



Kielce, dn. 04.03.2026 r.

ZATWIERDZAM:

Iwona Kędzierska – Gębska
Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Kielcach

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup materiałów biurowych

Znak sprawy: ZP.3127.4.2026.DB

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach

ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce

NIP: 9591842591, REGON: 260262224

tel. +48 41 34 35 340

<https://www.gov.pl/web/rdos-kielce>

ROZDZIAŁ II. PODSTAWA PRAWNA

Zamówienie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy (wartość zamówienia niższa od kwoty 170 000 zł określonej w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).

ROZDZIAŁ III. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 12, art. 13 oraz art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach reprezentowana przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce**
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych : Sylwester Cieśla,
email.: iod@kielce.rdos.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e – RODO, w celu realizacji zadań wynikających z kompetencji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach prowadzonych na podstawie:
 - Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody ;
 - Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ;
 - Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej ;
 - Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko ;
 - Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie;
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
 - Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
4. Odbiorcami Pani/Pani danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora związane z realizacją celów przetwarzania lub organy państwowe;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa lub przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

7. W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawienia), a także w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych jak również prawo do ograniczenia przetwarzania;
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora spowoduje brak możliwości realizacji zadań wynikających z właściwości Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia: **Zakup materiałów biurowych**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Główny kod CPV:
30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
30197644-2 Papier kserograficzny
31411000-0 Baterie alkaliczne
5. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji:

- 1) I etap Zadania – dostawa artykułów papierniczych/materiałów biurowych wymienionych w Załączniku nr 1 w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy,
- 2) II etap Zadania – dostawa papieru ksero - Załącznik nr 2 nie później niż do dnia 31.08.2026 r.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres e-mail: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za datę doręczenia uznaje się datę umieszczenia wiadomości na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.

ROZDZIAŁ VII. WYJAŚNIENIA ORAZ UZUPEŁNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jak również, w uzasadnionych przypadkach, może przedłużyć termin składania ofert.
2. Treść pytań wykonawcy wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane zapytania. Wszelkie pytania w powyższym zakresie należy kierować na adres e-mail zam.pub@kielce.rdos.gov.pl
4. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Wołoszyn - tel. 41-34-35-344, Dariusz Bartkiewicz - tel. 41-34-35-347, e-mail: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego, Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/rdos-kielce>.
6. Każda modyfikacja będzie stanowić zmianę treści Zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta Wykonawcy musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy - skan dokumentu wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) formularze asortymentowo – cenowe –stanowiące Załącznik nr 1 i 2 do Formularza oferty - Formularz asortymentowo – cenowy – odpowiednio Etap I i II Zadania;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (skan dokumentu);Formularz oferty, pełnomocnictwo oraz inne dokumenty/oświadczenia/ można podpisać również kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i złożyć zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
3. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl w terminie do dnia 13.03.2026 r. do godz. 10:00. Jedynie oferty złożone w terminie, drogą elektroniczną na powyższy adres będą traktowane jako prawidłowo złożone.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
3. Instrukcja szyfrowania oferty stanowi Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego.
4. Hasło do odszyfrowania oferty należy przesłać osobnym mailem na adres e-mail: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl w dniu 13.03.2026 r. w godz. 10:00 - 11:00.
5. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, oferty z których treścią Zamawiający nie będzie mógł się zapoznać, bądź oferty których hasło do ich odszyfrowania zostanie przekazane po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ X. OCENA OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryterium oceny.

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
Łączna ryczałtowa cena brutto	100 %
Maksymalna liczba punktów, możliwa do uzyskania	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Obliczenie liczby punktów zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_C = 100 \times C_{\min} / C$$

gdzie:

- $C_{\min}$ - najniższa cena brutto oferty spośród cen brutto wszystkich ofert,
 C - cena ryczałtowa brutto ocenianej oferty.
2. Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
 3. W przypadku, gdy w ramach prowadzonej procedury rozeznania rynku:
 - 1) nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;

- 2) oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną;
- 3) nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

ROZDZIAŁ XI. BADANIE OFERT, ZASADY POPRAWY OMYŁEK W TEKŚCIE OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta Wykonawcy, który w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3, podlega odrzuceniu.
Uwaga: W przypadku omyłki rachunkowej polegającej na błędnym zsumowaniu, odjęciu, pomnożeniu lub podzieleniu poszczególnych pozycji Zamawiający przyjmie, że poprawną kwotą jest „Jednostkowa cena brutto” wskazana w ofercie, i na tej podstawie poprawi omyłki rachunkowe.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców o wyjaśnienie treści oferty oraz wyjaśnienie/uzupełnienie dokumentów składanych wraz z ofertą.

ROZDZIAŁ XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całości lub części postępowania w uzasadnionych przypadkach, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w rozdziale X ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XIII. POWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/rdos-kielce> o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we Wzorze umowy - Załączniki Nr 3 do Zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000 zł wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Wykonawca złoży oświadczenie (zawarte w załączniku Nr 2 do Zapytania ofertowego – formularz oferty) dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

ROZDZIAŁ XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik Nr 2 – Wzór Formularza oferty;
- Załącznik nr 1 i 2 do Formularza oferty - Formularz asortymentowo – cenowy – odpowiednio Etap I i II Zadania;
- Załącznik Nr 3 – Wzór umowy;
- Załącznik Nr 4 – Instrukcja szyfrowania oferty;