

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie**

### **§ 1**

#### **Słownik**

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) BCU - należy przez to rozumieć Branżowe Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie,
- 2) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie,
- 3) rekrutacji – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu odbywających szkolenia w ramach przedsięwzięcia,
- 4) szkoleniach – należy przez to rozumieć:
  - szkolenia zawodowe dla osób dorosłych oraz dla osób młodych tj. uczniów i studentów, obejmujące wybraną część programu nauczania danego zawodu,
  - szkolenia branżowe dla nauczycieli kształcenia zawodowego, o których mowa w ustawie - Karta Nauczyciela,
  - kursy zawodowe przygotowujące do uzyskania kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej (sektorowej) dla osób dorosłych niebędących nauczycielami kształcenia zawodowego, mające na celu wspieranie w zakresie podnoszenia kwalifikacji lub przekwalifikowania zawodowego w danej dziedzinie,
- 5) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie obejmujące utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie w dziedzinie Pożarnictwo,
- 6) uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę, która w procesie rekrutacji została zakwalifikowana do udziału w szkoleniu przeprowadzanym w ramach projektu.

### **§ 2**

#### **Informacje ogólne**

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie (dalej BCU) w dziedzinie Pożarnictwo (nr umowy KPO/24/1/BCU/U/0016), z siedzibą przy os. Zgody 18, 31-951 Kraków.

2. Przedsięwzięcie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – Branżowe Centrum Umiejętności, Komponent A: Odporność i konkurencyjność gospodarki, Inwestycja: A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie; Konkurs Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs),
3. Realizacja przedsięwzięcia w zakresie szkoleń odbywa się w terminie od 2 stycznia 2026 roku do 30 czerwca 2026 roku.
4. Celem projektu jest przygotowanie kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w branży *Ochrona i bezpieczeństwo osób i mienia*, których rezultatem będzie złożenie wniosku o ustanowienie co najmniej jednej kwalifikacji z zakresu edukacji poza formalnej (sektorowej) odpowiadającej na potrzeby dziedziny Pożarnictwo.
5. Liderem Branżowego Centrum Umiejętności jest Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie (dalej Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie lub SA PSP w Krakowie) z siedzibą przy os. Zgody 18, 31-951 Kraków. Branżowym Partnerem w projekcie jest Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Pożarnictwa z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 14/134, 00-050 Warszawa, NIP 5260001074, Regon 001098739, a Partnerem Dodatkowym Oddział Wojewódzki Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej Województwa Małopolskiego z adresem do korespondencji ul. Wyki 3, 31-223 Kraków, NIP 9452285655, Regon 527469690.

### § 3

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, w oparciu o wymagane dokumenty rekrutacyjne zgodnie z zasadą równości szans.
2. Oferta szkoleń zawodowych i branżowych oraz kursów w ramach przedsięwzięcia kierowana jest do osób powiązanych pod kątem zawodowym z branżą/działalnością pożarniczą.
3. Udział uczestnika w projekcie – szkoleniach zawodowych, szkoleniach branżowych oraz kursach jest bezpłatny.
4. Rekrutacja ma charakter otwarty i powszechny wobec wszystkich osób, które spełniają kryterium dostępu. Uczestnikami szkoleń mogą być:
  - a) osoby młode (uczniowie i studenci) w wieku 18-24 lata (włącznie),

- b) osoby dorosłe (z wyłączeniem nauczycieli kształcenia zawodowego) w wieku od 25 lat (włącznie) do 64 lat (włącznie),
  - c) nauczyciele kształcenia zawodowego.
- 5. W ramach przedsięwzięcia podczas szkoleń przeszkolonych zostanie minimum 200 osób spośród których:
  - a) minimum 120 osób będą stanowiły osoby dorosłe niebędące nauczycielami kształcenia zawodowego (w tym minimum 10 kobiet),
  - b) minimum 60 osób będą stanowiły osoby młode, tj. uczniowie (w tym minimum 5 kobiet),
  - c) minimum 20 osób będą stanowili nauczyciele kształcenia zawodowego (w tym minimum 2 kobiety).
- 6. Szkolenia zawodowe i branżowe (po przeprowadzeniu stacjonarnego egzaminu zawodowego) kończą się wydaniem przez Branżowe Centrum Umiejętności oraz podmiot branżowy odpowiednio:
  - a) branżowego certyfikatu umiejętności będącego dokumentem potwierdzającym nabycie określonych umiejętności zawodowych, wydanego przez Branżowe Centrum Umiejętności oraz współpracujący z nim podmiot branżowy zgodnie ze wzorem określonym przepisami prawa oświatowego,
  - b) certyfikatu kwalifikacji z zakresu edukacji pozaformalnej (sektorowej) będącego dokumentem potwierdzającym nabycie określonej kwalifikacji właściwej dla dziedziny pożarniczej, wydanym przez podmiot branżowy zgodnie z ustawą o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji,
  - c) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia branżowego zawierającego informację o zakresie i wymiarze odbytego szkolenia branżowego.
- 7. Szkolenia zawodowe i branżowe realizowane w trybie stacjonarnym organizowane są w siedzibie Branżowego Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie na os. Zgody 18.
- 8. Szkolenia zawodowe i branżowe odbywać się będą na podstawie ogłoszonego naboru oraz harmonogramu szkoleń opublikowanych na stronie internetowej Branżowego Centrum Umiejętności stanowiącej zakładkę/ podstronę strony internetowej Szkoły Aspirantów PSP w Krakowie pod adresem: [www.gov.pl/web/sapsp-krakow](http://www.gov.pl/web/sapsp-krakow).
- 9. W uzasadnionych przypadkach realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian harmonogramu realizowanych szkoleń.
- 10. Rekrutacji uczestników dokonuje powołana przez dyrektora BCU – Komisja Rekrutacyjna.

11. Rekrutacja będzie się odbywać w oparciu o dostarczenie wymaganych dokumentów aplikacyjnych, w tym m.in. formularz zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami.
12. Nabór do udziału w szkoleniach będzie prowadzony dwuetapowo w sposób ciągły.
13. Pierwszy etap polega na wypełnieniu przez kandydata formularza zgłoszeniowego online, dostępnego na stronie internetowej. W sytuacji braku możliwości wypełnienia online formularza zgłoszeniowego dopuszcza się dostarczenie formularza zgłoszeniowego w formie papierowej do siedziby Branżowego Centrum Umiejętności.
14. W drugim etapie należy dostarczyć (osobiście, kurierem, pocztą) wypełnione dokumenty rekrutacyjne w wersji papierowej do siedziby Branżowego Centrum Umiejętności.
15. W sytuacji wyczerpania limitu miejsc na daną formę szkolenia powstaną oddzielne listy rezerwowe.
16. O przyjęciu uczestnika decydować będzie spełnienie przez kandydata kryteriów formalnych oraz suma punktów uzyskanych w kryteriach dodatkowych wskazanych przez kandydata w formularzu zgłoszeniowym. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do szkolenia decydować będzie data i godzina wypełnienia online formularza zgłoszeniowego a w przypadku jego wersji papierowej - termin (tj. data i godzina) dostarczenia wersji papierowej do siedziby Branżowego Centrum Umiejętności.
17. Wymagane dokumenty rekrutacyjne:
  - a) Osoby dorosłe:
    - formularz zgłoszenia,
    - oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w szkoleniu (w przypadku szkoleń – Szkolenie z zakresu topografii oraz systemu globalnej lokalizacji satelitarnej, Szkolenie z zakresu obsługi elektronicznych urządzeń do lokalizacji osób zasypanych, Ratownictwo na obszarach wodnych, Gaszenie pożarów wewnętrznych, Techniki ścinania i obalania drzew w warunkach wiatrołomów i wywrotów),
    - oświadczenie o wykonywaniu zawodu strażak lub zawodu związanego z branżą pożarnictwo albo oświadczenie woli przekwalifikowania zawodowego,
    - oświadczenie o przebytych szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla strażaków ochotniczych straży pożarnych lub oświadczenie o przebytych szkoleniach wstępnym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku (w przypadku chęci udzielenia zgody).

