

Warszawa, 05 stycznia 2024 r.

RzPP-DOA-WAD.262.2.3.2024

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją przez Biuro Rzecznika Praw Pacjenta projektu pozakonkursowego „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, koniecznością jego rozliczenia, a także planami realizacji nowych projektów w ramach nowej perspektywy finansowej, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na świadczenie usług, których celem jest:

- a) zapewnienie prawidłowego zamknięcia projektu „Po pierwsze pacjent – działania Rzecznika Praw Pacjenta na rzecz poprawy jakości usług zdrowotnych” (zwanego dalej „Projektem”), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, działanie 5.2: Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych;
- b) dokonanie niezbędnych zmian we wniosku o dofinansowanie Projektu;
- c) ewaluacja Projektu w zakresie głównych wskaźników realizacji oraz jego oceny;
- d) monitorowanie dostępnych źródeł finansowania zadań RPP w ramach programów współfinansowanych ze środków UE.

Do głównych zadań Wykonawcy będzie należało m.in:

- koordynacja zamknięcia Projektu;
- przygotowanie dokumentów niezbędnych do sprawozdań z przeprowadzonych form wsparcia oraz osiągniętych wskaźników;
- dokonanie niezbędnych zmian we wniosku o dofinansowanie Projektu;
- ewaluacja Projektu w zakresie głównych wskaźników realizacji oraz jego oceny;
- monitorowanie projektu w okresie jego trwałości;
- prowadzenie korespondencji związanej z zamknięciem Projektu oraz przygotowywanie protokołów i notatek ze spotkań;
- analiza jakościowa przeprowadzonych szkoleń w ramach Projektu,
- archiwizacja dokumentów związanych z realizacją Projektu,

Wymagania konieczne, które powinien spełniać Wykonawca:

1. Wykształcenie wyższe lub w trakcie realizacji studiów.
2. Bardzo dobra obsługa komputera – min. Word, Excel, poczta elektroniczna.
3. Znajomość obsługi urządzeń biurowych – min. ksero.
4. Co najmniej 4 letnie doświadczenie w realizacji projektów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze ochrony zdrowia.

- Mile widziane doświadczenie w realizacji projektów lub pisanu wniosków o dofinansowanie oraz gotowość do wyjazdów służbowych.
- Możliwość rozwoju zawodowego oraz udziału w szkoleniach.
- Wymagane jest świadczenie usług w siedzibie zamawiającego co najmniej 3 razy w tygodniu, ze względu na dokumentację projektową, a także specyfikę działalności Urzędu, w tym praca na dokumentach wrażliwych (w ramach ustalonego harmonogramu, stanowiącego załącznik do umowy).
- Usługi mają być świadczone w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

Proszę o przedstawienie oferty zawierającej pełną kwotę za usługę w kwocie netto oraz brutto, a także wartość miesięcznej opłaty za usługę w kwocie netto oraz brutto. Proszę o złożenie także oświadczenia w zakresie spełniania wymagań koniecznych. Proszę o przekazanie informacji w jakich dniach będzie świadczona usługa w siedzibie Biura Rzecznika Praw Pacjenta.

Kryterium wyboru Wykonawcy: kryterium ceny

Proszę o przedstawienie oferty do dnia 12.01.2024 r. do godz. 9.00 na adres e-mail: p.budzianowski@rpp.gov.pl.

Uwaga:

Złożona przez Wykonawcę oferta nie stanowi oferty w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych ani ustawy Kodeks cywilny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania/uzupełniania dokumentów.

Z poważaniem

Piotr Budzianowski

Dyrektor

Departament Organizacyjno-Administracyjny