Komórka organizacyjna/ Dział (symbol)	Zadania	Imię i nazwisko (stanowisko)	Telefon	e-mail	Nr pokoju
Zastępca nadleśniczego (Z)	Wykonuje zadania i ponosi odpowiedzialność w zakresie: użytkowania lasu, sprzedaży drewna, działalności marketingowej, hodowli lasu, nasiennictwa, szkółkarstwa, nadzoru nad lasami nie stanowiącymi własności Skarbu Państwa, stanu posiadania, urządzania lasu, ochrony lasu, przyrody, ochrony p.poż., zagospodarowania turystycznego oraz pozyskiwania środków unijnych.	**Krzysztof Major (Zastępca nadleśniczego)**	**59 857 32 01** **59 857 05 46**	**krzysztof.major@szczecinek.lasy.gov.pl**	**3**
Inżynier nadzoru (NN)	Kontrola nad prawidłowością wykonywania czynności gospodarczych w nadleśnictwie oraz podległych leśnictwach, zamówienia publiczne. Uczestnictwo w wizytacji zalesień w ramach Porozumienia o współpracy ARiMR i PGL LP, prowadzenie spraw związanych z gospodarką łowiecką.	**Anna Władymirow (Inżynier nadzoru)** **Marcin Majewski (Inżynier nadzoru)**	**59 857 32 01** **59 857 05 49**	**anna.władymirow@szczecinek.lasy.gov.pl**	**16**
			59 857 32 01 **59 857 05 49**	**marcin.majewski@szczecinek.lasy.gov.pl**	**16**
Główny księgowy nadleśnictwa (K)	Wykonuje zadania i ponosi odpowiedzialność w zakresie: księgowości, finansów, planowania finansowo-ekonomicznego i analiz. Jest odpowiedzialny za sprawozdawczość nadleśnictwa. Nadzoruje prace działu finansowo-księgowego.	**Izabela Suproń (Główny księgowy nadleśnictwa)**	**59 857 32 01** **59 857 05 47**	**izabela.supron@szczecinek.lasy.gov.pl**	**5**

Sekretarz nadleśnictwa (S)	Odpowiada za całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, infrastrukturą, gospodarką: remontowo- budowlaną, łąkowo-rolną, magazynową oraz zamówieniami publicznymi.	**Magdalena Lubińska (Sekretarz Nadleśnictwa)**	**59 857 32 01** **59 857 05 58**	**magdalena.lubinska@szczecinek.lasy.gov.pl**	**1**
Posterunek Straży Leśnej (NS)	Odpowiada za ochronę mienia, obronność, ochronę informacji niejawnych oraz zwalczanie przestępstw i wykroczeń z zakresu szkodnictwa leśnego.	**Erwin Wierzbicki (Starszy Strażnik Leśny p.f. Komendanta Posterunku Straży Leśnej)**	**59 857 32 01** **59 857 05 50**	**erwin.wierzbicki@szczecinek.lasy.gov.pl**	**10**
Stanowisko ds. pracowniczych (NK)	Odpowiada za sprawy kadrowe i organizacyjne nadleśnictwa, szkolenia, skargi i wnioski, sprawy socjalne.	**Wioletta Keler (Starszy spec. ds. pracowniczych i BHP)**	**59 857 32 01** **59 857 05 48**	**wioletta.keler@szczecinek.lasy.gov.pl**	**6**