

**Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa  
zaprasza**

do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym na usługę wsparcia informatycznego dla jednostek Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa we Wrocławiu.

1. Ofertę należy złożyć:

e-mailem na adres: [zamowienia-it@piorin.gov.pl](mailto:zamowienia-it@piorin.gov.pl)

2. W e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Rozpoznanie cenowe na usługę wsparcia informatycznego – Wrocław”.

3. Ceny podane w ofercie, mają być wyrażone cyfrą i słownie w polskich złotych.

4. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie trwałą techniką.

5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

6. Opis przedmiotu zamówienia:

a. Miejsce świadczenia usługi:

a. ul. Piłsudskiego 15-17, 50-044 Wrocław

b. Zakres prac, które mogą zostać zlecone Wykonawcy w czasie trwania umowy, według bieżących potrzeb:

- instalacja, utrzymanie w ciągłej sprawności i konserwacja sprzętu informatycznego powierzonego użytkownikom - aktualnie posiadanego oraz dokupionego w przyszłości.
- Instalowanie i aktualizowanie oprogramowania.
- Dozór i konserwacja okablowania infrastruktury sieciowej.
- Rozwiązywanie bieżących problemów użytkowników ze sprzętem i oprogramowaniem.
- Pomoc użytkownikom w zakresie obsługi sprzętu oraz oprogramowania.
- Prowadzenie okresowych szkoleń użytkowników w zakresie posiadanego oprogramowania w zależności od potrzeb użytkowników, wcześniej ustalone z Wydziałem Informatyki.
- Prowadzenie ewidencji posiadanego wyposażenia i oprogramowania oraz zgłaszanie potrzeb modernizacyjnych.
- Obsługa Rejestru Zgłoszeń udostępnionego przez Wydział Informatyki.
- Wsparcie pracowników Wydziału Informatyki w realizacji bieżących prac.

c. Usługa ma być świadczona w godzinach od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku w ilości czasu niezbędnym do realizacji zleconych prac;

d. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie wykonywał powierzone mu prace osobiście w obiekcie Zamawiającego lub zdalnie, jeżeli zgłoszona praca będzie możliwa do wykonania zdalnie;

e. Czas od chwili przyjęcia zgłoszenia potrzeby wykonania usługi wsparcia do chwili rozpoczęcia prac w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30 wynosi dwa dni robocze, chyba, że strony ustalą inaczej;

f. Zamawiający zapewnia wszystkie części zamienne niezbędne do usunięcia usterki oraz materiały eksploatacyjne;

g. Liczba użytkowników łącznie w obu jednostkach – do 15 osób.

7. Wymagany termin realizacji zamówienia: **1.01.2026 – 31.12.2026.**

8. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena – 100%**

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania.

9. Propozycja Wykonawcy ma zawierać formularz oferty wg załączonego wzoru.  
Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązującą przez okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

10. Termin złożenia oferty:

Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 16.12.2025 roku, do godz. 10:00**

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Marcin Gajewski, e-mail: [m.gajewski@piorin.gov.pl](mailto:m.gajewski@piorin.gov.pl)

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Warszawa, dnia 11.12.2025 r.

Marcin Gajewski  
Naczelnik Wydziału Informatyki  
/podpisano elektronicznie/

W załączeniu:

Wzór formularza oferty.

**Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa**  
**al. Jana Pawła II 11**  
**00-828 Warszawa**

**OFERTA WYKONAWCY**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
.....

składam/my\* niniejszą ofertę.

Oferuję/my **usługi** będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie w wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

netto ..... zł.

podatek VAT ..... zł.

brutto ..... zł.

(słownie: .....)

Terminy realizacji: do dnia ..... 2025 r.

Udzielam/y\* gwarancji na przedmiot zamówienia - ..... miesięcy od dnia dostawy.

1. Oświadczam/amy\*, że zapoznałem/liśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy\* żadnych zastrzeżeń.
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

....., dn. ....

.....

( podpis i pieczęć Wykonawcy )

\* niepotrzebne usunąć