

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OPOLU

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dokumentacji projektowej
„Przebudowa przepustu drogowego wraz z budową ciągu pieszego w
ciągu drogi krajowej nr 40 w miejscowości Wierzbiec”

Opole, styczeń 2026r.

1. WYMAGANIA DLA OPRACOWANIA PROJEKTOWEGO

1.1. Przedmiot opracowania projektowego

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji projektowej pn.: „Przebudowa przepustu drogowego wraz z budową ciągu pieszego w ciągu drogi krajowej nr 40 w m. Wierzbiec”.

Przedmiotowa inwestycja obejmuje przepust drogowy zlokalizowany w km 9+773 wraz z budową ciągu pieszego od km 9+723 do km 9+873 (lokalizacja budowy wskazana orientacyjnie) w ciągu drogi krajowej nr 40. Inwestycja znajduje się na terenie województwa opolskiego, w powiecie prudnickim, w gminie Prudnik w miejscowości Wierzbiec.

W skład dokumentacji projektowej powinny wchodzić następujące elementy i opracowania projektowe:

- Aktualna mapa do celów projektowania dróg w skali 1:500;
- Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna związana z nabywaniem nieruchomości (projekty podziału nieruchomości wraz z wyniesieniem granic w terenie oraz wykazy zmian gruntowych);
- Dokumentacja formalno-prawna (mapy ewidencyjne, wypisy z rejestru gruntów);
- Rozpoznanie warunków gruntowo - wodnych poprzez wykonanie stosownych badań na długości projektowanego odcinka, łącznie z opracowaniem opinii geotechnicznej;
- Dokumentacja geologiczno-inżynierska – wg potrzeb;
- Projekt stałej i czasowej (na czas budowy) organizacji ruchu dla całego odcinka;
- Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi wraz z ich uzyskaniem;
- Operat wodno-prawny wraz z uzyskaniem pozwolenia wodno-prawnego,
- W niezbędnym zakresie Decyzja o Środowiskowych Uwarunkowaniach (DŚU) wraz z przygotowaniem Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP) oraz w przypadku konieczności przygotowaniem Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko;
- Materiały do uzyskania opinii na potrzeby decyzji ZRID wraz z ich uzyskaniem;
- Inwentaryzacja drzew i krzewów do wycinki (między innymi znajdujących się w odległości granicznej od krawędzi jezdni wg Wytycznych – Zarządzenie nr 31 Generalnego Dyrektora GDDKiA z dnia 23 kwietnia 2010 roku w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych) wraz z uzyskaniem zgody na wycinkę;
- Materiały do wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej wraz z jej uzyskaniem;
- Projekt budowlany oraz wykonawczy (projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny/wykonawczy);
- Projekt branżowe – wg potrzeb;
- Dokumentacja przetargowa (zawierająca między innymi STWiORB, część opisową, część rysunkową);
- Przedmiary robót (ze szczegółowymi obliczeniami ilości dla poszczególnych pozycji przedmiarowych);
- Kosztorys ofertowy;
- Kosztorys inwestorski.

Powyższy zakres dokumentacji, może ulec zmianie na skutek uzgodnień ustalonych z Zamawiającym według aktualnie obowiązujących przepisów, wytycznych i norm.

1.2. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji i zagospodarowania terenu

- 1) Celem inwestycji jest rozbiórka istniejącego i budowa nowego przepustu w ciągu drogi krajowej nr 40 w miejscowości Wierzbiec w km 9+773 oraz budowa ciągu pieszego na przybliżonym odcinku od km 9+723 (zатока autobusowa) do km 9+873 (zjazd) drogi krajowej nr 40 o długości ok. 0,150 km.**

Istniejący przepust drogowy – szacowany czas budowy ok roku 1939. Jest to konstrukcja ceglana sklepiona, głowica wlotowa kamienna, wylotowa – ceglana. Obiekt znajduje się w niezadawalającym stanie technicznym. W czasie okresu użytkowania i pod wpływem ruchu pojazdów obiekt uległ znacznej degradacji.

Biorąc powyższe pod uwagę koniecznym staje się wykonanie rozbiórki i budowa nowego przepustu drogowego, dostosowanego do obecnego ruchu samochodowego, zaprojektowanego na klasę I obciążeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych).

W ramach zadania zostanie wybudowany ciąg pieszy, który zostanie dowiązany do istniejącej infrastruktury kończącej się na zatoce autobusowej aż do zjazdu z drogi krajowej na odcinku o długości ok 150m (jak na załączonym planie).



2) Parametry istniejącego obiektu

Klasa drogi G

Długość obiektu 10,70 m

Światło poziome/ pionowe przepustu 1,30m / 1,00m

Nośność – 30 t - Normatyw 1926 klasa I

3) Opis robót do zaprojektowania:

Przedmiotowa dokumentacja projektowa w swoim zakresie winna obejmować:

- Rozbiórkę istniejącego obiektu;
- Budowę obiektu docelowego;
- Budowę ciągu pieszego (prawa strona jezdni),
- Przebudowę sieci kolidujących z projektowanym obiektem (wg potrzeb i uzgodnień).

1.3. Wymagania dla projektowanej inwestycji

A. Wymagania ogólne dla obiektu

- a) Dokumentację projektową należy opracować na aktualnym podkładzie geodezyjnym wraz ze stanem prawnym;
- b) dokumentacja winna spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych;
- c) obiekt po przebudowie powinien spełniać klasę I/2022 oraz obciążenie pojazdem specjalnym STANAG 2021 klasy 150;
- d) obiekt zaprojektować o konstrukcji zoptymalizowanej finansowo, czasowo i technicznie w stosunku do istniejącej przeszkody;

- e) opracowanie koncepcji dla konstrukcji przepustu w dwóch wersjach z analizą określającą korzyści i koszty;
- f) utrzymanie ruchu drogowego w czasie robót (dopuszczany wahadłowy);
- g) w trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym – Wydział Mostów. Konieczne jest na bieżąco zgłaszanie, omawianie i rozwiązywanie problemów występujących w procesach projektowania.

1.4. Dokumentacja projektowa

1. Projekt należy wykonać na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500. Dodatkowo należy uzyskać mapę ewidencyjną wraz z aktualnymi wypisami z ewidencji gruntów.
2. Ze względu na przewidywane częściowe zajęcie działek poza pasem drogowym, dokumentacja będzie przygotowana na zasadach decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) wraz z wykonaniem projektów podziału nieruchomości. Wykonawca dokumentacji zobowiązany będzie do przygotowania materiałów koniecznych do uzyskania opinii, uzgodnień (w tym z właścicielem gruntu) i pozwoleń, łącznie z materiałami i wnioskiem o wydanie decyzji ZRID. Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie na rzecz Inwestora decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
3. Dokumentacja przetargowa zawierająca STWiORB, przedmiary robót drogowych i branżowe, kosztorysy ofertowe robót drogowych, mostowych i branżowych. Przy opracowywaniu STWiORB należy w pierwszej kolejności stosować Wytyczne Wykonywania i Odbioru Robót Budowlanych (WWiORB) dostępne na stronie internetowej GDDKiA na dzień odbioru dokumentacji.
4. Kosztorysy inwestorskie dla robót drogowych, mostowych i branżowych (w tym także związane ze stałą i czasową organizacją ruchu) oraz zbiorcze zestawienie kosztów.
5. W trakcie prac projektowych Wykonawca dokumentacji będzie zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji z GDDKiA (w tym między innymi z Wydziałem Mostów, Wydziałem Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego i Zarządzania Ruchem, Wydziałem Nieruchomości, Laboratorium Drogowym tut. Oddziału). Konieczne będzie na bieżąco omawianie i rozwiązywanie problemów występujących w procesie projektowania, wybór ostatecznych rozwiązań oraz inne szczegółowe ustalenia dotyczące prac projektowych. Podsumowaniem powyższego będzie konieczność prezentacji projektu na naradach w siedzibie Zamawiającego.
6. W trakcie prac projektowych (realizacji umowy) Wykonawca dokumentacji zobowiązany będzie do uzgadniania i koordynowania rozwiązań projektowych dotyczących lokalizacji infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą – wniosku gestorów sieci lub innych podmiotów.
7. Wykonawca dokumentacji jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu – do Wydziału Mostów oraz właściwego terenowo Rejonu – wszystkich prac prowadzonych w pasie drogowym, m.in. badań geotechnicznych, prac geodezyjnych, inwentaryzacji przyrodniczej.

1.5. Materiały wyjściowe

Oferenci zobowiązani są przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej w terenie w celu zapoznania się z miejscem planowanej inwestycji.

1.6. Ogólne wymagania dla Wykonawcy

1.6.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Wykonawca 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych do zatwierdzenia.

Wykonawca na każdym etapie będzie uzgadniał z Zamawiającym proponowane rozwiązania projektowe. Zamawiający w razie konieczności wyznaczy spotkanie w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia postępów prac i uzgodnienia rozwiązań projektowych. Obecność Projektanta na spotkaniach jest obowiązkowa.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ryzyko zmian w aktach prawnych, przepisach technicznych i konieczność uwzględnienia ich w opracowaniu wszystkich dokumentów powstałych w wyniku realizacji zamówienia.

1.6.2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia udziału w realizacji zamówienia zespołu projektowego składającego się z osób posiadających kwalifikacje, doświadczenie i wymagane przepisami prawa uprawnienia zawodowe odpowiednie dla specjalności jakie wystąpią w zakresie opracowania, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi.

1.6.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za stałą dostępność zespołu projektowego przez cały okres realizacji zamówienia.

1.6.4. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

1.6.5. Wykonawca dokumentacji zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

1.6.6. Wykonawca dokumentacji będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca dokumentacji.

1.6.7. GDDKiA wymaga aby osoby wykonujące prace biurowe były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez GDDKiA czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1.7. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres 10 lat od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich wykonanych opracowań projektowych z wyjątkiem opracowań projektowych dla obiektów inżynierskich, które należy przechowywać do czasu ich rozbiórki.

2. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ

2.1. Materiały do badań i prac projektowych

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

2.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy), inwentaryzacje.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm. Stosowane przez Projektantów oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie obliczenia dotyczące zaprojektowanej konstrukcji w oddzielnym opracowaniu oraz w wersji elektronicznej (1 egz.).

2.3. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu obiektów budowlanych i urządzeń

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

3. SZATA GRAFICZNA

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie, której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
- całość opracowania złożona do formatu A4

Ponadto wymaga się aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel.

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia należy wykonać przy uwzględnieniu m.in. obowiązujących przepisów i aktów prawnych oraz Zarządzeń wydanych przez GDDKiA w szczególności:

Zarządzenie nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11 maja 2009r. w sprawie stadiów i składu dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań (dostępne na stronie internetowej GDDKiA).

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych

Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inwentaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia oraz poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych

Poniżej przedstawiono wymagania dla opracowań projektowych objętych zleceniem.

4.2.1. Mapa do celów projektowych i dokumentacja formalno-prawna

Zakresem mapy należy objąć teren niezbędny dla zlokalizowania projektowanych zamierzeń objętych zamówieniem wraz z 30m pasem przylegającego terenu. Mapę do celów projektowych należy opracować w skali 1:1000 lub 1:500 w formie elektronicznej oraz papierowej. Jeżeli wykonana mapa ma skalę różniącą się od mapy zasadniczej o więcej niż 1 stopień (np. 1:500 mapa do celów projektowania, a 1: 2000 mapa zasadnicza), mapę tę należy wykonać niezależnie od mapy zasadniczej, a nie poprzez jej foto powiększenie.

Mapa do celów projektowania powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dn. 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie i specyfikacjach technicznych obejmujących potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości — GDDKiA Warszawa 1998:

- GG-00.00.00 — Wymagania ogólne
- GG-00.11.01 — Wykonanie mapy do celów projektowania dróg

Granice nieruchomości w zasięgu opracowania Wykonawca zobowiązany jest wskazać według istniejącego stanu prawnego. Tą zasadę należy przyjąć, jako nadrzędną i obowiązującą. W przypadku, gdy brak jest dokumentów umożliwiających przedstawienie na mapie granic prawnych, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dalszy tok postępowania. Dodatkowo, zgodnie z zapisem §6 ust.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 9 listopada 2011 r. Wykonawca ma obowiązek wyeliminowania informacji niezgodnych ze stanem rzeczywistym, które w PZGiK błędnie opisują przebieg granic nieruchomości względem usytuowanych przy nich budynkach lub innych obiektach budowlanych.

