

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

**DOTYCZĄCE** dostawy sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych oraz wyposażenia multimedialnego i biurowego **JRG 2 Rumia Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie**.

Zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy.

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego, urządzeń wielofunkcyjnych oraz wyposażenia multimedialnego i biurowego JRG 2 Rumia Komendy Powiatowej PSP w Wejherowie**. Minimalne parametry techniczno-użytkowe zawarte zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).

### **INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**

1. Termin realizacji zamówienia do dnia **15 maja 2026 r.**
2. Termin płatności – nie krótszy niż **21 dni**.
3. Termin składania ofert upływa **16 kwietnia 2026 r. godz. 10:00** (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego). Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
4. W sytuacji, gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa środki posiadane przez zamawiającego, przewiduje się możliwość negocjacji ceny z wykonawcą. Jeżeli negocjacje nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, zamawiający unieważni zamówienie.
5. Ofertę należy przesłać:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl](mailto:sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl),
  - b) Platforma ePUAP: /kppspwejherowo/SkrytkaESP
  - c) skrytka e-doręczenia: AE:PL-55589-57426-AGGHJ-18
  - d) osobiście w siedzibie Zamawiającego.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. W ofercie powinna być podana cena netto, podatek VAT oraz cena brutto w PLN jak również trzeba uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem w/w zamówienia.
9. Okres gwarancji **min. 24 miesiące** - liczony będzie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
10. Kryterium oceny ofert
  - **Cena - 100 %**