

WZÓR UMOWY nr

zawarta w dniu r. w , pomiędzy Stronami Umowy:

Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe *Nadleśnictwo Szklarska Poręba*

58-580 Szklarska Poręba, ul. Krasińskiego 6

NIP: 611-020-30-78, oraz REGON: 931024095

Telefon 757172332 e-mail szklarska@lasy.wroclaw.gov.pl

Reprezentowanym przez *Jakuba Tomzę – Nadleśniczego Nadleśnictwa Szklarska Poręba*

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Nazwa (firma) , z siedzibą w przy ulicy
.....posiadającym REGON:.....oraz NIP:.....
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS:..... reprezentowaną przez:

.....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej)

(imię i nazwisko) , przedsiębiorcą pod nazwą
..... z siedzibą w przy ulicy , posiadającym
REGON:..... oraz NIP: , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej. a

(w przypadku osoby fizycznej)

(imię i nazwisko)....., (adres zamieszkania).....
....., (pesel).....

zwanym w treści Umowy „Inspektorem Nadzoru - Kontrolerem realizowanych prac pn.
„Rozpoznanie i oczyszczanie saperskie terenu w Nadleśnictwie Szklarska Poręba”,

lub „Wykonawcą”

w wyniku dokonania wyboru oferty Inspektora Nadzoru jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”),
złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru -
Kontrolera realizowanych prac pn. Rozpoznanie i oczyszczanie saperskie terenu w Nadleśnictwie
Szklarska Poręba” w roku 2024, przeprowadzonym w trybie postępowania o Zamówienie Publiczne,
została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Przedmiotem Umowy jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru-Kontrolera nad prawidłowością wykonania prac związanych z oczyszczeniem saperskim terenów w Nadleśnictwie Szklarska Poręba, na powierzchni ha. jako Inspektor Nadzoru- Kontroler.
2. Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

TERMIN REALIZACJI

§2

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy ustala się od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia i odbioru końcowego prac związanych z rozminowaniem terenu wykonywanych przez wykonawcę robót objętych odrębną umową, a następnie przez okres jednego miesiąca po dokonaniu odbioru końcowego tych prac.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§3

Inspektor Nadzoru zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy określony w §1 ust.1 zgodnie z Załącznikiem nr 1 (Opis Przedmiotu Zamówienia) i Załącznikiem nr 2 (Oferta z dnia) do Umowy oraz z uwzględnieniem regulacji zawartych w aktach prawnych:

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1743 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1746 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 643 z późn. zm.); oraz umową europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR) (The European Agreement concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Road), sporządzoną w Genewie dnia 30 września 1957 r. (Dz.U. 1975 nr 35 poz. 189 Dz.U. 2019 poz. 769 _; z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);

oraz zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania osób mających dostęp do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 565 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 16 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu przechowywania w tymczasowym magazynie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego lub znalezionych w trakcie oczyszczania terenów (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 163, poz. 1102 z późn. zm.);

- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie sposobu prowadzenia prac z użyciem materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego oraz podczas oczyszczania terenów (Dz. U. z 2011 r. Nr 42, poz. 216 z późn. zm.).
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz. U. 2006 Nr 58, poz. 405 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 Nr 109, poz. 719 z późn. zm.).

