Załącznik nr 5 do SWZ

**UMOWA** (wzór)

zawarta w Wieluniu w dniu ………………………… r. pomiędzy:

Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Wieluniu z siedzibą przy ul. POW 14, zarejestrowaną w rejestrze podmiotów prowadzących działalność leczniczą, prowadzonym przez Wojewodę Łódzkiego pod numerem 000000023872, NIP: 832 15 22 887, Regon: 000669387, reprezentowaną przez: …………………………………………………………………………………

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

…………………………………………………………………………………………………………

NIP: ……………………… Regon: …………………. KRS: …………………………..

reprezentowaną przez ………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710
z późn. zm.) – zwanej dalej „Pzp” o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

Dla celów niniejszej Umowy przyjmuje się następujące definicje:

1. **Odbiór** – procedura polegająca na badaniu całości Przedmiotu Umowy przekazanego Zamawiającemu w zakresie jego zgodności z Umową, w tym w zakresie ilościowym
i jakościowym zakończona podpisaniem **Protokołu Odbioru;**
2. **Oferta** – „Oferta Wykonawcy” stanowiąca jako Załącznik nr 1 integralną część niniejszej Umowy;
3. **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia określony w „**Formularz przedmiotowy”** stanowiącym

 załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (**SWZ**) oraz jako jej część. Załącznik

 nr 1stanowiący integralną część niniejszej Umowy;

1. **Protokół Odbioru** – protokółpotwierdzający prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę**;**
2. **Urządzenie** – spektrometr absorpcji atomowej z atomizacją elektrotermiczną szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym jako Załącznik nr 1 integralną część niniejszej

Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej jak Załącznik nr 2 integralną część niniejszej Umowy.

**§ 2**

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY I TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę spektrometru absorpcji atomowej z atomizacją elektrotermiczną (piec grafitowy) z możliwością atomizacji w płomieniu, typ/model …………………………………… wraz ze szkoleniem, zgodnie z OPZ
i z Ofertą Wykonawcy z dnia …………….. r. stanowiących załączniki do Umowy.
2. W zakres dostawy wchodzi:
3. transport do siedziby Zamawiającego,
4. wniesienie na II piętro, do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego
5. instalacja we wskazanym miejscu, uruchomienie, przetestowanie, zademonstrowanie pełnej sprawności Urządzenia
6. 8 - dniowe szkolenie instalacyjno-aplikacyjne dla 3 pracowników Zamawiającego, z obsługi sprzętu, podstawowej konserwacji, bieżącego utrzymania aparatu, ustawienia metodyki pomiarowej dla oznaczania Fe, Mn, Na, Cr, Cu, Zn, K, Ni, Pb i Ni w próbkach wody z wykorzystaniem techniki atomizacji elektrotermicznej i płomieniowej.
7. Wykonanie całego Przedmiotu umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 8 tygodni od daty zawarcia umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 będzie kompletny, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad, będzie posiadać wymagane prawem aktualne certyfikaty zgodne z wszelkimi obowiązującymi wymogami prawnymi i normami, dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, będzie objęty gwarancją producenta oraz będzie spełniać wymagania określone w Załącznikach do Umowy.
9. Przedmiot umowy nie będzie wymagać ze strony Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów
i będzie gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie i zgodnie z Umową oraz wszystkimi załącznikami 1 i 2 do Umowy, w tym
w szczególności zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą i SWZ.
11. Przedmiot Umowy dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, w dniu roboczym od godz. 8.00 do 14.00
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem
o planowanym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres: sekretariat.psse.wielun@sanepod.gov.pl

