

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH
im. Józefa Szermentowskiego w Kielcach**

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą” jest organem społecznym reprezentującym ogół rodziców uczniów.
2. Rada działa na podstawie ustawy Prawo oświatowe, Statutu Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Józefa Szermentowskiego w Kielcach, zwanego dalej „Szkołą” i niniejszego regulaminu.
3. Rada podejmuje działania na rzecz dobra uczniów i Szkoły, wspiera jej statutową działalność, Dyrektora Szkoły oraz inne jej organy, mając na celu zapewnienie uczniom jak najlepsze warunki do zdobywania wiedzy oraz rozwój edukacyjny, artystyczny, fizyczny i psychiczny.

§ 2

Kadencja Rady trwa rok lub do czasu wyboru składu nowej Rady.

ROZDZIAŁ 2. WYBORY DO RADY

§ 3

1. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na pierwszym zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową;
 - 1) jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
2. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
3. Wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

§ 4

1. Rada liczy tyle członków, ile jest oddziałów w Szkole.
2. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie do końca września.
3. Jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających składu Rady;
 - 1) decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

ROZDZIAŁ 3. WŁADZE RADY RODZICÓW

§ 5

1. Rada, wybiera ze swojego grona Prezydium Rady, zwane dalej „Prezydium”.
2. W skład Prezydium wchodzi 3 osoby: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz.
3. Przewodniczący Prezydium, zwany dalej „Przewodniczącym”, organizuje prace Rady i samego Prezydium.
4. Przewodniczący zwołuje i prowadzi zebrania Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
5. Do składania w imieniu i na rzecz Rady, bądź na rzecz Szkoły, oświadczeń rodzących skutki cywilno – prawne i finansowe upoważnieni są Przewodniczący oraz jego zastępca.

6. Prezydium składa Radzie roczne sprawozdanie ze swojej pracy, w tym informacje finansowe z przychodów i wydatków funduszy, o których mowa § 10.

§ 6

1. Członkowie Rady ze swojego grona wybierają Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna składa się z min. 3 osób.
3. Spotkania Komisji Rewizyjnej odbywają się w siedzibie Szkoły, przynajmniej raz w czasie kadencji Rady w celu kontroli wydatkowania funduszy i oceny działalności Rady.

ROZDZIAŁ 4. ZADANIA I KOMPETENCJE RADY

§ 7

1. Do zadań i kompetencji Rady należy:
 - 1) uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły obejmującego treści i działania wychowawcze skierowane do uczniów, treści oraz działania profilaktyczne dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w przypadku stwierdzenia przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny niedostatecznych efektów kształcenia lub wychowania;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły do Centrum Edukacji Artystycznej;
 - 4) opiniowanie pracy nauczycieli;
 - 5) współudział w realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych Szkoły (opieka nad uczniami, fundowanie nagród dla uczniów zdolnych itp.);
 - 6) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły.

ROZDZIAŁ 5. ZEBRANIA RADY I PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 8

1. Zebrania Rady odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym lub częściej w zależności od potrzeb.
2. Zebrania Rady w siedzibie Szkoły, zwołuje Przewodniczący Rady powiadamiając innych członków wraz z informacją o przedmiocie zebrania.
3. Zebrania Rady mogą być również zwoływane na wniosek członków Rady oraz Dyrekcji Szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
4. W zebraniach Rady mogą brać udział przedstawiciele Dyrekcji Szkoły oraz inne osoby z głosem doradczym, zaproszone przez Przewodniczącego z jego inicjatywy albo na wniosek członków Rady lub Dyrektora Szkoły.
5. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków Rady, w głosowaniu jawnym;
 - 1) przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego;

- 2) w sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
6. Zebrania Rady są protokołowane.

ROZDZIAŁ 6. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY

§ 9

1. Rada gromadzi fundusze przeznaczone na wspieranie działalności statutowej Szkoły.
2. Prezydium proponuje a Rada ustala wysokości dobrowolnej składki rocznej rodziców.
3. Rada gromadzi fundusze pochodzące ze składek rodziców i innych źródeł.

§ 10

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Do dysponowania funduszami Rady i środkami na rachunku bankowym uprawnione są osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę.
3. Decyzja o celu wydatkowania środków finansowych Rady;
 - 1) poniżej kwoty 500 zł podejmowana jest przez Przewodniczącego lub jego zastępcę;
 - 2) powyżej kwoty 500 zł podejmowana jest przez Przewodniczącego lub jego zastępcę, po konsultacji z pozostałymi członkami Prezydium.
4. Wydatkowanie funduszy Rady odbywa się w sposób, który określa Załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.
5. Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza Przewodniczący Rady lub jego zastępca.

§ 11

1. Rada dysponuje pozyskanymi środkami finansowymi w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
2. Środki finansowe uzyskane przez Radę Rodziców są przeznaczane na:
 - 1) dofinansowanie kosztów organizacji szkolnych uroczystości, imprez kulturalnych, warsztatów, sesji naukowych itp.;
 - 2) koszty przesyłek pocztowych i kurierskich związanych z konkursami i przeglądami plastycznymi skierowanymi do uczniów;
 - 3) finansowanie nagród dla uczniów, w tym książki, albumy, dyplomy;
 - 4) dofinansowanie wycieczek uczniowskich, plenerów, objazdów zabytkoznawczych i innych form wspierających rozwój ucznia;
 - 5) zakup drobnych poczęstunków w czasie wydarzeń szkolnych;
 - 6) inne cele, związane ze wspieraniem statutowej działalności Szkoły.

ROZDZIAŁ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 4 lutego 2026 r.
2. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia, za wyjątkiem § 5 ust. 2, który wejdzie w życie przy kolejnych wyborach Rady.