§4

1. Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązki kontroli wykonania oczyszczenia saperskiego terenu.
2. Prace wykonywane będą przy użyciu sprawnych narzędzi i urządzeń, posiadających odpowiednie certyfikaty i atesty, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Inspektor Nadzoru przystępując do realizacji prac zobowiązany jest dysponować personelem posiadającym kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania czynności związanych z materiałami wybuchowymi i przedmiotami niebezpiecznymi. Powyższy obowiązek dotyczy również podwykonawców oraz innych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Inspektor Nadzoru w trakcie realizacji prac zobowiązany jest przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym dysponować środkami bhp niezbędnymi do ochrony osobistej dla wszystkich osób zgłoszonych do realizacji zamówienia.
5. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru w ramach prac związanych z realizacją Umowy obejmuje wszelkie czynności faktyczne i prawne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
6. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do wykonywania kontrolnych odkrywek oraz sprawdzeń terenu samodzielnie lub przy pomocy osób posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia, w zakresie niezbędnym do prawidłowej oceny jakości wykonanych prac saperskich.
7. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania Umowy pozostawać w pełnej gotowości do przeprowadzenia kontroli wykonania prac oczyszczenia saperskiego terenu na żądanie ze strony Zamawiającego.
8. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do rozpoczęcia kontroli i podpisania Zlecenia prac (którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy) w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego o możliwości rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy.

§5

1. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do dokumentowania prowadzonych prac zgodnie ze wskazaniami zawartymi w pkt 3.2 Załącznika nr 1 do Umowy.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji, o której mowa w ust. 1 opisujący wykonane prace wraz z fakturą końcową. Dokumentacja powinna zawierać również podsumowanie jakościowe i ilościowe całości wykonanych prac.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§6

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach niniejszej Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Pisemne zlecenie prac Inspektorowi Nadzoru-Kontrolerowi.
2. Przekazanie łącznie ze zleceniem, o którym mowa w pkt. 1, dokumentacji w postaci map z granicami powierzchni, których dotyczyło oczyszczenie saperskie.
3. Przeprowadzenie odbioru końcowego z wykonania rozpoznania i oczyszczenia saperskiego terenów podczas kontroli przy udziale Inspektora Nadzoru, Zamawiającego oraz wykonawcy oczyszczenia saperskiego terenów.
4. Przeprowadzenie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

WYNAGRODZENIE

§7

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 i zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, zapłaci Inspektorowi Nadzoru wynagrodzenie brutto w wysokości:.....zł(słownie złotych: /100, w tym podatek VAT.....zł, ... słownie).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie powyższe określone jest na podstawie oferty Inspektora Nadzoru Kontrolera z dnia.....r., stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy wraz z załącznikami.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT tj. kwota netto umowy jest niezmienna, a zmiana dotyczyć tylko może pomniejszenia lub powiększenia kwoty podatku VAT.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uzasadnionego braku możliwości realizacji zamówienia w pełnym zakresie, wysokość wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru zostanie wyliczona na podstawie jednostkowych cen netto plus podatek VAT za dokonanie kontroli rozpoznania i oczyszczenia 1,00 ha terenu, określonych w Ofercie Inspektora Nadzoru, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§8

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 zapłaci Inspektorowi Nadzoru - Kontrolerowi wynagrodzenie w oparciu o fakturę/rachunek końcową/y po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, o którym mowa w §6 ust. 4 na podstawie protokołu końcowego odbioru prac (którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy) oraz przedstawieniu dokumentacji, o której mowa w § 5.
2. Fakturę VAT z naniesionym numerem Umowy wraz z protokołem końcowego odbioru prac Inspektor Nadzoru składa do Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli protokołu końcowego odbioru prac.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Inspektora Nadzoru faktury VAT.

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
RADCA PRAWNY
Wojciech Cwiakala

4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Inspektor Nadzoru-Kontrolera wskazany na fakturze/rachunku.
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Inspektor Nadzoru-Kontrolera ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

§9

1. Inspektor Nadzoru przyjmuje na siebie obowiązki nadzoru nad pracami.
2. Zamawiający ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację Umowy w osobie
3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany osób lub podmiotów wymienionych w ust. 2 w trakcie realizacji niniejszej Umowy, przy czym zmiana, o której tu mowa, wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o jej dokonaniu w formie pisemnej.
4. Zamawiający upoważnia następujące osoby do podpisywania w swoim imieniu Protokołów stanowiących Załączniki nr 3, 4 oraz 7 do Umowy:
 1. Leśniczy Leśnictwa Roztoka,
 2. Podleśniczy Leśnictwa Roztoka,
 3. Inżynier Nadzoru Nadleśnictwa Szklarska Poręba
5. Zamawiający upoważnia następujące osoby do podpisania w swoim imieniu Protokołu stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy:
 - 1
 - 2.....
 - 3.....
6. Wykonawca upoważnia następujące osoby do podpisywania w swoim imieniu Protokołów stanowiących Załączniki nr 3, 4 oraz 7 do Umowy:
 1.
7. Wykonawca upoważnia następujące osoby do podpisania w swoim imieniu Protokołu stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy:
 1.

UDOSTĘPNIANIE TERENU

§ 10

1. Zamawiający wprowadzi Inspektora Nadzoru na teren, na którym będą prowadzone prace.
2. W dniu podpisania Zlecenia Inspektor Nadzoru zobowiązany jest posiadać i oświadcza Zamawiającemu, iż posiada wszelkie koncesje, zezwolenia lub licencje związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5
SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM
RADCA PRAWNY
Wojciech Cwiakała

REALIZACJA I ODBIORY PRAC

§ 11

1. Inspektor Nadzoru-Kontrolera otrzymuje pisemne zawiadomienie od Zamawiającego o zakończeniu prac oczyszczenia saperskiego oraz gotowości przedstawicieli podmiotu wykonującego oczyszczenie saperskie do przeprowadzenia na danym terenie weryfikacji jakości ukończonych prac.
2. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Inspektor Nadzoru-Kontrolera
 - w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela podmiotu prowadzącego oczyszczenie saperskie - rozpoczyna kontrolę jakościową na powierzchni 20% obszaru zgłoszonego do odbioru przez wykonawcę prac rozpoznania i oczyszczenia saperskiego. Strony na tę okoliczność podpisują Zlecenie prac, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Inspektor Nadzoru - Kontrolera dokumentuje stwierdzone podczas kontroli uchybienia i nieprawidłowości w zakresie wykonania oczyszczenia saperskiego w postaci fotograficznej oraz opisowej i przedstawia je Zamawiającemu.
4. W przypadku wykrycia pomiędzy powierzchnią gruntu a głębokością 100 cm nawet pojedynczych przedmiotów określonych w pkt. 2.1 Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy, Inspektor Nadzoru-Kontrolera przerywa czynności kontrolne i zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia miejsca ujawnienia przedmiotów niebezpiecznych do czasu podjęcia dalszych czynności zgodnie z obowiązującymi procedurami bezpieczeństwa, oraz sporządza protokół nienależytego wykonania prac oczyszczenia saperskiego.
5. Protokół nienależytego wykonania prac zostaje wystawiony i podpisany przez upoważnione zgodnie z§ 10 osoby w 3 egzemplarzach - po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy oraz dla wykonawcy oczyszczenia saperskiego.
6. Po podpisaniu protokołu nienależytego wykonania prac Zamawiający wzywa wykonawcę oczyszczenia saperskiego do usunięcia uchybień wyznaczając termin ich usunięcia.
7. W przypadku różnicy zdań zaistniałych w czasie odbiorów pomiędzy Inspektorem Nadzoru - Kontrolera a wykonawcą oczyszczenia saperskiego odnoszących się do podstaw sporządzenia czy niesporządzenia protokołu nienależytego wykonania, rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego, które jest wiążące dla Inspektora Nadzoru- Kontrolera i wykonawcy oczyszczenia saperskiego.
8. Po usunięciu uchybień powtarzana jest procedura odbioru prac opisana powyżej z zastrzeżeniem, że kontrola może obejmować inne niż uprzednio wskazane miejsca kontroli na powierzchniach. Ponowne czynności kontrolne dokonywane w sytuacji opisanej w niniejszym ustępie są dokonywane w ramach realizacji przedmiotu Umowy i nie stanowią podstawy do żądania przez Inspektora Nadzoru - Kontrolera dodatkowego wynagrodzenia.
9. W przypadku ponownego stwierdzenia nienależytego wykonania oczyszczenia saperskiego Zamawiający może ponownie wezwać wykonawcę oczyszczenia saperskiego do usunięcia uchybień na zasadach określonych w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu lub odmówić odbioru przedmiotu umowy z nim zawartej.
10. W przypadku stwierdzenia braku uchybień następuje odbiór prac i udostępnionego przez Zamawiającego terenu na podstawie podpisywanego protokołu zdawczo-odbiorczego, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy. Inspektor Nadzoru - Kontrolera potwierdza dokonanie weryfikacji prawidłowości wykonania prac na protokołach zdawczo - odbiorczych wykonawcy oczyszczenia saperskiego. Protokół zdawczo - odbiorczy zostaje wystawiony i podpisany przez upoważnione osoby w 3 egzemplarzach - po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy oraz dla wykonawcy oczyszczenia saperskiego.

11. Inspektor Nadzoru - Kontrolera zobowiązany jest posiadać w dniu zgłoszenia prac do odbioru wszystkie wymagane niniejszą Umową dokumenty.
12. Za datę wykonania przedmiotu Umowy Strony przyjmują datę podpisania protokołu końcowego odbioru prac (stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy) dotyczącego wykonania przedmiotu Umowy. Protokół końcowego odbioru prac zostaje wystawiony i podpisany przez upoważnione osoby w 2 egzemplarzach - po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu Umowy przez Inspektora Nadzoru - Kontrolera na każdym etapie wykonywania niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Inspektor Nadzoru - Kontrolera zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania wezwania.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

§ 12

1. Inspektor Nadzoru - Kontrolera zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z instrukcji przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Z chwilą podpisania Zlecenia prac, Inspektor Nadzoru - Kontrolera ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i rzeczowe powstałe na terenie objętym przedmiotem Umowy wynikłe z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
3. Oszacowanie ewentualnych szkód zostanie dokonane w protokole spisany przez przedstawicieli obu stron, a w przypadku gdy Inspektor Nadzoru - Kontrolera będzie uchylać się od spisania protokołu ustalającego szkody, Zamawiający będzie dochodzić pokrycia szkód na podstawie jednostronnego protokołu.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody osobowe i rzeczowe Inspektora Nadzoru - Kontrolera oraz osób trzecich powstałe podczas wykonywania przez Inspektora czynności stanowiących przedmiot Umowy.
5. Inspektor Nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, w tym podwykonawców, pracowników oraz innych osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części w przypadku:
 - a) gdy Inspektor Nadzoru - Kontrolera przerwał wykonywanie Umowy z przyczyn nieuzasadnionych i nie realizuje wynikających z Umowy zobowiązań, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - b) Inspektor Nadzoru - Kontrolera zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze - w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;
 - c) gdy Inspektor Nadzoru - Kontrolera nie rozpoczyna kontroli jakościowej w terminie określonym w § 11 ust. 2, a zwłoka ta trwa dłużej niż 3 dni;

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM
RADCA PRAWNY
7
Wojciech Cwiakała

- d) gdy Zamawiający stwierdzi uchybienia lub nieprawidłowości w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy przez Inspektora Nadzoru - Kontrolera i nie zostaną one usunięte w terminie 3 dni od chwili otrzymania wezwania do ich usunięcia.
- e) w przypadku stwierdzenia wykonywania czynności objętych Umową przez osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji lub uprawnień.
2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy wykonanej do dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zamiarze odstąpienia od Umowy z zachowaniem uregulowań ust. 4.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Inspektora Nadzoru - Kontrolera, oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Inspektor Nadzoru przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
- b) Inspektor Nadzoru - Kontrolera zabezpieczy przerwane prace w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy;
- c) Inspektor Nadzoru - Kontrolera niezwłocznie zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych, jednak nie później niż w terminie 7 dni, od daty odstąpienia od Umowy.
5. Jeśli Inspektor Nadzoru - Kontrolera nie dostosuje się do wymagań określonych w ust. 4 to Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko Inspektora Nadzoru - Kontrolera.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz dokonania zapłaty - z uwzględnieniem § 7 ust. 5 - wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane należycie i na których w pełni zakończono kontrolę rozpoznania i oczyszczenia saperskiego terenu dodania odstąpienia, zgodnie z protokołem inwentaryzacyjnym odbioru wykonanych a nieuregulowanych finansowo prac;
7. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych należnych z innego tytułu.