**§ 3**

**CENA (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY)**

* + - 1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wynosi:

netto: ………………….. zł.(słownie: …………………………………………………………. złotych)

brutto ………………….. zł.(słownie: …………………………………………………………. złotych)

w tym ……………..% VAT

1. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu Przedmiotu Umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, z uwzględnieniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru
i doręczy ją Zamawiającemu.
3. Wykonawca nie może przenieść roszczeń wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
4. Warunkiem zapłaty faktury jest przedłożenie przez Wykonawcę pokwitowania zapłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców wynagrodzenia za zrealizowany przez podwykonawców zakres robót, dostaw lub usług lub oświadczeń podwykonawców stwierdzających, że ich roszczenia z tytułu zobowiązań w stosunku do Wykonawcy zostały zaspokojone (wzór załącznik nr 5 do umowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedkładanych oświadczeń bezpośrednio u podwykonawców.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.),
8. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 8, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, (PEF).
9. Przy przesłaniu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP Zamawiającego ……………… i numer umowy której ona dotyczy.
10. Wykonawca oświadcza, że Rachunek bankowy, na który Zamawiający uiści wynagrodzenie będzie zgodny z „biała listą podatników VAT” prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 685 z późn. zm.).

**§4**

**PODWYKONAWCY**

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę, jak za własne działania, zachowania i zaniedbania.

**§5**

**PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON**

* 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji Przedmiotu Umowy
	i przyjmuje go do wykonania na warunkach określonych niniejszą Umową.
	2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
1. wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i wszystkimi Załącznikami do niej, zgodnie z najlepszą profesjonalną wiedzą i najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty,
2. zgłoszenie Zamawiającemu Gotowości do Odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w §6 Umowy,
3. wykonanie Przedmiotu Umowy przy udziale wykwalifikowanych osób dysponujących odpowiednim doświadczeniem niezbędnym ze względu na Przedmiot Umowy,
4. zapewnienie pełnej obsługi technicznej oraz wykonywanie wszelkich czynności technicznych oraz pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
5. bieżące kontaktowanie się i konsultowanie z Zamawiającym w zakresie wynikającym
z niniejszej Umowy,
6. przeprowadzenie minimum 8 dniowego szkolenia w siedzibie Zamawiającego dla 3 pracowników Zamawiającego z obsługi Urządzenia i oprogramowania*.*
	1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
7. przystąpienie do Odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 Umowy,
8. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 Umowy.
	1. W toku realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do zachowania należytej staranności, współdziałania i wzajemnego, niezwłocznego przekazywania sobie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy. Strony ponoszą odpowiedzialność za prawdziwość, kompletność i rzetelność tych informacji.

**§ 6**

**ODBIORY**

* 1. Odbioru w formie pisemnej, na podstawie Protokołu Odbioru dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
	2. Podstawą dokonania Odbioru przez Zamawiającego będzie kompletność (w tym załączenie wymaganych dokumentów) i prawidłowość wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową
	i załącznikami do niej.
	3. Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy potwierdza wykonanie Przedmiotu Umowy zgodne z Umową.
	4. Dzień podpisania Protokołu Odbioru oznacza dzień wykonania Umowy, dotyczy to również przeprowadzonego szkolenia w zakresie obsługi aparatu i oprogramowania.
	5. Prawo własności Urządzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru.
	6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy.
	7. W przypadku wystąpienia wad Zamawiający sporządzi Protokół zawierający wykaz wad oraz termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Będzie to jednoznaczne z odmową Odbioru. Po usunięciu wad Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu Gotowość do Odbioru na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
	8. W przypadku, gdy którekolwiek z dostarczonych urządzeń nie będzie spełniać wymagań określonych w Załączniku nr 2 do Umowy, jak również w przypadku nieprzekazania kompletnej dokumentacji dotyczącej urządzenia, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Umowę uważać się będzie za niewykonaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Urządzenie wadliwe uważać się będzie za niedostarczone.