## b) Uczniowie i studenci:

- formularz zgłoszenia,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w szkoleniu (w przypadku szkoleń – Ratownictwo wysokościowe, Działania poszukiwawczo-ratownicze),
- oświadczenie dotyczące kształcenia wraz z koniecznością okazania legitymacji uczniowskiej (w przypadku ucznia) potwierdzającą kształcenie się w szkole policealnej w zawodzie technik pożarnictwa lub innej szkole ponadpodstawowej ( w przypadku członkostwa w OSP),
- oświadczenie dotyczące kształcenia wraz z koniecznością okazania legitymacji studenckiej (w przypadku studenta) potwierdzającą status studenta w Akademii Pożarniczej,
- oświadczenie o przebytych szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny służby lub oświadczenie o przebytych szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla strażaków ochotniczych straży pożarnych,
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku (w przypadku chęci udzielenia zgody).

## c) Nauczyciele kształcenia zawodowego:

- formularz zgłoszenia,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w szkoleniu (w przypadku szkoleń – Szkolenie z zakresu topografii oraz systemu globalnej lokalizacji satelitarnej, Szkolenie z zakresu obsługi elektronicznych urządzeń do lokalizacji osób zasypanych,
- zaświadczenie pracodawcy o realizacji zajęć dydaktycznych jako instruktor praktycznej nauki zawodu albo nauczyciel przedmiotów zawodowych wraz z informacją o nauczanych przedmiotach,
- oświadczenie o przebytych szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny służby,
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku (w przypadku chęci udzielenia zgody).

## 18. Dodatkowymi dokumentami rekrutacyjnymi są:

- a) oświadczenie o wykonywaniu działalności społecznej w strukturach Ochotniczej Straży Pożarnej (dalej OSP), gdzie zdobyta wiedza i umiejętności będą przydatne w wykonywaniu tej służby,

- b) oświadczenie o udziale w turniejach i konkursach związanych z działalnością pożarniczą w okresie 3 lat poprzedzających rekrutację wraz z kopią dyplomu uczestnictwa (w przypadku uczniów i studentów).

19. Uczestnikiem szkoleń zawodowych i szkoleń branżowych może być osoba, która obligatoryjnie spełnia poniższe kryteria formalne:

- a) adres zamieszkania na terenie RP,
- b) spełnia jedno z kryteriów grupy docelowej wskazanych w § 3 pkt 4 niniejszego regulaminu,
- c) złożyła komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście.

20. Ponadto do udziału w szkoleniach realizowanych w ramach projektu uprawnieni są:

- a) uczniowie szkół policealnych w zawodzie technik pożarnictwa,
- b) uczniowie szkół ponadpodstawowych – członkowie OSP,
- c) studenci Akademii Pożarniczej w zawodzie magister inżynier pożarnictwa,
- d) nauczyciele i wykładowcy pracujący w szkołach Państwowej Straży Pożarnej, osoby odpowiedzialne za realizację szkoleń podstawowych i specjalistycznych w obszarze doskonalenia zawodowego i praktycznej nauki zawodu z właściwych miejscowo dla komend wojewódzkich PSP ośrodków szkolenia,
- e) osoby dorosłe niebędące nauczycielami kształcenia zawodowego, podnoszące kompetencje i kwalifikacje w obszarze czynności ratowniczych podejmowanych przez strażaków na miejscu zdarzenia, a także dla osób chcących zdobyć kompetencje w zakresie konserwacji i przeglądu urządzeń przeciwpożarowych.

21. Kryteriami dodatkowo punktowanymi są w przypadku:

- a) Osób dorosłych:
  - przynależność do Ochotniczej Straży Pożarnej – 2 pkt,
  - doświadczenie zawodowe – staż pracy, członkostwo w OSP:
    - 2-4 lata – 1pkt,
    - 5-7 lat – 2 pkt,
    - 8 lat i więcej – 3 pkt,
  - udział w szkoleniu kobiety – ze względu na wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy – 1 pkt.
- b) Uczniowie i studenci:
  - przynależność do Ochotniczej Straży Pożarnej – 2 pkt,

- uczeń szkoły policealnej PSP w zawodzie technik pożarnictwa lub student Akademii Pożarniczej w Warszawie w zawodzie magister inżynier pożarnictwa – 1 pkt,
- oświadczenie o udziale w turniejach i konkursach związanych z działalnością pożarniczą w okresie 3 lat poprzedzających rekrutację – 1 pkt,
- udział w szkoleniu kobiety – ze względu na wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy – 1 pkt.

c) Nauczyciele kształcenia zawodowego:

- przynależność do Ochotniczej Straży Pożarnej – 2 pkt,
- doświadczenie zawodowe – staż pracy na stanowisku nauczyciela kształcenia zawodowego/ instruktora praktycznej nauki zawodu:
  - 2-4 lata – 1 pkt,
  - 5-7 lat – 2 pkt,
  - 8 lat i więcej – 3 pkt,
- udział w szkoleniu kobiety – ze względu na wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy – 1 pkt.

22. Złożone przez kandydatów dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

23. O przyjęciu na szkolenie decydować będzie spełnienie przez kandydata kryteriów formalnych oraz suma punktów uzyskanych w kryteriach dodatkowych wskazanych przez kandydata w formularzu zgłoszeniowym do wybranej formy wsparcia. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna, która zatwierdza wybór uczestników do poszczególnych szkoleń.

24. W sytuacjach spornych o zakwalifikowaniu na szkolenie decydować będzie Dyrektor BCU.

25. Proces rekrutacji zakończony zostanie protokołem Komisji Rekrutacyjnej oraz sporządzeniem listy rankingowej oddzielnie dla każdego szkolenia oraz listy rezerwowej.

26. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przekazana osobie zakwalifikowanej telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w formularzu.

27. Każda osoba ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie 2 dni roboczych od uzyskania informacji o wynikach rekrutacji. Odwołanie wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem, które należy wysłać na adres siedziby BCU (powiadamiając niezwłocznie o tym zamiarze organizatora szkolenia- mailowo lub telefonicznie). Odwołanie jest rozpatrywane w terminie 2 dni roboczych a ostateczną decyzję o przyjęciu/nieprzyjęciu kandydata podejmuje Dyrektor BCU.

28. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu stają się uczestnikami projektu po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie.
29. Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu możliwa jest tylko w uzasadnionych i umotywowanych przypadkach i wymaga pisemnego oświadczenia najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
30. W przypadku rezygnacji z udziału z przyczyn nieuzasadnionych lub z winy uczestnika może on zostać obciążony poniesionymi kosztami na organizację jego udziału w szkoleniu.
31. Organizator zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika z listy szkolenia, jeżeli ten w sposób rażący narusza normy społeczne i obyczajowe.
32. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

#### **§ 4**

##### **Prawa i obowiązki uczestników**

1. Uczestnicy projektu mają prawo do nieodpłatnego:
  - a) udziału w szkoleniach,
  - b) korzystania z materiałów dydaktycznych i sprzętu udostępnionego przez BCU,
  - c) otrzymania certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia.
2. Uczestnicy zobowiązani są do:
  - a) podpisania i przestrzegania zapisów umowy uczestnictwa w szkoleniu,
  - b) przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu organizowanym przez Branżowe Centrum Umiejętności przy Szkole Aspirantów PSP w Krakowie,
  - c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, kultury, porządku oraz współżycia społecznego podczas zajęć oraz w czasie przebywania na terenie BCU,
  - d) uczestniczenia w zajęciach zgodnie z harmonogramem grupy szkoleniowej,
  - e) potwierdzenia każdorazowo obecności na zajęciach poprzez podpisanie listy obecności,
  - f) zdania stacjonarnego egzaminu wewnętrznego,
  - g) niezwłocznego informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

#### **§ 5**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia i pozostaje w mocy przez cały czas realizacji projektu do dnia 30.06.2026 roku.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie.
3. Wszelkie informacje dotyczące realizacji szkoleń (wszelkie informacje, w szczególności harmonogramy zajęć i dokumenty rekrutacyjne) będą na bieżąco zamieszczane na stronie internetowej BCU.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje dyrektor BCU.