

MINISTERSTWO PRZEMYSŁU

Departament Górnictwa i Hutnictwa

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp” – zamówienie poniżej kwoty 130.000,00 zł netto - art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

na:

wykonanie i dostawę odznak honorowych „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki

Nr sprawy: DGH.III.261.3.2025

Zatwierdził:

**Kinga Okrzesik – Faruga
Dyrektor Generalny
Ministerstwa Przemysłu**

/podpisano cyfrowo/

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest Ministerstwo Przemysłu z siedzibą: ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice
NIP: 9542867467 REGON: 527872166
Strona internetowa: www.gov.pl/przemysl
Adres email: mp@mp.gov.pl
2. Godziny pracy Zamawiającego: 8:15 – 16:15.
3. Telefon kontaktowy: 32 433-33-30
4. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

II. SPOSÓB KONTAKTU NA ETAPIE PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Wszelkie zapytania i wnioski w sprawach związanych z Zapytaniem ofertowym należy kierować na adres email: sekretariatdgh@mp.gov.pl

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i dostawa odznak honorowych „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki.**
2. Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39561133-3 (*odznaczenia*), 44619100-3 (*pudełka*), 98300000-6 (*Różne usługi*).
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i dostawę odznak honorowych „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki.
4. Wielkości i zakresy zamówienia zostały określone w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 1 do *Zapytania ofertowego* oraz w *Formularzu oferty*, stanowiącym załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego*.
5. Szczegółowe wymagania przedmiotowe zostały określone we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik nr 3 do *Zapytania ofertowego*.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* oraz we *Wzorze umowy* stanowiącym załącznik nr 3 do *Zapytania ofertowego*.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku do których:
 - 1) nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie otwarto likwidacji.
2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca:
 - 1) który został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843, z 2024 r. poz. 850 i 1222 oraz z 2025 r. poz. 146 i 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę

- na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 1-3, które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI

Zasady rozliczeń i warunki płatności zostały określone we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik nr 3 *Zapytania ofertowego*.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium:

a) **Cena (K1)** - waga 90%

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} * 90 \text{ pkt}$$

b) **Udział w realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej (K2)** - waga 10%

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie deklaracji wykonawcy:

- TAK: 10 pkt

- NIE: 0 pkt

1 punkt = 1%

Uzyskanie w tym kryterium 0 pkt nie spowoduje odrzucenia oferty. W przypadku braku zakreszenia jakiejkolwiek informacji w *formularzu oferty* (załącznik nr 2) - zamawiający przyzna 0 pkt.

Wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów, tj. suma K1 + K2.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY WRAZ Z WYMAGANYMI ZAŁĄCZNIKAMI

1. *Formularz oferty* stanowiący załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego* powinien być przygotowany w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej.
2. *Formularz oferty* składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego odwzorowania cyfrowego (skan).
3. Do *formularza oferty* należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie

- elektronicznej, wskazując w *formularzu oferty* adres internetowy do ogólnopolskich, bezpłatnych baz danych;
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do formularza oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wypełniony *formularz oferty* wraz z załącznikami należy przesłać **do dnia 15 kwietnia 2025 r. do godz. 16.00** na adres e-mail: **sekretariatdgh@mp.gov.pl**
 5. W tytule przesłanej wiadomości zawierającej ofertę wraz z załącznikami należy wskazać znak postępowania **DGH.III.261.3.2025** oraz nazwę Wykonawcy.
 6. Zamawiający informuje, iż nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na adres inny, niż wskazany powyżej.
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
 8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

IX. WYJAŚNIENIA

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie Zapytania ofertowego najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie, to Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień.
2. Treść Zapytania wraz z wyjaśnieniem bez wskazania źródła wniosku o wyjaśnienie Zamawiający przekaze w taki sam sposób jak przekazano Zapytanie ofertowe.
3. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający przekaze w taki sam sposób jak przekazano Zapytanie ofertowe.
4. Jeżeli zmiana, o której mowa w punkcie 3 jest istotna, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
5. Zmiany treści Zapytania oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia będą wiążące dla wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