**§7**

**GWARANCJA**

* 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres ……………………………. miesięcy od dnia zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru.
	2. W przypadku wystąpienia wady Przedmiotu umowy w okresie gwarancji Wykonawca na koszt własny zobowiązany będzie do rozpoczęcia naprawy w ciągu 48 godzin od daty zgłoszenia oraz usunięcia wad w terminie do 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia pod rygorem obciążenia go karami umownymi określonymi w § 9 ust. 1 pkt 3
	3. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji, których usunięcie z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 2. Zamawiający wyznacza w

formie pisemnej inny termin usunięcia awarii, w szczególności uwzględniający termin potrzebny na dostawę nowych części zamiennych. Zapisy § 9 ust. 1 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

* 1. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
	2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną wykonanych prac, w tym zastosowanych materiałów i urządzeń.
	3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w aparacie i urządzeniach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętów powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
	4. Jeżeli Wykonawca lub inny gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętów albo do usunięcia wad w tych sprzętach, nie dopełni obowiązku wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub nie usunie wady w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
	5. W razie wątpliwości Strony postanawiają, iż integralną część Protokołu Odbioru będą stanowiły karty gwarancyjne oraz instrukcje użytkowania.
	6. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw sprzętów i wymiany ich części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego sprzętu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
	7. Zgłoszenie z tytułu gwarancji dostarczonych sprzętów dokonane telefonicznie, lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone, i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie.
	8. Dodatkowo Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia opiekę metodyczno-naukową w okresie eksploatacji aparatury poprzez udzielenie ciągłego wsparcia w zakresie technicznym i merytorycznym pod nr telefonu …………………… ,e-mail: ………………….
	9. Podczas trwania gwarancji Wykonawca przeprowadzi bezpłatne przeglądy techniczne Urządzenia po każdym roku trwania gwarancji. W ostatnim roku trwania gwarancji przegląd techniczny dokonany będzie w ostatnim miesiącu. Przeglądy techniczne dokonywane będę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

**§ 8**

**OSOBY DO KONTAKTU**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy za strony Zamawiającego są:
2. ……………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………...
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Wykonawcy są:
5. ……………………………………………………………
6. …………………………………………………………….

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
1. 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy (w całości lub części) przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
2. 0,2 % wynagrodzenia netto umowy, o którym mowa w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust. 3 poczynając od dnia następnego po upływie terminu, z zastrzeżeniem, że kara naliczona nie może przekraczać 10% wartości netto umowy.
3. za zwłokę w związku z realizacją świadczeń gwarancyjnych w stosunku do terminów, o których mowa w § 7 ust. 2 umowy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin, z zastrzeżeniem, że naliczona kara nie może przekraczać 10% wartości netto umowy,
4. 500,00 zł brutto za niewykonanie przeglądu o którym mowa w §7 ust 12, w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 10 % wartości netto umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku gdy zapłacone kary umowne mają niższą wartość.
7. Zapłata kar umownych nie wpływa na obowiązki Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych wad, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 może nastąpić w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia istnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.

**§ 11 COVID**

1. Jeżeli w czasie trwania umowy wystąpią lub zgodnie z przewidywaniami Strony może wystąpić wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na nienależyte wykonanie umowy, Strony niezwłocznie wzajemnie się informują o takim wpływie. Do informacji, wskazanych w ust. 1, należy dołączyć oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego Upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID- 19,nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) okoliczności, o których mowa powyżej w zakresie.

2. Informacja powinna przede wszystkim dotyczyć wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy oraz na zasadność ustalenia i dochodzenia kar lub odszkodowań, lub ich wysokość;

3. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy;

4. W terminie do 14 dni od dnia otrzymania oświadczeń lub dokumentów, strona umowy przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, dotyczące wpływu tych okoliczności na należyte wykonanie umowy i ewentualny dopuszczalny zakres zmian umowy.

**§ 12**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia niżej wymienionych warunków:
3. zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy;
4. dopuszczalne są zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. konieczności zmiany osób upoważnionych, pracowników Wykonawcy, podwykonawców, adresów do doręczeń, telefonów kontaktowych.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zgodnych oświadczeń obu Stron w postaci aneksu i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Pzp.
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy Strony rozwiązywać będą polubownie. Spory, których nie uda się rozwiązać polubownie poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Niniejszą Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 -OPZ

Załącznik nr 3- Protokół odbioru

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY