RP III WOS 021. .2021

**ZARZĄDZENIE NR /21**

**Prokuratora Regionalnego w Lublinie**

**z dnia 2021 r.**

**w sprawie struktury organizacyjnej**

**Prokuratury Regionalnej w Lublinie oraz zadań komórek organizacyjnych**

Na podstawie art. 22 § 3 i 37 § 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo   
o prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 66), a także § 27 ust. 1 – 5 oraz § 28 pkt 1 – 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury   
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1206, z późn. zm.) zwanego dalej „Regulaminem” zarządza się, co następuje:

§ 1. Kierownictwo Prokuratury Regionalnej w Lublinie stanowią:

1) Prokurator Regionalny w Lublinie;

2) Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie.

§ 2. W skład Prokuratury Regionalnej w Lublinie wchodzą następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

1) 1 Wydział do Spraw Przestępczości Gospodarczej;

2) 2 Wydział do Spraw Przestępczości Finansowo – Skarbowej;

3) 4 Wydział Organizacyjno – Sądowy, w tym Dział Postępowania Sądowego   
 oraz Dział do Spraw Cyberprzestępczości;

4) 7 Wydział Budżetowo – Administracyjny;

5) 20 Samodzielny Dział do Spraw Błędów Medycznych;

6) 21 Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;

7) Stanowisko Audytora Wewnętrznego;

8) Stanowisko do Spraw BHP;

9) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych;

10) Stanowisko do Spraw Obronnych.

§ 3.1. 1 Wydział do Spraw Przestępczości Gospodarczej, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań   
 przygotowawczych o najpoważniejsze przestępstwa przeciwko obrotowi   
 gospodarczemu względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art.   
 115 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r.   
 poz. 1444 z późn. zm.), zwanej dalej „kk”;

2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych   
 sprawach gospodarczych ze względu na ich zawiłość i szczególną wagę;

3) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

4) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych   
 w pkt 1 – 2, rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku   
 czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

5) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 2;

6) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora   
 Generalnego kasacji w trybie art. art. 521 i 523 § 1 a ustawy z dnia 6 czerwca   
 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 30, z późn.   
 zm.), zwanej dalej „kpk”, od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 2;

7) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych   
 uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy   
 do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

8) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 2;

9) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie postępowania   
 sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 2;

10) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie   
 zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami   
 przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach   
 okręgowych i rejonowych w sprawach o przestępstwa przeciwko obrotowi   
 gospodarczemu, a także o inne przestępstwa o charakterze gospodarczym   
 oraz sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków   
 odwoławczych rozpoznawanych przez Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie w wymienionej kategorii spraw;

11) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas   
 oznaczony powyżej roku kierowanych do Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 10;

12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania   
 przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach   
 okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego   
 w sprawach, o których mowa w pkt 10;

13) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub   
 nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa   
 przeciwko obrotowi gospodarczemu, a także o inne przestępstwa   
 o charakterze gospodarczym przez wyznaczonego decyzją Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie, prokuratora – koordynatora;

14) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw,   
 o których mowa w pkt 10, na podstawie badań akt, analizy materiałów,   
 informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe   
 oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie   
 przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki   
 prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych   
 dotyczących wymienionych wyżej kategorii przestępstw;

15) dokonywania analizy akt postępowań prowadzonych przez podległe   
 jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 10;

16) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie;

17) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie   
 uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury   
 do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 10,   
 z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116   
 ust. 1 Regulaminu;

18) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji   
 w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach, o których   
 mowa w pkt 10;

19) realizacji odezw o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury   
 regionalne oraz prokuratury okręgowe, w tym udziału w postępowaniach   
 prowadzonych przed sądami powszechnymi w kategorii spraw, o których   
 mowa w pkt 10;

2. Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału sprawuje Prokurator Regionalny  
w Lublinie.

§ 4.1. 2 Wydział do Spraw Przestępczości Finansowo – Skarbowej, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań   
 przygotowawczych o najpoważniejsze przestępstwa finansowo - gospodarcze   
 względem mienia wielkiej wartości, o którym mowa w art.   
 115 § 6 kk oraz o najpoważniejsze przestępstwa skarbowe, w których   
 wartość narażonych na uszczuplenie należności publicznoprawnych lub   
 wartość będącego przedmiotem przestępstwa mienia jest wielka   
 w rozumieniu art. 53 § 16 ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodek karny   
 skarbowy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 19, z późn. zm.);

2) prowadzenia i nadzorowania postępowań przygotowawczych w innych   
 sprawach gospodarczych ze względu na ich zawiłość i szczególną wagę;

3) prowadzenia i nadzorowania wieloosobowych spraw o poważne   
 przestępstwa z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii   
 i systemów informatycznych (cyberprzestępczość) powierzonych odrębną   
 decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie imiennie wskazanym   
 prokuratorom:

a. o skomplikowanym stanie faktycznym lub

b. jeżeli wartość szkody wyrządzonej przestępstwem przekracza kwotę,   
 o której mowa w art. 115 § 6 kk;

4) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

5) udział prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych   
 w pkt 1 – 3, rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku   
 czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

6) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 3;

7) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora   
 Generalnego kasacji w trybie art. art. 521 i 523 § 1 a ustawy z dnia 6 czerwca   
 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 30, z późn.   
 zm.), zwanej dalej „kpk”, od orzeczeń sądów odwoławczych w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 3;

8) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych   
 uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy   
 do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 3;

9) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1 – 3;

10) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie   
 postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1 – 3;

11) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie   
 zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami   
 przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach   
 okręgowych i rejonowych w sprawach o przestępstwa finansowo -   
 skarbowe, a także o inne przestępstwa o charakterze gospodarczym,   
 z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii i systemów   
 informatycznych (cyberprzestępczość) oraz sprawowania nadzoru   
 instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez   
 Prokuratora Regionalnego w Lublinie w wymienionej kategorii spraw;

12) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas   
 oznaczony powyżej roku kierowanych do Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 11;

13) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania   
 przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach   
 okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego   
 w sprawach, o których mowa w pkt 11;

14) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub   
 nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa   
 finansowo - skarbowe, a także o inne przestępstwa o charakterze   
 gospodarczym przez wyznaczonego decyzją Prokurator Regionalnego   
 w Lublinie, prokuratora – koordynatora;

15) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub   
 nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach o przestępstwa   
 popełnione z wykorzystaniem Internetu oraz zaawansowanych technologii   
 i systemów informatycznych (cyberprzestępczość) przez wyznaczonego   
 decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie, prokuratora – koordynatora;

16) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw,   
 o których mowa w pkt 11, na podstawie badań akt, analizy materiałów,   
 informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe   
 oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie   
 przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki   
 prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych   
 dotyczących wymienionych wyżej kategorii przestępstw;

17) dokonywania analizy akt postępowań prowadzonych przez podległe   
 jednostki w sprawach, o których mowa w pkt 11;

18) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie;

19) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie   
 uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury   
 do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 11,   
 z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116   
 ust. 1 Regulaminu;

20) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji   
 w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach, o których   
 mowa w pkt 11;

21) realizacji odezw o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury   
 regionalne oraz prokuratury okręgowe, w tym udziału w postępowaniach   
 prowadzonych przed sądami powszechnymi w kategorii spraw, o których   
 mowa w pkt 11;

2. Bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału sprawuje Prokurator Regionalny  
w Lublinie.

§ 5.1. 4 Wydział Organizacyjno – Sądowy, kierowany przez Naczelnika, realizuje zadania w zakresie:

1) organizacji pracy Prokuratury Regionalnej w Lublinie i podległych jednostek   
 prokuratury;

2) kadr i szkolenia;

3) sprawozdawczości i statystyki;

4) skarg i wniosków;

5) działalności Zastępcy Rzecznika Dyscyplinarnego Prokuratora Generalnego   
 dla lubelskiego okręgu regionalnego;

6) działalności rzecznika prasowego;

7) udostępniania informacji publicznej,

8) nadzoru nad biurowością i pracą sekretariatu;

9) koordynowania zadań w zakresie kontroli zarządczej w Prokuraturze   
 Regionalnej w Lublinie i podległych jednostkach organizacyjnych   
 prokuratury;

10) opracowywania planów rozwoju informatyzacji w Prokuraturze   
 Regionalnej w Lublinie i podległych jednostkach okręgowych zgodnie   
 z kierunkami określonymi przez Prokuraturę Krajową;

11) koordynowania działań zapewniających prawidłowe funkcjonowanie   
 systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie   
 i podległych prokuraturach okręgowych;

12) zapewnienia obsługi informatycznej i administrowanie systemami   
 informatycznymi w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie;

13) opracowywania w uzgodnieniu z 7 Wydziałem Budżetowo –   
 Administracyjnym projektu w zakresie wdrażania lokalnych rozwiązań   
 informatycznych;

14) współpracy z 7 Wydziałem Budżetowo – Administracyjnym w zakresie   
 przygotowywania wniosków o wszczęcie zamówienia publicznego   
 dotyczącego zakupu sprzętu lub usług informatycznych;

15) opracowywania projektów regulacji prawnych dotyczących wdrażania   
 i utrzymania systemów informatycznych w Prokuraturze Regionalnej   
 w Lublinie, uwzględniających rozwiązania mające na celu zapewnienie   
 bezpieczeństwa systemów informatycznych i przetwarzanych w nich   
 danych i koordynacja takich działań w prokuraturach podległych;

16) wykonywania analizy kryminalnej;

17) administrowania i obsługi stanowiska dostępowego do Krajowego Centrum   
 Informacji Kryminalnych, Systemu Informacyjnego Schengen, Krajowego   
 Rejestru Karnego, Centralnej Bazy Danych Systemu Informatycznego   
 Prokuratury i innych zewnętrznych baz danych;

18) administrowania stroną internetową i Biuletynem Informacji Publicznej   
 Prokuratury Regionalnej w Lublinie;

19) administrowania i obsługi elektronicznej skrzynki podawczej Prokuratury   
 Regionalnej w Lublinie na platformie e-PUAP;

20) wykonywania zadań z zakresu Systemu Digitalizacji Akt;

21) obsługi technicznej czynności informatycznych wykonywanych   
 w postępowaniu karnym;

22) obsługi wideokonferencji;

23) prowadzenia ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania;

24) prowadzenia wizytacji i lustracji podległych prokuratur okręgowych   
 i rejonowych;

25) dokonywania analiz akt postępowań w sprawach innych niż wymienione   
 w § 3 ust. 1 pkt 15, § 4 ust. 1 pkt 17 i § 7 ust. 1 pkt 14;

26) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie   
 uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury   
 do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w pkt 28,   
 z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116   
 ust. 1 Regulaminu;

27) wykonywania zadań z zakresu dokonywania ocen kwalifikacyjnych   
 pracowników Prokuratury Regionalnej w Lublinie;

28) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań   
 przygotowawczych w sprawach o przestępstwa inne niż wymienione   
 w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2, § 4 ust. 1 pkt 1 – 3 oraz § 7 ust. 1 pkt 1, a także   
 w sprawach przydzielonych imiennie przez Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

29) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych,   
 o których mowa w pkt 28 rozpoznawanych w pierwszej i drugiej instancji   
 oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

30) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach,   
 o których mowa w pkt 28;

31) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora   
 Generalnego kasacji w trybie art. art. 521 i 523 § 1 a kpk od orzeczeń sądów   
 odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 28;

32) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych   
 uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy   
 do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 28;

33) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego   
 w sprawach, o których mowa w pkt 28;

34) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie   
 postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 28;

35) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw   
 innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 14, § 4 ust. 1 pkt 16 oraz w § 7 ust.   
 1 pkt 13 na podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji   
 przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych   
 ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie   
 przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki   
 prokuratorskiej metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych   
 dotyczących wymienionych kategorii przestępstw;

36) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie   
 zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami   
 przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach   
 okręgowych i rejonowych w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1   
 pkt 10, § 4 ust. 1 pkt 11 oraz § 7 ust. 1 pkt 10;

37) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas   
 oznaczony powyżej roku, kierowanych do Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie w sprawach, o których mowa w pkt 36;

38) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Wydziale;

39) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji   
 w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach innych niż   
 wymienione w § 3 ust. 1 pkt 10, § 4 ust. 1 pkt 11 oraz § 7 ust. 1 pkt. 10;

40) wykonywania zadań nieobjętych właściwością innych komórek   
 organizacyjnych;

41) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie;

42) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub   
 nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach innych niż   
 wymienione w § 3 ust. 1 pkt 13, § 4 ust. 1 pkt 14 i 15 oraz § 7 ust. 1 pkt 9   
 przez wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie,   
 prokuratora – koordynatora;

43) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania   
 przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach   
 okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego   
 w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 12, § 4 ust. 1 pkt. 13   
 oraz § 7 ust. 1 pkt. 12.

2. W ramach 4 Wydziału Organizacyjno – Sądowego wyodrębnia się Dział Postępowania Sądowego, kierowany przez Kierownika Działu, nadto obejmujący w szczególności zadania w zakresie:

1) udziału prokuratorów w postępowaniu przed sądem odwoławczym w trybie   
 § 328 ust. 3 Regulaminu;

2) realizacji odezw o pomoc prawną kierowanych przez prokuratury regionalne   
 oraz prokuratury okręgowe, w tym udziału w postępowaniach prowadzonych   
 przed sądami powszechnymi w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1   
 pkt 10, § 4 ust. 1 pkt 11 oraz § 7 ust. 1 pkt 10;

3) udziału prokuratorów przed sądem apelacyjnym w postępowaniu   
 wykonawczym i w postępowaniu o ułaskawienie;

4) sprawowania nadzoru instancyjnego w zakresie środków odwoławczych   
 rozpoznawanych przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie w kategorii   
 spraw wymienionej w § 5 ust. 1 pkt 36;

5) monitorowania spraw, w których strona wniosła skargę na naruszenie prawa   
 strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym   
 prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej   
 zwłoki i przygotowywania analiz w tym zakresie oraz udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w pierwszej i drugiej instancji w sprawach   
 z zakresu skarg na przewlekłość postępowania przygotowawczego;

6) opracowywania projektów skarg nadzwyczajnych albo stanowisk   
 w przedmiocie braku podstaw do ich wniesienia;

7) wytaczania powództw, składania wniosków i udziału w postępowaniu   
 sądowym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń   
 społecznych i gospodarczych, w których podjęcie tych działań uzasadnia   
 wynik postępowań przygotowawczych bądź pozakarnych prowadzonych   
 w Prokuraturze Regionalnej w Lublinie (art. 7 i 60 ustawy z dnia 17   
 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r.   
 poz. 1575 z późn. zm);

8) udziału prokuratorów w postępowaniu odwoławczym przed sądem   
 apelacyjnym w sprawach cywilnych, ze stosunku pracy, ubezpieczeń   
 społecznych i gospodarczych;

9) sporządzania skarg kasacyjnych i odpowiedzi na skargi stron w sprawach   
 określonych w pkt 2 oraz sporządzania w wymienionych sprawach skarg   
 o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia   
 i odpowiedzi na skargi stron w tym zakresie;

10) inicjowania postępowania administracyjnego i postępowania przed sądem   
 administracyjnym oraz udział w tych postępowaniach w wypadkach,   
 o których mowa w § 368 ust. 3, § 371 ust. 1 i 372 ust. 1 Regulaminu, a także   
 w sytuacjach, gdy podjęcie tych działań uzasadnia wynik postępowań   
 przygotowawczych bądź pozakarnych prowadzonych w Prokuraturze   
 Regionalnej w Lublinie;

11) sporządzania skarg kasacyjnych i odpowiedzi na skargi stron   
 w postępowaniu sądowo – administracyjnym oraz sporządzania   
 w wymienionych sprawach skarg o stwierdzenie niezgodności z prawem   
 prawomocnego orzeczenia i odpowiedzi na skargi stron w tym zakresie;

12) zwierzchniego nadzoru służbowego w sprawach z zakresu działalności   
 pozakarnej podległych prokuratur okręgowych i rejonowych;

13) sporządzania wniosków do Prokuratora Generalnego o wniesienie środków   
 prawnych, o których mowa w § 369 ust. 1 Regulaminu;

14) kształtowania praktyki prokuratorskiej w zakresie postępowania sądowego;

15) analizowania orzecznictwa Sądu Najwyższego, sądów apelacyjnych   
 i sądów administracyjnych oraz badania zasadności i poziomu środków   
 zaskarżenia wnoszonych przez podległe prokuratury;

16) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez inne organy postępowań   
 przygotowawczych w sprawach o przestępstwa inne niż wymienione   
 w § 3 ust. 1 pkt 1 – 2, § 4 ust. 1 pkt 1 – 3 oraz § 7 ust. 1 pkt 1, a także   
 w sprawach przydzielonych imiennie przez Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

17) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie;

3. W ramach 4 Wydziału Organizacyjno – Sądowego wyodrębnia się Dział do Spraw Cyberprzestępczości, kierowany przez Kierownika Działu, nadto obejmujący w szczególności zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez podległe jednostki   
 powszechne prokuratury postępowań dotyczących Cyberprzestępczości   
 Kryminalnej z elementami przestępstw określonych w art. 299 kk;

2) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez podległe jednostki   
 powszechne prokuratury postępowań dotyczących przestępstw   
 o charakterze gospodarczo – kryminalnym;

3) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez podległe jednostki   
 powszechne prokuratury postępowań dotyczących przestępstw o charakterze   
 gospodarczo – kryminalnym ze względu na zawiłość i szczególną wagę   
 z elementami przestępstw popełnianych przez funkcjonariuszy publicznych   
 lub osoby pełniące funkcje publiczne;

4) prowadzenia i nadzorowania prowadzonych przez podległe jednostki   
 powszechne prokuratury postępowań dotyczących przestępstw o charakterze   
 gospodarczo – kryminalnym oraz prowadzenia i nadzorowania   
 prowadzonych przez inne organy postępowań w sprawach przydzielonych   
 imiennie przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę   
 Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

5) dokonywania analiz akt postępowań w sprawach wymienionych w § 5 ust. 3   
 pkt 1, 2 i pkt 3 prowadzonych przez podległe jednostki powszechne   
 prokuratury;

6) przygotowywania projektów decyzji o przekazaniu, w szczególnie   
 uzasadnionych przypadkach, podległej jednostce prokuratury   
 do prowadzenia lub nadzorowania spraw, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1,   
 2 i pkt 3 z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa   
 w § 116 ust. 1 Regulaminu;

7) udziału prokuratorów w postępowaniach sądowych w sprawach karnych,   
 o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 rozpoznawanych w pierwszej   
 i drugiej instancji oraz w toku czynności sądowych w postępowaniu   
 przygotowawczym;

8) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach,   
 o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3;

9) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokuratora   
 Generalnego kasacji w trybie art. 521 kpk i art. 523 § 1 a kpk od orzeczeń   
 sądów odwoławczych w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3;

10) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków sądów odwoławczych   
 uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy   
 do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1,   
 2 i 3;

11) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego   
 w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3;

12) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie   
 postępowania sądowego w sprawach o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2   
 i 3;

13) koordynowania działalności w zakresie ścigania kategorii przestępstw   
 wymienionych w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 na podstawie badań akt, analizy   
 materiałów, informacji przekazywanych m.in. przez podległe prokuratury   
 okręgowe oraz innych ustaleń, a także opracowywania sprawozdań   
 i raportów o stanie przestępczości;

14) opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej metodyki   
 prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących wymienionych   
 kategorii przestępstw;

15) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie   
 zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami   
 przygotowawczymi prowadzonymi w podległych prokuraturach   
 okręgowych i rejonowych w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1   
 pkt 10, § 4 ust. 1 pkt 11 oraz § 7 ust. 1 pkt 10;

16) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas   
 oznaczony powyżej roku, kierowanych do Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie w kategoriach spraw, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3;

17) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Dziale;

18) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji   
 w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach w kategoriach   
 określonych w § 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 3;

19) wykonywania zadań nieobjętych właściwością innych komórek   
 organizacyjnych;

20) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie;

21) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych lub   
 nadzorowanych przez podległe prokuratury w sprawach innych niż   
 wymienione w § 3 ust. 1 pkt 13, § 4 ust. 1 pkt 14 i 15 oraz § 7 ust. 1 pkt 9   
 przez wyznaczanego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie,   
 prokuratora - koordynatora;

22) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania   
 przygotowawczego umorzonego prawomocnie w podległych prokuraturach   
 okręgowych przeciwko osobie występującej w charakterze podejrzanego   
 w sprawach innych niż wymienione w § 3 ust. 1 pkt 12, § 4 ust. 1 pkt 13   
 oraz § 7 ust. 1 pkt 12.

4. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem w zakresie zadań wymienionych w ust. 1 pkt 1 – 7 oraz 24 sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie, zaś w pozostałym zakresie Zastępca Prokuratora Regionalnego w Lublinie, który również sprawuje bezpośredni nadzór nad Działem Postępowania Sądowego i Działem do Spraw Cyberprzestępczości.

§ 6.1. 7 Wydział Budżetowo - Administracyjny, kierowany przez Dyrektora Finansowo –Administracyjnego, realizuje zadania w zakresie:

1) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań i funkcji przez dysponenta   
 budżetu odpowiednio drugiego i trzeciego stopnia;

2) prowadzenia rachunkowości;

3) zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań związanych z udzielaniem   
 zamówień publicznych;

4) obsługi administracyjno - gospodarczej;

5) prowadzenia inwestycji i remontów;

6) prowadzenia spraw socjalno - bytowych;

7) prowadzenia spraw związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkaniowych   
 prokuratorów;

8) zapewnienia ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny   
 pracy;

9) prowadzenia biblioteki;

10) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego.

2. Bezpośredni nadzór nad Wydziałem sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie.

§ 7.1. 20 Samodzielny Dział do Spraw Błędów Medycznych, kierowany przez Kierownika Działu, realizuje zadania w zakresie:

1) prowadzenia i nadzorowania zleconych przez Prokuratora Regionalnego   
 w Lublinie postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących błędów   
 medycznych, których skutkiem jest śmierć człowieka;

2) obrotu prawnego z zagranicą w zakresie spraw prowadzonych w Dziale;

3) udziału prokuratorów w postępowaniu sądowym w sprawach wymienionych   
 w pkt 1 rozstrzyganych w pierwszej i drugiej instancji oraz w toku czynności   
 sądowych w postępowaniu przygotowawczym;

4) sporządzania kasacji i wnoszenia odpowiedzi na kasacje stron w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1;

5) sporządzania projektów wniosków o wniesienie przez Prokurator Generalnego   
 kasacji w trybie art. 521 kpk i art 523 § 1 a kpk od orzeczeń sądów   
 odwoławczych w sprawach, o których mowa w pkt 1;

6) wnoszenia skarg do Sądu Najwyższego od wyroków Sądów odwoławczych   
 uchylających wyroki sądów pierwszej instancji i przekazujących sprawy   
 do ponownego rozpoznania w sprawach, o których mowa w pkt 1;

7) sporządzania wniosków o wznowienie postępowania sądowego w sprawach,   
 o których mowa w pkt 1;

8) oceny i udzielania odpowiedzi na wnioski stron o wznowienie   
 postępowania sądowego w sprawach, o których mowa w pkt 1;

9) koordynowania postępowań przygotowawczych prowadzonych przez podległe   
 prokuratury w sprawach dotyczących błędów medycznych przez   
 wyznaczonego decyzją Prokuratora Regionalnego w Lublinie, prokuratora –   
 koordynatora;

10) sprawowania zleconego przez Prokuratora Regionalnego w Lublinie   
 zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami przygotowawczymi   
 prowadzonymi w podległych prokuraturach okręgowych oraz rejonowych   
 w sprawach dotyczących błędów medycznych oraz sprawowania nadzoru   
 instancyjnego w zakresie środków odwoławczych rozpoznawanych przez   
 Prokuratora Regionalnego w Lublinie w wymienionych sprawach;

11) rozpoznawania wniosków o przedłużenie okresu śledztwa na dalszy czas   
 oznaczony powyżej roku kierowanych do prokuratora nadrzędnego   
 w sprawach dotyczących błędów medycznych;

12) podejmowania decyzji w przedmiocie wznowienia postępowania   
 przygotowawczego umorzonego prawomocnie w prokuraturach okręgowych   
 przeciwko osobie, która występowała w charakterze podejrzanego w sprawach   
 dotyczących błędów medycznych;

13) koordynowania działalności w zakresie ścigania przestępstw dotyczących   
 błędów medycznych na podstawie badań akt, analizy materiałów, informacji   
 przekazywanych m. in. przez podległe prokuratury okręgowe oraz innych   
 ustaleń, a także opracowywania sprawozdań i raportów o stanie   
 przestępczości, bądź opracowywania i wdrażania do praktyki prokuratorskiej   
 metodyki prowadzenia postępowań przygotowawczych dotyczących   
 wymienionej kategorii przestępstw;

14) dokonywania analizy akt postępowań przygotowawczych prowadzonych   
 przez podległe prokuratury w sprawach dotyczących błędów medycznych;

15) realizacji innych zadań zleconych w trybie służbowym przez Prokuratora   
 Regionalnego w Lublinie lub Zastępcę Prokuratora Regionalnego w Lublinie;

16) rozstrzygania sporów kompetencyjnych i opracowywania decyzji   
 w przedmiocie zmiany właściwości miejscowej w sprawach dotyczących   
 błędów medycznych.

