albo zgłoszenia prac geodezyjnych lub jego uzupełnienia.

Brak utworzenia usługi pobierania bazy danych GESUT oraz zgłoszenia przedmiotowej usługi WFS dla danych GESUT do [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu lęborskiego](#) kontrolujący uznali za **nieprawidłowość**.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500

Z informacji znajdujących się [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych powiatu lęborskiego](#) wynika, że Starosta Lęborski zgłosił 19 czerwca 2018 r. zbiór danych przestrzennych Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500), który został ujawniony pod numerem PL.PZGiK.5712. Wynika z nich również, iż usługę przeglądania WMS danych BDOT500 utworzył pod następującym [adresem URL](#).

Kontrolujący dokonali walidacji usługi za pomocą „[Urzędowego walidatora usług WMS/WFS](#)” (plik: Raport walidacji usługi BDOT500 WMS - str. 15 akt kontroli), a także przetestowali ją w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS - oprogramowaniu QGIS oraz serwisie [geoportal](#) (zrzuty ekranowe: „WMS BDOT500 - test usługi w QGIS.png”, „test usług w geoportal.png” – str. 15 akt kontroli). Badanie usługi WMS za pomocą ww. walidatora oraz testowanie usługi w programie QGIS wykazało błędną nazwę warstwy dla budynków i obiektów towarzyszących. Przyjmuje ona nazwę „budynki_ot” zamiast nazwy „budynki” – co jest wbrew zapisom zawartym w ust. 3, tabeli nr 1, załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500. Niewłaściwa nazwa warstwy „budynki_ot” została przez kontrolujących uznana za **uchybie**.

Raport z walidacji wykazał, że w usłudze tej brakuje atrybutów, które przedstawia tabela nr 4 załącznika nr 3 do ww. rozporządzenia tj. nazwy obiektu, kodu obiektu, identyfikatora infrastruktury informacji przestrzennej oraz daty publikacji danych. Co oznacza, że usługa WMS nie zwraca obligatoryjnych informacji opisywanych za pośrednictwem funkcji GetFeatureInfo (ust. 7 ww. załącznika). Powyższe odstępstwo zostało uznane przez kontrolujących za **uchybie**.

Zespół kontrolujący stwierdził, że analizowana usługa przeglądania umożliwia wyświetlenie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (QGIS, serwis [geoportal](#)).

II.2.1.8. Podsumowanie usług danych przestrzennych

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**, gdzie za nieprawidłowość uznano:

- brak uruchomienia usługi pobierania dla danych GESUT;

natomiast jako uchybienia wskazano:

- brak warstw „Punkty graniczne” i „Opisy punktów granicznych” w usłudze WMS dla zbioru EGiB, o których mowa w ust. 2 pkt 9 i 10 załącznika nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB;
- nieprawidłowo działającą usługę WMS dla danych EGiB ze względu na nie udostępnianie obligatoryjnych wartości atrybutów za pomocą funkcji GetFeatureInfo, na jakie wskazuje tabela nr 6 ww. załącznika nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB;
- nieprawidłowo działającą usługę WMS dla danych GESUT ze względu na niezwracanie obligatoryjnych informacji opisowych prezentowanych obiektów za pomocą w funkcji GetFeatureInfo, o których stanowi ust. 8 rozdziału 1 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie GESUT;
- niezgodna z w ust. 3 tabeli nr 1 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500 nazwa warstwy „budynki_ot” w usłudze WMS dla bazy BDOT500;
- nieprawidłowo działającą usługę WMS dla danych BDOT500 ze względu na niezwracanie informacji opisowych prezentowanych obiektów za pomocą w funkcji GetFeatureInfo, o których stanowi ust. 7 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map)

W myśl przepisu art. 53b ust. 1 ustawy Pgik organ administracji mógł prowadzić mapę zasadniczą w postaci analogowej do czasu jej przekształcenia do postaci cyfrowej i utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

Natomiast zgodnie z treścią ust. 2 ww. przepisu prawa w okresie od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2027 r., w przypadku nieutworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, na zasadach stosowanych przed 1 stycznia 2014 r.

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 kat kontroli) kontrolujący ustalili, że prowadzone na terenie powiatu lęborskiego bazy danych EGiB, GESUT, BDOT500 i BDSOG są dostosowane do obowiązującego modelu pojęciowego i obejmują one 100% jego powierzchni.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych

Na podstawie wyjaśnień z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) ustalono, że w Starosta Lęborski nie prowadzi analogowej mapy zasadniczej.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych

Na podstawie wyjaśnień organu kontrolowanego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) ustalono, że w Starosta Lęborski nie prowadzi analogowej mapy ewidencyjnej.

II.2.2.3. Stopień wykorzystania map rastrowych

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) wskazał, że w Starostwie Powiatowym w Lęborku nie jest prowadzona rastrowa mapa ewidencyjna oraz rastrowa mapa zasadnicza.

II.2.2.4. Podsumowanie ustaleń stanu cyfryzacji

Na podstawie powyższych ustaleń realizację całości zadania dotyczącego stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (map) oceniono **pozytywnie**.

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów

Zgodnie z treścią § 19 rozporządzenia w sprawie zasobu materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do PZGiK przed wejściem w życie rozporządzenia - 31 maja 2021 r. - przetwarza się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do 31 grudnia 2022 r.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego (str. 13 akt kontroli) ustalono, że na dzień rozpoczęcia kontroli stopień cyfryzacji operatów archiwalnych kształtował się następująco:

Liczba wszystkich przyjętych operatów do PZGiK	Liczba przyjętych operatów technicznych w wersji papierowej	Liczba operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci elektronicznej	Liczba operatów zeskanowanych	% stopień przetworzonych do postaci cyfrowej operatów w formie papierowej
54 221	44 115	10 106	36 777	83,37%

Z powyższego zestawienia wynika, że ogólny stopień zeskanowanych (przetworzonych do postaci cyfrowej) opracowań geodezyjnych przyjętych do PZGiK (w formie papierowej) na dzień rozpoczęcia kontroli wynosił 83,37% co oznacza, że Starosta Lęborski nie dotrzymał terminu na całkowitą cyfryzację materiałów zasobu, który był zakreślony do 31 grudnia 2022 r. Powyższe zostało to uznane przez kontrolujących za **nieprawidłowość**.

Wyjaśniając ww. stan cyfryzacji operatów technicznych przyjętych do PZGiK powiatu lęborskiego Starosta poinformował, że w bieżącym roku zlecono firmie zewnętrznej pracę pt. „Skanowanie, zakresowanie i implementacja do systemu EWID2007 operatów z aktualizacji

bazy BDOT500, GESUT i EGIB oraz ich poprzedniczek” dla 50 mb operatów z obszaru miasta Łeby, gminy Wicko i części gminy Cewice. Dodatkowo wskazał, że zakłada, iż do końca 2031 roku będą zeskanowane wszystkie operaty techniczne będące w zasobie.

II.2.3.2. Podsumowanie stanu cyfryzacji operatów

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że na dzień rozpoczęcia kontroli Starosta Lęborski nie dotrzymał terminu na całkowitą cyfryzację materiałów zasobu, który był określony do 31 grudnia 2022 r.

Mając na uwadze wysoki procent scyfryzowanych materiałów PZGiK powiatu lęborskiego przedmiotowe zagadnienie kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**. Za nieprawidłowość uznano niedotrzymanie terminu na całkowite przetworzenie materiałów do postaci cyfrowej.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu

Zgodnie z treścią § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób prowadzi w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym:

- 1) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 2) ewidencję materiałów zasobu,
- 3) rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Zgodnie z art. 3 pkt 3 ustawy o informatyzacji „system teleinformatyczny” jest to zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci, telekomunikacyjnego urządzenia końcowego rozumianego jako urządzenie przeznaczone do podłączenia bezpośrednio do zakończeń sieci (definicję urządzenia końcowego określono w art. 2 pkt 43 ustawy Prawo telekomunikacyjne).

Pkt 9 ww. przepisu prawa definiuje natomiast minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych jako zespół wymagań organizacyjnych i technicznych, których spełnienie przez system teleinformatyczny używany do realizacji zadań publicznych umożliwia wymianę danych z innymi systemami teleinformatycznymi używanymi do realizacji zadań publicznych oraz zapewnia dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą tych systemów.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu

Systemem teleinformatycznym, w jakim Starosta Lęborski prowadzi bazy danych jest system EWID2007 firmy Geomatyka Kraków sp. z o. o., który składa się z komponentów: TurboEWID v11.0 i WebEWID. System ten funkcjonuje w Starostwie Powiatowym w Lęborku od 2007 r.

TurboEWID jest wykorzystywany przez pracowników Starostwa Powiatowego w Lęborku i służy do tworzenia, prowadzenia i udostępniania baz danych. Starosta Lęborski prowadzi w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym:

1. rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych,
2. ewidencję materiałów zasobu,
3. rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Powyższe możliwe jest dzięki jednemu z modułów systemu - „PZGiK” który umożliwia:

- prowadzenie rejestru zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, zwanego dalej „rejestrem zgłoszeń” - wszystkie zgłoszenia są rejestrowane w systemie wraz z kompletem informacji wymaganych przepisami,
- wsparcie i monitorowanie procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym przekazywanych drogą elektroniczną,
- wsparcie i monitorowanie procesów przyjmowania, w tym weryfikacji, materiałów i zbiorów danych do zasobu,
- prowadzenie ewidencji materiałów zasobu, w tym tworzenia metadanych dotyczących materiałów,
- gromadzenie materiałów zasobu w postaci elektronicznej,
- prowadzenie rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu,
- wsparcie procesów udostępniania materiałów zasobu, w tym drogą elektroniczną, a w szczególności za pomocą usług sieciowych.

W wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) Geodeta Powiatowy wskazał, że „aktualnie TurboEWID składa się z grup modułów obsługujących różne ewidencje.

Moduł dedykowany dla Wydziału Geodezji i Kartografii, zawiera:

- obsługę ewidencji gruntów, budynków i lokali (EGiB),
- obsługę ewidencji cen nieruchomości (RCN),
- obsługę ewidencji obiektów topograficznych (BDOT500),
- obsługę ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT),
- obsługę ewidencji osnów geodezyjnych (BDSOG),
- obsługę ewidencji prac, operatów i materiałów geodezyjnych (PODGiK),
- obsługę ewidencji spraw narad koordynacyjnych,
- obsługę ewidencji obiektów kartograficznych wraz z mapą topograficzną,
- obsługę ewidencji prac geodezyjnych wraz z mapą zasięgów prac (KERG),
- obsługę ewidencji operatów geodezyjnych i pozostałych materiałów geodezyjnych,
- obsługę ewidencji map rastrowych,
- obsługę ewidencji zamówień na dokumenty i materiały geodezyjne”.

W systemie PZGiK rejestrowane są wszystkie wpływające wnioski, zgłoszenia prac geodezyjnych oraz operaty techniczne, co umożliwia prowadzenie rejestrów wyłącznie w

postaci elektronicznej. Dodatkowo system zapewnia wsparcie w postaci monitorowania terminowości, przebiegu sprawy, automatycznego udostępniania danych z PZGiK zarówno na podstawie zgłoszenia prac geodezyjnych, jak i na wniosek zgłoszony poprzez dedykowany portal. System posiada wiele funkcjonalności będących wsparciem w realizacji ustawowych zadań starosty. W systemie tworzona jest jedna baza, dzięki czemu raz wprowadzona informacja znajduje odzwierciedlenie i powiązanie z innymi prowadzonymi w systemie rejestrami. Dodatkowo każdy zalogowany użytkownik ma dostęp do aktualnych danych natychmiast po ich aktualizacji.

W celu oceny kompletności prowadzonych przez Starostę Lęborskiego rejestrów zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, wniosków o udostępnianie materiałów zasobu oraz ewidencji materiałów zasobu zespół kontrolny przeanalizował ww. rejestry. Ich kontrola wykazała, że:

- 1) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych, ma możliwość wpisania obligatoryjnych jego elementów, o których mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu, m.in. identyfikatora zgłoszenia prac geodezyjnych, celu zgłoszonych prac, daty rozpoczęcia zgłoszonych prac. Zwrócono uwagę jednak na:
 - a) brak wpisanego identyfikatora wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu prac geodezyjnych albo w umowie – 1 pozycja,
 - b) brak daty doręczenia wykonawcy prac geodezyjnych protokołów weryfikacji – 1051 pozycji
 - c) brak daty sporządzenia dokumentu potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy (w przypadku prac objętych umową) – 2 pozycje.
 - d) wpisanie zamiast oznaczenia umowy, w przypadku prac na zamówienie organu, identyfikatora zgłoszenia prac geodezyjnych, które to zgłoszenie pracy zostaje generowane przez organ.
- 2) ewidencja materiałów zasobu, ma możliwość wpisania obligatoryjnych danych, o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia w sprawie zasobu, m.in. takich jak: nazwa materiału zasobu, identyfikator, data przyjęcia operatu technicznego do zasobu. Zwrócono uwagę jednak na:
 - a) brak identyfikatora zgłoszenia prac geodezyjnych albo oznaczenia umowy oraz brak określonego położenia przestrzennego obszaru, którego dotyczy materiał zasobu – 8 tych samych pozycji,
 - b) brak wskazanego formatu danych materiału zasobu – 1 pozycja.
- 3) rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu, ma możliwość wpisania obligatoryjnych danych, o których mowa w § 8 ust. 4 rozporządzenia w sprawie zasobu, m.in. takich jak oznaczenie kancelaryjne wniosku, datę jego wpływu do organu, opis przedmiotu wniosku, wysokość opłaty za udostępnione materiały zasobu. Zauważono jednak:
 - a) brak opisu przedmiotu wniosku

- dla rejestru udostępniania map - 33 pozycje (w tym 1 wniosek zrealizowany),
- dla rejestru udostępniania materiałów zasobu – 55 pozycji (w tym 26 wniosków zrealizowanych).

W celu oceny poprawności prowadzonych przez Starostę Lęborskiego rejestrów zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, wniosków o udostępnianie materiałów zasobu oraz ewidencji materiałów zasobu zespół kontrolny wytypował próbą badawczą. Analiza przekazanych dokumentów w odniesieniu do wpisów w ww. rejestrach nie wykazała rozbieżności. Pola w rejestrach uzupełniane są danymi z dokumentów źródłowych.

Dodatkowo Starosta Lęborski poinformował kontrolujących, że w systemie EWID2007 znajduje się 325 zarejestrowanych operatów (rekordy w rejestrze operatów), które zawierają w uwagach informacje „WYGENEROWANE Z RELACJI KERG”. Powyższe wyjaśnił, iż wynika to z faktu że przed 2007 r., kiedy to został wprowadzony system EWID2007 - bazy danych nie były zintegrowane i prowadzono je z zastosowaniem systemu TerraBit i EGB oraz Ośrodek. Z uwagi na brak integracji kontrola wprowadzanych informacji nie wyczerpywała koniecznych opcji, w związku z czym zdarzały się rozbieżności w prowadzonych bazach. Podczas transferu danych do systemu zintegrowanego, część danych rozbieżnych została zaimplementowana ze stosownymi informacjami dodatkowymi. Dane takie poddane zostały analizie i nie odnaleziono operatu, do którego można przypisać te dane. Usunięcie ich także jest uniemożliwione, ponieważ o te operaty opierają się dane punktów w bazie - wymagają pogłębionej analizy. Starosta Lęborski wskazał również, że w systemie EWID2007 znajdują się zarejestrowane operaty (rekordy w rejestrze operatów), które nie posiadają odniesienia do konkretnej pracy geodezyjnej oraz na tą chwilę nie mają odpowiednika w operatach przyjętych w wersji papierowej.

Z analizy rejestru prac geodezyjnych wynika, że istnieje w nim możliwość rejestrowania prac niepodlegających zgłoszeniu.

Mając na uwadze powyższe ustalenia **za uchybienie** kontrolujący uznali niekompletne dane w rejestrze prac geodezyjnych, ewidencji materiałów zasobu oraz w rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

II.2.4.2. Portal do udostępniania danych

Kontrolujący ustalili, że w Starostwie Powiatowym w Lęborku funkcjonuje [Systemu e-Uслуг Publicznych Wydziału Geodezji](#) do którego należą:

- [Portal Geodety](#) (dostępny od 18 grudnia 2009 r.) – przeznaczony jest on dla wykonawców prac geodezyjnych na terenie powiatu. Umożliwia zgłoszenie pracy wraz z zamówieniem materiałów. Poprzez ww. portal geodeta ma dostęp do wszystkich zgłoszonych przez siebie prac geodezyjnych dla których może wykonać zgłoszenie uzupełniające, pobrać DOO i wykonać opłatę w formie elektronicznej.

- [Portal Interesanta](#) (dostępny od maja 2020 r.) – dzięki któremu interesant, po zalogowaniu się za pomocą profilu zaufanego ma możliwość zamówienia materiałów. Wypełniając wniosek musi wskazać zakres zamówienia, sposób odbioru materiałów, oraz podać informacje kontaktowe.
- [Portal Komornika](#) (dostępny od 15 listopada 2016 r.) – jest przeznaczony tylko dla komorników sądowych poszukujących nieruchomości na terenie powiatu należących do dłużników.
- [Portal Rzeczoznawcy](#) (dostępny od 26 lipca 2019 r.) - umożliwia rzeczoznawcom przeglądanie aktów notarialnych, po wcześniejszym wykupieniu wglądu do danej jednostki ewidencyjnej oraz zamawiania szczegółowych danych dotyczących wskazanych transakcji.
- [Portal Projektanta](#) (dostępny od maja 2020 r.) - umożliwia projektantowi złożenie wniosku wraz z odpowiednimi załącznikami o przeprowadzenie narady koordynacyjnej. Po wystawieniu przez urząd opłaty, projektant ma możliwość pobrania DOO oraz opłacenia go drogą elektroniczną.
- [Narada koordynacyjna](#) (dostępny od maja 2020 r.) - przeznaczona jest dla pracowników branż w celu uczestnictwa w zdalnej naradzie koordynacyjnej.
- [Portal mapowy](#) (udostępniony przed 2013 r.) - jest ogólnodostępny i nie wymaga logowania - specjalnych danych dostępowych. W ramach Portalu Mapowego możliwe jest przeglądanie m.in. mapy ewidencji gruntów i budynków, ewidencji miejscowości ulic i adresów, map glebowych, BDOT500, GESUT oraz związanych z nimi informacji, które zostały zgromadzone w bazie EWID 2007. Możliwe jest także wyszukiwanie danych na tle mapy wg: działek, budynków, adresów, współrzędnych. Można pozyskiwać informacje o atrybutach obiektów poprzez wskazanie obiektu na mapie, jak również mierzyć odległości na mapie.

W związku z powyższym zespół kontrolny uznał, że w świetle § 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu i jego portali internetowych. Z przedstawionych danych wynika także, że wymiana, w tym udostępnianie danych ewidencji gruntów i budynków, odbywa się zgodnie z § 39 rozporządzenia w sprawie egib tj. w postaci elektronicznej z wykorzystaniem usług sieciowych i portali internetowych z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie zasobu. Realizowany jest także zapis § 18 rozporządzenia w sprawie osnów stanowiący, że udostępnianie informacji lub danych z baz danych szczegółowych osnów geodezyjnych, odbywa się z wykorzystaniem usług sieciowych i portali internetowych.

II. 2.4.3. Bezpieczeństwo danych

Zgodnie z zapisami § 11 pkt 2-3 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób wykonuje na nośnikach zewnętrznych, nie rzadziej niż raz na kwartał, kopie bezpieczeństwa

materiałów zasobu w postaci elektronicznej oraz przechowuje co najmniej dwie ostatnie ww. kopie bezpieczeństwa w pomieszczeniach zlokalizowanych poza budynkiem, w którym są przechowywane materiały zasobu, z zachowaniem procedur zapewniających bezpieczeństwo przechowywania danych.

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego zawartych w piśmie z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) ustalono, że kopie zapasowe baz danych wykonywane są codziennie, automatycznie przez Oracle. Kopia obejmuje wszystkie dane gromadzone w systemie oraz przyrostowe dane z tabel BLOB-a zawierającej skany i dokumenty elektroniczne. Dane całego BLOB-a archiwizowane są raz w tygodniu (w weekend) ze względu na czasochłonność procesu (godziny) oraz objętość archiwum (ok. 825 GB).

Starosta Lęborski poinformował kontrolujących, że wykonywane kopie bezpieczeństwa danych przechowywane są poza budynkiem, w którym przechowywane są materiały zasobu.

Starosta Lęborski wskazał również, że obecnie Starostwo jest w trakcie tworzenia dokumentacji i szeregu procedur zawartych w SZBI (System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji), która zostanie wprowadzona w najbliższych tygodniach. Dokumentacja ta jest opracowywana w ramach programów rządowych/unijnych i obejmować będzie swoim zakresem zapewnienie bezpieczeństwa prowadzonych baz danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich, a także wykonywania kopii zabezpieczających dane PZGiK.

Starosta Lęborski poinformował również, że dostęp do baz danych odbywa się z poziomu programów i wymaga autoryzacji użytkownika. Nie są dostępne możliwości wprowadzania zmian w danych bez logowania. Dodał również, że jest wyznaczona konkretna osoba odpowiedzialna za wykonywanie kopii zabezpieczających dane zasobu i posiada ona upoważnienia do realizacji takich zadań.

Starosta Lęborski poinformował, że były przeprowadzane testy odtworzeniowe tworzonych kopii bezpieczeństwa, weryfikujących ich poprawność i możliwość odczytu zapisanych danych na wypadek awarii lub ich utraty ale z uwagi na charakter testowy nie były sporządzane w tym zakresie protokoły.

II.2.4.4. Archiwizacja danych

Zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób w celu wyłączenia materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową, powołuje komisję w składzie co najmniej trzyosobowym spośród pracowników wykonujących zadania tego organu w zakresie geodezji i kartografii, która nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu.

Organ kontrolowany poinformował kontrolujących (str. 13 akt kontroli), że Starosta Lęborski Zarządzeniem nr 23/2021 z 11 czerwca 2021 r. powołał komisję do wyłączenia z

Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które utraciły przydatność użytkową.

Przedłożone kontrolującym protokoły z przeprowadzonej oceny materiałów zasobu potwierdzają realizację ww. obowiązku dotyczącego przeprowadzenia przynajmniej raz w roku oceny przydatności materiałów zasobu.

II.2.4.5. Podsumowanie ustaleń stanu systemu do prowadzenia zasobu

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Lęborski wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK o pełnej funkcjonalności oraz wykonuje kopie bezpieczeństwa danych z odpowiednią częstotliwością.

Niemniej jednak kontrolujący realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie z uchybieniami**, za które uznano niekompletne dane w rejestrze prac geodezyjnych, ewidencji materiałów zasobu oraz rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych

Zgodnie z § 12 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie zasobu oraz art. 12b ust. 3a ustawy Pgik wdrożony przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej system usług sieciowych powinien zapewnić w szczególności udostępnienie wykonawcom prac geodezyjnych kopii materiałów zasobu w postaci elektronicznej oraz informowanie ich za pomocą środków komunikacji elektronicznej o wyniku weryfikacji przekazanych wyników prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie

Portalem w systemie teleinformatycznym dedykowanym wykonawcom prac geodezyjnych w Starostwie Powiatowym w Lęborku jest [Portal Geodety](#) (str. 13 akt kontroli). Przeznaczony jest on dla geodetów wykonujących prace geodezyjne na terenie powiatu.

Kontrolujący ustalili, iż [Portal Geodety](#) umożliwia obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych wraz z zamawianiem, opłacaniem i pobieraniem materiałów geodezyjnych potrzebnych wykonawcom prac geodezyjnych. Jest on zintegrowany z portalem mapowym WebEWID, dzięki czemu w tle jest cały czas dostęp do mapy powiatu. Okno [Portalu Geodety](#), zgodnie z wyjaśnieniami Starosty Lęborskiego prezentuje wszystkie prace geodezyjne zalogowanego geodety i daje możliwość dodawania, edytowania i usuwania prac geodezyjnych. Wykonawcy mogą pobrać dokumenty obliczenia opłaty oraz dokonać płatności elektronicznych. Materiały dla wykonawców prac przygotowywane są automatycznie i możliwe do pobrania po dokonaniu płatności. Treści operatów technicznych wykonawcy prac geodezyjnych mogą przeglądać online, możliwe jest także ich pobranie. Ponadto możliwe jest w nim złożenie zgłoszeń uzupełniających do rozpoczętych prac geodezyjnych, Rejestrowane są w nim również pobrania plików dla danych prac geodezyjnych. System PZGiK wysyła także do wykonawców prac geodezyjnych przypomnienie o upływie

zgłoszonego terminu zakończenia prac. Zmienia on również automatycznie status prac na „zaniechaną” po przekroczeniu terminu jej wykonania, określonego w zgłoszeniu prac geodezyjnych. W systemie jest także możliwość komunikacji wykonawców z pracownikami urzędu poprzez komunikator, co daje możliwość uzgodnień i wyjaśnień na każdym etapie realizacji prac geodezyjnych.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych

W okresie objętym kontrolą wszystkie zgłoszenia prac geodezyjnych w liczbie 2465 przekazywane były przez wykonawców prac geodezyjnych poprzez system elektroniczny.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. poinformował, że przekazywanie przez wykonawców wyników prac geodezyjnych możliwe jest wyłącznie przez [Portal Geodety](#) (str. 13 akt kontroli). Wskazał również, iż okresie kontrolnym wszystkie operaty techniczne w liczbie 2355 zostały przekazane do powiatowej części PZGiK w Lęborku w formie elektronicznej.

Starosta Lęborski poinformował kontrolujących, że o wynikach weryfikacji wykonawca informowany jest automatycznie poprzez [Portal Geodety](#), z chwilą sporządzenia protokołu weryfikacji przez pracownika w systemie TurboEWID. Po zalogowaniu do indywidualnego konta, wykonawca otrzymuje informację (zmiana statusu pracy), która jest dostępna w zakładce „EKS” (Ewidencja Kontrolna Sprawy). Dodatkowo, o każdej zmianie statusu pracy, wykonawca informowany jest poprzez pocztę elektroniczną e-mail (wskazany przez niego we wniosku o założenie konta w [Portalu Geodety](#)). Wiadomość o zmianie statusu jest generowana i wysyłana automatycznie przez system EWID2007. Odebranie protokołu weryfikacji przez wykonawcę prac geodezyjnych odnotowywane jest automatycznie w systemie (rejestrze) TurboEWID.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu

Na podstawie przekazanej wytypowanej dokumentacji - 30 operatów technicznych wraz z protokołami ich weryfikacji (str. 13 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 24”) kontrolujący ustalili, że opracowanie geodezyjne przed przyjęciem do powiatowej części PZGiK w Lęborku zawsze uzyskiwało pozytywny wynik weryfikacji, który stanowił podstawę przyjęcia wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do PZGiK.

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego ustalono, że pozytywnie zweryfikowane opracowania są automatycznie (natychmiastowo) wpisywane do ewidencji materiałów zasobu.

Dodatkowo stwierdzono, że przyjmowanym materiałom do powiatowej części PZGiK w Lęborku każdorazowo nadaje się identyfikator ewidencyjny materiału zasobu oraz opatruje

klauzulą urzędową, których elementy składowe są zgodne z przepisami § 9 ust. 3 i 4 rozporządzenia w sprawie zasobu.

Organ kontrolowany poinformował także (str. 13 akt kontroli), że w przypadku prac niepodlegających zgłoszeniu (na zamówienie organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej), po przedłożeniu operatu technicznego jest on poddawany kontroli pod względem zgodności z zapisami umowy, warunkami technicznymi i przepisami prawa. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości sporządzany jest protokół kontroli z wynikiem negatywnym, który podłączany jest do systemu TurboEWID. Wykonawca ma możliwość pobrania protokołu oraz zwróconego operatu technicznego. Po poprawie opracowania operat ponownie jest poddawany kontroli. Pozytywny wynik protokołu kontroli jest jednocześnie protokołem odbioru zleconych prac i stanowi podstawę przyjęcia operatu do PZGiK (jest podłączany do systemu TurboEWID z nadawanym identyfikatorem) – co następuje automatycznie. Praca oznaczana jest jako zakończona i następuje aktualizacja odpowiednich baz danych.

II.2.5.5. Podsumowanie ustaleń stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie w wyżej omawianym zagadnieniu kontrolujący realizację przedmiotowych zadań ocenili **pozytywnie**.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli

Zgodnie z treścią § 12 ust. 1, 2 i 5 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego. Udostępnienie materiałów zasobu odbywa się m.in. na podstawie wniosku.

W przypadku otrzymania przez organ prowadzący zasób wniosku dotyczącego udostępnienia materiałów zasobu w postaci elektronicznej wówczas materiały zasobu nieposiadające postaci elektronicznej muszą być niezwłocznie przetworzone do postaci dokumentów elektronicznych.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że wniosek o udostępnienie materiałów zasobu można m.in. złożyć w formie elektronicznej - poprzez ePUAP, e-Doręczenia oraz [Portal Interesanta](#).

W ramach e-Uslugi obywatel, po zalogowaniu się za pomocą profilu zaufanego, ma możliwość złożenia wniosku o udostępnienie materiałów z PZGiK. Ma on również możliwość pobrania elektronicznego DOO oraz opłacenia go drogą elektroniczną. Zamówione materiały są przekazywane wnioskodawcy we wskazany we wniosku sposób, dokumenty sporządzone w postaci elektronicznej przekazuje się wnioskodawcy poprzez [Portal Interesanta](#) lub ePUAP/e-Doręczenia. Obsługa wniosku odbywa się przy udziale pracownika wydziału, który

przygotowuje zamówione dokumenty i udostępnia je po opłaceniu wcześniej określonej kwoty.

Poniższa tabela przedstawia dane statystyczne dotyczące sposobu składania i ilości wniosków o materiały zasobu.

Przedział czasowy	Liczba wszystkich wniosków o materiały zasobu	Liczba wniosków papierowych o materiały zasobu	Liczba wniosków elektronicznych (ePUAP) o materiały zasobu	Liczba wniosków elektronicznych (e-usługi) o materiały zasobu
1.01.2025 -do dnia rozpoczęcia kontroli	2905	2342	128	435

Dodatkowo zespół kontrolny pozyskał również dane statystyczne dotyczące składania wniosków o wypisy, wyrysy i zaświadczenia, co przedstawia poniższa tabela:

Przedział czasowy	Liczba wszystkich wniosków dot. wypisów, wyrysów, zaświadczeń	Liczba wniosków papierowych dot. wypisów, wyrysów, zaświadczeń	Liczba wniosków elektronicznych (ePUAP) dot. wypisów, wyrysów, zaświadczeń	Liczba wniosków elektronicznych (e-usługi) dot. wypisów, wyrysów, zaświadczeń
1.01.2025 -do dnia rozpoczęcia kontroli	3844	2681	388	775

II.2.6.2. Podsumowanie stanu e-usług dla obywateli

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności systemu do prowadzenia PZGiK pod kątem wsparcia procesów udostępniania materiałów PZGiK dla obywateli kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń, tym samym ww. zadanie ocenili **pozytywnie**.

II.2.7. Stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych

Przepis ustawy Pgik w art. 28b ust. 1 nakłada na starostę obowiązek koordynowania na naradach koordynacyjnych sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach miast oraz w pasach drogowych na terenie istniejącej lub projektowanej zwartej zabudowy obszarów wiejskich.

Zgodnie z art. 28b ust. 7 ustawy Pgik w uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z potrzeby wyeliminowania zagrożeń kolizji między sytuowanymi na tym samym terenie sieciami uzbrojenia terenu, na wniosek inwestora, projektanta sieci uzbrojenia terenu, podmiotu władającego siecią uzbrojenia terenu lub też wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przedmiotem narady koordynacyjnej mogą być również sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach innych niż wymienione w art. 28b ust. 1 ustawy Pgik. Z tych samych uzasadnionych przyczyn istnieje również możliwość objęcia naradą koordynacyjną przyłączy.

