



Olsztyn, 29 maja 2025r.

WK-III.431.3.7.2025

Szanowny Pan
Dariusz Andrzejewski
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej
ul. Rynek 1
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Panu wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie** (REGON: 519549572; NIP: 877-14-02-321).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia, wykonywanie zadań w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim nadzorował **Pan Dariusz Andrzejewski**, powołany w 28 lipca 2020 roku na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

(dowód: akta kontroli: 8.3, 8.4, 8.14, 8.17)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny:

- **Anna Stejn** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Kontroli Świadczeń w Delegaturze Urzędu w Elblągu - **przewodnicząca zespołu kontrolnego**;
 - legitymacja służbowa nr 17/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 16 kwietnia 2025 roku nr WK-I.0030.342.2025 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.
- **Małgorzata Mazur** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Kontroli Świadczeń w Delegaturze Urzędu w Elblągu;
 - legitymacja służbowa nr 2/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 16 kwietnia 2025 roku

nr WK-I.0030.343.2025 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

(dowód: akta kontroli: 5, 6)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 5 maja 2025 roku do 14 maja 2025 roku. Odnotowana została pod pozycją 9 w książce kontroli prowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

(dowód: akta kontroli: 9)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Delegaturze Urzędu w Elblągu, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowanie ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienia do kontroli oraz legitymacje służbowe kontrolerów. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Kontrola zakończona została wideokonferencją, w czasie której kontrolerzy przekazali wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowali o przewidywanych terminach przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.3.7.2025.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2023/2024 (od 1 października 2023 roku do 30 września 2024 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2025 poz. 438) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za kwartał IV 2023 oraz kwartał I, II i III 2024 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2023/2024 (od 1 października 2023 roku do 30 września 2024 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **467.002,18 zł (1006 świadczeń)**.
2. Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2023/2024 (od 1 października 2023 roku do 30 września 2024 roku) wyniosły **116.122,58 zł**, co stanowiło **24,87 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2024 roku – wyniosło **5.484.036,00 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowił:
 - **9.825,03 zł** - w IV kwartale 2023 r.,
 - **36.624,00 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2024 r.
5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów.

Organ właściwy- tj. Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych w: IV kwartale 2023 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2024 roku przeznaczył łącznie **54.593,99 zł**.

(dowód: akta kontroli: 8.2, 8.5, 8.6, 8.26, 8.28-8.30)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Miejska Nowe Miasto Lubawskie liczy 9.824 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2025 poz. 438). W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy

Spółecznej w Nowym Mieście Lubawskim nadanego Uchwałą Nr V/30/2015 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 17 marca 2015r. (Obwieszczenie Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 października 2018r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim Dziennik Urzędowy z dnia 31.10.2018r. poz. 4652). Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej stanowił w § 7 że: „(...) Ośrodek realizuje zadania własne Gminy oraz zadania zlecone Gminie w szczególności na podstawie (...) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów”.

(dowód: akta kontroli: 8.18)

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim w okresie objętym kontrolą określał Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim wprowadzony Zarządzeniem nr 37/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 16 grudnia 2024r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim. Po dokonanej analizie dokumentów kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący regulamin organizacyjny był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 8.16)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane były przez jednego pracownika – starszego inspektora Działu Świadczeń Społecznych. Niniejszy pracownik w okresie objętym kontrolą podlegał bezpośrednio Dyrektorowi Ośrodka. kontrolowanym okresie oraz w dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadania posiadał aktualny zakres czynności oraz upoważnienia niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z przedłożonej dokumentacji wynika, że Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim w okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywał zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu Organizacyjnego na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy.

W okresie objętym kontrolą pracownik realizujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mającym na celu podwyższenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań. Udział w szkoleniach potwierdzały przedłożone kontrolującym świadectwa uczestnictwa.

(dowód: akta kontroli: 8.11, 8.31-8.49)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim mieści się na parterze siedziby głównej budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 1 w Nowym Mieście Lubawskim. Wejście główne do budynku znajduje się od ul. Rynek. Dodatkowe wejście

znajduje się od strony parkingu przy ul. 19 Stycznia, które preferowane jest dla osób z niepełnosprawnościami, gdzie dostępne jest jedno oznakowane miejsce parkingowe. Przy wejściu głównym znajduje się tablica informacyjna z rozkładem pomieszczeń biurowych oraz z oznaczeniami w alfabecie Braille'a. Umieszczono również tabliczki w kontrastowym kolorze z napisami w alfabecie Braille'a przy pomieszczeniach biurowych. Część wejść do pomieszczeń biurowych wyposażona jest w znaczniki Totupoint. Budynek posiada dwie pętle indukcyjne. Na wyposażeniu budynku jest przenośny podjazd – rampa antypoślizgowa oraz rampa progowa dla wózków inwalidzkich. Zastosowano również kontrastowe oznaczenie stopni na schodach oraz dodatkowe pasy ostrzegawcze pod schodami. Korytarze dostępne są z klatki schodowej.

Kontrolowane zadania realizowane są przez Dział Świadczeń Społecznych, który zajmuje jedno pomieszczenie pod numerem 9. W pomieszczeniu zajmowanym przez pracownika realizującego kontrolowane zadania usytuowane są dodatkowe dwa stanowiska pracy dla osób realizujących zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz innych zadań zleconych. Przy biurkach pracowników umieszczono krzesła z przeznaczeniem dla zgłaszających się interesantów. Kącik dla interesantów mieści się w głównym holu urzędu. Przed pomieszczeniem nr 9 znajdują się krzesła dla interesantów oczekujących w kolejce na załatwienie sprawy. Stanowiska pracy wyposażone są w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. W trakcie kontroli ustalono, że pracownik realizujący kontrolowane zadania posiada odpowiednie warunki pracy.

(dowód: akta kontroli: 8.9, 8.15)

Z informacji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim wynika, że wywiady alimentacyjne i oświadczenia majątkowe dłużników alimentacyjnych są przyjmowane w pustym pomieszczeniu biurowym przez upoważnionego pracownika. Podczas wywiadów alimentacyjnych w pomieszczeniu przebywa jedynie upoważniony pracownicy oraz dłużnik, dla którego pracownik stara się stworzyć warunki umożliwiające zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.

Dokumentacja dotycząca funduszu alimentacyjnego i dłużników alimentacyjnych gromadzona jest w teczkach osobowych, opisanych imieniem i nazwiskiem i adresem zamieszkania. Teczki wpinane są w segregatory, zgodnie z kolejnością alfabetyczną i umieszczone w szafach biurowych zamykanych na klucz w pomieszczeniu biurowym zajmowanym przez pracownika realizującego kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 8.10, 8.13)

Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę licencyjną na oprogramowanie do obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawartą z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że pracownik merytoryczny w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim posługiwał się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 8.7, 11.2)

Zgodnie z art. 8a, art. 28 ust.1 pkt.1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2025 r., poz.85) od dnia 1 lipca 2015

roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych. W jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do następujących biur:

1. Biuro Informacji Gospodarczej Info Monitor (od 7 lipca 2015r.)
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej (od 16 listopada 2016r.)
3. ERIF Biuro informacji Gospodarczej S.A (od 7 lipca 2015r.)
4. Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej (od 5 grudnia 2011r.)

Z informacji uzyskanej od Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 165 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 8.8, 8.20)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim wynika, że w okresie objętym kontrolą, Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 10.11)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim prowadził:

- **79 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z ustaleniem prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego zakończonych decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

- **6 postępowań** w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, z czego 2 postępowania umorzono, a w 3 postępowaniach wydano decyzje w kolejnym okresie świadczeniowym.

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono postępowań** administracyjnych w sprawie: nienależnie pobranych świadczeń, umorzenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, odroczenia terminu spłaty/rozłożenia na raty kwoty wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o umorzenie należności, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 oraz art. 30 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionych do alimentów.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim podejmował działania wobec **73** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **19** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego,
- **54** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

W okresie objętym kontrolą do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 8.19, 8.20-8.25, 10.10, 11.3)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolera spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim w okresie objętym kontrolą.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań.

(dowód: akta kontroli: 10.2-10.4, 11.1)

VI. Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

łącznie kontroli i analizie poddano **15 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **16** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **12** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1** postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji zmieniającej wysokość przyznanego świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **3** sprawy związane z uznaniem dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz w zakresie dalszego podejmowania wobec niego działań, w których prowadzono **1 postępowanie** administracyjne - zakończone wydaniem: **1 decyzji** o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz **2 decyzji** o umorzeniu postępowania.

(dowód: akta kontroli: 8.27, 10.4, 10.10, 11.1, 12, 15)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 10.2, 10.3, 13, 14, 16, 17)

VII. Ustalane uchybienia:

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

• Uchybienia, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.

1/ W **2 przypadkach**, co stanowiło ok. **13 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych oraz działań podejmowanych w stosunku do dłużników alimentacyjnych (16), stwierdzono opieszałość w prowadzonych postępowaniach w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się w zakresie wszczęcia postępowania oraz wydania decyzji.

Dotyczy decyzji: DŚS.4301.72.2023, DŚS.4301.73.2023

(dowód: akta kontroli: 10.5, 10.6, 12)

Skutek ustalonego uchybienia:

Na dzień rozpoczęcia kontroli niniejsze uchybienie skutkowało opóźnieniem rozpoczęcia określonych ustawowo działań wobec dłużnika alimentacyjnego.

2/ W **1 przypadku** – co stanowiło **ok. 13%** ogółu poddanych kontroli i analizie akt dłużników alimentacyjnych (8), dla których organem właściwym dłużnika jest Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego - stwierdzono brak monitorowania ustawowo określonych działań wobec dłużników alimentacyjnych podejmowanych przez inne organy do tego uprawnione, tj. nie monitorowano odpowiedzi z Aresztu Śledczego dotyczącej okresu pobytu dłużnika alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 10.7, 12)

Dotyczy decyzji: DŚS.4301.69.2023

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań. Jednakże brak informacji uzyskanej z Aresztu Śledczego pozbawiło jednostkę możliwości podjęcia odpowiednich działań.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

1/ Prowadzenie bez zbędnej zwłoki i opieszałości postępowań administracyjnych w zakresie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

2/ Monitorowanie ustawowo określonych działań podejmowanych przez inne organy do tego uprawnione wobec dłużników alimentacyjnych.

Proszę Pana o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKI MAZURSKI
Radosław Król**

Do wiadomości:

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Pan Jacek Wolski