2. Bezpośredni nadzór nad Działem sprawuje Zastępca Prokuratora Regionalnego   
w Lublinie.

§ 8.1. 21 Samodzielny Dział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych, kierowany przez Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych zwanego dalej „pełnomocnikiem ochrony”, realizuje zadania w zakresie:

1) ochrony wytwarzanych, przetwarzanych, przekazywanych   
 i przechowywanych informacji niejawnych;

2) ochrony systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane,   
 przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne;

3) kontroli przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych;

4) szkolenia pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych;

5) przeprowadzania postępowań sprawdzających;

6) zapewnienia ochrony fizycznej obiektów Prokuratury Regionalnej   
 w Lublinie.

2. W ramach Działu funkcjonuje Kancelaria Tajna Prokuratury Regionalnej w Lublinie kierowana przez Kierownika Kancelarii Tajnej oraz Kancelaria Tajna Prokuratury Regionalnej w Lublinie dla Lubelskiego Wydziału Zamiejscowego Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej kierowana przez Zastępcę Kierownika Kancelarii Tajnej, podległe bezpośrednio pełnomocnikowi ochrony, których organizację i zasady działania określają przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742) oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

3. Bezpośredni nadzór nad Działem sprawuje Prokurator Regionalny w Lublinie.

§ 9.1. W Prokuraturze Regionalnej w Lublinie wykonują ponadto zadania i czynności określone w odrębnych zarządzeniach urzędnicy (stanowiska wspomagające pion orzeczniczy i pozostałe stanowiska wspomagające) i inni pracownicy oraz asystenci prokuratorów.

2. Bezpośredni nadzór nad urzędnikami zajmującymi stanowiska wspomagające pion orzeczniczy Prokuratury Regionalnej w Lublinie, innymi pracownikami oraz asystentami prokuratorów sprawuje Naczelnik 4 Wydziału Organizacyjno - Sądowego.

§ 10.1. W Prokuraturze Regionalnej w Lublinie tworzy się samodzielne stanowiska:

1. Stanowisko Audytora Wewnętrznego do wykonywania zadań   
   w zakresie audytu wewnętrznego, zgodnie z odrębnymi przepisami;
2. Stanowisko do Spraw BHP – do wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
3. Stanowisko Inspektora Ochrony Danych do wykonywania zadań z zakresu ochrony danych osobowych, zgodnie z odrębnymi przepisami, w   
   Prokuraturze Regionalnej w Lublinie i Lubelskim Wydziale Zamiejscowym   
   Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej;
4. Stanowisko do Spraw Obronnych, którego zadania wykonuje Starszy Inspektor do Spraw Obronnych – dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań w zakresie obronności państwa, zgodnie z odrębnymi przepisami;

5) Stanowisko Eksperta do spraw gospodarczych i finansowo –   
 skarbowych – dla zapewnienia prokuratorom merytorycznego wsparcia   
 w prowadzeniu i nadzorowaniu postępowań przygotowawczych w sprawach   
 dotyczących przestępczości gospodarczej i finansowo – skarbowej;

6) Stanowisko Eksperta do spraw gospodarczych – dla zapewnienia

prokuratorom merytorycznego wsparcia w prowadzeniu i nadzorowaniu

postępowań przygotowawczych w sprawach dotyczących przestępczości

gospodarczej;

2. Stanowiska wymienione w ust. 1 podlegają bezpośrednio Prokuratorowi Regionalnemu w Lublinie.

§ 11. Traci moc zarządzenie Nr 52/20 Prokuratora Regionalnego w Lublinie z dnia   
8 października 2020 r. w sprawie struktury organizacyjnej Prokuratury Regionalnej   
w Lublinie oraz zadań komórek organizacyjnych.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2021 r.

PROKURATOR REGIONALNY

W LUBLINIE

Jerzy Ziarkiewicz