



Zamówienie nie podlega procedurom określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy – przewidywana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 zł.

## Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E

### I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy  
Wydział Ochrony Przyrody  
85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81  
WOP.261.3.2026.WD

### II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem zapytania jest wykonanie zadania pn. „Oznakowanie form ochrony przyrody wykonanie i montaż tablic”, polegającego na dostawie, wykonaniu i montażu 126 sztuk płaskich tablic, w tym: 75 sztuk z nazwą rezerwatu przyrody, 7 sztuk tablic z nazwą obszaru Natura 2000 i 44 sztuk tablic z napisem „ostoja zwierząt, osobom nieupoważnionym wstęp wzbroniony”.  
Szczegółowy zakres prac został określony w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy.
2. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

### III. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania – 150 000 zł brutto

### IV. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium oceny ofert stanowi: cena (C) – 100%
2. Zasady oceny według kryterium **cena (C)**:
  - a) ocena kryterium **cena (C)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego,
  - b) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena (C)** odpowiednią liczbę punktów,
  - c) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **100 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:



$$W_x = (C_{min} / C_x) \times 100, \text{ gdzie:}$$

$W_x$  - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę

$C_{min}$  - najniższa cena brutto zaoferowana w ważnych ofertach,

$C_x$  - cena brutto oferty ocenianej.

#### V. Warunki realizacji zamówienia:

1) termin realizacji zamówienia:

zamówienie zostanie wykonane **do dnia 31 października 2026 r.**

2) zakres usług określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

3) warunki płatności:

należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

4) oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji:

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony i wykonany przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

5) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić niniejsze postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny i spełnienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania doświadczenia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał i zakończył co najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu i montażu minimum (łącznie dla wszystkich usług) 20 tablic z oznaczeniem rezerwatów przyrody lub innych form ochrony przyrody lub tablic drogowych z nazwami miejscowości lub znaków drogowych lub tablic informacyjnych lub tablic reklamowych montowanych na stałe w gruncie.

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wypełnionego formularza „**Wykaz usług**” stanowiącego **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**, zawierającego informacje o wartości wykonywanych usług, przedmiocie, dacie wykonania oraz informacji o podmiocie, na rzecz którego usługi zostały wykonane. **Ponadto do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, referencje, inne dokumenty).**

2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514).

## VII. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## VIII. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego wraz z załączonym wykazem usług stanowiącym załączniku nr 3 do zapytania ofertowego (do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie np. protokoły odbioru, referencje, inne dokumenty) w terminie **do dnia 18.06.2026 roku do godz. 10:00**, drogą e-mailową na adres: [kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl](mailto:kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl) wpisując w tytule „**Oferta na wykonanie i montaż tablic**” (WOP.261.3.2026.WD)”

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie elektronicznej, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
4. Oferta musi być podpisana czytelnie przez osobę/osoby upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę składającą pełnomocnictwo.
5. Wszelkie skreślenia, poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą(ce) ofertę.
6. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta została dostarczona na adres e-mail [kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl](mailto:kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl).
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed

upływem terminu składania ofert przesłane pocztą elektroniczną w postaci skanu na adres e-mail [kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl](mailto:kancelaria@bydgoszcz.rdos.gov.pl). Zmiany do oferty muszą być dostarczone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Wiadomość e-mail zawierającą zmianę należy zatytułować „ZMIANA”, a załączony do wiadomości skan każdego oświadczenia o zmianie należy dodatkowo opisać tytułem „zmiana nr ...”. Zmiana do oferty powinna jednoznacznie wskazywać, które elementy oferty są zmieniane.

9. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Wiadomość e-mail zawierającą oświadczenie o wycofaniu oferty należy zatytułować „WYCOFANIE”. Załączony do wiadomości skan oświadczenia o wycofaniu należy dodatkowo opisać tytułem „WYCOFANIE”. UWAGA: Do składania oświadczenia (ZMIANA lub WYCOFANIE Oferty) należy dołączyć skan stosownego dokumentu potwierdzającego uprawnienie osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

## **X. Inne**

1. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z przyjętym kryterium.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy oferowana cena brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **XI. Informacja o sposobie komunikacji Zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Wioleta Dobrzańska, nr tel. 52 506 56 66 (wew. 6036), adres email [wioleta.dobrzanska@bydgoszcz.rdos.gov.pl](mailto:wioleta.dobrzanska@bydgoszcz.rdos.gov.pl)
- 2) korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w kancelarii Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz (kancelaria, pok.712)

## XII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Projekt umowy
- 2) Załącznik nr 1 do projektu umowy – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Wykaz usług
- 4) Formularz ofertowy

REGIONALNY DYREKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
W BYDGOSZCZY  
*Ewa Patalas*  
dr Ewa Patalas

.....  
(podpis)

11 0 CZE. 2026