

Informacja o sposobie wypełniania formularza Załącznika nr 1 rozliczenia rocznego dotacji MNiSW na inwestycje

1. Informacje o projekcie

Należy upewnić się, że wypełniono następujące pozycje formularza:

- pieczęć uczelni (w lewym górnym rogu formularza)
- miejscowość i data (w prawym górnym rogu formularza)
- nr umowy (w lewym górnym rogu formularza)
- nazwa inwestycji (w lewym górnym rogu formularza)

Uwaga! Rozliczenie roczne sporządzane jest zawsze wg stanu na 31 grudnia roku, za który składane jest rozliczenie.

2. Część A. Rozliczenie finansowe

- 1) Kwota przyznanej dotacji – chodzi o kwotę wynikającą z umowy w brzmieniu według ostatniego aneksu zawartego w roku, za który składane jest rozliczenie
- 2) Kwota wykorzystanej dotacji – chodzi o faktycznie wydatkowane środki dotacji
- 3) Kwota niewykorzystanej dotacji – różnica między ww. kwotą przyznaną a wykorzystaną

Uwaga! Ewentualne otrzymane przez uczelnię zwroty VAT nie powinny pomniejszać kwoty wykorzystanej dotacji, bowiem odrębnym trybem są one zwracane na rachunek dochodów budżetu państwa, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 4 lub ust. 5 umowy ¹

3. Część B. Rozliczenie rzeczowe

W tym miejscu należy skrótkowo wymienić główne prace, które zostały wykonane w roku, za który składane jest rozliczenie, w ramach realizowania celów, o których mowa w paragrafie 2 ust. 3 lub ust. 5 umowy.

4. Część C. Ocena stopnia realizacji celów

W tym miejscu należy oszacować stopień osiągnięcia celów założonych na rok, za który składane jest rozliczenie. Co do zasady powinien on być proporcjonalny do stopnia wykorzystania dotacji MNiSW za ten rok.

5. Osoba odpowiedzialna za sporządzenie rozliczenia

¹ Ze środków pochodzących z otrzymanej przez uczelnię dotacji powinny być opłacone zobowiązania względem wykonawców dotyczące realizowanej inwestycji w kwotach brutto, tj. łącznie z VAT. Jeżeli uczelnia odliczyła od podatku należnego kwotę podatku od towarów i usług zawartą w nakładach poniesionych na realizację inwestycji lub otrzymała jej zwrot, to zgodnie z umową zobowiązana jest do jej zwrotu na rachunek dochodów budżetu państwa w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji. Zwrot VAT nie stanowi niewykorzystanej dotacji celowej i nie pomniejsza wartości kosztorysowej inwestycji ani wysokości wydatkowanej dotacji.

Należy upewnić się, że w tym miejscu znajduje się komplet danych o osobie sporządzającej rozliczenie:

- imię i nazwisko,
- telefon oraz
- e-mail.

6. Osoby podpisujące rozliczenie

Należy upewnić się, że w tym miejscu znajduje się komplet trzech podpisów i pieczętek:

- kwestora,
- kanclerza,
- rektora.

Uwaga! W przypadku, gdy podpis składany jest w zastępstwie, należy załączyć kopię stosownego upoważnienia/pełnomocnictwa.