Załącznik nr 5

do *Zasad organizacji praktyk studenckich, praktyk absolwenckich, wolontariatów i staży dla osób bezrobotnych w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych Ministrów*, będących załącznikiem do *Zarządzenia Nr 8/2022 Dyrektora Generalnego Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia zasad organizacji praktyk studenckich, praktyk absolwenckich, wolontariatów i staży dla osób bezrobotnych w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych*.



***WZÓR***

**Porozumienie …/……**

 *(nr / rrrr)*

**o wykonywaniu świadczeń wolontariackich**

Dnia ................................................ pomiędzy:

**Naczelną Dyrekcją Archiwów Państwowych w Warszawie**, ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, zwaną dalej „NDAP”, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………….……

*(imię i nazwisko – stanowisko służbowe)*

a **Panią/Panem …………………………………..** legitymującą/ym się dowodem osobistym nr …….…., PESEL …………………………., zamieszkałą/ym: …………………..……………..., zwaną/ym dalej wolontariuszką/wolontariuszem,

mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, nieodpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszki/wolontariuszy świadczeń, strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

**§ 1.**

NDAP powierza wykonanie wolontariuszce/wolontariuszowi, pod nadzorem opiekuna merytorycznego wyznaczonego przez NDAP, a wolontariuszka/wolontariusz dobrowolnie podejmie się wykonania na rzecz NDAP następujących czynności:

1. ……………
2. …………….
3. ……………

**§ 2.**

1. Strony porozumienia uzgadniają, że czynności, o których mowa w § 1,będą wykonywane w okresie **od ………….. do …………………….. .**
2. Miejscem wykonywania czynności będzie **……………………………….**

**§ 3.**

Tygodniowy wymiar wykonywania zadań w ramach wykonywania świadczeń wolontariackich wynosi nie więcej niż 40 godzin.

**§ 4.**

Wolontariuszka/wolontariusz oświadcza, że jest objęta/objęty ubezpieczeniem zdrowotnym.

**§ 5.**

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

1. wolontariuszka/wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia;
2. wolontariuszka/wolontariusz jest obowiązana/obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście z zachowaniem należytej staranności, przyjętej przy ich realizowaniu.

**§ 6.**

Wolontariuszka/wolontariusz zobowiązuje się do nieupowszechniania informacji, które uzyskała/uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń wolontariackich w NDAP.

**§ 7.**

Porozumienie może być rozwiązane na piśmie przez każdą ze stron, z zachowaniem trzydniowego terminu wypowiedzenia.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

Spory wynikłe ze stosowania porozumienia rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla NDAP.

**§ 11.**

Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………..….. …………….….….…………………………

*(podpis i stanowisko służbowe (podpis wolontariuszki/wolontariusza)*

 *osoby reprezentującej NDAP)*