Załącznik nr 2 do umowy najmu nr … z dnia ….

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY LOKALU UŻYTKOWEGO

Sporządzony w dniu.. 2018 r. w lokalu nr przy ul

w (zwanym dalej „Lokalem"), stanowiącym przedmiot najmu zgodnie z Umową

Najmu Lokalu Użytkowego z dnia (zwaną dalej „Umową"), pomiędzy:

Wynajmującym:

Reprezentowany prze:

a

Najemcą:

Reprezentowany przez:

o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w posiadanie Lokal do używania zgodne z treścią Umowy, w stanie określonym w niniejszym protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 2

1. Opis stanu technicznego Lokalu:(np. *ilość pomieszczeń, stan i standard wykończenia pomieszczeń, powierzchnia lokalu i sposób jej ustalenia)* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

2.Uwagi do stanu technicznego Lokalu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 3

1. Wyposażenie Lokalu i stan techniczny wyposażenia: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Uwagi do wyposażenia Lokalu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 4

Stan licznika energii elektrycznej numer wynosi:

§ 5

Najemca otrzymał komplety kluczy do zamków w Lokalu.

§ 6

1. Inne ustalenia i uwagi: *(w zależności od wyników oględzin lokalu można np. określić termin przepisania liczników, termin uregulowania zaległych opłat, termin usunięcia części wyposażenia, które nie Najemca nie chce, termin odnowienia Lokalu przez Wynajmującego, termin przeprowadzenia prac adaptacyjnych lub remontów, które ma przeprowadzić Wynajmujący)* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 7

1. Z momentem podpisania niniejszego protokołu zdawczo-odbiorczego Najemca przejmuje na siebie całość obowiązków i zobowiązań dotyczących Lokalu wynikających z Umowy.
2. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Najemca**

Wynajmujący