X. ODRZUCENIE OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą, także na wezwanie.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną w postępowaniu, jeżeli:
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania, z zastrzeżeniem punktu 2 powyżej,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) Wykonawca nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - e) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów, do których był wzywany.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 40 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesyłanie ofert.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wyłącznej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego, w tym jego załączników.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania zakupowego.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostały wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Ministerstwa Przemysłu z tytułu niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to ogłoszenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia niniejszego postępowania zakupowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania bądź zamknięciu postępowania zostanie ogłoszona na stronie Zamawiającego <http://www.gov.pl/web/przemysl/zapytania-ofertowe>.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Pzp oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
7. Zamawiający zapewnia przyjmowanie zgłoszeń naruszeń prawa w trybie określonym w Zarządzeniu Ministra Przemysłu z dnia 25 września 2024 r. w sprawie procedur zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych w Ministerstwie Przemysłu (Dz. Urz. Min. Przem. poz. 7). Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania pracowników i podwykonawców realizujących zadania lub świadczących usługi na rzecz Ministerstwa o możliwości zgłoszenia naruszenia prawa w trybie przewidzianym procedurą. Pełna treść dostępna jest pod adresem <https://www.gov.pl/web/przemysl/zglos-naruszenie-prawa>.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Opis przedmiotu zamówienia

na wykonanie i dostawę odznak honorowych „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki

1. Odznaka „Zasłużony dla Górnictwa RP”



1.1. Elementy odznaki

Elementy odznaki muszą spełniać wymagania określone w *rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Zasłużony dla Górnictwa RP”, ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1544 oraz z 2024 r. poz. 1641)* oraz charakteryzować się należyta starannością wykonania w szczególności pod względem jakości, estetyczności, solidności, trwałości i kolorystyki wykonania.

- 1) poz. (1) Emblemat odznaki ma kształt stylizowanego koła o średnicy 37 mm, wykonanego z metalu srebrzonego, którego górną część stanowi wieniec laurowy, a dolną fragment koła zębatego z umieszczonym napisem „Zasłużony dla Górnictwa RP”. W środku koła znajduje się wypukły emblemat zawodu górniczego w postaci zarysu perlika i młotka, ułożonych w kształcie litery X. Przestrzeń między wieńcem

laurowym, kołem zębatym i emblematem górniczym nie jest wypełniona. Wskazane wykonanie w technologii tłoczenia lub równoważne, awers i rewers oksydowany bez widocznych śladów szlifowania.

- 2) poz. (2) Płytką usztywniająca z metalu w kolorze emblematu odznaki - wskazane wykonanie w technologii tłoczenia lub równoważne:
 - a) awers i rewers oksydowany jak emblemat odznaki,
 - b) od strony rewersu zapięcie agrałkowe trwale połączone z płytą, zapięcie agrałkowe w kolorze pozostałych elementów umożliwiające wygodne wielokrotne przypinanie i odpinanie odznaki, zapinane od dołu płytki;
- 3) poz. (3) Koło łączące odznakę - oksydowane jak emblemat odznaki i płytka usztywniająca. Połączenie koła na styk z minimalną szczeliną (zachowanie właściwości technicznych i estetycznych koła po jego odgięciu i zgięciu potrzebnym do założenia wstążki);
- 4) poz. (4) Wstążka - o szerokości 30 mm, na której dwa pionowe paski w kolorze zielono-czarnym są oddzielone paskiem o szerokości 4 mm w kolorze biało-czerwonym. Wstążka wykonana w technologii plecionej (nie dopuszcza się termodruku oraz metod temu podobnych, możliwość zastosowania wstążki poliestrowej oraz rypsowej). Wzór wstążki określa *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 listopada 2001 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Zasłużony dla Górnictwa RP”, ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia*. Wstążka wymodelowana i przeszzyta maszynowo z założoną płytą usztywniającą z metalu.

1.2. Sposób kompletacji

Odznaki powinny być skompletowane w następujący sposób:

- 1) emblemat odznaki z założonym kołem łączącym odznakę;
- 2) płytka usztywniająca z metalu z zapięciem agrałkowym oraz założoną wymodelowaną wstążką;
- 3) emblemat odznaki połączony z płytą usztywniającą z metalu i wstążką.

2. Pudełko na odznakę

2.1. Pudełko na odznakę o wymiarach 65 mm x 125 mm x 25 mm (+/- 10x15x7 mm), wykonane na bazie szkieletu z tworzywa sztucznego, oklejone materiałem pokryciowym – grubą powłoką welurową w kolorze ciemnozielonym.

2.2. Pudełko wyposażone w zawias z efektem samozamykającym.

2.3. Wieko dolne pudełka - poduszka zgodna z materiałem pokryciowym. Poduszka górna oklejona białym, gładkim jedwabiem sztucznym. Połączenie wieka górnego i dolnego

wzmocnione płótnem introligatorskim, umieszczonym od środka.

