

## UMOWA Nr ...../ME/2026

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

Skarbem Państwa – **Ministerstwem Energii** z siedzibą w Warszawie (00-450) przy ul. Przemysłowej 26, NIP: 9542867467, REGON: 527872166, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, który reprezentuje:

.....  
a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, który reprezentuje:

.....  
zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”

o następującej treści:

Przedmiot umowy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) nie jest objęty obowiązkiem stosowania przepisów ww. ustawy.

**§ 1****Przedmiot umowy i warunki realizacji**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn.:

**„Zakup i dostawa (wraz z rozładunkiem) kurtek z kapturem z logo Ministerstwa Energii”**

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (wraz z rozładunkiem) 30 szt. kurtek z logo Ministerstwa Energii.
3. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony, w terminie maksymalnie 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy, na adres:

Ministerstwo Energii – Biuro Ministra  
ul. Przemysłowa 26, 00-450 Warszawa

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 5.1. ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2);
  - 5.2. szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1);
  - 5.3. warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
  - 5.4. obowiązującymi przepisami i normami;
  - 5.5. opisem zawartym w umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz odpowiedni sprzęt do realizacji przedmiotu umowy i przyjmuje go do wykonania na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z niniejszą umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego bez wad fizycznych i prawnych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i rozpatrywania wszelkich zgłaszanych przez Zamawiającego uwag, zastrzeżeń i reklamacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
9. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem końcowym odbioru ilościowego i jakościowego (Załącznik nr 4), podpisanym przez koordynatorów określonych w §3 ust. 1.
10. Odbiór ilościowy polegać będzie na potwierdzeniu ilościowym dostawy. Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę ilość zamówionej odzieży okaże się niezgodna z zamówieniem, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia na swój koszt brakującej ilości w ciągu 5 dni roboczych od dnia dokonania pisemnie zgłoszenia Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na jego adres email wskazany w § 3.
11. Odbiór jakościowy dostawy polegać będzie na potwierdzeniu, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym oraz ofercie wybranej do realizacji. W razie zaistnienia wątpliwości podczas odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, złożyć stosowne wyjaśnienia, że dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego.
12. Odbiór jakościowy dostawy zostanie zrealizowany przez koordynatora umowy określonego w §3 ust. 1, do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu ilościowego. Wszystkie uchybienia zostaną zgłoszone pisemnie Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w §3 adres email. Zamawiający dopuszcza, aby wszelkie uchybienia zgłoszone Wykonawcy, wynikłe w toku odbioru jakościowego, były przez niego skorygowane w terminie 3 dni roboczych.
13. Jeśli dostarczony przedmiot zamówienia będzie zgodny (bez zastrzeżeń) ilościowo i jakościowo z pkt 10, 11 i 12, po dostarczeniu całego zamówienia, Zamawiający wystawi i podpisze protokół końcowy odbioru ilościowego i jakościowego jednostronnie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niniejszy protokół zostanie przesłany Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan) na wskazany adres.
14. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
15. Z uwagi na specyfikę umowy Strony nie są zobowiązane do zachowania poufności względem jej przedmiotu.

## §2

### Wynagrodzenie i płatności

1. Za prawidłowo wykonany przedmiot umowy, określony w §1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł .../100) brutto, w tym: kwota netto ..... zł oraz kwota VAT ..... zł, tj. ....%.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będą podlegać waloryzacji.
3. W przypadku wzrostu stawki VAT wartość brutto umowy nie ulegnie zmianie. W przypadku obniżenia stawki VAT wartość brutto umowy zostanie odpowiednio zmniejszona.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana po podpisaniu przez koordynatorów, bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru ilościowego i jakościowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”) na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające

- Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
8. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 n da ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
  9. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uznaje dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
  10. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
    - 10.1. Ministerstwo Energii, ul. Przemysłowa 26, 00-450 Warszawa (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza);
    - 10.2. e-mail: [sekretariatbm@me.gov.pl](mailto:sekretariatbm@me.gov.pl) (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
  11. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
  12. Zasady, o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej, stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.
  13. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej do jej odbioru.
  15. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz, w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
  16. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
  17. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
  18. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## 53

**Koordynatorzy**

1. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy (m.in. podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy) ze strony Zamawiającego są:
  - 1.1. .... tel. ...., e-mail: .....
  - 1.2. .... tel. ...., e-mail: .....

2. Osoba/ami upoważnioną/yymi do realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest/są .....  
tel. ...., e-mail: ..... oraz ..... tel. ...., e-mail: ..... oraz .....  
tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiana koordynatorów może nastąpić poprzez wymianę stosownej informacji pomiędzy Stronami i nie stanowi zmiany umowy.

#### §4

##### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, liczonych od wartości brutto określonej w §2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - 2.1. w przypadku odstąpienia bądź jej rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonej w §2 ust. 1;
  - 2.2. za niedotrzymanie terminów określonych w §1 ust. 3, ust. 10, ust. 12 oraz w §8 ust. 7 i 9 za każdy dzień zwłoki – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonej w §2 ust. 1;
  - 2.3. w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonej w §2 ust. 1.
3. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów i podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z umową nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego wynagrodzenia.
6. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia nałożenia.

#### §5

##### Przetwarzanie danych osobowych

1. Każda ze Stron oświadcza, że w związku z zawarciem i wykonaniem umowy jest odrębnym administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L. 2016 r., Nr 119, str. 1; Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) – zwanego dalej odpowiednio „RODO”.
2. Każda ze Stron oświadcza, że odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z RODO.
3. Strony przyjmują, że wzajemne przekazanie danych osobowych przedstawicieli, pracowników lub współpracowników Stron w zakresie obejmującym ich: imię i nazwisko, stanowisko służbowe oraz dane kontaktowe, takie jak adres email lub numer telefonu, odbywa się na zasadzie udostępniania danych, w związku z wykonywaniem przez te osoby obowiązków służbowych związanych z realizacją umowy i zobowiązują się do przekazania tym osobom treści obowiązków informacyjnych określonych przez drugą Stronę. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla przedstawicieli, pracowników i współpracowników Wykonawcy Ministerstwa Energii w Warszawie stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
4. Strony zobowiązują się do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę i zabezpieczenie przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy odpowiadającą poziomowi ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, w tym zabezpieczenie danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem

przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a zwłaszcza do wprowadzenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, wskazanych w art. 32 RODO.

5. Strony uzgadniają, że jeśli w trakcie wykonywania zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę będzie potrzebę powierzenia przetwarzania danych osobowych, którym administratorem jest Zamawiający, Strony zawrą odrębną umowę, w której Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich zobowiązań.

## § 6

### Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia informacji o poniższych okolicznościach, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, w przypadku, gdy Wykonawca:
  - 2.1. przekroczy termin określony w §1 ust. 3 o 30 dni kalendarzowych;
  - 2.2. dwukrotnie nie dotrzyma terminu, o którym mowa w §1 ust. 10, 12 oraz w §8 ust. 7 i 9.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 4.1. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
  - 4.2. gdy Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego;
  - 4.3. znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości;
  - 4.4. dokona przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego – tj. w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności.

## § 7

### Siła wyższa

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należywym wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenia zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, takie jak klęski żywiołowe (np. powódź, trzęsienie ziemi), działania wojenne, zamieszki, akty terrorystyczne, epidemie, pandemie oraz działania władz publicznych uniemożliwiające wykonanie umowy.
3. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia powstałe w związku z wykonywaniem zleconych usług lub za niewywiązanie się ze swych obowiązków, z przyczyn będących siłą wyższą.
5. Jeżeli siła wyższa będzie trwać przez okres co najmniej 10 dni, to niezależnie od tego, że ulegnie przedłużeniu termin realizacji Strony mogą przystąpić do renegotjacji umowy tak, by przystosować ją do zaistniałych okoliczności.
6. Jeżeli podjęte przez Strony negocjacje nie doprowadzą w ciągu 7 dni od ich podjęcia do ustalenia wspólnego stanowiska i wynegocjowania stosownych warunków umownych, to każda ze Stron będzie miała prawo do odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 7 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

7. Odstąpienie od umowy w trybie, o którym mowa w ust. 6 wyłącza możliwość obciążania Strony dotkniętej działalnością zdarzenia siły wyższej karami umownymi oraz kosztami wykonania zastępczego.

## §8

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Na dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy materiały oraz naniesione na nich logo Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego i rękojmi za wady – 2 lata od dnia podpisania protokołu końcowego.
3. W przypadku gdy okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi za wady określony zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, okres rękojmi za wady ulega wydłużeniu na okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady zmniejszające wartość techniczną i/lub użytkową dostarczonych produktów, ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie wadliwych produktów na nowe wolne od wad o parametrach zgodnych z ofertą.
5. Gwarancja obejmuje zarówno wady niewykryte w momencie odbioru materiałów przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne i prawne.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych i/lub jakościowych, Zamawiający ma prawo nie przyjąć dostawy niezgodnej z zamówieniem i zgłosić reklamację. Zamawiający ma możliwość podjęcia decyzji o konieczności wymiany dostarczonych produktów w całości lub tylko w części na nowe.
7. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty nie odpowiadają wymogom jakościowym i/lub funkcjonalnym opisanym w ofercie, gdy dostarczone produkty są niezgodne z zamówieniem, niekompletne i posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia. Wykonawca na swój koszt wymieni wadliwe produkty na produkty spełniające wymagania jakościowe, funkcjonalnie zgodne z wymaganiami określonymi w ofercie w terminie, o którym mowa w ust. 9.
8. Zamawiający zgłasza reklamację do Wykonawcy przy odbiorze produktów lub w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wady (na adres mailowy wskazany w §3 ust. 2 umowy). Brak odpowiedzi Wykonawcy na reklamację w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji przez Zamawiającego, traktowany będzie jako uznanie reklamacji za zasadną.
9. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji uzupełnić dostawę o brakującą ilość produktów lub odebrać i dostarczyć produkty wolne od wad o parametrach zgodnych z ofertą. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

## §9

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi.

## §10

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1.1. *posiada status/nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2023 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.);
  - 1.2. *nie znajduje się na liście podmiotów objętych sankcjami oraz wykluczonych w postępowania* zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności. Zapis ten nie dotyczy sytuacji określonej w §3 ust. 3.
3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.
6. W przypadku podpisania umowy w wersji papierowej zostanie ona sporządzona w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch (2) egzemplarzach dla Zamawiającego oraz jednym (1) dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy elektronicznie zostanie ona sporządzona w jednym (1) egzemplarzu.

*Załączniki do umowy:*

*Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy*

*Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO*

*Załącznik nr 4 - Protokół końcowy ilościowo-jakościowy*

**Zamawiający**

(data i podpis)

**Wykonawca**

(data i podpis)

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (wraz z rozładunkiem) 30 szt. kurtek z kapturem z logo Ministerstwa Energii.
2. Wszystkie elementy zamówienia muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, nieużywane, posiadać metkę z oznaczeniem podstawowych parametrów (skład, gramatura, sposób pielęgnacji).
3. Wykonawca zadba, by rozmiar oznakowania gwarantował czytelność. Znakowanie zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje artykuły promocyjne, które będą rozdawane nieodpłatnie, w formie tzw. gratisów. Z powyższego względu, zgodnie z art. 11 ust. 1 w związku z art. 21 ust. 1 pkt 68a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 163), a także z uwagi na obowiązki wynikające z tej ustawy, cena jednostkowa brutto oferowanej kurtki (pojedynczej sztuki każdego asortymentu) nie może przekraczać kwoty 200,00 zł brutto.
5. Znakowanie wg poniższego wzoru:



**Poglądowa wizualizacja, która nie stanowi obligatoryjnego wzoru (źródło: internet)**

6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone poniżej:
  - kolor: granat;
  - znakowanie: haft;
  - płeć: unisex;
  - kaptur;
  - wiatro i wodoodporna (min. 3 000 mm);
  - poliester min. 80%, gramatura: min. 280 g/m<sup>2</sup>;
  - elastyczne mankiety rękawów regulowane;
  - zamek błyskawiczny z osłoną brody;
  - wewnątrz lewej piersi zapięcie na zamek;
  - kieszenie boczne;

- rozmiar: S, M, L, XL, XXL - dokładną ilość poszczególnych rozmiarów Zamawiający dookreśli po wybraniu najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty próbki w rozmiarze M, na podstawie której zostanie dokonana ocena jakości wykonania. Zamawiający nie wymaga, żeby na próbce zostało wyhaftowane logo Ministerstwa Energii, może być podobne. Próbka musi spełniać wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Koszt przygotowania i dostarczenia próbki wraz z ofertą ponosi Wykonawca. Zamawiający zwróci próbkę na wniosek Wykonawcy, którego oferta nie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po podpisaniu umowy z wybranym w postępowaniu Wykonawcą – przedstawiona próbka posłuży potwierdzeniu zgodności z wymaganiami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.
  8. Wykonawca przed realizacją przedmiotu zamówienia wystąpi do Zamawiającego o akceptację wzoru logo na kurtce. Zamawiający zaakceptuje propozycję lub prześle ewentualne uwagi drogą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych, po otrzymaniu uwag od Zamawiającego, musi nanieść poprawki i przesać je do ponownej akceptacji w celu uzyskania ostatecznej akceptacji propozycji wizualizacji wzoru na przedmiocie zamówienia.
  9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w oryginalnym lub w zastępczym opakowaniu z zachowaniem szczególnej staranności przed jego uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
  10. Zamówienie zostanie zrealizowane jednorazowo. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia na poniższy adres:

Ministerstwo Energii – Biuro Ministra, ul. Przemysłowa 26, 00-498 Warszawa.

11. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony pisemnym zbiorczym protokołem końcowym odbioru ilościowego i jakościowego.
  - 11.1. Odbiór ilościowy polegać będzie na potwierdzeniu ilościowym dostawy. Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę ilość zamówionej odzieży okaże się niezgodna z zamówieniem Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia na swój koszt brakującej ilości w ciągu 5 dni roboczych od dnia dokonania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na jego adres email.
  - 11.2. Odbiór jakościowy dostawy polegać będzie na potwierdzeniu, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym oraz ofercie wybranej do realizacji. W razie zaistnienia wątpliwości podczas odbioru Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego złożyć stosowne wyjaśnienia, że dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego.
12. Odbiór jakościowy dostawy zostanie zrealizowany przez Zamawiającego do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu ilościowego. Wszystkie uchybienia zostaną zgłoszone pisemnie Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres. Zamawiający dopuszcza, aby wszelkie uchybienia zgłoszone Wykonawcy, wynikłe w toku odbioru jakościowego, były przez niego skorygowane w terminie 5 dni roboczych.
13. Jeśli dostarczony przedmiot zamówienia będzie zgodny (bez zastrzeżeń) ilościowo i jakościowo zgodnie z pkt 6, 11 i 12, po dostarczeniu całego zamówienia, Zamawiający wystawi i podpisze protokół końcowy odbioru ilościowego i jakościowego jednostronnie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Niniejszy protokół zostanie przesłany Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan) na wskazany adres.
14. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

15. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół końcowy odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.

**Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO\* – umowa/zamówienia – osoba, której dane dotyczą.**

<b>Administrator Danych Osobowych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Energii, 00-450 Warszawa, ul. Przemysłowa 26.
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: <a href="mailto:iod@me.gov.pl">iod@me.gov.pl</a> lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Energii, 00-450 Warszawa, ul. Przemysłowa 26.
<b>Cel przetwarzania</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy/zamówienia.
<b>Podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) i/lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora). Prawny interes polega na możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z wykonywaną umową/zamówieniem. Następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 tj. z dnia 2020.02.03).
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych, ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom do tego uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do danych osobowych.
<b>Przekazywanie danych poza EOG</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
<b>Okres przechowywania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres właściwy dla przechowywania przedmiotowej dokumentacji, a następnie zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Energii Instrukcją Kancelaryjną i przepisami o archiwizacji dokumentów - B5.
<b>Pani/Pana prawa</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych;</li> <li>- sprostowania swoich danych osobowych;</li> <li>- usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;</li> <li>- ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;</li> <li>- przenoszenia Pani/Pana danych z zastrzeżeniem wynikającym z art. 20 ust. 1 RODO* (tj. w przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO*);</li> <li>- wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją (tj. w przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO*).</li> </ul>
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO*.
<b>Informacja o wymogu podania danych</b>	Podanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy/zamówienia. Skutkiem niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy/zamówienia.
<b>Profilowanie</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), (RODO).

Załącznik nr 4  
do umowy nr ...../ME/2026

Warszawa, .....

**PROTOKÓŁ KOŃCOWY ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWY**

W dniu ....., na podstawie umowy nr ...../ME/..... z dnia ..... r., Wykonawca dostarczył przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający:** Ministerstwo Energii – Biuro Ministra, z siedzibą w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26

Osoba/-y dokonująca/-e odbioru ze strony Zamawiającego:

.....  
(imię i nazwisko) (imię i nazwisko)

**Wykonawca:** ..... prowadzący działalność gospodarczą pod firmą .....  
w ..... z siedzibą przy ul. ....

Osoba/-y dokonująca/-e odbioru ze strony Wykonawcy:

.....  
(imię i nazwisko) (imię i nazwisko)

## 1) Potwierdzenie ilości dostawy z umową:

Przedmiot zamówienia	Szt.	Ilość zgodna z zamówieniem	Uwagi
Kurtki z logo ME		Tak/Nie*	

## 2) Potwierdzenie zgodności jakości dostawy z umową:

- Tak\*

- Nie\* - uwagi:

.....

## 3) Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - uwagi:

.....

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy.

.....

.....

Uwagi Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy