

**WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W OPOLU**

ul. Mickiewicza 1, 45-367 Opole

sekr. tel. 77 442 69 01, fax 77 442 69 04

e-mail: wsse.opole@pis.gov.pl

<http://www.gov.pl/web/wsse-opole>

Opole, 24.06.2021 r.

OA.2600.1001.2021.KG

**POSTĘPOWANIE NA DOSTAWĘ WRAZ Z MONTAŻEM
WYKŁADZINY LINOLEUM W POMIESZCZENIACH BIUROWYCH
WSSE W OPOLU
CPV: 45432111-5 – kładzenie wykładzin elastycznych**

Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Opolu **zaprasza do złożenia oferty cenowej** na dostawę wraz z montażem wykładziny linoleum w pomieszczeniach WSSE w Opolu.

Wymagania techniczne wykładziny:

- materiał linoleum,
- min. grubość 2,5 mm,
- min. klasy użytkowania 34
- kolor - odcieniu beżu (konkretny kolor zostanie wybrany przez Zamawiającego po wybraniu oferty)

W skład zamówienia wchodzi zakup i dostawa nowej wykładziny, demontaż starej wykładziny dywanowej i linoleum na korytarzu oraz wywóz i utylizacja odpadów powstałych przy wykonaniu ww. usługi. Orientacyjna ilość wykładziny do wymiany to 652,60 m².

Wykonawca powinien przeprowadzić wizję lokalną przed przystąpieniem do postępowania. Brak rozpoznania przedmiotu zamówienia w ramach wizji lokalnej spowoduje to, że ryzyko z tym związane (np. ewentualnego niedoszacowania) w pełni obciążą wykonawcę.

Zakres prac:

1. dostawa wykładziny
2. dostawa chemii do wykładziny
3. demontaż istniejącej wykładziny dywanowej oraz linoleum
4. zagruntowanie podłoża środkiem gruntującym
5. wykonanie warstwy niwelująco-wyrównawczej grubości 1 do 5 mm
6. szlifowanie

niepodległa

POLSKA
STULECIE ODZYSKANIA
NIEPODLEGŁOŚCI

7. przyklejenie wykładziny linoleum na przygotowane podłoże
8. wykonanie cokołów poprzez wywinięcie wykładziny na ścianę na wysokość 10cm (pomieszczenia biurowe) oraz 20 cm (korytarz)
9. spawanie wykładziny
10. akrylowanie i silikonowanie
11. konserwacja/polimeryzacja podłóg
12. prace porządkowe
13. utylizacja starej wykładziny

Wszelkie proponowane materiały przez Wykonawcę powinny posiadać niezbędne atesty i certyfikaty do zastosowań w obiektach użyteczności publicznej.

Wykonawca udziela min 24 miesięcznej gwarancji na wykonaną przez siebie usługę.

Zamawiający jednorazowo udostępni maksymalnie 3-4 pokoje do realizacji prac, aby nie zakłócić bieżącej pracy WSSE w Opolu.

Umowa zostanie zawarta na okres od 02.08.2021 r. do 29.10.2021 r.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
- uzupełniony załącznik nr 1,
- atesty i certyfikaty potwierdzające jakość oferowanej wykładziny.

Ofertę cenową prosimy przesłać do dnia 06.07.2021 r. na adres e-mail:

administracja.uslugi@wsseopole.pl

Z-ca Dyrektora

Grażyna Morawa-Skrzydeł

W załączeniu:

1. formularz oferty,
2. informacja o ochronie danych osobowych

**Formularz oferty w postępowaniu na dostawę wraz z montażem wykładziny
linoleum w pomieszczeniach biurowych WSSE w Opolu**

sygn. sprawy OA.2600.1001.2021.KG

1. Zamawiający:

**Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Opolu
ul. Mickiewicza 1
45-367 Opole**

2. Oferta złożona przez :

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
telefon

.....
e-mail

3. Szacowana wartość netto zamówienia wynosi: zł

(słownie:)

(VAT.... %),

Szacowana wartość brutto zamówienia wynosi: zł

(słownie:).

4. Producent/ model/ typ oferowanej wykładziny:

5. Oświadczamy, że

a) w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania
zamówienia,

b) przyjmujemy 21 – dniowy termin płatności faktury przez zamawiającego,

c) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

.....
data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Opolu* jest Pani Alicja Kaliciak, kontakt: iodo@wsseopole.pl, tel. 77 44 26 960;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem *sygn. sprawy OA.2600.1001.2021.KG*;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej*;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**