2.4. Na wieku pudełka wizerunek orła w koronie ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 28 mm (+/- 3 mm, wykonany z zachowaniem wysokiej jakości tłoczenia (metoda tłoczenia na gorąco) w kolorze srebrnym, umieszczonego w osi symetrii pudełka. Odległość między górną krawędzią pudełka a wizerunkiem korony 40 mm (+/- 5 mm).

2.5. Pudełko na odznakę musi spełniać warunki należytej jakości, starannego wykonania, z zachowaniem wysokiego poziomu estetyki, stosownie do rangi odznaczenia.

3. Wykonanie

3.1. Wykonanie 800 sztuk odznak „Zasłużony dla Górnictwa RP” z poszczególnymi elementami odznaki:

- a) emblemat odznaki wraz z kołem łączącym odznakę;
- b) płytka usztywniająca do wstążki;
- c) wstążka spełniająca wymogi zgodne z informacjami zawartymi w punkcie 1.

3.2. Wykonanie 800 sztuk pudełek na odznakę określonych w punkcie 2.

4. Pakowanie

4.1. Każda odznaka „Zasłużony dla Górnictwa RP”, wykonana zgodnie z punktem 3.1, musi być wpięta bezpośrednio do pudełka na odznakę za pomocą zapięcia agrafkowego.

4.2. Pudełka wraz z odznakami muszą być zapakowane w nowe opakowania, wykonane z twardego materiału, umożliwiającego przechowywanie jednego opakowania na drugim. Opakowania bez nadruku, z ilością nie większą niż 100 sztuk umieszczonych pudełek z odznakami.

5. Zakres przedmiotu zamówienia

5.1. Wykonanie elementów odznak określonych w punkcie 1 oraz ich skompletowanie.

5.2. Wykonanie pudełek na odznaki określonych w punkcie 2.

5.3. Skompletowanie odznak wraz z pudełkami na odznaki oraz zapakowanie w dodatkowe opakowanie określone w punkcie 4.

5.4. Dostarczenie odznak wraz z pudełkami na odznaki, do siedziby Zamawiającego, na adres: Ministerstwo Przemysłu, Departament Górnictwa i Hutnictwa, ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice.

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie i dostawę odznak honorowych „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki

Nr sprawy: DGH.III.261.3.2025

Pełna nazwa (firma) Wykonawcy:.....																																																
Siedziba Wykonawcy:.....																																																
NIP:																																																
REGON:.....																																																
Nr tel.:																																																
E-mail, (jeśli występuje):.....																																																
Adres strony internetowej, (jeśli występuje):.....																																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Nazwa</th> <th style="width: 11%;">Ilość w sztukach</th> <th style="width: 11%;">Cena jednostkowa netto*</th> <th style="width: 11%;">Wartość netto* /kolumna 2 x 3/</th> <th style="width: 11%;">Stawka VAT**</th> <th style="width: 11%;">Wartość VAT*</th> <th style="width: 11%;">Cena całkowita oferty brutto (wartość brutto)* /kolumna 4+6/</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">1.</th> <th style="text-align: center;">2.</th> <th style="text-align: center;">3.</th> <th style="text-align: center;">4.</th> <th style="text-align: center;">5.</th> <th style="text-align: center;">6.</th> <th style="text-align: center;">7.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Kompletna odznaka „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkiem na odznakę</td> <td style="text-align: center;">800</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td colspan="5">CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO*</td> <td colspan="2">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="7">CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*</td> </tr> </tbody> </table>							Nazwa	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto*	Wartość netto* /kolumna 2 x 3/	Stawka VAT**	Wartość VAT*	Cena całkowita oferty brutto (wartość brutto)* /kolumna 4+6/	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA							1.	Kompletna odznaka „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkiem na odznakę	800					CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO*							CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*						
Nazwa	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto*	Wartość netto* /kolumna 2 x 3/	Stawka VAT**	Wartość VAT*	Cena całkowita oferty brutto (wartość brutto)* /kolumna 4+6/																																										
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.																																										
ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA																																																
1.	Kompletna odznaka „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkiem na odznakę	800																																														
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO*																																																
CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*																																																

UWAGA! * CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU,

** WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PODAĆ PODSTAWĘ PRAWNĄ ZASTOSOWANIA STAWKI PODATKU VAT INNEJ NIŻ STAWKA PODSTAWOWA LUB ZWOLNIENIA Z WW. PODATKU,

***ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCA ZAOFERUJE CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” – definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168).

Oświadczam, że w realizacji zamówienia będzie uczestniczyła min. 1 osoba niepełnosprawna*

☐ Tak

☐ Nie

Osoba niepełnosprawna będzie wykonywała następujące czynności przy realizacji zamówienia:

.....

(należy wskazać czynności)

Brak złożenia deklaracji spowoduje przyznanie 0 pkt za kryterium nr 2.

1. Oferuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia w terminach wskazanych we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
2. Oświadczam(y), że zaofferowana cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, koszty opakowania na czas transportu, koszty dostarczenia do wskazanego miejsca w obiekcie użytkowanym przez Zamawiającego w Katowicach, koszty rękojmi, wszelkie należne cła i podatki.
3. Oświadczam(y), że posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) odpowiednim sprzętem i osobami przygotowanymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
4. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuje(emy) się do zawarcia umowy.
5. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń i płatności określone we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik nr 3 do *Zapytania ofertowego*.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*).
7. Część zamówienia (*określić zakres*)..... zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.
8. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z *Zapytaniem ofertowym* wraz ze *Wzorem umowy* i nie wnoszę(imy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
9. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z klauzulami informacyjnymi określonymi w załączniku nr 4 do *Zapytania ofertowego* dotyczącymi przetwarzania danych przez Ministerstwo Przemysłu i przyjmuję(emy) je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172).
11. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu zakupowym oraz realizacji zamówienia.*
** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*
12. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
13. Wskazuję(emy) dostępność w formie elektronicznej:
 Odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji¹⁾

 (proszę wskazać adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych)
¹⁾ *niepotrzebne skreślić.*
14. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 40 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na przesyłanie ofert.
15. Oferta wraz z załącznikami została przesłana na stronach.
16. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:
 1)
 2)

Osoba(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania zakupowego jest (są):..... tel.:....., e-mail:.....

PODPIS(Y):

.....
(miejscowość, data, podpis(y) *)

**Podpis(y) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:*

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Umowa Nr.....

zawarta w dniu.....2025 r. w Katowicach pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Przemysłu, ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice, NIP 9542867467, REGON 527872166, reprezentowanym przezdziałającego/ą na podstawie upoważnienia z dnia.....zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, azwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”.

Strony oświadczają, że umowa niniejsza została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa Zamawiającemu 800 sztuk odznak „Zasłużony dla Górnictwa RP” wraz z pudełkami na odznaki - według opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy i zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju. W szczególności Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy lub jego części innym podmiotom bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom, za zgodą Zamawiającego, wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji i danych, w tym danych osobowych uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nieujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonywaniem umowy. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnych ogółowi. Obowiązek zachowania poufności jest drugorzędny w stosunku do obowiązku ujawnienia informacji przewidzianych odpowiednimi przepisami prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji przez podmioty, którym, za zgodą Zamawiającego, powierzono wykonanie przedmiotu umowy w całości lub w części. Obowiązek i zasada zachowania poufności ww. informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy. W odniesieniu do danych osobowych udostępnionych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, Strony są zobowiązane uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016/119 z 04.05.2016, ze zm.), dalej „Rozporządzenie RODO” i w ustawie z

§3.

Termin realizacji i warunki odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć (osobiście lub wysłać) przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym **terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Za dzień dostarczenia przyjmuje się dzień dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Ministerstwa Przemysłu.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia jego dostarczenia.
4. Z odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) oświadczenie osoby powołanej do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego o istnieniu bądź braku wad w przedmiotach określonych w § 1,
 - 4) podpis Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej,
 - 5) w przypadku stwierdzenia wad - opis tych wad wraz ze zobowiązaniem do ich usunięcia we wskazanym w protokole terminie z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający nie przyjmie naprawy. Jeżeli Zamawiający nie wskazał innego terminu do usunięcia wad, termin ten wynosi 7 dni,
 - 6) w przypadku naliczenia kary umownej - wskazanie wysokości tej kary. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
5. Protokół odbioru sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku odmowy Wykonawcy podpisania protokołu, Zamawiający stwierdza ten fakt adnotacją na obu egzemplarzach. Odmowa przez Wykonawcę podpisania protokołu jest równoznaczna z zapoznaniem się przez Wykonawcę z jego treścią i jej zaakceptowaniem.
6. Sporządzenie protokołu zawierającego stwierdzenie wad przedmiotu umowy jest kwalifikowane jako nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi nawet częściowego odbioru przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w sposób i w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole odbioru i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§4.

