



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 18 marca 2025 r.

PS-V.431.2.2025.KŻ

Szanowna Pani
Joanna Charyton
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tolkmicku

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.), zwanej dalej: „ustawą o pomocy społecznej”, przekazuje Pani treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tolkmicku przy ul. Portowej 4 oraz w delegaturze Urzędu w Elblągu, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli pełniła Pani obowiązki kierownika kontrolowanej jednostki.

Kontrolę kompleksową przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - Oddziału Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.45.2025 z 20 stycznia 2025 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono w dniach od 27 stycznia do 7 lutego 2025 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli organu prowadzącego jednostkę kontrolowaną pod pozycją 5.

Zakresem kontroli objęto realizację ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami., za okres od 1 stycznia 2024 r. do 7 lutego 2025 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń 1 marca 2025 r.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. W decyzjach administracyjnych zawierać wszystkie niezbędne elementy, zgodnie z art. 107 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572), tj.:
 - w orzekaniu decyzji ustalającej opłatę wskazywać miejsce i termin jej wnoszenia,
 - w orzekaniu decyzji przyznającej posiłek określać czy jest on bezpłatny oraz jaki jest całkowity koszt posiłku,
 - w pouczeniu decyzji zawierać informację o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania, powództwa do sądu powszechnego, sprzeciwu od decyzji lub skargi do sądu administracyjnego, a także o trybie dokonywania tych czynności
2. Rozpoczęcie realizacji świadczeń niepieniężnych dokonywać po wydaniu decyzji administracyjnej oraz odebraniu jej przez stronę, zgodnie z art. 106 ust. 1 u.p.s., w związku z art. 110 § 1 k.p.a.
3. Dochód osoby/rodziny ustalać z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, zgodnie z art. 8 ust. 3 u.p.s.
4. Rzetelnie dokumentować sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej, zgodnie z art. 107 ust. 5-5b u.p.s. W razie braku możliwości otrzymania od strony wymaganych dokumentów, stosować art. 105 ust. 1-3 ww. ustawy.
5. Informację o opłacaniu składek zdrowotnych za świadczeniobiorców zasiłku stałego zawierać w uzasadnieniu decyzji orzekającej o przyznaniu zasiłku stałego.
6. Pomoc w formie zasiłków celowych lub specjalnych zasiłków celowych przyznawać zgodnie z art. 39 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 u.p.s., mając na uwadze, iż jest to pomoc przyznawana na określony cel i ma charakter pomocy doraźnej, jednorazowej.
7. Pomoc w formie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego przyznawać zgodnie z art. 40 ust. 1 u.p.s., stosując odpowiedni druk rodzinnego wywiadu środowiskowego określony w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 893 ze zm.).
8. Przestrzegać zasady przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych u osób zobowiązanych do alimentacji, zgodnie z wymogiem art. 107 ust. 1 u.p.s., w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej (...) u osób, o których mowa w art. 103, tj. z małżonkiem, zstępnymi lub wstępnymi, z uwagi na konieczność ustalenia możliwości świadczenia przez nich pomocy na rzecz świadczeniobiorców (dot. ustalania odpłatności za pobyt członka rodziny w dps oraz przyznawania pomocy w formie specjalnego zasiłku celowego).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w czasie prowadzenia kontroli w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tolkmicku, wskazano następujące działania:

1. Zwiększyć kontrolę nad rzetelnością prowadzonych przez pracowników socjalnych postępowań w zakresie:
 - a) zachowania spójności zapisów znajdujących się w wywiadach oraz w decyzjach
 - b) w wystawianych decyzjach administracyjnych:
 - zachowania spójności poszczególnych elementów decyzji, obowiązujących przepisów prawa oraz ustalania faktycznej sytuacji osób korzystających ze świadczeń, zgodnie z posiadaną dokumentacją,
 - stosowania w orzekaniu decyzji zapisów dot.: miejsca przyznania posiłków, kosztu całkowitego posiłku, formy i terminu wypłaty świadczeń pieniężnych,
 - przywołania w decyzjach przyznających pomoc w formie usług opiekuńczych wszystkich obowiązujących uchwał Rady Miejskiej w Tolkmicku,
 - stosowania w decyzjach przyznających pomoc w formie zasiłku okresowego osobom po zakładzie karnym zapisów art. 13 ust. 1 i 106 ust. 3 u.p.s., tj. wyjaśnienia dlaczego wysokość zasiłku okresowego została przeliczona na dni
 - c) w przeprowadzanych rodzinnych wywiadach środowiskowych:
 - zachowania spójności zapisów w poszczególnych częściach wywiadów w odniesieniu do wniosku złożonego przez stronę.
2. Ustalać odpłatności osób zobowiązanych do alimentacji za pobyt członka rodziny w dps zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Na podstawie art. 128 u.p.s., kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**
Piotr Duda
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej