

UMOWA Nr

Niniejsza umowa („**Umowa**”) zawarta została w Warszawie w dniu [■] / Niniejsza umowa („**Umowa**”) zawarta została w Warszawie w dniu określonym w § 11 ust. 8 Umowy¹, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Inspektorem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, NIP: 5262596640, REGON: 017427604, reprezentowanym przez [■], zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■], [■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [■], NIP: [■], REGON: [■], wysokość kapitału zakładowego [■], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez [■],

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], (...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■], zwanymi dalej „**Wykonawcą**”,*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”.

¹ Postanowienie zostanie dostosowane w zależności od przyjętej przez Strony formy podpisania dokumentu.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest serwis urządzeń kopiujących i drukujących (zwanymi dalej „urządzeniami” lub odpowiednio „urządzeniem”), szczegółowo określony w Zaproszeniu do składania ofert, złożonej ofercie oraz formularzu cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy, a także w niniejszej Umowie, zwany w dalszej części Umowy – „Przedmiotem Umowy” lub „Przedmiotem zamówienia”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. wykonywanie:
 - 2.1 usług serwisowych zapewniających prawidłowe funkcjonowanie sprzętu, wymianę zużytych lub uszkodzonych części, podzespołów oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych – tonerów.
 - 2.2 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń polegającą w szczególności na:
 - 2.2.1 dokonywaniu okresowych przeglądów urządzeń z częstotliwością zalecaną przez ich producenta zgodnie z warunkami gwarancji udzielanej przez producenta tych urządzeń;
 - 2.2.2 wymianie zużytych w toku normalnej eksploatacji części, podzespołów;
 - 2.2.3 konserwacji i czyszczeniu urządzeń, części, podzespołów w tym m.in. optyki, zespołu elektrod, zespołu utrwalania kopii, zespołu transportu papieru, czyszczeniu i odkurzaniu wnętrza urządzeń.
 - 2.3 Dokonując okresowych przeglądów urządzeń Wykonawca zobowiązany jest monitorować terminy przeglądów zalecane przez ich producenta i stawiać się u Zamawiającego celem ich dokonania, bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego lub na wniosek Zamawiającego. Wykonawca będzie informował Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych o planowanym terminie przeglądu okresowego. Wykonawca będzie każdorazowo dokonywał przeglądu w ciągu 1 dnia roboczego dla każdego urządzenia. Ryzyko związane z utratą gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń wskutek niewykonania lub nieterminowego wykonania przeglądu okresowego urządzeń spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
 - 2.4 Dokonując wymiany zużytych części, podzespołów w tym materiałów eksploatacyjnych, tonerów Wykonawca zobowiązany jest wymienić części i podzespoły każdorazowo gdy sygnalizować to będzie urządzenie (zgodnie z komunikatem na wyświetlaczu), jak również na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Zamawiający będzie zawiadamiać Wykonawcę o potrzebie naprawy, wymiany lub potrzebie dostawy materiałów eksploatacyjnych – tonerów, telefonicznie na numer: [■] lub pocztą elektroniczną na adres: [■] w terminie [■] godzin liczonym od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania, usterki bądź awarii do momentu dostarczenia tonerów lub naprawionego urządzenia, lub protokolarnego potwierdzenia naprawy w miejscu instalacji u Zamawiającego Ryzyko związane z brakiem możliwości odbioru przez Wykonawcę wysłanej przez Zamawiającego wiadomości obciąża Wykonawcę.
 - 2.5 Wykonawca będzie zobowiązany utrzymywać gotowość do świadczenia usług będących Przedmiotem Umowy we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 2.6 Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia awarii drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę w adres mailowy. Wykonawca każdorazowo w chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego potwierdzi przyjęcie zlecenia, przysyłając powyższą informację mailem na adres upoważnionego pracownika Zamawiającego, wskazany w § 11 ust 2.
 - 2.7 Wykonawca obowiązany jest do naprawy urządzeń i dostarczania tonerów w terminie

[■] godzin. Jeżeli naprawa nie będzie możliwa do wykonania w tym terminie, (z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie w stanie wykonać naprawy w tym terminie, o czym niezwłocznie poinformuje Zamawiającego), Strony ustalą wówczas termin nie dłuższy niż 5 dni roboczych na wykonanie naprawy a Wykonawca zobowiązany będzie wówczas naprawę tę w tym terminie wykonać.

Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł wykonać naprawy w ciągu [■] godzin, to zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego na czas naprawy, o parametrach nie gorszych niż urządzenie podlegające naprawie, jednakże nie dłużej niż na okres 14 dni. Za okres, w którym Zamawiający zgodnie ze zdaniem poprzednim korzysta z urządzenia zastępczego kary umowne nie będą naliczane.

2.8 Pracownik serwisu każdorazowo po wykonaniu czynności objętych Przedmiotem Umowy, zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru, podlegającego zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zawierającego w szczególności:

- 1) rodzaj wykonanej usługi, objętej Przedmiotem umowy,
- 2) listę użytych do naprawy części lub podzespołów,
- 3) ilość godzin roboczych poświęconych na wykonanie danej usługi,
- 4) stan licznika (wskazujący na liczbę wydruków).

2.9 Należyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy w danym okresie rozliczeniowym będzie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony. Odbiór będzie następować każdorazowo do 10 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym. W protokole będzie każdorazowo podana liczba stron wydrukowanych w danym okresie rozliczeniowym na poszczególnych urządzeniach objętych serwisem.

2.10 Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest liczba wydruków wskazana w protokole miesięcznym podpisanym przez obie Strony, o którym mowa w ust. 2.9.

2.11 W przypadku zgłoszenia wad w stosunku do danego przedmiotu odbioru, Wykonawca poprawi dany przedmiot w terminach wskazanym przez Zamawiającego w Umowie lub w protokole odbioru, a gdy terminu nie określono - w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wady. Procedurę powtarza się aż do czasu dokonania odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia lub rozwiązania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zgodnie z Umową.

2.12 Ponowna procedura odbioru w żaden sposób nie wstrzymuje ani nie przesunęła określonych w Umowie terminów, a także odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania tychże terminów, w szczególności uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz wypowiedzenia Umowy.

2.13 Naprawa urządzeń kopiujących i drukujących będzie wykonywana w lokalizacjach wskazanych w Zaproszeniu do składania ofert. Zamawiający dopuszcza naprawę oraz konserwację w punkcie serwisowym tylko w wyjątkowych sytuacjach, gdy naprawa w lokalizacjach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia okaże się niemożliwa.

2.14 W przypadku, gdy realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie w punkcie serwisowym (poza lokalizacjami wskazanymi w Zaproszeniu do składania ofert), transport naprawianych urządzeń odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2.15 Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę części zamienne do urządzeń muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza użycia części regenerowanych.

3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania na podstawie niniejszej Umowy się podjął są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy.

4. Wykonawca na mocy niniejszej Umowy zobowiązuje się do:

- 4.1 wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami prawa;
- 4.2 informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem

Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy nie uwzględnieniu wymaganej Umową staranności spowoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążą Wykonawcę;

4.3 zachowania w tajemnicy oraz należytego zabezpieczenia wszelkich informacji, danych, które powziął w związku z realizacją niniejszej Umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które Wykonawca powziął w związku z realizacją Umowy obowiązuje w toku realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

4.4 Umowa będzie realizowana zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym z postanowieniami zawartymi w załącznikach do Umowy, które stanowią jej integralną część.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:
[■] zł netto (słownie złotych: [■]), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT), wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień zawarcia niniejszej Umowy, co daje łącznie kwotę: [■] zł brutto (słownie złotych: [■]) - maksymalne wynagrodzenie.
2. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wydruki wykonane w okresie rozliczeniowym. Przez okres rozliczeniowy Strony rozumieją okres trzech miesięcy. Wykonanie przez Wykonawcę Umowy będzie potwierdzane protokołem odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.9 - podpisanym przez obie Strony.
3. Usługi serwisowe będą rozliczane po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługę i po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.9, który będzie każdorazowo stanowił podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wartość usługi dla jednego urządzenia stanowić będzie iloczyn liczby stron wydrukowanych w danym okresie rozliczeniowym na tym urządzeniu oraz stawki wskazanej w ofercie Wykonawcy i formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. Kwota na jaką Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT z tytułu wykonania Umowy stanowić będzie sumę wartości usług serwisowych ustalonych w sposób wskazany powyżej dla wszystkich urządzeń objętych Umową w danym okresie rozliczeniowym.
4. Podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie każdorazowo stanowił podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wykonawca obowiązany jest zrealizować Przedmiot umowy zgodnie z cenami zaoferowanymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obliczone na zasadach określonych w ust. 3 obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia. Wykonawcy w szczególności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dokonanie poszczególnych napraw.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówienia w mniejszych ilościach, jednak w wymiarze nie mniejszym niż 80% wartości Umowy. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia określonego w ust. 1
7. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy o numerze [■], w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru upoważniającego do

wystawienia danej faktury. Brak kopii podpisanego protokołu stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury. W przypadku wątpliwości co do zakresu faktycznie zrealizowanych usług Zamawiający w terminie określonym powyżej zapłaci część bezsporną wynagrodzenia.

8. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
10. Wykonawca oświadcza, że nie jest zobowiązany przepisami prawa do wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Faktury elektroniczne będą doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: [■]. Z chwilą objęcia Wykonawcy obowiązkiem korzystania z KSeF w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca rozpocznie wystawianie i doręczenie faktur w KSeF bez konieczności zmiany Umowy. Identyfikacja obowiązku korzystania z KSeF spoczywa na Wykonawcy. / Wykonawca oświadcza, że faktury VAT będą wystawiane i doręczane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku awarii KSeF Wykonawca będzie uprawniony do wystawiania faktur elektronicznych i przesyłania ich na adres e-mail Zamawiającego: [■], zgodnie z art. 106 nf ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku zmiany stawki podatku VAT należne Wykonawcy wynagrodzenie ulegnie zmianie w zależności od sposobu zmiany wysokości podatku od towarów i usług.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
14. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego przed realizacją danej usługi o każdym przypadku, gdy istnieje możliwość, że cena za jedną godzinę świadczenia naprawy będzie niższa niż kwota, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U.2024.1362) oraz wg stawek określonych na kolejne lata.
15. W przypadku, gdy Umowa była wykonywana z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca do wystawionej przez siebie faktury VAT obowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że otrzymał on należne wynagrodzenie za wykonanie prac objętych zaakceptowaną przez Zamawiającego umową wraz z dokumentami, z których wynika uprawnienie do reprezentowania odpowiednio podwykonawcy lub dalszego wykonawcy, lub inne dowody, że otrzymali oni należne mu z tego tytułu wynagrodzenie, oraz że wszelkie ich roszczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonanych części zamówienia zostały zaspokojone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności Wykonawcy do momentu przedstawienia dowodu wpłaty, potwierdzającego uregulowanie wszystkich bieżących należności przysługujących podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamówienia. Za okres wstrzymania płatności Wykonawcy nie przysługują odsetki.
16. W przypadku, gdy została zawarta umowa o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo i nie dłuższych niż określone w Umowie dla Wykonawcy.
17. W przypadku gdy Wykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane usługi, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.

18. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, złożenia kwoty, o której mowa w ust. 18 pkt 2, do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia bądź kwotę złożoną do depozytu sądowego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie przez okres 36 miesięcy od dnia [■]² bądź do wyczerpania środków przewidzianych na realizację Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej. Wykonawca świadczyć będzie usługę w terminach ustalonych z Zamawiającym, w dniach i godzinach pracy Zamawiającego. Z ważnych powodów Zamawiający może się zgodzić na świadczenie przez Wykonawcę usług w innych terminach.

