



Ministerstwo
Sportu i Turystyki

MINISTER SPORTU I TURYSTYKI

OGŁASZA

PROGRAM DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU ROZWOJU
KULTURY FIZYCZNEJ ZADAŃ W ZAKRESIE SZKOLENIA
I WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO MŁODZIEŻY,
REALIZOWANEGO W AKADEMICKICH CENTRACH SZKOLENIA
SPORTOWEGO, WOJSKOWYCH CENTRACH SZKOLENIA
SPORTOWEGO, OŚRODKACH SZKOLENIA SPORTOWEGO MŁODZIEŻY
LUDOWYCH ZESPOŁÓW SPORTOWYCH W ROKU 2025

Warszawa, styczeń 2025 r.

Na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych¹ oraz § 3 w zw. z § 1 pkt 1 lit. b oraz § 9 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej² zwanego dalej „rozporządzeniem”, ogłasza się „Program dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań w zakresie szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych w roku 2025”, zwany dalej „Programem”.

I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

Minister Sportu i Turystyki, zwany dalej „Ministrem”, w roku 2025 przyznaje, w ramach posiadanych środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zwanego dalej „FRKF”, dofinansowanie na realizację zadań z obszaru szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, zwanych dalej „ACSS”, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, zwanych dalej „WCSS” i Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży Ludowych Zespołów Sportowych, zwanych dalej „OSSM LZS”.

1. Celem Programu jest:
 - a) zapewnienie zawodnikom optymalnych warunków szkolenia, możliwości podnoszenia poziomu sportowego oraz przygotowania do udziału we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym (w tym w uniwersjadach oraz akademickich mistrzostwach świata) w sportach i konkurencjach indywidualnych ujętych w programie igrzysk olimpijskich;
 - b) awans reprezentacji Polski w klasyfikacjach: medalowej i punktowej na międzynarodowych zawodach mistrzowskich w konkurencjach olimpijskich.
2. Realizacja celów nastąpi poprzez realizację zadań, o których mowa w dziale III Rodzaje zadań przewidzianych do realizacji.
3. Dofinansowanie szkolenia zawodników odbywać się będzie niezależnie od ich udziału w innych zadaniach zleconych przez Ministra, z uwzględnieniem uczestnictwa zawodnika tylko w jednej akcji w danym czasie³.

¹ Ustawa z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 227 oraz z 2024 r. poz. 1473).

² Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1753).

³ Dofinansowanie szkolenia zawodnika w ramach Programu dopuszczalne jest tylko w jednej formie organizacyjnej, tj. ACSS lub WCSS lub OSSM LZS.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA I DOPUSZCZALNE FORMY SZKOLENIA

1. Wnioski na realizację zadań objętych Programem mogą składać stowarzyszenia o zasięgu ogólnokrajowym, działające w zakresie kultury fizycznej w środowisku akademickim, wojskowym lub wiejskim, zwane dalej „wnioskodawcami”.
2. W ramach Programu, dopuszcza się realizację zadań w:
 - a) ACSS prowadzonych przez stowarzyszenia działające w zakresie kultury fizycznej w środowisku akademickim,
 - b) WCSS określonych przez stowarzyszenia działające w zakresie kultury fizycznej w środowisku wojskowym,
 - c) OSSM LZS określonych przez stowarzyszenia działające w zakresie kultury fizycznej w środowisku wiejskim.

III. RODZAJE ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe młodzieży, realizowane w ACSS, WCSS i OSSM LZS.

IV. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Na realizację Programu w 2025 roku, Minister przeznaczył kwotę 23 000 000,00 złotych.
2. W przypadku zmniejszenia przychodów z FRKF w stosunku do założonego planu, Minister może zmienić kwotę przyznanego dofinansowania, na warunkach określonych w umowie.

V. WARUNKI UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

1. Wniosek na realizację zadania należy złożyć w terminie określonym w rozdziale XI. Złożenie wniosku poprzedza spotkanie przedstawicieli właściwego stowarzyszenia z Zespołem Metodycznym⁴ (zwanego dalej „Zespołem”), które odbywa się w miejscu i terminie wskazanym przez Zespół. W spotkaniu tym może uczestniczyć przedstawiciel Departamentu Sportu Wyczynowego urzędu zapewniającego obsługę Ministra (zwanego dalej „DSW”).
2. Wymogi formalne wniosku z zakresu rozwijania sportu i aktywności fizycznej określa § 11 rozporządzenia.

⁴ Zespół Metodyczny – do nadzoru merytorycznego oraz kontroli procesu szkolenia realizowanego w ramach ww. zadań, złożony z ekspertów w dziedzinie sportu, wskazany przez Ministra.

3. Innymi niezbędnymi informacjami, związanymi ze specyfikacją planowanego zadania z zakresu rozwijania sportu i aktywności fizycznej, przedstawianymi wraz z wnioskiem oraz po uzyskaniu informacji o wydanej opinii Zespołu Metodycznego⁵, dotyczącymi szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanego w „ACSS”, „WCSS” oraz „OSSM LZS”, są:
- a) preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze,
 - b) harmonogram planowanych działań,
 - c) preliminarz kosztów pośrednich,
 - d) wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego,
 - e) wykaz dofinansowywanych wynagrodzeń w kosztach bezpośrednich,
 - f) wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich,
 - g) wykaz szkolonych zawodników powołanych do ACSS, WCSS, OSSM LZS, zaakceptowany przez Dyrektora DSW, wraz z zasadami dofinansowania zawodników w ramach Programu,
 - h) wykaz proponowanych do szkolenia zawodników niespełniających kryteriów Programu (do ew. akceptacji Dyrektora DSW),
 - i) wykaz kadry trenerskiej i współpracującej (tylko trenerzy z ważną licencją pzs),
 - j) kryteria powoływania zawodników do OSSM LZS opracowane przez stowarzyszenie działające w środowisku wiejskim, o którym mowa w pkt II, zaakceptowane przez Dyrektora DSW,
 - k) regulamin szkolenia zawodników powołanych do ACSS, WCSS, OSSM LZS, zaopiniowany przez Zespół,
 - l) zasady dofinansowania wynagrodzenia trenerów w ACSS, WCSS, OSSM LZS, zaakceptowane przez Dyrektora DSW,
 - m) uzasadnienie miejsca organizacji i składu osobowego ekipy wraz z imienną listą uczestników, w przypadku planowanych zgrupowań i konsultacji zagranicznych⁶,

⁵ Opinia wystawiana jest na podstawie wniosku oraz załączników wymienionych w lit. a, b, d, g, h, i, j, k, l, m, n, które Wnioskodawca przesyła elektronicznie do Zespołu oraz do DSW. Wydanie opinii poprzedzone jest spotkaniem przedstawicieli właściwego ACSS, WCSS, OSSM LZS z Zespołem. Opinię Zespół przekazuje do DSW, jednocześnie informując o tym fakcie Wnioskodawcę, który składa wniosek ze wszystkimi wymaganymi załącznikami w formie papierowej do DSW.

⁶ Do wniosku należy złożyć uzasadnienie dotyczące akcji zagranicznych zaplanowanych na I kwartał 2025 roku. Dla kolejnych zgrupowań i konsultacji zagranicznych uzasadnienie miejsca organizacji i składu ekipy wraz z imienną listą uczestników należy przekazywać do Zespołu i do DSW na 14 dni przed planowanym wyjazdem/wylotem.

- n) uzasadnienie dofinansowania startów zagranicznych wraz z imienną listą uczestników, w przypadku planowanych startów zagranicznych⁷,
 - o) zaświadczenie lub informacja sporządzona na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku,
 - p) statut, umowa lub akt założycielski dotyczący prowadzenia działalności przez wnioskodawcę;
 - q) oświadczenie o zweryfikowaniu przez Wnioskodawcę informacji dotyczącej niefigurowania uczestników realizowanego zadania publicznego (kadra trenerska i współpracująca oraz osoby obsługujące) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym Ministerstwa Sprawiedliwości w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802).
4. Wniosek należy złożyć w formie papierowej oraz elektronicznej (do DSW, na adres: dsw@msit.gov.pl) wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 3.
 5. Wzór wniosku o dofinansowanie zadań w ramach Programu, a także wzory załączników do wniosku, zostaną udostępnione na stronie internetowej urzędu zapewniającego obsługę Ministra właściwego do spraw kultury fizycznej, zwanego dalej „Ministerstwem” pod adresem: www.gov.pl/sport.
 6. Dokumentacja musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy.
 7. Kopie dokumentów załączanych do wniosku należy opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” (podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy). Dokumenty niespełniające tego wymogu nie będą rozpatrywane.
 8. Wniosek musi określać finansowy wkład własny wnioskodawcy lub z innych źródeł w realizację zadania w wysokości nie niższej niż 5 % wnioskowanej dotacji. Wkład ten nie może być finansowany ze środków przekazanych przez Ministra w ramach innych zadań.
 9. Wysokość kosztów pośrednich nie może przekroczyć 10% kosztów bezpośrednich przyznanego dofinansowania, z zastrzeżeniem, że dofinansowanie wynagrodzenia osoby obsługującej zadanie nie może przekroczyć kwoty 5 500,00 zł/miesięcznie⁸.

⁷ Do wniosku należy złożyć uzasadnienie startów zagranicznych zaplanowanych na I kwartał 2025 roku. Dla kolejnych startów zagranicznych uzasadnienie wraz z imienną listą uczestników należy przekazywać do Zespołu i do DSW na 14 dni przed planowanym startem.

⁸ Podane kwoty są kwotami brutto bez naliczonych pochodnych przez pracodawcę i dotyczą osoby, której czas pracy przeznaczony na realizację zadania odpowiada pracy na pełny etat.

10. Podmiot składający ofertę powinien wypełniać następujące kryteria w zakresie transparentności swojego działania⁹:

- Przejrzystość działania danej organizacji:

1) Na stronie internetowej danej organizacji publikowane są wszystkie uchwały i decyzje poszczególnych

organów organizacji, składy osobowe tych organów, a także protokoły z ich posiedzeń.

2) Na stronie internetowej organizacja publikuje:

a) aktualny wykaz wszystkich członków danej organizacji;

b) kryteria wyboru powoływanych na zgrupowania lub konsultacje zawodników kadry narodowej ze wskazaniem odpowiedzialności poszczególnych osób w procesie powoływania zawodników; kryteria wyboru zawodników powinny być zobiektywizowane np. na podstawie rankingu¹⁰;

c) wykaz powołanych na zgrupowania lub konsultacje zawodników kadry narodowej¹¹;

d) wykaz trenerów i instruktorów zatrudnionych w związku (w ramach stosunku pracy albo na innej podstawie);

e) wykaz sędziów¹²;

f) kalendarz imprez sportowych i zgrupowań na poziomie krajowym i międzynarodowym;

g) budżet organizacji na rok bieżący.

3) Organizacja ustanawia i publikuje na stronie internetowej przejrzyste i jasne procedury zamawiania usług, towarów i robót budowlanych. Na stronie internetowej publikuje się informacje o wyborze dostawcy usług, towarów lub robót budowlanych.

- Przejrzystość finansów organizacji:

1) Organizacja na swojej stronie internetowej przedstawia do publicznej wiadomości rejestr zawartych umów, z wyjątkiem umów o pracę oraz innych podobnych umów stanowiących podstawę zatrudnienia. Rejestr wskazuje następujące informacje o zawartej przez daną organizację umowie:

a) numer umowy;

b) datę i miejsce jej zawarcia;

c) okres obowiązywania;

⁹ dotyczy Akademickiego Związku Sportowego oraz Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe.

¹⁰ O ile dotyczy.

¹¹ O ile dotyczy.

¹² O ile dotyczy.

- d) oznaczenie stron umowy;
 - e) określenie jej przedmiotu;
 - f) wartość umowy;
 - g) informacje o źródłach i wysokości współfinansowania przedmiotu umowy.
- 2) Zarząd danej organizacji informuje na walnym zgromadzeniu członków lub delegatów o poczynionych i planowanych wydatkach.
- 3) Na swojej stronie internetowej organizacja publikuje:
- a) wykaz wynagrodzeń i wszystkich innych benefitów, przekazywanych członkom organów statutowych danej organizacji,
 - b) zbiorczą informację o wysokości środków przeznaczonych w danym roku na wynagrodzenia i wszystkie inne benefity osób zatrudnionych (w ramach stosunku pracy albo na innej podstawie) w organizacji oraz wysokość tych środków z podziałem na następujące grupy pracowników:
 - trenerów i instruktorów,
 - fizjoterapeutów,
 - lekarzy i psychologów,
 - pracowników administracyjnych,
 - pozostałych.
- 4) Informacja o wysokości środków przeznaczanych na daną grupę pracowników nie podlega publikacji, jeśli organizacja zatrudnia w tej grupie pracowników mniej niż 3 osoby.
- 5) uchwały walnego zebrania członków (delegatów) lub innego organu zgodnie ze statutem, upoważniające członka organu kontroli wewnętrznej lub pełnomocnika do reprezentowania danej organizacji przy zawieraniu umów z członkami zarządu określają granice upoważnienia w zakresie essentialia negotii (w tym co najmniej precyzują rodzaj umowy, która zostanie zawarta, kwotę i termin wynagrodzenia, którą członek zarządu otrzyma z tytułu realizacji danej umowy).

Organizacja powinna dbać aby opublikowane na stronie internetowej informacje wskazane powyżej przedstawiały stan faktyczny.

Obowiązek publikacji obejmuje uchwały, decyzje, protokoły i umowy podjęte, spisane lub zawarte od dnia 1 stycznia 2024 r. W przypadku umów zawartych do dnia 31 grudnia 2024 r., które zawierają klauzulę poufności wyłączającą możliwość publikacji treści tych umów, publikacji podlega jedynie informacja o łącznej wartości takich umów. W umowach zawieranych od dnia 1 stycznia 2025 r. nie zamieszcza się klauzul poufności wyłączających możliwość publikacji treści tych umów.

W przypadku niedopełnienia jednego z ww. wymagań wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych.

VI. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.
2. Warunki dofinansowania oraz jego wysokość, a także sposób rozliczenia zadania określa umowa ze Zleceniobiorcą.

VII. ZAKRES I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zakres przeznaczenia dofinansowania

W ramach Programu ustala się następujący zakres przeznaczenia dofinansowania, przy czym przeznaczenie dofinansowania określone w Tabeli 1 musi być zgodne z katalogiem kosztów, który stanowi załącznik do Programu.

Tabela 1. Zakres przeznaczenia dofinansowania

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe młodzieży, realizowane w ACSS, WCSS i OSSM LZS			
Lp.		Grupa A	Grupa B
I.	Koszty bezpośrednie		
1.	Szkolenie		
a)	Zgrupowania i konsultacje stacjonarne/krajowe*	V	V
b)	Zgrupowania/konsultacje zagraniczne**	V	-
2.	Współzawodnictwo		
a)	Zawody krajowe	V	V
b)	Zawody zagraniczne	V	V
3.	Wspomaganie		
a)	Doszkalanie trenerów/instruktorów		
b)	Leki, suplementy diety, odżywki		
c)	Sprzęt sportowy i specjalistyczny		
d)	Badania diagnostyczne/monitoring***		
e)	Osobowy fundusz płac wraz z pochodnymi****		
f)	Bezosobowy fundusz płac wraz z pochodnym)****		
g)	Działalność gospodarcza (związana z realizacją procesu szkolenia sportowego)		
h)	Ubezpieczenia zawodników objętych szkoleniem i trenerów		
i)	Inne, wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań, po akceptacji Dyrektora DSW		
II.	Koszty pośrednie		

a)	Wynajem lokalu siedziby właściwego stowarzyszenia/klubu
b)	Zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych
c)	Koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu
d)	Koszty łączności i korespondencji, w tym koszty związane m.in. z opłatami bankowymi
e)	Koszty stworzenia, administrowania, modyfikacji strony WWW – do publikacji informacji związanych z realizowanym zadaniem
f)	Opłaty za nośniki energii
g)	Koszty niezbędnych podróży w tym koszty związane z kontrolami i wizytacjami
h)	Wynagrodzenie za obsługę zadania ****
i)	Inne, wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań, po akceptacji Dyrektora DSW

* podstawowa forma szkolenia.

** wyłącznie jako uzupełnienie szkolenia ośrodkowego (Grupa A).

*** Badania diagnostyczne dotyczą oceny zmian zachodzących w organizmie na skutek realizacji procesu treningowego (np. badania biochemiczne oceniające aktywność enzymów czy hormonów, wysiłkowe próby fizjologiczne, badania biomechaniczne itp.). Dopuszcza się dofinansowanie badań RT-PCR RNA SARS-CoV oraz testów do wykrywania antygenów SARS-CoV-2 (COVID-19 Ag) – dotyczy zawodników KW oraz członków sztabu szkoleniowego).

**** z wyłączeniem odpraw, trzynastej pensji, nagród, premii.

2. Warunki realizacji zadań w ACSS

W szkoleniu mogą uczestniczyć zawodnicy, zaproponowani przez stowarzyszenie działające w zakresie kultury fizycznej w środowisku akademickim, realizujące Program, którzy:

- a) w roku objęcia szkoleniem są uczniami klasy maturalnej lub studentami lub absolwentami¹³ do 31 roku życia,
- b) posiadają minimum pierwszą klasę sportową w sportach oraz konkurencjach ujętych w programie igrzysk olimpijskich i mają pozytywną opinię Zespołu,
- c) mieszkają na stałe lub przebywają czasowo w związku ze studiami w miejscowości (ośrodku akademickim), w której działa ACSS i realizują szkolenie w sposób ciągły. W przypadkach indywidualnych, uzasadnionych specyfiką szkolenia sportowego uzależnionego od warunków klimatycznych lub geograficznych (np. żeglarstwo, narciarstwo) na wniosek zleceniobiorcy, przy pozytywnej opinii Zespołu i akceptacji Dyrektora DSW, możliwy jest udział w Programie zawodników mieszkających lub przebywających czasowo poza miejscowością, w której działa ACSS, w tym także studiujących za granicą,

¹³ Absolwenci, którzy posiadają wyższe wykształcenie.

d) legitymują się udokumentowanym wynikiem sportowym w sportach i konkurencjach ujętych w programie najbliższych igrzysk olimpijskich:

- w latach 2022-2025 (Grupa A) w sportach indywidualnych :
 - Igrzyska Olimpijskie - udział,
 - Mistrzostwa Świata - udział,
 - Mistrzostwa Europy - udział,
 - Uniwersjada - udział,
 - Młodzieżowe Mistrzostwa Świata - udział,
 - Młodzieżowe Mistrzostwa Europy - udział,
 - Mistrzostwa Świata Juniorów - udział,
 - Mistrzostwa Europy Juniorów - udział,
 - Akademickie Mistrzostwa Świata - miejsca 1 – 3,
- w latach 2020-2021 (Grupa A):
 - Mistrzostwa Świata - miejsca 1-16,
 - Mistrzostwa Europy - miejsca 1-8,
 - Akademickie Mistrzostwa Świata - miejsca 1-3
 - Młodzieżowe Mistrzostwa Świata - miejsca 1-16,
 - Młodzieżowe Mistrzostwa Europy - miejsca 1-8,
 - Mistrzostwa Świata Juniorów - miejsca 1-8,
 - Mistrzostwa Europy Juniorów - miejsca 1-6,
- uzyskanym w latach 2022-2024 i ostatnich zawodach w sportach indywidualnych (Grupa B)¹⁴:
 - Mistrzostwa Polski - miejsca 1 – 6 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji),
 - Młodzieżowe Mistrzostwa Polski - miejsca 1 – 3 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji),
 - Mistrzostwa Polski Juniorów - miejsca 1 – 3 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji).

¹⁴ W tym także Halowe Mistrzostwa Polski Seniorów w lekkiej atletyce i Mistrzostwa Polski Seniorów na pływalni 25-metrowej.

UWAGA:

w sportach walki za wyniki uzyskane w ww. zawodach przy minimum jednej wygranej walce, w szczególnych przypadkach mniejszej niż wymagana liczby zawodników w danej konkurencji należy dołączyć uzasadnienie wraz z rekomendacją pzs¹⁵ i uzyskać pozytywną opinię Zespołu.

Za zgodą Dyrektora DSW, w szkoleniu mogą uczestniczyć także zawodnicy, którzy nie spełniają powyższych warunków, przy czym muszą oni posiadać minimum pierwszą klasę sportową w sportach ujętych w programie igrzysk olimpijskich lub w przypadku uczniów klas maturalnych - drugą klasę sportową w sportach ujętych w programie igrzysk olimpijskich (nie więcej niż 10% ogółu zawodników szkolonych w ramach zadania¹⁶), posiadać status ucznia klasy maturalnej lub studenta lub absolwenta wyższej uczelni¹⁷ oraz uzyskać rekomendację pzs i pozytywną opinię Zespołu (zawodnicy zostaną zakwalifikowani do Grupy B, z wyjątkiem zawodników legitymujących się wysokimi osiągnięciami w imprezach rangi mistrzowskiej, pretendujących do zdobywania medali na imprezach mistrzowskich, którzy mogą zostać włączeni do Grupy A).

