



UNP: 2401-26-100034

Sprawa:

Dostawa wody w galonach 18,9l.

Znak sprawy: **2401-ILZ.261.19.2026**

Kontakt: Ulana Krzyżanowska-Bodziony

Starszy Specjalista

tel. (32) 207-60-98

ulana.krzyzanowska-bodziony@mf.gov.pl

STRONA INTERNETOWA IAS KATOWICE

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia pn. **”Dostawa wody w butlach o pojemności 18,9 L oraz użyczenia dystrybutorów schładzająco-podgrzewających wodę dla obiektów Izby Administracji Skarbowej woj. śląskiego”**.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia podstawowego jest **dostawa wody w butlach o pojemności 18,9 L oraz użyczenia dystrybutorów schładzająco-podgrzewających wodę dla obiektów Izby Administracji Skarbowej woj. śląskiego**.

W postępowaniu przewidziano również **prawo opcji** polegające na zwiększeniu liczby butli wskazanych w załącznikach – Formularzach cenowych. Wartość prawa opcji nie powinna przekroczyć około 40% wartości umowy (ilości butli wskazanych w ww. załącznikach).

Prawo opcji na dodatkowy zakup wody mineralnej będzie realizowane w razie potrzeby i po zaangażowaniu na to środków finansowych. Realizacja prawa opcji, będzie realizowana tak jak podstawowa część umowy.

Przedmiot zamówienia określają dokumenty:

- Formularz oferty - Załącznik nr 1 do Zaproszenia,
- Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Zaproszenia,
- Projekt umowy dla części I-IV– Załącznik nr 3 do Zaproszenia,
- Formularz cenowy dla części I - Załącznik nr 4/I do Zaproszenia,
- Formularz cenowy dla części II - Załącznik nr 4/II do Zaproszenia,
- Formularz cenowy dla części III- Załącznik nr 4/III do Zaproszenia,
- Formularz cenowy dla części IV- Załącznik nr 4/IV do Zaproszenia,

II. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Informacja o lokalizacjach obiektów administracji skarbowej została wskazana w formularzach cenowych stanowiących Załącznik nr 4/I, 4/II, 4/III i 4/IV do Zaprośzenia.

III. TERMIN REALIZACJI DOSTAW:

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania Umowy.
2. Termin realizacji oznacza czas od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy **do dnia 30 września 2026 r.**
3. Dostawy odbywać się będą w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do wszystkich obiektów pierwszą partię wody wraz z dystrybutorami schładzająco - podgrzewającymi wodę w terminie 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy w ilościach wskazanych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy. Wyjątkiem od tej zasady są obiekty, w których szacunkowa ilość butli wynosi do 5 sztuk włącznie - w tym przypadku dopuszczalna jest jednorazowa dostawa na dany obiekt.
5. Wykonawca użyje dystrybutory schładzająco-podgrzewające wodę dla każdego obiektu wymienionego w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 30.09.2026 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia, bądź zmniejszenia ilości dystrybutorów schładzająco-podgrzewających wodę maksymalnie o 3 szt. dla każdego obiektu.
6. Zamawiający zastrzega sobie **prawo opcji**, polegające na
 - a. zwiększeniu liczby butli wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego, jednak wartość zapotrzebowania, o które Zamawiający zwiększy zamówienie, nie może przekroczyć – do 40% wartości przedmiotu umowy
 - b. wydłużeniu okresu obowiązywania Umowy do 15 października 2026 r.
7. Wykonawca zapewni dostawę wody w butlach w dni ustalone z Zamawiającym , z częstotliwością dostaw raz na dwa tygodnie, licząc od dnia dokonania pierwszej dostawy (instalacji), o której mowa w § 2 ust. 4, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego dla każdego obiektu wymienionego w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji dostawy o maksymalnie 1 dzień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub nagłych, nieprzewidzianych sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności uzasadniających przesunięcie terminu dostawy.
9. Jeżeli planowany termin dostawy przypada na dzień ustawowo wolny od pracy (święto), dostawa zostanie zrealizowana w najbliższym następnym dniu roboczym.
10. Dla każdego obiektu jeden dystrybutor schładzająco-podgrzewający wodę musi być wyposażony w uchwyt do kubków jednorazowych, mieszczący minimum 50 szt. papierowych kubków.
11. Kolejne dostawy wody realizowane będą na zasadzie wymiany butli pustych na pełne, w przeliczeniu sztuka za sztukę, a w przypadku mniejszego lub większego zapotrzebowania, Zamawiający będzie miał prawo do zamówienia mniejszej lub większej liczby butli (po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy).
12. **Kubki papierowe, jednorazowego użytku, kompatybilne z dystrybutorem do wody, dostarczane będą wyłącznie do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25, pokój nr. 311.** Pozostałe jednostki pobierają kubki z IAS Katowice, nie zamawiają i nie pobierają ich od kierowcy przy dostawie.

13. Woda źródłana dostarczana będzie do Zamawiającego w butlach, które stanowią własność Wykonawcy. Zamawiający sprawdzi ich stan w chwili odbioru wody i zwróci Wykonawcy do napełnienia w stanie nie gorszym niż w chwili przyjęcia ich do eksploatacji.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość butli z wodą źródłaną o pojemności 18,9 l do jednostek określonych w Załączniku nr 4/I, 4/II, 4/III i 4/IV oraz opakowań kubków jednorazowych papierowych wg cen zawartych w Załączniku nr 4/III.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia do Izby Administracji Skarbowej prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
5. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):
 - a) faktury i faktury korygujące oraz
 - b) wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.) przesyłane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
6. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w pkt. 5.
7. W sytuacji opisanej w pkt. 5, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
8. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
9. Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie do Zamawiającego – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach (Nr PEF Zamawiającego: NIP: 9541302993) za pośrednictwem Platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
10. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
11. W celu skontaktowania się z serwisem PEFEExpert można wysłać maila pod adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić na nr tel. 32 723 29 87.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający stosuje jedno kryterium oceny ofert: **cena oferty brutto**.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

VI. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3

lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. SKŁADANIE OFERT

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną):
 - Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
 - Formularza cenowego dla części I - Załącznik nr 4/I do Zaproszenia,
 - Formularza cenowego dla części II - Załącznik nr 4/II do Zaproszenia,
 - Formularza cenowego dla części III- Załącznik nr 4/III do Zaproszenia,
 - Formularza cenowego dla części IV- Załącznik nr 4/IV do Zaproszenia,
2. Termin składania ofert: **do dnia 29-go kwietnia 2026 r.**
3. Wymagane dokumenty prosimy wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: **a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl**
4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/ias-katowice> zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, Zamówienia publiczne poniżej 170 tys. zł, informację o złożonych ofertach.
6. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. W związku z powyższym, Zamawiający **nie będzie wysyłał do Wykonawców** odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

VIII. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami.
 3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
- 1) Zasady podpisania umowy jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
- Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną,
 - Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby,

- datą zawarcia umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania umowy, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

2) Zasady podpisania umowy w formie papierowej:

- a) umowa może zostać podpisana osobiście przez uprawnione osoby w siedzibie Zamawiającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,
- b) umowa może zostać przesłana do Wykonawcy za pośrednictwem poczty, celem podpisania przez uprawnione osoby:
 - przed wysłaniem umowy do Wykonawcy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną skan jednostronnie podpisanej umowy,
 - Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę i odesłać do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu skan podpisanej obustronnie umowy pocztą elektroniczną na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku, będzie data wysłania skanu jednostronnie podpisanej umowy - wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką umowy do Wykonawcy. Data zawarcia umowy będzie jednocześnie datą rozpoczęcia jej obowiązywania, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

IX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 5 do Zaprośzenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

X. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie**

zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.

XI. OSOBY DO KONTAKTU:

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:
Pan Jarosław Stefanek, nr tel. 32 207 60 59, e-mail.: jaroslaw.stefanek@mf.gov.pl
[Pan Andrzej Kozioł, nr tel. 32 207 62 44, e-mail: andrzej.koziol4@mf.gov.pl](mailto:pan.andrzej.koziol@mf.gov.pl)
2. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Pani Ulana Krzyżanowska-Bodziony, nr tel.: 32 207 60 98, e-mail:
a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia - Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4/I do Zaproszenia – Formularz cenowy dla części I
5. Załącznik nr 4/II do Zaproszenia – Formularz cenowy dla części II
6. Załącznik nr 4/III do Zaproszenia – Formularz cenowy dla części III
7. Załącznik nr 4/IV do Zaproszenia – Formularz cenowy dla części IV
8. Załącznik nr 5 do Zaproszenia - Klauzula informacyjna RODO

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia o zamówieniu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/ias-katowice>

Podstawa prawna

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320).

Zaakceptował:
Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
Kierownik Działu
Rafał Wałek

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Korespondencję otrzymują:

1. strona internetowa IAS Katowice
2. Wykonawcy wg rozdzielnika
3. aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](#) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych

