

UMOWA-ZLECENIE Nr ...

Dzień zawarcia umowy-zlecenia: .....

**ZLECENIOBIORCA:**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Słupsku reprezentowana przez:

**ZLECENIODAWCA:**

.....  
*(pełna nazwa i adres firmy, wspólnicy spółki cywilnej: imię i nazwisko, PESEL i adres zamieszkania)*

.....  
*(dla osób fizycznych: imię i nazwisko, PESEL (bądź inny dokument potwierdzający tożsamość), adres zamieszkania)*

NIP zleceniodawcy:..... Nr KRS:.....

reprezentowany przez:.....  
*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do zawierania umów)*

*Informacje dodatkowe:*

Telefon/Fax: .....

e-mail: .....

Zleceniodawca oświadcza, że:

- jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej/jest rolnikiem ryczałtowym
- jest inną jednostką niż w wierszu powyżej (należy wskazać rolę podmiotu niezbędną do prawidłowego wystawienia faktury w systemie KSeF, np.:
- 2 Odbiorca** – w przypadku, gdy na fakturze występują dane jednostek wewnętrznych, oddziałów, wyodrębnionych w ramach nabywcy, które same nie stanowią nabywcy w rozumieniu ustawy,
- 8 Jednostka samorządu terytorialnego** – odbiorca,
- Inne – podać jakie .....

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie następującej usługi:

Termin przeprowadzenia badań strony ustalają następująco: .....

Cena za wykonanie usługi jest ceną umowną i ustala się ją na kwotę netto: .....zł.

Transport zapewnia:  Zleceniodawca  Zleceniobiorca  Nie dotyczy

W przypadku pokrycia kosztów transportu przez Zleceniobiorcę. Koszt transportu wynosi:

- na terenie miasta Słupska – wg obowiązującej stawki, koszt dojazdu netto .....zł.
- poza Słupskiem – wg obowiązującej stawki za kilometr – łączny koszt dojazdu netto .....zł.

Razem kwota netto .....zł. Razem kwota brutto (+VAT) .....zł.

Słownie kwota brutto .....złotych.

Płatność:

Za wykonane badania Zleceniobiorca wystawi paragon lub fakturę VAT.

Zleceniodawca dokonuje płatności:

- w dniu podpisania umowy (płatność gotówką lub kartą).
- w ciągu 14 dni od dnia doręczenia faktury; za dzień doręczenia faktury przyjmuje się dzień nadania numeru KSeF ujawniony w UPO.

W przypadku opóźnienia z płatnością, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie oraz koszty upomnienia w wysokości określonej w odrębnych przepisach a w przypadku podmiotu gospodarczego – należności wynikające z Ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).

**Postanowienia końcowe:**

1. Szczegółowe informacje dotyczące wykonania zleconych badań/pomiarów zawarto w Protokole uzgodnień będącym załącznikiem do niniejszej umowy-zlecenia.
2. Sprawozdanie z badań zostanie przekazane Zleceniodawcy niezwłocznie po zapłacie należności lub okazaniu dowodu zapłaty.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z dwutygodniowym wyprzedzeniem, dokonane na piśmie. W przypadku rezygnacji Zleceniodawcy z badań – w trakcie ich realizacji – Zleceniodawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę.
4. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniobiorcy.
6. W sprawach nie ujętych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
7. W związku z uzgodnieniem warunków umowy i wysokości ceny Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu ze strony Zleceniodawcy.

**Klauzula informacyjna:**

W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 19/1) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) określanym w klauzuli dalej jako RODO informujemy, że od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Słupsku.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupsku będący jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku, zwany dalej „Administratorem”. Dane kontaktowe Administratora:  
76-200 Słupsk ul. Piotra Skargi 8, tel.59-8431291, adres e-mail: [psse.slupsk@sanepid.gov.pl](mailto:psse.slupsk@sanepid.gov.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem pocztowym wymienionym w pkt 1 lub adresem e-mail: [iod.psse.slupsk@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.slupsk@sanepid.gov.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
  - 1) wykonania umowy-zlecenia realizowanej przez Oddział Laboratoryjny PSSE w Słupsku a klientem,
  - 2) realizacji obowiązków finansowo-księgowych,
  - 3) obrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Odbiorcą danych będą tylko instytucje/urzędy upoważnione z mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach ustawowych bądź o archiwizacji.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji umowy.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)) gdy uzna Pani/Pan, że sposób przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*Podpis, pieczęć Zleceniodawcy*

*Podpis i pieczęć Zleceniobiorcy*

*Data, czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za przegląd umowy-zlecenia ze strony Laboratorium*