Zakres, zawartość i format mapy do celów projektowych należy dostosować do wymagań wynikających z aktualnych przepisów prawa.

Zawartość opracowania dla Zamawiającego:

- Sprawozdanie techniczne z wykonywania prac.
- Mapa do celów projektowych poświadczona przez właściwy ośrodek dokumentacji geodezyjnej wydruk oraz wersja numeryczna (*.dwg, *.dgn) wraz z wypisami z rejestru gruntów oraz odpisami z ksiąg wieczystych lub wykazu hipotecznego.

- Wykaz właścicieli działek (numer działki, właściciel, numer księgi wieczystej).
- Wykazy współrzędnych punktów osnowy i punktów granicznych w postaci numerycznej (plik tekstowy) wraz z wydrukiem
- Wykazy współrzędnych wszystkich punktów z pomiaru sytuacyjno-wysokościowego w postaci numerycznej (plik tekstowy)

Pomiary geodezyjne, obejmujące geodezyjną inwentaryzację terenu niezbędnego dla zlokalizowania projektowanych zabezpieczeń objętych zamówieniem.

Na mapie do celów projektowych należy wyraźnie wyszczególnić przebieg wznowionych granic pasa drogowego wraz z punktami granicznymi (z opisem).

Zakres pomiarów geodezyjnych winien być dostosowany do charakterystyki przedmiotu zamówienia, obejmując geodezyjną inwentaryzację pasa drogowego. Pomiarem należy objąć wszelkie istotne elementy pasa drogowego mające odniesienie i związek z zakresem zamówienia.

Aktualne wypisy z rejestru gruntów i wykaz właścicieli działek należy przedstawić dla:

- nieruchomości niezbędnych do zlokalizowania zaprojektowanych rozwiązań projektowych,
- nieruchomości bezpośrednio sąsiadujących z terenem inwestycji,
- nieruchomości niezbędnych do czasowego zajęcia,
- nieruchomości, na których znajduje się zieleń konieczna do usunięcia lub ewentualnego zabezpieczenia

4.2.2. Formularz Szacunkowych Kosztów Nabycia Nieruchomości

W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza Szacunkowych Kosztów Nabycia Nieruchomości (Załącznik nr 12 do OPZ o nazwie „Formularz SKNN”), w zakresie powierzchni inwestycji oraz powierzchni działek przewidzianych do nabycia przez Zamawiającego, poczynwszy od zaprezentowania Zamawiającemu rozwiązań koncepcyjnych.

Formularz należy aktualizować na każdym etapie opracowywania dokumentacji po wprowadzeniu do niej zmian wpływających na powierzchnie gruntów przewidzianych do nabycia przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania właścicieli nieruchomości działek o przewidzianym zakresie gruntów do nabycia.

Wykonawca sporządzi i opracuje dokumentację fotograficzną istniejącego zagospodarowania terenu dla każdej nieruchomości przeznaczonej do nabycia pod budowę. Opis stanu nieruchomości należy wykonać w formie protokołu z przeprowadzonej wizji w terenie z uwzględnieniem wszelkich nakładów budowlanych oraz naniesień roślinnych wraz z dokumentacją fotograficzną.

4.2.3. Projekty podziału nieruchomości

W ramach usługi należy wykonać:

a) Projekt podziału:

- wykonać projekty podziału wraz z wykazem zmian gruntowych i przyjęciem do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- przed złożeniem do właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej projekty podziału wraz z wykazem zmian gruntowych należy uzgodnić z GDDKiA i uzyskać jego akceptację,
- przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym zatwierdzone projekty podziału w ilości 6 szt. (4 egz. do materiałów do ZRID + 2 egz. dla GDDKiA),

b) Wyniesienie granic w terenie:

- wykonać wyniesienie w/w projektów,
- zastabilizować nowe granice (stabilizacja kamieni granicznych),
- uzupełnić dokumentację podziałową w powiatowym ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,

- przekazać protokołem zdawczo-odbiorczym kopię szkiców wyniesienia, współrzędne punktów granicznych oraz protokół przyjęcia wyniesionych granic do zasobów powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

Szczegółowe wymagania określa specyfikacja P-30.20 – Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna związana z nabywaniem nieruchomości i z czasowym korzystaniem z nieruchomości.

4.2.4. Dokumentacja Geotechniczna

Dokumentacja geotechniczna, w tym geologiczno-inżynierska - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Badania podłoża gruntowego należy wykonać zgodnie z Zarządzeniem Generalnego Dyrektora GDDKiA nr 22 z 2019 roku z dnia 27.06.2019 r. w sprawie wytycznych wykonywania badań podłoża gruntowego na potrzeby budownictwa drogowego.

4.2.5. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi

Poniżej przedstawiono wykaz i zawartość materiałów projektowych wykonywanych dla uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, które przeciętnie mogą wystąpić w trakcie uzgadniania projektu budowlanego w drogownictwie.

- operat wodno-prawny wraz z uzyskaniem pozwolenia wodno-prawnego;
- decyzja środowiskowa wraz z przygotowaniem KIP oraz w przypadku konieczności przygotowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, opracowana wg P-50.00 – Materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Inwentaryzację przyrodniczą należy rozpocząć nie później niż 2 tygodnie od dnia podpisania umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia;
- branże wg potrzeb (gazowa, sanitarna, elektryczna, teletechniczna i inne);
- uzgodnienie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na naradzie koordynacyjnej w Starostwie Powiatowym;
- inwentaryzacja drzew i krzewów do wycinki wraz z uzyskaniem zgody na wycinkę.

Materiały te należy wykonać w ilościach niezbędnych do uzyskania przedmiotowych opinii, uzgodnień i pozwoleń.

Wykonawca dokumentacji uzyska w imieniu GDDKiA wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia na podstawie ww. materiałów.

4.2.6. Materiały do wystąpienia o opinie do ZRID.

Wykonawca dokumentacji objętej tym zamówieniem będzie zobowiązany do uzyskania wszelkich opinii koniecznych do uzyskania decyzji ZRID.

4.2.7. Materiały do wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej, pozwolenia na budowę lub zgłoszenia

Wykonawca dokumentacji będzie zobowiązany do przygotowania wszelkich materiałów do uzyskania zgłoszenia robót budowlanych, lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, lub przygotowania wniosku ZRID wraz z koniecznymi załącznikami w celu uzyskania na rzecz Inwestora decyzji ZRID lub uzyskania braku sprzeciwu dla zgłoszenia robót budowlanych.

4.2.8. Dokumentacja projektowa:

- 1) projekt zagospodarowania terenu, opracowany na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 4 egz. (3 egz. do uzyskania decyzji ZRID + 1 egz. arch.) + wersja elektroniczna ;
- 2) proj. architektoniczno – budowlany (3 egz. do uzyskania decyzji ZRID + 1 egz. arch.) + wersja elektroniczna;
- 3) projekt techniczny/wykonawczy – spełniający standardy projektu wykonawczego – z podziałem na odcinki wynikające z trybu postępowania jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce (3 egz. na potrzeby realizacji + 1 egz. arch.) + wersja elektroniczna.

Projekt architektoniczno-budowlany musi zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i warunki realizacji, wynikające z zakresu projektu. Projekt należy wykonać zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego.

Projekt obejmuje szczegółowe rozwiązania geometryczne, konstrukcyjne, technologiczne, materiałowe, organizacyjne wyposażenia. Rozwiązania projektowe dla wszystkich branż należy umieścić na aktualnej mapie do celów projektowych.

Zakres przebudowy i zabezpieczenia infrastruktury technicznej należy przyjąć w wyniku uzgodnień w niezbędnym zakresie dla przedmiotu zamówienia. Ze względu na charakterystykę terenu przedsięwzięcia rozpoznanie sieci uzbrojenia winno być odpowiednio szczegółowe. Na obecnym etapie Zamawiający nie posiada szczegółowego rozpoznania w zakresie lokalizacji istniejącego uzbrojenia terenu na odcinku objętym zamówieniem. Projekty przebudowy elementów infrastruktury technicznej stanowią integralny element dokumentacji projektowej.

Do projektu budowlanego, Wykonawca, poza oświadczeniami wynikającymi z odrębnych przepisów, złoży następujące oświadczenia:

1. oświadczenie projektanta o kompletności i zgodności z przepisami;
2. oświadczenie Projektantów potwierdzające, że dokumentacja z zakresu geologii i geotechniki jest wystarczająca do zaprojektowania obiektów budowlanych;
3. oświadczenie projektanta o zgodności mapy do celów projektowych ze stanem faktycznym;
4. oświadczenie projektanta o dokonaniu sprawdzenia międzybranżowego i braku kolizji pomiędzy projektowanymi urządzeniami
5. oświadczenie że Przedmiot umowy został opisany w sposób zgodny z art, 29, 30 oraz 31 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o poufności i bezstronności w związku z wykonywaniem czynności dotyczących postępowania o udzielenie przez Zamawiającego zamówienia publicznego, których wzór zostanie Wykonawcy przekazany po podpisaniu umowy. Oświadczenia muszą podpisać Projektanci biorący udział w realizacji Umowy.

Poza tym opracowanie projektowe ma służyć uzyskaniu uzgodnienia (opinii) dla rozwiązań projektowych związanych z projektowanym zagospodarowaniem terenu i usytuowaniem sieci uzbrojenia terenu.

Czynności uzgadniania dokonuje na naradach koordynacyjnych organizowanych przez Starostę zgodnie z zapisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Materiały do uzgodnienia powinny spełniać m.in. aktualne wymagania ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzenia w sprawie szczegółowych zasad i trybu zakładania i prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz uzgodnień i współdziałania w tym zakresie.

Projekt powinien być sporządzony na mapie do celów projektowych. W pasie drogowym sieć uzbrojenia podziemnego powinna być przedstawiona kompleksowo.

4.2.9. Dokumentacja projektowa, służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych.

Jest to opracowanie projektowe, które stanowić będzie część SWZ dla przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową oraz ich późniejsze rozliczenie i odebranie.

Zawartość ww. dokumentacji na roboty budowlane powinna być zgodna z [1.1] Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Dokumentacja dla robót budowlanych powinna zawierać:

- a) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** (wykonane m.in. na podstawie Ogólnych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót obowiązujących w pionie GDDKiA zgodnych z obowiązującymi wymaganiami technicznymi). Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości robót, obmiarów robót, odbiorów robót i płatności za roboty. STWiORB winny być ściśle powiązane z dokumentacją projektową kosztorysem ofertowym. Przy opracowywaniu STWiORB należy w pierwszej kolejności stosować Wytyczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (WWiORB), dostępne na stronie internetowej GDDKiA aktualne na dzień odbioru dokumentacji. Należy umieścić w SST DM.00.00.00 zapis o przekazaniu GDDKiA kompletu dokumentacji powykonawczej z przebudowy poszczególnych obiektów mostowych w wersji zarówno papierowej, jak i elektronicznej tj. skany całości kolaudatu (w tym skany projektu budowlanego i projektu wykonawczego z naniesionymi przez Kierownika Budowy zmianami).
- b) **Projekt techniczny/wykonawczy** – wykonany w standardzie projektu wykonawczego - (pkt. 4.2.8)
- c) **Przedmiar robót i kosztorys ofertowy** (opracowany zgodnie z kosztorysem inwestorskim). Wersja elektroniczna kosztorysu ofertowego wraz z zapisanymi formułami powinna być dostarczona GDDKiA także w formacie danych kompatybilnym z MS Excel. Przedmiar robót winien zawierać szczegółowe obliczenia ilości dla poszczególnych pozycji przedmiarowych.

Opracowanie dokumentacji projektowej do przetargu w wersji elektronicznej w następujących formatach plików:

- pliki tekstowe – format * .pdf lub * .tif monochromatyczny wielostronicowy,
- pliki graficzne – format * .pdf lub * .tif 24, w rozdzielczości min. 300-400 dpi.

4.2.10. Szacunkowy kosztorys inwestorski

Wykonawca dokumentacji, przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji ZRID, pozwolenie na budowę lub przed wykonaniem zgłoszenia przebudowy drogi, opracuje i przekaże Zamawiającemu do akceptacji szacunkowy kosztorys inwestorski opracowany w oparciu o uzyskane materiały i opracowane projekty budowlane. Kosztorys szacunkowy będzie opracowany z podziałem na poniższe elementy – dodatkowo do szacunkowego kosztorysu inwestorskiego należy załączyć zbiorcze zestawienie kosztów zawierające poniższe elementy, ich parametr charakterystyczny oraz wartość w tysiącach złotych :

Nazwa pozycji zbiorczej	Jedn. miary [przykłady]	Ilość	Wartość w tys. zł.
Koszty prac przygotowawczych, w tym:			
Wypłata odszkodowań za nabyte nieruchomości	m2		

Inne koszty (np. roboty branżowe)	kpl		
Koszty robót drogowych			
Budowa drogi dla pieszych	kpl.		
Koszty robót mostowych, w tym:			
Przepust drogowy docelowy	kpl.		

4.2.11. Kosztorys inwestorski

Jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych.

Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień. Kosztorys inwestorski powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu [2.2]., rozporządzeniu [2.1]. i ustawie [6].

Strona tytułowa kosztorysu posiadać powinna następujące informacje:

- Nazwa i adres obiektu lub robót budowlanych,
- Kody CPV,
- Lokalizacja (województwo, gmina, powiat, sołectwo),
- Zamawiający (nazwa i adres)
- Dane opracowującego kosztorys,
- Wartość kosztorysowa robót netto (cyfrą i słownie),
- Data opracowania
- Określenie kwartału, dla którego przyjęto poziom cen,
- Data sporządzenia i podpis autora.

Kosztorys inwestorski powinien zawierać:

1. Wstęp:
 - opis podstaw i metod wykonywania kosztorysu (przyjęte założenia i wskaźniki cenowe do kosztorysowania, poziom cen),
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania (uzgodnione z Zamawiającym).
2. Przedmiar robót.
3. Kosztorys.

Kosztorys powinien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót, w następującym układzie : Lp. elementu kosztorysowego, podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych, nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia, numer elementu rozliczeniowego, nazwa elementu rozliczeniowego, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena za element rozliczeniowy.

Szata graficzna kosztorysu:

Lp.	Podstawa sporządzenia (STWiORB)	Nazwa elementu rozliczeniowego	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Cena za element rozliczeniowy

4. Zbiorczy kosztorys inwestorski. Kosztorys powinien być sporządzony w formie tabeli w następującym układzie: Lp., numer zagregowanego elementu rozliczeniowego, nazwa zagregowanego elementu rozliczeniowego, numery pozycji przedmiaru robót odpowiadające danemu zagregowanemu elementowi rozliczeniowemu, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena za element rozliczeniowy.

Kosztorys Inwestorski winien być opracowany na podstawie aktualnych cen rynkowych.

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest przez okres 3 lat od daty odbioru końcowego prac projektowych, do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na żądanie Zamawiającego (wynagrodzenie za aktualizację kosztorysu należy przewidzieć w cenie oferty).

4.2.12. Projekt organizacji ruchu.

Zaopiniowany przez odpowiednich zarządców dróg, zarządzających ruchem (jednostki samorządowe) i policji, zatwierdzony w Wydziale Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego i Zarządzania Ruchem tut. Oddziału GDDKiA. Do wniosku o zatwierdzenie SOR przez Generalnego Dyrektora GDDKiA należy załączyć min. 3 egz. Projektu SOR + wersję elektroniczną.

Zamawiający będzie wymagał złożenia wniosku do Wydziału BRDiZR o uzgodnienie projektu SOR po zatwierdzeniu projektu budowlanego tak, aby możliwe było zakończenie opracowania całości dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem klauzuli zatwierdzającej SOR w terminach przewidzianych w umowie.

Projekt stałej i czasowej organizacji ruchu wraz z klauzulą zatwierdzenia SOR należy przekazać GDDKiA w wersji papierowej - w 4 egz., oraz w wersji elektronicznej - w 1 egz., z uwzględnieniem ewentualnych zmian lub uwag wynikających z klauzuli zatwierdzeń. Dokumentacja powykonawcza w zakresie stałej organizacji ruchu będzie konieczna, jeśli na etapie realizacji będą wprowadzane zmiany w stosunku do zatwierdzonego projektu.

Projekt docelowej organizacji ruchu oraz na czas prowadzonych robót winien być opracowany zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
- Ustawą z dnia 20.06.1997 r. „Prawo o ruchu drogowym”.

4.2.13. Wersja elektroniczna dokumentacji

Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową oraz przekazana na płycie jednokrotnego zapisu typu CD lub DVD, opakowanej i opisanej:
- do ogłoszenia przetargu na roboty,
- do archiwizacji.

Opracowania te winne być w następujących formatach danych:

Do ogłoszenia przetargu na roboty:

- Rysunki w formacie *.pdf,
- Kosztorysy, przedmiary itp. – format *.xls (zgodny z Microsoft Excel),
- Pliki tekstowe: *.pdf, *.tif – monochromatyczny wielostronicowy,
- Pliki graficzne: *.pdf, *.tif, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300dpi.

Do archiwizacji:

- Część rysunkowa i graficzna - format danych *.dwg lub *.dgn ,
- Tabele kosztorysy, przedmiary itp. – format zgodny z Microsoft Excel,
- Część opisowa: - format zgodny z Microsoft Word,,
- Układ folderów lub podfolderów na płycie CD/DVD powinien odzwierciedlać układ teczek i zeszytów.