Dofinansowaniem mogą być objęci trenerzy tylko z ważną licencją pzs.

3. Warunki realizacji zadań w WCSS

W szkoleniu mogą uczestniczyć zawodnicy zaproponowani przez stowarzyszenie działające w zakresie kultury fizycznej i sportu w środowisku wojskowym realizujące Program, którzy:

- a) w roku objęcia szkoleniem są w kategoriach wiekowych: junior młodszy, junior, młodzieżowiec;
- b) posiadają pozytywną opinię Zespołu oraz minimum:
 - pierwszą klasę sportową w kategorii młodzieżowiec,
 - drugą klasę sportową w kategorii junior,
 - trzecią klasę sportową w kategorii junior młodszy,w sportach oraz konkurencjach ujętych w programie igrzysk olimpijskich;
- c) mieszkają na stałe lub przebywają czasowo w związku ze studiami lub nauką w szkole w miejscowości, w której działa WCSS i realizują szkolenie w sposób ciągły.
W przypadkach indywidualnych, uzasadnionych specyfiką szkolenia sportowego uzależnionego od warunków klimatycznych lub geograficznych (np. żeglarstwo, narciarstwo) na wniosek zleceniobiorcy, przy pozytywnej opinii Zespołu i zgodzie Dyrektora DSW, możliwy jest udział w programie zawodników mieszkających lub przebywających czasowo poza miejscowością, w której działa WCSS;

¹⁵ pzs – właściwy dla danego sportu polski związek sportowy.

¹⁶ Zapis wprowadzony pilotażowo w 2025 r., w ramach przyznanej dotacji.

¹⁷ Absolwenci, którzy posiadają wykształcenie wyższe.

d) legitymują się udokumentowanym wynikiem sportowym w konkurencjach ujętych w programie igrzysk olimpijskich:

- w latach 2022-2025 (Grupa A):

- Igrzyska Olimpijskie - udział,
- Mistrzostwa Świata - udział,
- Mistrzostwa Europy - udział,
- Młodzieżowe Mistrzostwa Świata - udział,
- Młodzieżowe Mistrzostwa Europy - udział,
- Mistrzostwa Świata Juniorów - udział,
- Mistrzostwa Europy Juniorów - udział,
- Wojskowe Mistrzostwa Świata - udział,

- w latach 2020-2021 (Grupa A):

- Mistrzostwa Świata - miejsca 1-16,
- Mistrzostwa Europy - miejsca 1-8,
- Młodzieżowe Mistrzostwa Świata - miejsca 1-16,
- Młodzieżowe Mistrzostwa Europy - miejsca 1-8,
- Mistrzostwa Świata Juniorów - miejsca 1-8,
- Mistrzostwa Europy Juniorów - miejsca 1-6,
- Wojskowe Mistrzostwa Świata - miejsce 1-8

- uzyskanym w latach 2022-2024 i ostatnich zawodach w konkurencjach indywidualnych (Grupa B):

- Mistrzostwa Polski - miejsca 1 – 6 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji),
- Młodzieżowe Mistrzostwa Polski - miejsca 1 – 3 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji),
- Mistrzostwa Polski Juniorów - miejsca 1 – 3 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji);
- Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży - miejsca 1 – 3 (przy starcie co najmniej 8 zawodników w danej konkurencji).

UWAGA:

- w sportach walki za wyniki uzyskane w ww. zawodach przy minimum jednej wygranej walce;
- w szczególnych przypadkach mniejszej niż wymagana liczba zawodników w danej konkurencji należy dołączyć uzasadnienie wraz z rekomendacją pzs i uzyskać pozytywną opinię Zespołu.

Za zgodą Dyrektora DSW, szkoleniem mogą być objęci także zawodnicy, którzy nie spełniają powyższych warunków, ale posiadają minimum drugą klasę sportową lub trzecią klasę sportową dla kategorii junior młodszy w konkurencjach ujętych w programie igrzysk olimpijskich oraz uzyskali rekomendację pzs i pozytywną opinię Zespołu¹⁸ (zawodnicy zostaną zakwalifikowani do Grupy B).

Dofinansowaniem mogą być objęci trenerzy tylko z ważną licencją pzs.

4. Warunki realizacji zadań w OSSM LZS

Szkoleniem mogą być objęci zawodnicy zaproponowani przez stowarzyszenie działające w zakresie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim realizujące Program, którzy:

- a) w roku objęcia szkoleniem są w kategoriach wiekowych: junior młodszy, junior, młodzieżowiec;
- b) posiadają pozytywną opinię Zespołu oraz minimum:
 - mistrzowską krajową/międzynarodową klasę sportową w kategorii młodzieżowiec (Grupa A),
 - pierwszą klasę sportową w kategorii młodzieżowiec (Grupa B),
 - drugą klasę sportową w kategorii junior (Grupa B),
 - trzecią klasę sportową w kategorii junior młodszy (Grupa B);

Za zgodą Dyrektora DSW, szkoleniem mogą być objęci również zawodnicy, którzy nie spełniają powyższych warunków, ale posiadają minimum trzecią klasę sportową w konkurencjach ujętych w programie igrzysk olimpijskich oraz uzyskali rekomendację pzs i pozytywną opinię Zespołu¹⁹ (zawodnicy zostaną zakwalifikowani do Grupy B).

Dofinansowaniem mogą być objęci trenerzy tylko z ważną licencją pzs.

5. Postanowienia z zakresu realizacji zadań, wspólne dla ACSS, WCSS, OSSM LZS

- 1) Informację o aktualnym wykazie szkolonych zawodników należy składać w formie pisemnej i elektronicznej do DSW w terminie:

¹⁸ Liczba ta nie może przekroczyć 25% liczby wszystkich zawodników.

¹⁹ Liczba ta nie może przekroczyć 25% liczby wszystkich zawodników.

- do 30 czerwca 2025 roku (wraz z planem po zmianach i sprawozdaniem częściowym za I półrocze 2025;
- do 30 listopada 2025 roku (wraz z planem po zmianach i sprawozdaniem częściowym za II półrocze 2025;

- 2) Zawodnicy objęci szkoleniem muszą posiadać:
 - licencję właściwego pzs lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo zawodnika we współzawodnictwie sportowym, organizowanym przez dany pzs,
 - aktualne lekarskie orzeczenie o zdolności do uprawniania danego sportu,
 - ubezpieczenie NNW.
- 3) Zaleca się, aby Zleceniobiorca do organizacji szkolenia wykorzystywał bazę sportową w oddziałach Centralnego Ośrodka Sportu i Centralnych Ośrodków Sportu Akademickiego, ze względu na zachowanie optymalnych standardów szkolenia sportowego.
- 4) Organizacja zgrupowań i konsultacji zagranicznych jest możliwa wyłącznie po uzyskaniu pozytywnej opinii Zespołu i akceptacji Dyrektora DSW.
- 5) Dofinansowanie startów zagranicznych jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu pozytywnej opinii Zespołu i akceptacji Dyrektora DSW.
- 6) Zaleca się, aby Zleceniobiorca, wykonywał badania diagnostyczne w Instytucie Sportu – Państwowym Instytucie Badawczym (dalej jako: Instytut Sportu – PIB). Przy wykonaniu badań diagnostycznych w innych placówkach badawczych, Zleceniobiorca powinien przesłać wyniki badań do Instytutu Sportu – PIB. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawodnika posiada i przechowuje Zleceniobiorca.
- 7) Zleceniobiorca ma obowiązek prowadzenia:
 - a) ewidencji dystrybucji suplementów diety i odżywek zawierającej m.in. wykaz i listę zawodników potwierdzających odbiór w formie protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - b) ewidencji dystrybucji sprzętu sportowego zawierającej m.in. wykaz i listę zawodników potwierdzających odbiór w formie protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - c) wykazu badań diagnostycznych wraz z listą zawodników potwierdzających udział w badaniach,
 - d) list uczestników akcji szkoleniowych wraz z potwierdzeniem ich udziału,
 - e) ewidencji ubezpieczeń zawodników od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 8) Zleceniobiorca ma obowiązek współpracować z Polską Agencją Antydopingową, dalej „Agencją” (lub inną instytucją powołaną do spraw zwalczania dopingu) w zakresie:
 - a) zapewnienia optymalnych warunków infrastrukturalnych pozwalających na przeprowadzenie kontroli antydopingowej podczas organizowanych przez zleceniobiorcę zawodów.
 - b) prowadzonych przez Agencję śledztw w sprawach dotyczących dopingu w sporcie.

9) Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a) posiadania praw autorskich do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24) powstałych w związku z realizacją zadania realizowanego w ramach niniejszego Programu oraz powstałego w wyniku dofinansowania ze środków FRKF. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przekazania ww. praw Ministrowi na warunkach określonych w umowie,
- b) publikowania na swojej stronie internetowej aktualnego wykazu prowadzonych akcji szkoleniowych, zawierającego termin i miejsce każdej akcji oraz listę osób w niej uczestniczących,
- c) umieszczania logotypu Ministerstwa, na zakupionym z dofinansowania sprzęcie sportowym i specjalistycznym, który jest nieodzowny do zachowania ciągłości realizacji szkolenia w wieloletnim procesie treningowym, strojach treningowych lub startowych (o ile zezwalają na to regulacje międzynarodowych federacji sportowych i możliwości techniczne),
- d) posiadania w swojej siedzibie aktualnych zaświadczeń z uczelni o posiadaniu statusu ucznia klasy maturalnej/studenta/absolwenta przez zawodników²⁰.

10) Środki FRKF, których dysponentem jest Minister, przeznaczone na pokrycie kosztów udziału w zawodach krajowych i zagranicznych, nie obejmują zawodów mistrzowskich krajowych²¹ i zawodów mistrzowskich międzynarodowych.

6. Zasady dofinansowania wynagrodzenia kadry trenerskiej i osób współpracujących w stowarzyszeniach realizujących szkolenie i współzawodnictwo sportowe młodzieży w ACSS, WCSS i OSSM LZS

- 1) Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w ramach niniejszego Programu nie mogą otrzymywać dodatkowych wynagrodzeń z tytułu wykonywanej pracy podczas szkoleń i zawodów sportowych dofinansowanych w tym Programie.
- 2) Wysokość dofinansowania wynagrodzeń kadry szkoleniowej i osób współpracujących określa Tabela 2.

Tabela 2. Wysokość dofinansowania wynagrodzeń kadry trenerskiej i osób współpracujących

Lp.	Rodzaj	Stanowisko	Wysokość dofinansowania wynagrodzenia z dotacji *
1.	Kadra szkoleniowa	Trener Koordynator – jeden dla każdej lokalizacji - ACSS	do 5 500,00 zł/mies.
		Trener Koordynator - jeden na cały Program - WCSS	

²⁰ Zaświadczenie potwierdzające status ucznia/studenta na dany semestr.

²¹ Organizacja zgrupowań/konsultacji w miejscu i terminie rozgrywania imprezy mistrzowskiej nie jest możliwa.

		Trener Koordynator - jeden na cały Program - OSSM LZS	
		Trener ²² ,	do 5 500,00 zł/mies.
2.	Kadra współpracująca	Trener ²³ ,	do 450,00 zł/dzień/przy akcji lub do 5 500,00 zł/mies. w zależności od formy współpracy
		Lekarz ** Terapeuta Psycholog	do 450,00 zł/dzień/przy akcji lub do 5 500,00 zł/mies. w zależności od formy współpracy
		Inni (technik, dietetyk, serwisant itp.)	do 350,00 zł /dzień/przy akcji lub do 5 500,00 zł/mies. w zależności od formy współpracy
		Sparingpartner***	do 300,00 zł /dzień/przy akcji nie więcej niż 3 000,00 zł/mies.

* podane kwoty są kwotami brutto bez naliczonych pochodnych pracodawcy²⁴,

** dotyczy monitoringu procesu szkoleniowego,

*** szkolenie z udziałem sparingpartnerów wyłącznie po wcześniejszej akceptacji Zespołu i Dyrektora DSW.

VIII. KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Oceny wniosków dokonuje się w sposób przewidziany w odpowiednim zarządzeniu Ministra dot. powołania i działania komisji oceniającej wnioski, zwanej dalej „Komisją”.
3. Odrzuceniu podlegają wnioski nie spełniające wymogów formalnych.
4. Warunkiem rozpatrywania wniosku pod względem merytorycznym jest pozytywna ocena wniosku pod względem formalnym, tj. złożenie przez wnioskodawcę w terminie określonym w Programie kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Przy ocenie merytorycznej wniosku uwzględnia się:

²² Wysokość dofinansowanego wynagrodzenia powinna być uzależniona od ilości szkolonych zawodników i poziomu sportowego zawodnika.

²³ Z wyłączeniem szkolenia stacjonarnego.

²⁴ Pochodne pracodawcy dotyczą: Funduszu Emerytalnego, Funduszu Rentowego, Funduszu Wypadkowego oraz Funduszu Pracy. Mogą też dotyczyć Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

- a) zgodność zakresu merytorycznego wniosku z obszarami zadań określonymi w Programie oraz ich znaczenie dla realizacji zadań z tego obszaru,
 - b) stan zasobów kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
 - c) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań podobnego rodzaju (ocena oparta będzie na danych zawartych we wniosku, jak i na dotychczasowej współpracy w realizacji podobnych zadań),
 - d) wysokość udziału w dofinansowaniu zadania ze środków własnych, środków jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE oraz innych źródeł,
 - e) oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na realizację zadania,
 - f) rzetelność i terminowość rozliczeń zadań w latach poprzednich (o ile zadania były realizowane).
6. Minister na podstawie opinii Komisji, sporządzonej po przeanalizowaniu przesłanych wniosków, uwzględniając liczbę i poziom sportowy zawodników zakwalifikowanych do szkolenia, określi wysokość dofinansowania dla poszczególnych podmiotów, o których mowa w rozdziale II. Wysokość dofinansowania dla pojedynczego podmiotu jest nie mniejsza niż 50 000,00 złotych i nie większa niż 23 000 000,00 złotych.
7. W ramach posiadanych środków Minister może udzielić dodatkowego dofinansowania w ramach realizowanego zadania na warunkach określonych w niniejszym Programie, z następującymi zastrzeżeniami:
- 1) Komisja przedłoży Ministrowi rekomendację odnośnie proponowanej wysokości udzielonego dofinansowania. Rozstrzygnięcie o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Minister,
 - 2) przyznanie dodatkowego dofinansowania wymaga zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy,
 - 3) środki przyznane w ramach dodatkowego dofinansowania mogą być wykorzystane wyłącznie na dofinansowanie kosztów bezpośrednich,
 - 4) wniosek o dodatkowe dofinansowanie należy składać wraz z zał. nr 1 Preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze kosztów oraz z załącznikami wynikającymi z przedstawionych w nim kosztów.
8. Rozstrzygnięcia o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Minister. Od rozstrzygnięcia Ministra nie przysługuje odwołanie. Rozstrzygnięcie Ministra nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572).
9. Minister ogłosi wysokość przyznanego dofinansowania na stronie internetowej www.gov.pl/sport.

IX. WARUNKI REALIZACJI I ROZLICZENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki dofinansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawarta pomiędzy Ministrem a Zleceniobiorcą.
2. Załącznikiem do umowy jest wniosek oraz:
 - a) preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze,
 - b) harmonogram planowanych działań,
 - c) preliminarz kosztów pośrednich – zestawienie zbiorcze,
 - d) wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego,
 - e) wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach bezpośrednich,
 - f) wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich,
 - g) wykaz szkolonych zawodników w Programie,
 - h) wykaz kadry trenerskiej i współpracującej,
 - i) uzasadnienie miejsca organizacji i składu osobowego ekipy wraz z imienną listą uczestników – w przypadku planowanych zgrupowań i konsultacji zagranicznych²⁵,
 - j) uzasadnienie dofinansowania startów zagranicznych wraz z imienną listą uczestników²⁶,
 - k) statut Zleceniobiorcy zadania publicznego,
 - l) kryteria podziału środków zatwierdzone przez organ zarządzający Zleceniobiorcy zadania publicznego,
 - m) harmonogram przekazywania transz,
 - n) zaświadczenie z banku dot. właściciela rachunku bankowego wskazanego we wniosku,
 - o) oświadczenie, że zawodnicy uczestniczący w Programie, posiadają aktualne orzeczenie lekarza o zdolności do uprawiania danego sportu, posiadają licencję właściwego związku sportowego lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo zawodnika we współzawodnictwie sportowym, organizowanym przez dany związek sportowy, posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - p) oświadczenie o posiadaniu statusu ucznia klasy maturalnej/ studenta/absolwenta zawodników/czek objętych dofinansowaniem w ramach Programu (ACSS).

²⁵ Do wniosku należy złożyć uzasadnienie dotyczące akcji zaplanowanych na I kwartał 2025 roku. Dla kolejnych zgrupowań i konsultacji zagranicznych uzasadnienie miejsca organizacji i składu ekipy wraz z imienną listą uczestników należy przekazywać na 14 dni przed planowanym wylotem.

²⁶ Do wniosku należy złożyć uzasadnienie startów zagranicznych zaplanowanych na I kwartał 2025 roku. Dla kolejnych startów zagranicznych uzasadnienie wraz z imienną listą uczestników należy przekazywać do Zespołu i DSW na 14 dni przed planowanym startem.

- q) oświadczenie o zweryfikowaniu przez Wnioskodawcę informacji dotyczącej niefigurowania uczestników realizowanego zadania publicznego (kadra trenerska i współpracująca oraz osoby obsługujące) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym Ministerstwa Sprawiedliwości w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802).
3. Druki załączników do Programu dostępne będą na stronie internetowej:
www.gov.pl/sport.
4. Środki na realizację zadań mogą być przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie kosztów określonych w niniejszym Programie oraz w umowie i załącznikach do umowy.
5. Przekazywanie środków finansowych odbywać się będzie w formie transz, zgodnie z harmonogramem ich przekazywania.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować w formie elektronicznej DSW o zmianach terminu i miejsca realizacji akcji wraz z uzasadnieniem dla zmian, przed terminem ich realizacji. Po uzyskaniu akceptacji zmiany należy zamieścić w planie po zmianach harmonogramu planowanych działań.
7. Wszelkie przesunięcia środków w ramach i pomiędzy grupami kosztów możliwe są jedynie za zgodą Ministra w formie pisemnego aneksu.
8. Na podstawie wyżej określonych zmian zakresu rzeczowo–finansowego zadań jednostkowych sporządza się sprawozdania częściowe dla:
- 1) I półrocza - należy złożyć w terminie do 31 sierpnia 2025 r.
 - 2) II półrocza - należy złożyć w terminie do 30 listopada 2025 r.²⁷
- Ww. zmiany wymagają akceptacji w formie pisemnego aneksu.
9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz udostępnienia na wniosek Ministra wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizowanego zadania.
10. Minister zatwierdza prawidłowe rozliczenie zadania w terminie 30 dni od daty wpłynięcia rozliczenia. Przy rozliczeniu zadania będą brane pod uwagę w szczególności:
- a) terminowe złożenie sprawozdania,
 - b) osiągnięcie celu zadania,
 - c) zgodność realizacji zadania z działaniami określonymi we wniosku i zawartej umowie,
 - d) prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków publicznych,
 - e) rzetelność przedstawionej dokumentacji rozliczeniowej.

²⁷ Będący zarazem ostatnim planem po zmianach.

11. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji zadania oraz na stronie internetowej informacji: „Dofinansowano ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki” wraz z logotypem Ministerstwa.
12. Zleceniobiorca przedstawia sprawozdanie końcowe z wykonania zadania stosownie do treści zawartej umowy i zawartych do niej aneksów. Sprawozdanie należy złożyć osobiście w siedzibie Ministerstwa lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 oraz z 2024 r. poz. 467, 1222, 1717) na adres podany na stronie internetowej: www.gov.pl/sport.

X. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępstwa od warunków określonych w niniejszym Programie.
2. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Programu należy do wyłącznej kompetencji Ministra.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski należy składać w terminie od dnia ogłoszenia niniejszego Programu do dnia 30 czerwca 2025 r. osobiście w siedzibie Ministerstwa lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, na adres podany na stronie internetowej www.gov.pl/sport.
2. Wystąpienia o dodatkowe środki należy składać po podpisaniu umowy do dnia 14 listopada 2025 r. osobiście w siedzibie Ministerstwa lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, na adres podany na stronie internetowej www.gov.pl/sport.
3. Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres wnioskodawcy oraz nazwę zadania z adnotacją „Dofinansowanie zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej ACSS / WCSS / OSSM LZS”.

XII. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKÓW

Wniosek podlega rozpatrzeniu nie później niż w ciągu 30 dni roboczych od daty wpływu do Ministerstwa.