KARY UMOWNE

§ 14

1. Zamawiający nalicza Inspektorowi Nadzoru kary umowne, w następujących sytuacjach:
- a) za zwłokę w ukończeniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia Inspektora Nadzoru - Kontrolera określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 2 Umowy;
- b) za zwłokę w rozpoczęciu kontroli jakościowej, o której mowa w § 11 ust. 2, w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia Inspektora Nadzoru - Kontrolera określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 11 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru - Kontrolera, Inspektor Nadzoru - Kontroler zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia Inspektora Nadzoru określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

SPRAWDZONO POD WZGLED
FORMALNO - PRAWNYM
RADCA PRAWNY
8
Wojciech Cwiakała

3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi Inspektorowi Nadzoru notę obciążeniową. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej przez Zamawiającego z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru - Kontrolera należnego na podstawie niniejszej Umowy, na co wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia, Inspektor Nadzoru - Kontrolera jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

ZMIANY W UMOWIE

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w Umowie pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. W trakcie realizacji Umowy postanowienia Umowy mogą ulec zmianom, przy czym zmiany postanowień Umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - a) terminu końcowego wykonania przedmiotu Umowy, bez naliczania kar umownych:
 - w przypadku przedłużania się rozpoznania i oczyszczenia saperskiego o niezależnie od przyczyn, na skutek których wystąpiło (spowodowanych w szczególności wykryciem przedmiotów, których usunięcie wymaga zaangażowania odpowiednich służb alarmowych lub spowodowanych przedłużającą się procedurą pozyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a także w przypadku odstąpienia od umowy zawartej z wykonawcą rozpoznania i oczyszczenia saperskiego i przedłużającą się procedurą wyłonienia nowego wykonawcy a także w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac przez wykonawcę rozpoznania i oczyszczenia saperskiego skutkującego koniecznością usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości);
 - w przypadku wystąpienia siły wyższej, której wystąpienie ma wpływ na realizację Umowy lub wystąpienie okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy lub terminowe wykonanie rozminowania przez wykonawcę rozpoznania i oczyszczania saperskiego. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec;
 - w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP. Za wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie prac uznaje się: występowanie pokrywy śnieżnej, zamarznięcie gruntu lub ponadnormatywne opady deszczu lub terminowe wykonanie rozminowania przez wykonawcę rozpoznania i oczyszczania saperskiego
 - b) W przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji Umowy zawartej z Inspektorem Nadzoru, mającej wpływ na zakres, termin lub sposób wykonania Umowy Zamawiający dopuszcza odpowiednią zmianę postanowień Umowy w zakresie uwzględniającym te zmiany.
3. Zmiana oznaczenia Stron oraz zmiana danych kontaktowych nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia i jest skuteczna względem drugiej strony od dnia doręczenia tego powiadomienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot Umowy.

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z nią, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Inspektora Nadzoru i Zamawiającego

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 Formularz Oferty Inspektora Nadzoru z dnia r. wraz z załącznikami,
Załącznik nr 3 Zlecenie prac,

Załącznik nr 4 Protokół zdawczo-odbiorczy terenu,

Załącznik nr 5 Protokół końcowego odbioru prac,

Załącznik nr 6 Wzór dokumentacji dotyczącej oczyszczenia saperskiego, Załącznik nr 7 Protokół nienależytego wykonania prac.

INSPEKTOR NADZORU

ZAMAWIAJĄC