§ 4

CZĘŚCI I PODZESPOŁY

1. Części i podzespoły używane przez Wykonawcę przy wykonywaniu Umowy muszą łącznie spełniać następujące warunki:
 - 1) być fabrycznie nowe;
 - 2) być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz charakteryzować się wysoką jakością wykonania;
 - 3) być oznakowane w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta drukarki, model tonera, znak firmowy, termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności. Oznaczenia, o których mowa powyżej powinny być umieszczone na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio części, podzespoły;
 - 4) nie pochodzić z procesu regeneracji, czy też wtórnego użycia;
 - 5) mieć przymiot oryginalności, tzn. być wyprodukowane przez producenta urządzenia, do którego dany materiał jest przeznaczony lub być równoważny pod warunkiem, że mają one nie gorsze parametry techniczne, w szczególności wydajność czy trwałość jest co najmniej taka sama jak produktów oryginalnych;
 - 6) być zgodny z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium RP;
 - 7) pozwalać urządzeniu na wyświetlanie poprawnych komunikatów informujących o realnym zużyciu tonera, tuszu, materiału eksploatacyjnego.
2. Wykonawca może zwolnić się z obowiązków wskazanych w ust. 1 w zakresie opakowania, oznakowania i posiadania karty gwarancyjnej, o ile wykaże, że dostawcy części,

² Termin rozpoczęcia świadczenia usługi zostanie uzupełniony na etapie przygotowywania Umowy do podpisu

podzespołów czy materiałów eksploatacyjnych nie oferują na rynku polskim wyrobów spełniających wymagania Zamawiającego. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.

§ 5

GWARANCJA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi serwisowe oraz na wszelkie użyte podczas wykonywania Umowy części, podzespoły (zwane dalej: „elementami” lub „elementem”) i materiały eksploatacyjne. Bieg gwarancji rozpoczyna się w chwili podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.9 Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie podlegające wymianie elementy Przedmiotu Umowy, które Wykonawca dostarcza Zamawiającemu na podstawie Umowy są wolne od wad fizycznych, prawnych, kompletne i objęte rękojmią z tytułu sprzedaży.
3. Niezależnie od udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości w zakresie nieuregulowanym Umową do rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Okresy rękojmi rozpoczynają swój bieg od dat poszczególnych odbiorów.
4. Zamawiający zgłaszać będzie ograniczenie wydajności, nieprawidłową pracę oraz wszelkie uszkodzenia urządzenia (wadliwa praca urządzenia) telefonicznie na numer: [■] lub pocztą elektroniczną na adres: [■]. Ryzyko związane z brakiem możliwości odbioru przez Wykonawcę wysłanej przez Zamawiającego wiadomości obciąża Wykonawcę.
5. Po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieodpłatnie wadliwą pracę urządzenia, w tym poprzez wymianę wadliwego elementu na nowy, wolny od wad, najpóźniej w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia wady przez Zamawiającego, chyba że z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie w stanie usunąć wady w tym czasie, o czym niezwłocznie poinformuje Zamawiającego. Strony ustalą wówczas inny termin na usunięcie wady, a Wykonawca będzie zobowiązany wówczas wad tę w tym terminie usunąć.
6. W razie sporu co do faktu, czy wadliwa praca urządzenia spowodowana jest przez element użyty przez Wykonawcę Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą powoła biegłego. Koszt opinii biegłego poniesie Strona, dla której opinia będzie niekorzystna.

§ 6

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów wskazanych w Umowie tj. § 1 ust. 2.4 i § 1 ust. 2.7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt i 00/100 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki).
2. W razie jeśli zwłoka Wykonawcy w wykonywaniu Umowy, o którym mowa w ust. 1 przekroczy łącznie 14 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za 7-dniowym terminem wypowiedzenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wypowiedzeniu Umowy na piśmie lub w formie dokumentowej wynikającej z kodeksu cywilnego. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z powyższego powodu stanowić będzie podstawę na nałożenia na Wykonawcę, oprócz kary umownej należnej za okres zwłoki, kary umownej za rozwiązanie przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Kara, o której mowa powyżej wynosić będzie 2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli suma naliczonych kar umownych przekroczy 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Prawo to może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia nałożenia kary wyczerpującej wskazany w niniejszym ustępie limit, lub w

terminie 30 dni po nałożeniu każdej kolejnej kary ponad ten limit.

4. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 40 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda powstała z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę przekroczy kwotę zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie do wysokości określonej w ust. 4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Strony zgodnie potwierdzają, że potrącenie kar umownych nie będzie poprzedzone uprzednim wezwaniem Wykonawcy do dobrowolnego spełnienia świadczenia. Potrącenie wywołuje skutki przewidziane w Kodeksie cywilnym.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia, w sposób wskazany w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia kary umownej w terminie 14 dni licząc od dnia przesłania Wykonawcy noty obciążeniowej.
8. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej.
10. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, jak również, któremu nie można było zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami.
11. Kary umowne ustalone w niniejszej Umowie z tytułu zwłoki nie mają zastosowania jeżeli przyczyna zwłoki leży po stronie Zamawiającego.

§ 7

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane kontaktowe pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, jednostka organizacyjna, e-mail, telefon;
 - 2) dane kontaktowe pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, jeżeli dotyczy, w zakresie: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, stanowisko, e-mail, telefon.
3. Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzul informacyjnych, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do Umowy.

§ 9

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający odstąpi od Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu na piśmie pod rygorem nieważności ze wskazaniem czy odstępuje od Umowy w całości czy w części w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.
5. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie tego terminu, w ciągu 14 dni, każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie za potwierdzeniem odbioru.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia stron związane z realizacją niniejszej Umowy (z wyjątkiem korespondencji, o której mowa w ust. 3 poniżej), prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
dla Zamawiającego:
Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Aleje Jerozolimskie 94,
00-807 Warszawa,
dla Wykonawcy:
[■]
2. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów oraz podpisywania protokołów odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2.9 Umowy w sprawach związanych z realizacją Umowy są:
Koordynator Zamawiającego:
[■] – tel.: [■], adres e-mail: [■]
Koordynator Wykonawcy:
[■] – tel.: [■], adres e-mail: [■]
3. Koordynator wskazany po stronie Zamawiającego jest uprawniony do podpisywania protokołów wynikających z niniejszej Umowy. Zmiany osób i danych opisanych powyżej dokonuje się poprzez powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022.902).
6. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd

powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

8. Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Zaproszenie do składania ofert oraz Oferta Wykonawcy w tym Formularz asortymentowo-cenowy,
 - 2) Aktualny na dzień zawarcia umowy odpis z KRS/CEIDG.
 - 3) Klauzula informacyjna Zamawiającego
 - 4) Klauzula informacyjna Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna Zamawiającego

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH	
informacja o przetwarzaniu danych osobowych <u>osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę</u> w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku wykonywania Umowy	
w toku i w związku z realizacją Umowy nr (dalej: Umowa)	
Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób: • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl; • e-Doręczenia:AE:PL-59352-99182-RUECW-23 • telefonicznie: 22 220 04 00; • faksem: 22 220 48 99.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD) – Magdalenę Gromadzką, oraz osobę zastępującą IOD – Pawła Głuchowskiego, z którymi mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z IOD mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • e-Doręczenia:AE:PL-59352-99182-RUECW-23 • poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.
CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA I ŹRÓDŁO POCHODZENIA	Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa: • art. 6 ust. 1 lit. b (Wykonawca jako strona Umowy) i f (dane pracowników i współpracowników) RODO.

	Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje Państwa imię, nazwisko, służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu. Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy, z którym została zawarta Umowa, tj. Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy realizacji tej Umowy.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE	Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: • organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; • inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z GITD przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Główny Inspektor Transportu Drogowego, w szczególności podmioty realizujące usługi związane z obsługą i utrzymaniem środków komunikacji elektronicznej oraz korzystaniem przez Administratora z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD PUW). Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres obowiązywania Umowy, oraz okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA	• prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania; • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO; • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach

	prawa, m.in. art. 21 RODO; • prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.
DODATKOWE INFORMACJE	W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że: • Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji. • Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. • Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.