Rezultaty narady koordynacyjnej utrwała się w protokole, którego zawartość określona została w art. 28b ust. 9 ustawy Pgik. Jednym z obligatoryjnych składników protokołu narady koordynacyjnej są podpisy uczestników narady (art. 28b ust. 9 pkt 9 ww. ustawy). Przepisy ustawy Pgik uprawniają organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej odpowiedzialny za przeprowadzenie narady koordynacyjnej do wykorzystania do tego celu środków komunikacji elektronicznej. Wówczas, zgodnie z treścią art. 28b ust. 10 ustawy Pgik w protokole narady koordynacyjnej zamiast podpisów wszystkich uczestników narady umieszcza się podpis jej przewodniczącego, protokolanta oraz innych osób, które osobiście stawily się na naradzie, a także adnotację o uzgodnieniu treści protokołu z osobami, które uczestniczyły w naradzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli), kontrolujący ustalili, że system do przeprowadzania narad koordynacyjnych w formie elektronicznej wdrożono w 2020 r. Pierwszą naradę z wykorzystaniem systemu [Narada koordynacyjna](#) przeprowadzono 12 czerwca 2020 r.

W okresie objętym kontrolą w kontrolowanej jednostce przeprowadzono łącznie 228 narad koordynacyjnych z czego wszystkie - z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Jednocześnie Starosta Lęborski podał w ww. wyjaśnieniach, że tylko 5 wniosków o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu zostało złożonych w formie tradycyjnej.

Poinformował również, że ww. system daje możliwość prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu na tle danych zasobu i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.

Wskazał również, że wczytanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w formacie dxf.

Starosta Lęborski w ww. piśmie poinformował, że projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt wynikających z uwag gestorów sieci.

Wskazał również, że po zakończeniu narady, wprowadzone po wpłynięciu wniosku o przeprowadzenie narady koordynacyjnej przez pracownika wydziału projektowane obiekty bazy GESUT, automatycznie aktualizują zbiory danych zasobu po zakończeniu narady i zmianie statusu sprawy pod jaką został zarejestrowany wniosek generując jednocześnie protokół z narady. Dodatkowo poinformował, że system TurboEWID automatycznie uzupełnia informacje, w nim zawarte, tj.: określenie sposobu przeprowadzenia narady, miejsce i termin jej zakończenia, znak sprawy, opis przedmiotu narady, dane identyfikujące wnioskodawcę, imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe przewodniczącego, imiona i nazwiska uczestników oraz oznaczenie podmiotów, które reprezentują, stanowiska uczestników narady oraz informacje o podmiotach zawiadamianych o naradzie, które w niej nie uczestniczyły.

Zespół kontrolny na podstawie dokumentacji z wybranych losowo narad koordynacyjnych dokonał analizy wykorzystywanych funkcjonalności [Systemu e-Uслуг Publicznych Wydziału Geodezji](#) w zakresie obsługi narad koordynacyjnych i stwierdził, że umożliwiają one kompleksowe przeprowadzanie narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W powiecie lęborskim możliwe jest zarówno złożenie wniosku za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez [Portal Projektanta](#) oraz kompleksowe przeprowadzenie narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem e-usługi [Narada koordynacyjna](#).

Analizując przekazaną dokumentację z narad koordynacyjnych (str. 13 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 26 – dot. II.2.7 lit. k_20 narad koordynacyjnych”; oraz str. 14 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 3”) kontrolujący zauważyli, że protokoły z narad nie zawierają podpisu przewodniczącego co jest wymagane art. 28b ust. 10 ustawy Pgik. Podpis natomiast widnieje na odpisie protokołu, udostępnianym projektantowi poprzez [Portal Projektanta](#), przygotowywanym, zgodnie z art. 28b ust. 11 ustawy Pgik, w dniu jej zakończenia. Stwierdzono równocześnie, że treść protokołu zawiera adnotację o uzgodnieniu treści protokołu z osobami, które uczestniczyły w naradzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Brak kwalifikowanego podpisu przewodniczącego narady na Protokole z narady koordynacyjnej przeprowadzanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej został uznany przez kontrolujących za **nieprawidłowość**.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad

Stosownie do treści art. 28b ust. 5a ustawy Pgik, jeżeli narada koordynacyjna przeprowadzana jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej, to termin jej zakończenia nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w art. 28b ust. 3 ustawy Pgik.

Szczegółowe ustalenia w tym zakresie poczyniono w oparciu o próbę 20 kompletów dokumentacji z narad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (str. 13 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 26 – dot. II.2.7 lit. k_20 narad koordynacyjnych” oraz str. 14 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 3”).

Kontrolujący ustalili, że Starosta Lęborski wyznaczał termin zakończenia narad koordynacyjnych przeprowadzanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami ustawy Pgik, z wyjątkiem 2 sytuacji, gdzie termin zakończenia narady został określony na 11 i 13 dzień roboczy od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów. Dotyczy to narad koordynacyjnych o sygnaturach: 6630.12.2025 i 6630.67.2025. Kontrolujący oceniają powyższe jako **uchybiecie**.

II.2.7.3. Podsumowanie ustaleń stanu informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych

Mając na uwadze powyższe ustalenia za nieprawidłowość uznano brak kwalifikowanego podpisu przewodniczącego narady na Protokole z narady koordynacyjnej przeprowadzanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, natomiast za uchybiecie - przypadki niedochowania terminu wynikającego z art. 28b ust. 3 ustawy Pgik. W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie z nieprawidłowością**.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych

Zgodnie z treścią § 16 ust. 2 i 3 rozporządzenia w sprawie GESUT oraz § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia w sprawie BDOT500 organy prowadzące bazy GESUT oraz BDOT500 miały obowiązek do dnia 31 grudnia 2022 r. dostosować ww. bazy danych do przepisów ww. rozporządzeń oraz stosować wkład wysokościowy dla charakterystycznych punktów obiektów ww. baz inny niż PL-EVRF2007-NH, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT

Zgodnie z wyjaśnieniami Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) inicjalna baza danych GESUT została założona w 2016 r. dla obszarów jednostek ewidencyjnych Łeba i Lębork a dla obszarów jednostek ewidencyjnych: Nowa Wieś Lęborska, Cewice, Wicko w 2018 r. Wskazano również, że uzgodnienie inicjalnej bazy GESUT zostało zakończone, a informacja o utworzeniu bazy danych GESUT zastała umieszczona na [stronie BIP Starostwa Powiatowego w Lęborku](#).

Starosta Lęborski poinformował, że baza danych GESUT jest dostosowana i prowadzona zgodnie z rozporządzeniem w sprawie GESUT z uwzględnieniem układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie baz danych BDOT500

Zgodnie z wyjaśnieniami Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) baza danych BDOT500 jest dostosowana i prowadzona zgodnie z rozporządzeniem w sprawie BDOT500 z uwzględnieniem układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.2.8.3. Podsumowanie ustaleń struktury i dostosowania baz danych

W związku z tym, że Starosta Lęborski dostosował bazy danych GESUT i BDOT500 do obowiązujących przepisów prawa (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500), kontrolujący ocenili realizację zadanie **pozytywnie**.

II. 2.9. Format wymiany danych

Zgodnie z § 35 ust. 4 rozporządzenia w sprawie standardów dane do aktualizacji baz danych zasobu sporządza się w postaci plików w formacie gml uwzględniając ich oznaczenie, o którym mowa w ust. 5 ww. paragrafu.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych

Z wyjaśnień organu kontrolowanego (str. 13 akt kontroli) wynika, że Starosta Lęborski otrzymuje od wykonawców prac geodezyjnych dane do aktualizacji baz danych zasobu w formacie gml. Poinformowano również, że wykonawcy oprócz plików gml załączają pliki w formatach: txt, kcd. Analiza otrzymanych danych z jednostki kontrolowanej potwierdziła, że w okresie kontrolowanym wykonawcy przekazywali Staroście Lęborskiemu pliki służące do aktualizacji poszczególnych baz danych w wymaganym formacie w postaci plików gml (str. 13 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 24 - 30 operatów technicznych dot. pkt II 2.5.4.d oraz II.2.9.1. lit b”). Stwierdzono również, że pliki te są oznaczane zgodnie z § 35 ust. 5 rozporządzenia w sprawie standardów.

II.2.9.2. Podsumowanie ustaleń formatu wymiany danych

Podsumowując ustalenia podlegające ocenie dla wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że format wymiany danych pomiędzy wykonawcami prac geodezyjnych a PODGiK w powiecie lęborskim w okresie objętym kontrolą był godny z obowiązującymi przepisami.

W związku z powyższym kontrolujący ocenili realizację zadania **pozytywnie**.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-HN

Zgodnie z treścią § 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie systemu odniesień wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH na obszarze całego kraju powinno nastąpić do dnia 31 grudnia 2023 r.

II.3.1. Wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą obowiązującym układem wysokościowy w powiecie lęborskim był układ PL-EVRF2007-NH.

II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy

Starosta Lęborski w wyjaśnieniach z 15 kwietnia 2026 r. (str. 13 akt kontroli) wskazał, że na podstawie umowy nr 3.GK.2019 z 24 maja 2019 r. opracowano projekt założenia szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej, projekt przeliczenia osnowy do państwowego układu PL-VVRF2007-NH oraz zrealizowano przeliczenia wraz z dostosowaniem istniejącej mapy zasadniczej w systemie TurboEWID do PL-EVRF2007-NH dla powiatu lęborskiego. Z wykonanej pracy geodezyjnej został sporządzony operat P.2208.2019.1920. Prace te zostały wykonane w 2019 r.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych

Na podstawie wyjaśnień organu kontrolowanego (str. 13 akt kontroli) ustalono, że wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w prowadzonych bazach danych na obszarze powiatu lęborskiego nastąpiło w 2019 r.

II.3.4. Podsumowanie ustaleń procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Lęborski wdrożył układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH na obszarze całego powiatu. Wobec tego realizację ww. zadania oceniono **pozytywnie**.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów:

Zgodnie z treścią § 3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów klasyfikację przeprowadza starosta z urzędu albo na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków.

W myśl § 4 ww. rozporządzenia z urzędu klasyfikację przeprowadza się: na gruntach, które nie zostały dotychczas sklasyfikowane; na gruntach zmeliorowanych - po upływie 3 lat od wykonania urządzeń melioracji wodnych; na gruntach objętych postępowaniem scaleniowym; na gruntach, na których starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków albo okresowej weryfikacji danych ewidencyjnych - w przypadku zmiany użytków gruntowych na gruntach podlegających klasyfikacji; po wystąpieniu klęski żywiołowej powodującej zmiany środowiska glebowego oraz po zalesieniu gruntów na podstawie przepisów o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków

pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej lub na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów przeprowadzenie klasyfikacji obejmuje:

- 1) analizę niezbędnych materiałów stanowiących PZGiK;
- 2) przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie;
- 3) sporządzenie projektu ustalenia klasyfikacji;
- 4) rozpatrzenie zastrzeżeń do projektu klasyfikacji;
- 5) wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji.

W myśl ust. 2 ww. paragrafu czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, przeprowadza osoba upoważniona przez starostę, zwana klasyfikatorem.

Analizując niniejsze zagadnienie kontrolujący mieli za zadanie ustalić:

- czy gleboznawcza klasyfikacja gruntów była prowadzona w drodze postępowania administracyjnego,
- czy w przypadku postępowań w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wszczynanych z urzędu zaistniały przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- czy klasyfikację gleboznawczą przeprowadzała osoba upoważniona przez starostę do tych czynności, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie wyjaśnień Starosty Lęborskiego (str. 13 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą wpłynęło 57 wniosków o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów z czego wszczęto 56 postępowań administracyjnych a 1 wnioskowi Starosta Lęborski odmówił wszczęcia postępowania w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą nie przeprowadzono z urzędu gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie analizy, udostępnionej przez organ kontrolowany, dokumentacji postępowań dot. klasyfikacji gruntów należy uznać, iż Starosta Lęborski, w trybie wnioskowym podejmował i przeprowadzał postępowanie administracyjne. Ustalono również, że w jego trakcie organ wydawał upoważnienie klasyfikatorowi do czynności, których zakres wynika z § 5 ust. 1 pkt 1-3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, zawiadamiał o wszczęciu postępowania administracyjnego, zawiadamiał właściciela o możliwości zgłaszania zastrzeżeń do projektu ustalenia klasyfikacji oraz wydawał decyzję, której załącznikiem była mapa klasyfikacji.

W przekazanej dokumentacji zauważono jednak, że w każdej sprawie, upoważnienie było wydawane klasyfikatorowi wskazanemu bezpośrednio przez stronę we wniosku o

przeprowadzenie klasyfikacji, a w jednej w z nich wskazany we wniosku klasyfikator do przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych był jednocześnie pełnomocnikiem właściciela gruntu składającym ww. wniosek (sprawa nr G.6623.16.2025.KW).

Takie działania Starosty Lęborskiego, zdaniem kontrolujących, mogły prowadzić do naruszenia zasady bezstronności i niezależności klasyfikatorów gdyż za czynności związane z przeprowadzeniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów wnioskodawca rozliczał się klasyfikatorem w we własnym zakresie jak też, jak to miało miejsce w ww. sprawie klasyfikator działał jakoby we własnej sprawie (w sprawie swoich mocodawców – art. 24 § 1 pkt 4 w zw. z art. 84 § 2 KPA). W rezultacie czego osoby, które winny działać w postępowaniu w charakterze powołanego przez starostę biegłego, wydając opinie w przedmiocie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, znajdowały się w sytuacji podwójnej lojalności, tj. wobec interesu publicznego oraz prywatnego. Taki przypadek konfliktu interesów powszechnie uznawany jest za jeden z mechanizmów korupcjogennych na co wskazują m.in. kontrole Najwyższej Izby Kontroli (Kontrola NIK z 2022 r. Wykonywanie gleboznawczej klasyfikacji gruntów LBY.430.4.2022 Nr ewid. 164/2022/P/22/053/LBY).

Orzecznictwo sądowe ww. kwestii stanowi, że klasyfikator, upoważniony przez starostę do wykonywania czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, jest biegłym w rozumieniu art. 84 § 1 Kpa (wyroku [IOSK 1917/21](#)). Potwierdza je również sporządzony na zlecenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi przez Polskie Stowarzyszenie Klasyfikatorów Gruntów dokument pn. „Szczegółowe zasady przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów”, gdzie w pkt 3.2 ppkt 14 czytamy „klasyfikator upoważniony przez starostę jest biegłym w rozumieniu art. 84 § 1 Kpa. Biegłego powołuje się wtedy, gdy w sprawie jest wymagane posiadanie wiedzy specjalistycznej dotyczącej tych okoliczności, których ustalenie nie jest możliwe przy pomocy wskazówek wiedzy, doświadczenia życiowego oraz zasad logicznego rozumowania, jakie są dostępne organowi administracji (art. 84 § 1 Kpa)”. Zgodnie z ppkt 15: „Wybór i upoważnienie klasyfikatora, przez starostę, jako biegłego w rozumieniu art. 84 § 1 Kpa następuje w formie procedury administracyjnej”. Dla poprawności rozstrzygnięcia w przedmiocie ustalenia klasyfikacji gleboznawczej gruntów zasadnicze znaczenie ma dowód w postaci projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów, który stanowi opinię biegłego w rozumieniu art. 84 § 1 Kpa. Dlatego też nie powinna go wykonywać osoba niezapewniająca bezstronności w swoim działaniu.

Kontrolujący zwrócili uwagę również, na treść [Zarządzenia nr 44/2025 Starosty Lęborskiego z 23 października 2025 r. w sprawie ustalenia regulaminu przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów na terenie powiatu lęborskiego](#). Na jego mocy wprowadzono m.in. nową procedurę wyłaniania klasyfikatora do wykonania czynności klasyfikacyjnych, która to ma bazować na zapytaniu cenowym mającym formę rozeznania rynku, nie stanowiącym zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niemniej jednak dopuszczono w niej wyłonienie klasyfikatora przez wnioskodawcę przy jednoczesnym sprawdzeniu przez organ wykształcenia wskazanej osoby w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz doświadczenia w wykonywaniu prac klasyfikacyjnych. Wskazano w niej również, że koszty sporządzenia dokumentacji w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów w przypadku wyłonienia klasyfikatora przez wnioskodawcę, który dokona czynności klasyfikacyjnych na wnioskowanym obszarze zostaną rozliczone z pominięciem Starosty Lęborskiego. W ww. zarządzeniu zawarto także zapis, że starosta może odmówić upoważnienia klasyfikatora wyłonionego przez wnioskodawcę z uwagi na powzięte wątpliwości co do rzetelności jego pracy i tym samym powołać klasyfikatora wyłonionego z zapytania ofertowego.

Odnosząc się do ww. zarządzenia kontrolujący zauważają, że powyższe uregulowanie nie zapewnia całkowitej bezstronności klasyfikatora w przypadku upoważnienia przez Starostę Lęborskiego klasyfikatora wyłonionego przez wnioskodawcę oraz rozliczanego za wykonaną pracę z pominięciem organu, który w przedmiotowym postępowaniu ma pełnić rolę biegłego, w myśl przepisów art. 84 § 1 Kpa. w związku z czym działania te uznano jako **uchybiecie**.

Analizując natomiast wydawane przez Starostę Lęborskiego decyzje administracyjne o ustaleniu klasyfikacji (str. 13 akt kontroli, katalog: „Załącznik nr 29 - postępowania klasyfikacyjne na wniosek”) kontrolujący zauważyli, że:

- decyzje mają nieprecyzyjne podstawy prawne tj. wskazano § 5 i § 11 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów a powinien być wskazany § 5 ust. 1 pkt 5 oraz § 11 ust. 1 oraz zawierają zbędnie wskazany § 10 ww. rozporządzenia,
- nie zawierają uzasadnienia prawnego i faktycznego, które to powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej oraz wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa.

Kontrolujący zwracają uwagę, że ze względu na złożoność postępowań klasyfikacyjnych odstępianie od uzasadnienia decyzji jest niedopuszczalne. Orzeczenia zapadające w postępowaniach w sprawie gleboznawczej klasyfikacji powinny mieć uzasadnienie faktyczne i prawne. W decyzjach należy szczegółowo opisywać stan faktyczny dotyczący nieruchomości oraz stan prawny z którego powinno wynikać czy przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów jest zasadne. Przepis § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów stanowi wprost, że elementem składowym decyzji o ustaleniu klasyfikacji jest uzasadnienie, które dotatkowo zawierać powinno informacje o sposobie rozparzenia ewentualnych zastrzeżeń do projektu ustalenia klasyfikacji.

Przywołany przez Starostę Lęborskiego przepis art. 127 § 1a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego wskazujący, że decyzja wydana w pierwszej instancji, od której

uzasadnienia organ odstąpił z powodu uwzględnienia w całości żądania strony, jest ostateczna nie ma zastosowania. Strona nie ma bowiem możliwości na etapie składania wniosku o klasyfikację przewidzieć wyników pracy upoważnionego klasyfikatora (biegłego). Starosta Lęborski, w ten sposób, naruszył art. 15 ww. ustawy zgodnie z którym postępowanie administracyjne jest dwuinstancyjne, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Żaden przepis regulujący zasady przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów nie wskazuje na brak możliwości odwołania - wprost przeciwnie wskazuje na konieczność sporządzenia uzasadnienia decyzji jeśli orzeczenie bazuje na dowodzie z opinii biegłego (art. 107 § 3 KPA). Tym samym również organ ma obowiązek poinformowania/pouczenia strony o dopuszczalności wniesienia powództwa od decyzji a co za tym idzie, decyzja starosty nie jest ostateczna w dniu jej wydania i przysługuje stronie ewentualna możliwość rozpatrywania sprawy przez organ II instancji.

Zwrócono uwagę również na postępowania o nr: G.6623.16.2025.KW, G.6623.31.2025.KW, w których to Starosta Lęborski orzekał o „zatwierdzeniu zmiany gleboznawczej klasyfikacji gruntów” gdzie użytkiem klasyfikowanym był teren komunikacyjny – „dr”. W podstawie prawnej obydwu orzeczeń organ wskazał art. 20 ust. 3 Pgik stanowiący o tym, że gleboznawczą klasyfikacją gruntów obejmuje się grunty rolne i leśne a jednocześnie ww. decyzjami zatwierdzał klasyfikację użytku, który należy do grupy gruntów zabudowanych i zurbanizowanych. Przed wydaniem takiej decyzji odrębnie powinna być przeprowadzona aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków z „dr” na użytek klasyfikowany na podstawie np. operatu technicznego sporządzanego w związku z postępowaniem klasyfikacyjnym zawierającego wykaz zmian danych ewidencyjnych. Decyzja ustalająca klasyfikację (zatwierdzająca projekt klasyfikacji) dotyczyłaby już wtedy wyłącznie gruntów klasyfikowanych.

Postępowanie dotyczące określenia rodzaju użytku gruntowego (aktualizacja EGiB) oraz dotyczące gleboznawczej klasyfikacji gruntów to dwa różne postępowania, do których mają zastosowanie odrębne regulacje prawne. Mając na uwadze art. 20 ust. 3 Pgik stanowiący o tym, że gleboznawczą klasyfikacją gruntów obejmuje się grunty rolne i leśne należy uznać, iż z punktu widzenia instytucji użytku gruntowego, procedury klasyfikacji gruntów są wtórne względem ustaleń użytku gruntowego - w pierwszej kolejności należy ustalić użytek, żeby ewentualnie w kolejnym kroku przystąpić do przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów na nim.

Istotą gleboznawczej klasyfikacji gruntów jest określenie klasy bonitacyjnej gleb nie określanie użytku gruntowego (przenoszenia oznaczeń użytków pomiędzy grupami użytków). Z definicji ustawowej gleboznawczej klasyfikacji gruntów (art. 2 pkt 12 ustawy Pgik) jednoznacznie wynika bowiem, że jest to podział gleb na klasy bonitacyjne ustalone na podstawie cech genetycznych gleb. Kontrolujący dzieląc w tym zakresie ugruntowane orzecznictwo sądów administracyjnych, że zasadniczym celem procedury gleboznawczej

klasyfikacji gruntów jest ustalenie lub zweryfikowanie klasy bonitacyjnej gruntu rolnego lub leśnego, a więc jedynie wąskiego wycinka danych (informacji) dotyczących gruntów, które są ujawniane w ewidencji gruntów i budynków, a których w pozostałym zakresie w tym trybie się nie ustala (wyroki: [II SA/Bk 251/20](#), [IV SA/Po 760/18](#); [I OSK 2802/19](#)).

Kontrolujący zauważyli jednocześnie prawidłowe działanie organu, dotyczące ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów, w których Starosta Lęborski zatwierdzał projekty klasyfikacji obejmujące zmianę ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów rolnych w zakresie rodzaju gruntu wchodzącego do tej samej grupy użytków. Do nich należą postępowania o nr: G.6623.1.2025.KW, G.6623.4.2025.KW, gdzie organ orzekł o zmianie odpowiednio: Ł na R oraz Ł na R i Ps.

Powyższe błędy w prowadzeniu postępowania administracyjnego tj.:

- konstruowanie orzeczeń administracyjnych kończących postępowania klasyfikacyjne wbrew ogólnym zasadom bez uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz rzetelnych podstaw prawnych, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4, 6 art. 107 § 3 Kpa w związku z § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów;
- orzekanie w postępowaniu klasyfikacyjnym o zmianie użytków gruntowych (przenoszenie oznaczeń użytków pomiędzy grupami użytków), co stanowi naruszenie art. 104 § 1 Kpa w związku z art. 2 pkt 12 ustawy Pgik

oceniono jako **nieprawidłowości**.

II.4.1. Podsumowanie ustaleń dot. kontroli podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Mając na uwadze wskazany powyżej stan niepożądany przedmiotowe zadanie oceniono **negatywnie**, gdzie za nieprawidłowość uznano:

- konstruowanie orzeczeń administracyjnych kończących postępowania klasyfikacyjne wbrew ogólnym zasadom bez uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz bez adekwatnych podstaw prawnych, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4, 6 art. 107 § 3 Kpa w związku z § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów;
- orzekanie w postępowaniu klasyfikacyjnym o zmianie użytków gruntowych, co stanowi naruszenie art. 104 § 1 Kpa w związku z art. 2 pkt 12 ustawy Pgik,

natomiast za uchybienie:

- brak powoływania w procedurze ustalenia klasyfikacji gleboznawczej gruntów, przez starostę klasyfikatorów, którzy w postępowaniu pełniliby rolę biegłych, w myśl przepisów art. 84 § 1 Kpa.

Stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości:

Za nieprawidłowości uznano:

1. brak uruchomienia usługi pobierania dla danych GESUT;

2. niedotrzymanie terminu na całkowite przetworzenie materiałów PZGiK do postaci cyfrowej;
3. brak kwalifikowanego podpisu przewodniczącego narady na Protokole z narady koordynacyjnej przeprowadzanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
4. konstruowanie orzeczeń administracyjnych kończących postępowania klasyfikacyjne wbrew ogólnym zasadom tj. bez uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz bez adekwatnych podstaw prawnych, co stanowi naruszenie art. 107 § 1 pkt 4, 6 art. 107 § 3 Kpa w związku z § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie klasyfikacji gruntów;
5. orzekanie w postępowaniu klasyfikacyjnym o zmianie użytków gruntowych pomiędzy różnymi grupami użytków, co stanowi naruszenie art. 104 § 1 Kpa w związku z art. 2 pkt 12 ustawy Pgik.

Za chybienia uznano:

1. niewpisanie do regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lęborku wszystkich zadań starosty wynikających z ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne;
2. wydanie upoważnienia z podstawą prawną niezgodną z treścią upoważnienia i zakresem obowiązków pracownika;
3. przekroczenie ustawowego terminu na dokonanie zmian w EGiB;
4. występowanie w bazie danych EGiB:
 - a) działek o różnicy powierzchni pomiędzy danymi opisowymi a danymi graficznymi przekraczającej 10%;
 - b) rozbieżności w ilości budynków w części opisowej i graficznej EGiB;
 - c) niepoprawnych identyfikatorów lokali, niepoprawnych numerów lokali oraz duplikatów identyfikatorów lokali;
 - d) punktów granicznych dla których brak jest atrybutów ISD;
 - e) punktów granicznych bez przypisanego operatu technicznego;
 - f) rozbieżności na granicach powiatów;
5. brak warstw „Punkty graniczne” i „Opisy punktów granicznych” w usłudze WMS dla danych EGiB;
6. nieprawidłowo działającą usługą WMS dla danych EGiB ze względu na nie udostępnianie obligatoryjnych wartości atrybutów za pomocą funkcji GetFeatureInfo, na jakie wskazuje tabela nr 6 ww. załącznika nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB;
7. nieprawidłowo działającą usługą WMS dla danych GESUT ze względu na niezwracanie obligatoryjnych informacji opisowych prezentowanych obiektów za pomocą w funkcji GetFeatureInfo, o których stanowi ust. 8 rozdziału 1 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie GESUT;
8. niezgodna z w ust. 3 tabeli nr 1 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500 nazwa warstwy „budynki_ot” w usłudze WMS dla bazy BDOT500;

9. nieprawidłowo działająca usługa WMS dla danych BDOT500 ze względu na niezwracanie informacji opisowych prezentowanych obiektów za pomocą w funkcji GetFeatureInfo, o których stanowi ust. 7 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie BDOT500;
10. niekompletne dane w rejestrze prac geodezyjnych, ewidencji materiałów zasobu oraz rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów zasobu;
11. termin zakończenia 2 narad koordynacyjnych został określony niezgodnie z art. 28b ust. 5a ustawy Pgik;
12. brak powoływania w procedurze ustalenia klasyfikacji gleboznawczej gruntów, przez starostę klasyfikatorów, którzy w postępowaniu pełniliby rolę biegłych, w myśl przepisów art. 84 § 1 Kpa.

Ocena kontrolowanej działalności:

Realizację zadań objętych kontrolą przez Starostę Lęborskiego kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Zalecenia/wnioski

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia, na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2026 r. poz. 158), zalecam:

1. Zaktualizować Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Lęborku uwzględniając wszystkie zadania starosty wynikające z ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne;
2. Przeanalizować wydane upoważnienia do działania w imieniu Starosty Lęborskiego dla pracowników wykonujących zadania z zakresu geodezji i kartografii oraz wydać nowe upoważnienie dla pracownika, którego podstawa prawna upoważnienia jest niezgodna z treścią upoważnienia i zakresem obowiązków;
3. Wprowadzać zmiany do bazy danych EGiB w ustawowym terminie 30 dni;
4. Wyeliminować z bazy danych EGiB błędy dotyczące:
 - a) działek o różnicy powierzchni pomiędzy danymi opisowymi a danymi graficznymi przekraczającej 10%;
 - b) rozbieżności w ilości budynków w części opisowej i graficznej EGiB;
 - c) niepoprawnych identyfikatorów lokali, niepoprawnych numerów lokali oraz duplikatów identyfikatorów lokali;
 - d) punktów granicznych dla których brak jest atrybutów ISD;
 - e) punktów granicznych bez przypisanego operatu technicznego;
 - f) rozbieżności na granicach powiatów;

5. Uzupełnić brakujące warstwy „Punkty graniczne” i „Opisy punktów granicznych” w usłudze WMS zgodnie z wymogami załącznika nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGIB;
6. Doprowadzić do poprawienia funkcjonalności „GetFeatureInfo”, która zwracałaby dane opisowe przy usłudze WMS dla zbioru EGIB, zgodnie z tabelą nr 6 ww. załącznika nr 8 rozporządzenia w sprawie EGIB”;
7. Doprowadzić do poprawienia funkcjonalności „GetFeatureInfo”, która zwracałaby dane opisowe przy usłudze WMS dla zbioru GESUT, zgodnie z ust. 8 rozdziału 1 załącznika nr 3 do rozporządzenia w sprawie GESUT;
8. Utworzyć i zgłosić usługę pobierania (WFS) dla danych GESUT do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych;
9. Doprowadzić do określenia prawidłowej nazwy warstwy „budynki_ot” w usłudze WMS dla bazy BDOT500, zgodnie z załącznikiem nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500;
10. Doprowadzić do poprawienia funkcjonalności „GetFeatureInfo”, która zwracałaby dane opisowe przy usłudze WMS dla zbioru BDOT500, zgodnie z ust. 7 załącznika nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500”;
11. Dokończyć proces cyfryzacji wszystkich materiałów zasobu przyjętych do zasobu w postaci dokumentów nieelektronicznych;
12. Prowadzić Rejestr prac geodezyjnych, Ewidencję materiałów zasobu oraz Rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu w pełnym zakresie danych obligatoryjnych;
13. Opatrywać Protokoły z narad koordynacyjnych przeprowadzanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej kwalifikowanym podpisem przewodniczącego narady - zgodnie z art. 28b ust. 10 ustawy Pgik;
14. Wyznaczać termin zakończenia narad koordynacyjnych przeprowadzanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami art. 28b ust. 5a ustawy Pgik;
15. Powoływać klasyfikatora gruntów w trybie przepisu § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów w toku podjętego postępowania klasyfikacyjnego na wniosek, kierując się zasadą bezstronności i transparentności w wyborze biegłego;
16. Konstruować orzeczenia w prowadzonych postępowaniach administracyjnych w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego i rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
17. Konstruować orzeczenia w prowadzonych postępowaniach administracyjnych w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z utrwaloną linią orzecniczą sądów administracyjnych w zakresie grup użytków gruntowych.

Dodatkowo z treści wystąpienia wynikają następujące wnioski do wykorzystania przez jednostkę kontrolowaną:

1. Zasadnym byłoby zwiększenie funkcjonalności oprogramowania umożliwiającej wykonanie automatycznej kontroli ww. bazy (wygenerowania raportów) w zakresie:
 - a) występowania działek o obszarach niespójnych;
 - b) nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek;
 - c) występowanie luk (szczelin) między działkami;
 - d) nachodzenia działek na siebie;
 - e) dublowania działek.

Na podstawie art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej proszę o przedstawienie, w terminie 90 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Jako załączniki do ww. informacji, należy przekazać:

1. Skorygowany Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Lęborku;
2. Skorygowane błędne upoważnienie dla pracownika Wydziału;
3. Harmonogram prac związanych z wyeliminowaniem z bazy danych EGiB uchybień wskazanych w niniejszym Wystąpieniu;
4. Harmonogram zakończenia cyfryzacji operatów technicznych, obejmujący cały zasób.

Wojewoda Pomorski

Beata Rutkiewicz

/dokument podpisany elektronicznie/