

3. konkurs w ramach Programu INNOGLOBO

**Załącznik nr 4 do Zasad – Wykaz dokumentów**

1. Dokumenty (załączniki) składane przez podmioty polskie do wniosku o dofinansowanie projektu

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	<b>Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz</b>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	<b>Nie dotyczy</b> osób których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących.  W przypadku konsorcjum krajowego dokument składa tylko lider.
2.	<b>Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (PNT-01) za rok poprzedzający rok złożenia wniosku</b>  - zgodnie ze wzorem GUS	Elektroniczna	Plik xls lub PDF	Dotyczy każdego z podmiotów Wnioskodawcy, którzy oświadczyli, że są objęci sprawozdawczością GUS w zakresie składania formularza PNT-01.
3.	<b>Informacja na potrzeby ewaluacji (Formularz ewaluacyjny) – przedsiębiorstwo</b> <b>Informacja na potrzeby ewaluacji (Formularz ewaluacyjny) – jednostka naukowa (organizacja badawcza)</b> <u>– wzory określone w załącznikach nr 1 i 2 do Wykazu</u>	Elektroniczna	Aktywny PDF	Dotyczy każdego z podmiotów Wnioskodawcy.

2a. Dokumenty (załączniki) składane przez podmioty polskie na etapie wydania decyzji ws. przyznania dofinansowania

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	<p><b>W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</b></p> <p>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</p> <p>- <u>formularz informacji określony w załączniku nr 3 do Wykazu<sup>1</sup></u></p>	Elektroniczna	Skan własnoręcznie podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy.
2.	<p><b>W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</b></p> <p>Sprawozdania finansowe Wnioskodawcy za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości</p> <p>- dokument własny Wnioskodawcy</p> <p><u>lub</u></p> <p>W przypadku gdy przedsiębiorca nie istniał przez cały rok obrotowy oryginał albo kopia ostatniej deklaracji o wysokości osiągniętego dochodu/poniesionej straty</p> <p>- dokument własny Wnioskodawcy</p>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc publiczną.
		Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy wyłącznie średnich i dużych przedsiębiorców.

<sup>1</sup> Zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* w rolnictwie, z późniejszymi zmianami.

	<u>albo</u> Oświadczenie o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych na podstawie ustawy o rachunkowości <u>– wzór określony w załączniku nr 4 do Wykazu</u>	Elektroniczna	Skan podpisanego dokumentu w formacie PDF lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	
3.	<b>Sytuacja finansowa</b> <u>– wzór określony w załączniku nr 5 do Wykazu</u>	Elektroniczna	Plik xls	Nie dotyczy uczelni publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym), jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk instytutów badawczych w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych, międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych przepisów, działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2b. Oryginały dokumentów (załączniki) składane przez podmioty polskie w imieniu Partnerów zagranicznych, wchodzących w skład konsorcjum międzynarodowego, na etapie wydania decyzji ws. przyznania dofinansowania

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać	Forma	Uwagi
1.	<b>Oświadczenie o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację projektu</b> <u>– wzór określony w załączniku nr 5 do wniosku o dofinansowanie</u>	Papierowa/ Elektroniczna <sup>2</sup>	Oryginał	Dotyczy każdego z Partnerów zagranicznych, wchodzących w skład konsorcjum międzynarodowego.

<sup>2</sup> dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

3. Dokumenty, których złożenie przez podmioty polskie jest warunkiem podpisania umowy o dofinansowanie projektu

L.p.	Nazwa dokumentu	Postać <sup>3</sup>	Forma <sup>2</sup>	Uwagi
1.	<b>Umowa konsorcjum krajowego (grupy podmiotów)</b> <u>- brak określonego wzoru</u>	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Składana wyłącznie, gdy Wnioskodawcą jest konsorcjum krajowe. Wytyczne dot. minimalnego zakresu umowy konsorcjum znajdują się w <u>Załączniku nr 1 do Zasad.</u>
2.	<b>Umowa konsorcjum międzynarodowego</b> <u>- brak określonego wzoru</u>	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Dotyczy konsorcjum utworzonego przez stronę polską i zagraniczną na rzecz realizacji projektu.
3.	<b>Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz</b>	Papierowa/Elektroniczna	Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	Wymagane jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub z przepisów powszechnie obowiązujących. Stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie. W przypadku konsorcjum krajowego dokument składa tylko lider.

<sup>3</sup> W przypadku, gdy dokument został w oryginale podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest on dostarczany w postaci elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

4.	<b>Oświadczenie o uzyskaniu zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu</b>  <u>– wzór określony w załączniku nr 6 do Wykazu</u>	Papierowa/Elektroniczna <sup>4</sup>	Oryginał	Dotyczy sytuacji, w której przypisany zakres prac w projekcie wymaga uzyskania zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu.  W przypadku konsorcjum krajowego oświadczenie składa tylko lider.
5.	<b>Umowa spółki cywilnej</b>  <i>- dokument własny podmiotu</i>	Elektroniczna	Skan dokumentu w formacie PDF/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym	
6.	<b>Oświadczenie współmałżonka przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną/współmałżonka współnika spółki cywilnej o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązania w postaci zawarcia umowy o dofinansowanie wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych</b>  <u>- wzór określony w załączniku nr 7 do Wykazu</u>  albo  <b>Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo o pozostawaniu w rozdzielnosci majątkowej</b>  <u>- wzór określony w załączniku nr 8 do Wykazu</u>	Papierowa/Elektroniczna <sup>5</sup>	Oryginał	Dotyczy spółek cywilnych będących wnioskodawcami/liderami konsorcjum krajowego/wchodzącymi w skład konsorcjum oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
		Papierowa/Elektroniczna <sup>6</sup>	Oryginał	

<sup>4</sup> dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.<sup>5</sup> dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.<sup>6</sup> dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga: Wraz ze złożeniem dokumentów niezbędnych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, wnioskodawca będzie proszony o przesłanie również oryginału wniosku o dofinansowanie wraz z jego załącznikami - nie dotyczy to sytuacji, gdy na etapie aplikowania w konkursie wniosek wraz z załącznikami został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dostarczony elektronicznie na adres: [innoglobo\\_aplikacje@ncbr.gov.pl](mailto:innoglobo_aplikacje@ncbr.gov.pl) lub przez e-PUAP.