



Ząbki, dnia 24-11-2025

Zn.spr.: SA.235.1.2025

Zaproszenie do składania ofert

Nadleśnictwo Drewnica poszukuje podmiotu do wykonywania usługi sprzątania biura Nadleśnictwa w Ząbkach przy ul. Kolejowej 31. Postępowanie o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1 Nadleśniczego Nadleśnictwa Drewnica z dnia 04.01.2021 r.,

Termin rozpoczęcia wykonywania zlecenia: **02.01.2026 r.**

Termin zakończenia wykonywania zlecenia: **31.12.2026 r.**

Szczegóły opublikowane są na stronie internetowej Nadleśnictwa:

<http://www.drewnica.warszawa.lasy.gov.pl>

Informacje udzielane są pod nr tel.: **22 781-62-09, wew. 673.**

Zamówienie obejmuje następujący zakres robót:

- codzienne sprzątanie budynku biurowego Nadleśnictwa Drewnica w Ząbkach, ul. Kolejowa 31, środkami i sprzętem Wykonawcy, w tym pomieszczeń biurowych, sanitarnych, socjalnych, korytarzy i schodów. Powierzchnia sprzątania wynosi ok. 676 m² i obejmuje 2 kondygnacje: parter oraz I piętro. Do sprzątania Wykonawca będzie używał własnych środków za wyjątkiem ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz mydła w płynie, które dostarcza Zamawiający wg potrzeb.

Zamawiający wymaga stałej obecności Wykonawcy na obiekcie w godzinach 14:30 – 18:00 – **warunek konieczny.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy ujęte zostały w załącznikach. Z zakresem prac można również zapoznać się osobiście, po wcześniejszym umówieniu się (zalecana wizja lokalna).



Termin i miejsce składania ofert:

Zainteresowane podmioty prosimy o złożenie ofert w zaklejonej kopercie z napisem „Sprzątanie” w Sekretariacie Nadleśnictwa Drewnica **do dnia 08.12.2025 r. do godz. 10.00** lub **drogą elektroniczną** na adres: drewnica@warszawa.lasy.gov.pl.

Oferta powinna zawierać pełne dane firmy wraz z danymi kontaktowymi (pełna nazwa, adres, telefon kontaktowy, adres e-mail, NIP, imię i nazwisko reprezentanta/reprezentantów) oraz cenę całkowitą netto i brutto za wykonywanie usługi miesięcznie. Oferty złożone w formie elektronicznej muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty (zał. Nr 1)
2. Wypełniony formularz cenowy (zał. Nr 2)
3. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia (zał. Nr 3).
4. Trzy pozytywne referencje z wykonanych usług sprzątania obiektów biurowych w ciągu ostatnich 3 lat od dnia złożenia oferty.
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. 4).

Kryterium wyboru będzie **cena brutto za usługę / miesięcznie**.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

- trzech pozytywnych referencji dotyczących wykonywania usług sprzątania budynków biurowych z okresu ostatnich trzech lat,
- oświadczenia w sprawie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. z dnia 10 kwietnia 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

Złożona oferta stanowi dowód, że Wykonawca zapoznał się z projektem umowy.



Niezależnie od przyczyn wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- została złożona po terminie składania ofert,
- nie zawiera wszystkich podpisów, danych, oświadczeń lub załączników, których podania lub złożenia wymaga Zamawiający,
- została złożona przez podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- została złożona przez podmiot, który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z innej umowy w sprawie zamówienia zawartej z Zamawiającym lub innym podmiotem, o analogicznym lub podobnym zakresie przedmiotowym, na co Zamawiający posiada stosowne dowody,
- jest nieczytelna,
- nie została podpisana lub została podpisana przez osoby, co do których nie wykazano umocowania do składania oświadczeń w imieniu podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Odrzucenie oferty z w/w przyczyn wymaga uzasadnienia.

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w dniu 09.12.2025 r. o godzinie 10:00 i ogłoszony na stronie internetowej Nadleśnictwa Drewnica. Wybrany podmiot zostanie niezwłocznie poinformowany drogą mailową o wyborze oferty. **Wybrany Wykonawca zostanie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.** W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do podpisania umowy we wskazanym terminie, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców.

Nadleśniczy zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



Marek Roman
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/
(podpis Nadleśniczego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Wykaz osób.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
5. Wzór umowy.
6. Opis przedmiotu zamówienia.
7. Zasady bezpieczeństwa.
8. Zestawienie powierzchni.