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynagrodzenie całkowite w kwocie w tym podatek VAT wg stawki 23%. Wysokość wynagrodzenia została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie prawidłowa i zgodnie z umową wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT. Wykonawca ma prawo wystawić stosowną fakturę VAT nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę i Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez wad.
3. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz, w przypadku czynnych płatników podatku od towarów i usług, z pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości przedstawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.
7. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury VAT, o której mowa w ust. 2 i 3, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
8. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w artykule 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment) (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, ze zm.). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy do płatności za dostarczone towary lub usługi znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 6 i 7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
13. Faktura może być przekazana na adres: mp@mp.gov.pl.
14. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy. O zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca informuje Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej.
15. Kwota określona w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
16. Fakturę VAT, o której mowa w ust. 2, Wykonawca wystawi na: Ministerstwo Przemysłu, ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice, NIP 9542867467.

§5.

Możliwość odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę albo wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego - w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu jednej z powyższych okoliczności;
 - 2) powierzenia przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego, innym podmiotom wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części - w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia od umowy części przedmiotu umowy.

§6.

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień uchybienia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 - kara jest naliczana także w przypadku wyznaczenia Wykonawcy terminu do usunięcia wad,
 - 2) w wysokości 25% wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 4 ust. 1, za niewykonanie umowy lub każdy inny, niż wymieniony w pkt 1, przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Naliczona kara umowna zostanie przez Zamawiającego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
3. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub niezależnych od Zamawiającego nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kary umownej, które zgodnie z umową mogą zastać nałożone na Wykonawcę.

§7.

Komunikacja

1. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
 - 1) w przypadku korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: Ministerstwo Przemysłu, Departament Górnictwa i Hutnictwa, ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice;
 - 2) w przypadku korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania, w formie pisemnej, o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 1. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przekazane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana adresów wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy.
3. Osoby upoważnione do kontaktów oraz podpisania protokołu odbioru:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: Kinga Łapszys Zastępca Dyrektora Departamentu Górnictwa i Hutnictwa, tel. 32 433 41 45 lub Agnieszka Woźniak radca w Departamencie Górnictwa i Hutnictwa tel. 695 353 305 lub Przemysław Gardoń główny specjalista w Departamencie Górnictwa i Hutnictwa tel. 32 433 41 41;
 - 2) w imieniu Wykonawcy:

Zmiany osób wskazanych powyżej nie wymagają zmiany umowy, a jedynie poinformowania stron w formie pisemnej lub elektronicznej.

§8.

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana umowy, jej rozwiązanie i odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237).
4. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z zawarciem umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki do Umowy:

1. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy
3. załącznik nr 3 - wzór protokołu odbioru
4. załącznik nr 4 - klauzula informacyjna Zamawiającego

Protokół odbioru prac

z dnia,
.....
(miejsce wystawienia)

Niniejszym stwierdzam, że dzieło zlecone umową nr
z dnia.....zostało wykonane zgodnie z umową w terminie,
tj. dnia/niezgodnie z umową/ po terminie*, tj. dnia
Dzieło zlecone ww. umową przyjęto bez zastrzeżeń/ z następującymi zastrzeżeniami*:

[illegible]

W przypadku wyczerpania miejsca należy dołączyć odrębną kartę.

Naliczono kary umowne:

1) Tak* – zgodnie z § ww. umowy w wysokości
(słownie:)
.....)

2) Nie*.

Sprawdzono pod względem merytorycznym:

Data

(podpis i pieczęćka imienna
ze strony Ministerstwa)

(podpis i pieczęć lub czytelny podpis
ze strony Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić.

Klauzula informacyjna dla osób, których dane przetwarzane są w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych:

Administrator Danych Osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Przemysłu, 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30.
Inspektor Ochrony Danych	W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: iod@mp.gov.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Przemysłu, 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30.
Cel przetwarzania	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia).
Podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wewnętrzne regulacje MP. Następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 t.j. z dnia 2020.02.03).
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych, ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom do tego uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do danych osobowych.
Przekazywanie danych poza EOG	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
Okres przechowywania	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres właściwy dla przechowywania przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Przemysłu Instrukcją Kancelaryjną i przepisami o archiwizacji dokumentów - kategoria B5
Pani/Pana prawa	Przysługuje Pani/Panu prawo: • dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; • do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; • do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; • żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO*.
Informacja o wymogu podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.
Profilowanie	Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
Źródło pochodzenia oraz zakres danych osobowych	W przypadku kiedy Pani/Pana dane nie zostały bezpośrednio przez Panią/Pana udostępnione, zostały udostępnione przez udzielającego odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

W celu realizacji praw wynikających z RODO wnioski można złożyć:

- osobiście w siedzibie MP,
- elektronicznie na adres mailowy: iod@mp.gov.pl

- listownie na adres siedziby MP
- elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP, skrzynka podawcza ePUAP: /MPrzemyslu/SkrytkaESP

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), (RODO).