5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

5.1. Nadzór procesu projektowego przez Zamawiającego.

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywana jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą. Ustala się następujące rodzaje narad, które będą służyć bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego:

- 1) **Narady** - spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub w formie wideokonferencji, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
 - prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,

- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający; (w tym zmiany do umowy).

Narady odbywać się będą z częstotliwością – wg potrzeb.

- 2) **Inne Narady** - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Wykonawcy i innych stron oraz ew. Zamawiającego, której celem jest dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe.

Do notowania spraw omawianych na naradzie i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na naradzie zobowiązany jest Wykonawca.

O działaniach, które należy podjąć decyduje Zamawiający w trakcie narady lub niezwłocznie powiadamia o podjętej decyzji na piśmie, wszystkich biorących udział w spotkaniu.

Zamawiający jest uprawniony do dokonywania nadzoru nad wykonywaniem opracowań projektowych, a Wykonawca powinien udzielić mu niezbędnej pomocy.

5.2. Kontrole przeprowadzane przez Wykonawcę.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywania opracowań projektowych. Wykonawca zapewni odpowiedni system nadzoru i kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, transport, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do kontroli i wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w umowie i Harmonogramie.

5.3. Dokumenty projektu.

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z narad,
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. ETAPOWANIE

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, umożliwiającej złożenie wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji na wykonanie robót drogowych (ZRID), a także pozostałej dokumentacji projektowej, umożliwiającej wybór wykonawcy robót w trybie Prawa zamówień publicznych oraz wykonanie inwestycji. Zamawiający, w celu umożliwienia sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia podzielił zakres prac na następujące etapy, terminy ich wykonania:

Etap 1

- Pozyskanie niezbędnych materiałów do rozpoczęcia prac projektowych, w tym pozyskanie nieaktualizowanych map, sprawozdań z wynikami badań, ekspertyz, wytycznych od Zamawiającego, oraz wszelkiej dokumentacji niezbędnej do przygotowania wariantowych rozwiązań konstrukcyjnych obiektu celem uzgodnienia przez Zamawiającego.
- Wykonanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 z poświadczeniem przez ośrodek geodezji i kartografii;
- Opracowanie projektu zagospodarowania terenu lub działki, sporządzonego na aktualizowanej mapie do celów projektowych w skali 1:500 oraz projektu architektoniczno – budowlanego, zgodnych z w/w ostatecznym (uzgodnionym przez

Zamawiającego) rozwiązaniem wariantowym oraz innymi decyzjami i pozwoleniami, w tym między innymi: decyzją DŚU poprzedzoną opracowaniem KIP/raportu oddziaływania na środowisko, pozwolenia/zgłoszenia wodnoprawnego, uzgodnieniami branżowymi, uzyskanym protokołem z posiedzenia ZUDP, uzyskanym przyjęciem kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi branżami na posiedzeniu zespołu oceny przedsięwzięć inwestycyjnych (ZOPI), a także przygotowanie szacunkowego kosztorysu inwestorskiego oraz złożenie wniosku o uzyskanie decyzji ZRID wraz ze wszczęciem postępowania/złożeniem wniosku zgłoszenia robót budowlanych w terminie.

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe powyższego zakresu prac po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego o wartości określonej w Kosztorysie Ofertowym (TER).

Płatne do 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do złożenia faktury VAT jest protokół odbioru częściowego, potwierdzający należyte wykonanie, podpisany przez obie strony.

Etap 2

- Uzyskanie prawomocnej decyzji na wykonanie robót drogowych (ZRID)/uzyskanie braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót budowlanych. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji budowlanej wraz ze wszystkimi branżami, tj. projektu zagospodarowania terenu lub działki, projektu architektoniczno – budowlanego, dokumentacji technicznej (wykonawczej), dokumentacji przetargowej umożliwiającej realizację zadania

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe powyższego zakresu prac po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego o wartości określonej w Kosztorysem Ofertowym (TER).

Płatne do 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do złożenia faktury VAT jest protokół odbioru częściowego, potwierdzający należyte wykonanie, podpisany przez obie strony.

Etap 3

- Wyniesienie (stabilizacja) granic w terenie.
- udzielanie odpowiedzi na etapie przetargu na roboty budowlane

W trakcie postępowania administracyjnego związanego z udzieleniem zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych dla przedmiotowego przedsięwzięcia, aż do czasu wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca będzie uczestniczył w przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielał wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz będzie dokonywał ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach ww. postępowania, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin nie dłuższy niż 4 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych pytań wykonawców nie dłuższy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, za pomocą poczty elektronicznej.

Na każde pytanie Wykonawca prześle odpowiedzi w pliku kompatybilnym z MS Word.

Jeżeli odpowiedź będzie wiązała się z korektą STWiORB oraz Kosztorysu ofertowego, to Wykonawca opíše zakres korekty w pliku kompatybilnym z MS Word oraz dokona korekty odpowiedniej STWiORB, którą prześle w całości w pliku *.PDF. Ponadto dokona korekty, o ile będzie konieczna, w kosztorysie ofertowym, co opíše w pliku kompatybilnym z MS Word, natomiast cały, poprawiony kosztorys ofertowy prześle w pliku kompatybilnym z MS Excel. W przypadku, gdy odpowiedź na pytanie będzie związana z korektą rysunku, to Wykonawca opíše zakres korekty w pliku kompatybilnym z MS Word oraz dokona korekty odpowiedniego rysunku, który prześle w całości w pliku *.PDF i w pliku kompatybilnym z formatem dwg.

Zamawiający może zażądać ww sposobu odpowiedzi na każde pytanie lub może dopuścić korektę STWiORB, kosztorysu ofertowego i rysunków po przekazaniu zestawu pytań.

Przedmiotowe elementy nie będą traktowane, jako czynności nadzoru autorskiego pełnionego na etapie wykonywania robót budowlanych.

Wynagrodzenie za udzielanie odpowiedzi należy przewidzieć w cenie oferty.

- Nadzór autorski podczas wykonywania robót

W ofercie Wykonawca przedstawi koszt za :

- 1) 4 pobyty na budowie (lub w siedzibie Zamawiającego) w ramach nadzoru autorskiego nad realizacją robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
- 2) 4 nadzory w siedzibie jednostki projektowej w ramach nadzoru autorskiego nad realizacją robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej

Przewiduje się pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót. Ostateczne rozliczenie kwoty za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi po określeniu faktycznej ilości pobytów projektanta na budowie i pracy w siedzibie projektanta.

Płatne do 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do złożenia faktury VAT jest „Wykaz nadzorów autorskich” potwierdzający pobyty na budowie/siedzibie Zamawiającego w ramach nadzoru autorskiego lub prac w siedzibie jednostki projektowej, podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

7.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi częściowemu,
- b) odbiorowi końcowemu.

7.2. Odbiór częściowy

Odbiór polega na finalnej ocenie Dokumentów danego składnika dokumentacji wg pktu 7.3.2. sporządzonych dla:

- zakończonych opracowań projektowych oraz
- w przypadku zawieszenia umowy dla rozpoczętych i nie zakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru częściowego dokonuje się dla tych pozycji Tabeli wyceny etapów umowy, które zostały zakończone i posiadają podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.

Odbioru dokumentacji dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru dokumentacji lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru dokumentacji, wyznaczy datę jej odbioru.

7.3. Odbiór końcowy

7.3.1. Zasady odbioru końcowego

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru końcowego wg punktu 7.3.2 sporządzonych dla:

- opracowania projektowego, które posiada najpóźniejszy termin realizacji (tzw. Termin zakończenia) zawarty w umowie oraz
- w przypadku przerwania umowy dla wszystkich nie zakończonych opracowań projektowych w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru końcowego dokonuje GDDKiA na podstawie Dokumentów do odbioru końcowego, sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

W toku odbioru końcowego GDDKiA oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

Jeżeli GDDKiA ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru końcowego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca dokumentacji powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie GDDKiA uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy GDDKiA i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli GDDKiA nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru końcowego, wyznaczy datę odbioru końcowego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu odbioru końcowego.

7.3.2. Dokumenty do odbioru dokumentacji

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru dokumentacji opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- decyzje ZRID
- Protokół zdawczo-odbiorczy.

7.4. Przedmiot odbiorów

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia, uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi dokumentacji.

Wszystkie elementy dokumentacji projektowej powinny zostać przekazane w ilościach zgodnych z Tabelą wyceny etapów umowy. Poszczególne elementy dokumentacji przed przekazaniem Zamawiającemu powinny posiadać wszystkie wymagane przepisami uzgodnienia. Rozwiązania projektowe Wykonawca będzie na bieżąco konsultował i uzgadniał z Zamawiającym.

Zamawiający oczekuje, że Dokumentacja Projektowa w wersji papierowej będzie dostarczona w odpowiednich teczkach, umożliwiających dogodne ich przemieszczanie. Teczki powinny być opisane i posiadać:

- usztywnione oprawy z uchwytnymi,
- szerokość nie większą niż 50 cm,
- wysokość nie większą niż 35 cm,
- masa poszczególnych teczek nie może przekroczyć 10kg,
- głębokość dopasowaną do zawartości oraz wagi.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie egzemplarze ww. opracowań projektowych, które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.

7.5. Wykonawca dokumentacji wykona opracowania projektowe w następującej ilości egzemplarzy:

- Mapa do celów projektowania dróg - 1 egz. w wersji elektronicznej i 2 egz. oryginału dla GDDKiA + egzemplarze dla potrzeb projektowania,
- Projekty podziału nieruchomości – po 6 egz.
- Operat wodnoprawny – 3 egz. + CD,
- Decyzja środowiskowa wraz z przygotowaniem KIP oraz w przypadku konieczności przygotowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – ilość konieczna do uzyskania decyzji + 1 egz. archiwalny,
- Dokumentacja formalno-prawna – 1 egz. + CD,
- Dokumentacja geotechniczna – 4 egz. + CD,
- Projekt stałej i czasowej organizacji ruchu – po zatwierdzeniu projektu przez Generalnego Dyrektora GDDKiA z uwzględnieniem ewentualnych zmian i uwag w klauzuli zatwierdzającej - 4 egz. + 1 CD,
- Materiały do opinii do ZRiD – 4 egz.
- Materiały do wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej – 4 egz.
- Projekt budowlany (projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny/wykonawczy – wykonany w standardzie projektu wykonawczego) - 4 egz. oraz wersje elektroniczne
- Komplet oryginałów wszelkich uzgodnień branżowych – 1 (komplet) + wersja elektroniczna
- Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi – wg potrzeb.
- Dokumentacja przetargowa – 1 egz. + wersja elektroniczna,
- Kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja elektroniczna.

Wykonawca dokumentacji przekaze GDDKiA wszystkie egzemplarze ww. opracowań projektowych, które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu, w tych samych terminach ww. opracowania projektowe; w wersji elektronicznej na nośniku CD 1 egz. w wersji pdf oraz w wersji edytowalnej MS Word i Excel oraz dwg.

8. PŁATNOŚCI

Dla poszczególnych pozycji Tabeli wyceny etapów umowy wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji Tabeli wyceny etapów umowy, zapłacie podlegają faktycznie wykonane opracowania projektowe.

Kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji Tabeli wyceny etapów umowy będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w Umowie.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego. Dopuszcza się wystawienie faktur częściowych po zakończeniu poszczególnych etapów dokumentacji wg tabeli wyceny etapów umowy.

PRZEPISY ZWIĄZANE

Całość dokumentacji powinna być sporządzona według stanu prawnego aktualnego na dwa miesiące przed terminem umownym przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

8.1. Przepisy prawne.

- [1] Ustawa z dnia 07.07.1994r. **Prawo budowlane**. Dz. U. z 2025 r. poz. 18... ze zm.
 - [1.1] Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie **szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego**. Dz.U.2021 poz. 2454 ze zm.
 - [1.2] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie **ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych**. – Dz.U.2012 , poz. 463 ze zm.
 - [1.3] .
 - [1.4] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych. Dz.U.2022 poz. 1518 ze zm.
 - [1.5] Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych część II – W-wa 2001
 - [1.6] .
 - [1.7] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**. Dz. U. 2003r, nr 37 poz. 1126 ze zm.
 - [1.8] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie **ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych**. – Dz.U. 2012, poz. 463 ze zm.
- [2] Ustawa z dnia 11.09.2019r. **Prawo zamówień publicznych**. Dz.U. z 2024r., poz. 1320ze zm.
 - [2.1] Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. w sprawie **określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym**. Dz. U. 2021r, poz. 2458 ze zm.
 - [2.2] .
- [3] Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. **Prawo geologiczne i górnicze** Dz.U. z 2023r. poz.633 ze zm.
 - [3.1] Rozporządzenie Ministra transportu, Budownictwa i gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie **ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych** Dz.U 2012, poz.463 ze zm.
 - [3.2] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016r w sprawie **dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej** Dz.U.2016 poz.2033 ze zm.
 - [3.3] Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie **innych dokumentacji geologicznych** Dz.U. 2020 poz. 2449 ze zm.
- [4] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. **Prawo ochrony środowiska** Dz.U z 2025r. poz.647 ze zm.
 - [4.1] Ustawa z dnia 3 października 2008r. **o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko** Dz.U. z 2023r. poz. 1094 ze zm.
 - [4.2] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. **o ochronie przyrody** Dz.U. z 2023r poz. 1336 ze zm.
- [5] Ustawa z dnia 20 czerwca1997 **prawo o ruchu drogowym**. Dz.U. z 2024r. poz. 1251 ze zm.
 - [5.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie **szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem**. Dz.U. 2017, poz. 784 ze zm.

- [5.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 03.07.2003r. w sprawie **szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach**. Dz.U. 2021 poz. 2066 ze zm.
- [6] Ustawa z dnia 9 maja 2014r **o informowaniu o cenach towarów i usług**. Dz.U. 2023 poz. 168 ze zm.
- [7] Ustawa z dnia 10.04.2003 **o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych**. Dz.U. z 2024r. poz. 311ze zm.
- [8] Ustawa z dnia 21.03.1985 **o drogach publicznych**. Dz.U. z 2024r. poz. 320 ze zm.
- [8.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16.02.2005 r. w sprawie **sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom** Dz.U. 2005 Nr 67, poz. 582, ze zm.
- [9] Ustawa z dnia 17.05.1989 r. **Prawo geodezyjne i kartograficzne**. Dz.U z 2024r. poz.1151 ze zm.
- [9.1]
- [9.2] Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. **w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** Dz.U. 2022 poz. 1670 ze zm.
- [10] Ustawa z dnia 21.08.1997 r. **o gospodarce nieruchomościami** Dz.U. z 2023r poz.344 ze zm.
- [10.1] Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7.12.2004 r. **w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości** Dz. U. 2004 Nr 268 poz. 2663 ze zm.
- [11] Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. **Prawo wodne** Dz.U. z 2025r. poz. 960 ze zm.
- [11.1] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019r. **w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych** Dz.U. 2019 poz. 1311 ze zm.
- [12] Zarządzenie Nr 38 Ministra Infrastruktury z dnia 26.10.2010r **w sprawie wyznaczania wojskowej klasyfikacji obciążenia obiektów mostowych usytuowanych w ciągach dróg publicznych**.
- [13] Ustawa z dnia 7 maja 2010r **o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych** Dz.U. z 2021r. poz. 2333 ze zm.
- [14] Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 maja 2023r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne (Dz. U. 2023 poz. 1039 ze zm.)

8.2. Wytyczne i instrukcje.

- [1] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości wydane przez GDDKiA Warszawa, w tym:
- [1.1] GG-00.00.00. – Wymagania ogólne.
- [1.2] GG-00.11.01. - Wykonanie mapy dla celów projektowania dróg.
- [1.3] GG-00.01.04. – Pomiar odcztałceń i przemieszczeń obiektów mostowych metodami geodezyjnymi.
- [1.4] GG-00.21.03. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe.
- [1.5] GG-00.21.04. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z uregulowaniem stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych.
- [1.6] GG-00.21.05. – Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości pod pasy drogowe,

- [2]** Zarządzenie nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010 roku w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych.
- [3]** Zarządzenie nr 69 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 09.07.2010 r w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej i organizacji ruchu
- [4]** Instrukcje badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych.
- [5]** Instrukcja obserwacji i badań osuwisk drogowych/
- [6]** Wytyczne wzmacniania podłoża gruntowego w budownictwie drogowym — IBDIM
- [7]** Wytyczne wykonywania badań podłoża gruntowego na potrzeby budownictwa drogowego
- [8]** Wytyczne stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych
- [9]** Wymagania dla oświetlenia drogowego – fundamenty, słupy, oprawy.
- [10]** Formularz SKNN
- [11]** Wytyczne, instrukcje oraz zalecenia projektowe i technologiczne dla obiektów drogowych i mostowych, obowiązujące w GDDKiA
- [12]** Wzorce i standardy: WR-M oraz WR-D
- [13]** Specyfikacje techniczne na projektowanie:
 - [13.1]** SP.00.00.00 – Wymagania ogólne dla dokumentów Wykonawcy
 - [13.2]** SP.30.10.00 – Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych
 - [13.3]** SP.10.30.10 – Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko wymagany do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej
 - [13.4]** SP.40.20.00 – Projekt robót geologicznych
 - [13.5]** SP.40.30.00 – Dokumentacja geologiczno-inżynierska
 - [13.6]** SP.40.50.00 – Geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych
 - [13.7]** SP.40.20.00 – Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna związana z nabywaniem nieruchomości i czasowym korzystaniem z nieruchomości
 - [13.8]** SP.10.30.00 – Projekt budowlany, Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, Projekt wykonawczy, Instrukcja obsługi i konserwacji, Dokumentacja powykonawcza

Wykaz nie zawiera pełnego katalogu przepisów wymaganych do zastosowania przy opracowywaniu dokumentacji projektowej.

UWAGA: Gdziekolwiek w Opisie Przedmiotu Zamówienia powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów. Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przestrzegania innych niewymienionych powyżej przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.