Ministerstwo
Edukacji Narodowej

Departament Kształcenia Ogólnego

DKO-WEK.053.17.2026.MR

Warszawa, 06 października 2026 r.

Pan
[redacted]

Szanowny Panie,

zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o petycjach*[1], poniżej zawiadamiam o sposobie załatwienia petycji z 6 lipca 2026 r. w sprawie zapewnienia zdalnego dostępu do sprawdzonych i ocenionych prac oraz dokumentacji egzaminacyjnej.

Zasady przeprowadzania egzaminów zewnętrznych regulują przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*[2] oraz rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 1 sierpnia 2022 r. *w sprawie egzaminu maturalnego*[3], rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 sierpnia 2022 r. *w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty*[4] oraz rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 28 sierpnia 2019 r. *w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie*[5] .

Do zadań okręgowych komisji egzaminacyjnych należy m.in. przeprowadzanie egzaminów zewnętrznych[6], w tym organizowanie i przeprowadzanie wglądów do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej. Zgodnie bowiem z przepisami *ustawy o systemie oświaty,* uczeń, słuchacz lub absolwent ma prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną stosownego dokumentu, o którym mowa w art. 44zzz ust. 1 pkt 1-5 *ustawy o systemie oświaty.* Po dokonaniu wglądu uczeń, słuchacz lub absolwent może zwrócić się do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o weryfikację sumy punktów. Procedura dotycząca wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej oraz weryfikacji sumy punktów została określona w art. 44zzz *ustawy o systemie oświaty.*

W polskim systemie edukacji, w przypadku np. egzaminu maturalnego, zaprojektowano dwuinstancyjną ścieżkę odwoławczą od wyniku sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, wdrażając w 2017 r., poza istniejącą już wcześniej możliwością odwołania się od wyniku do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej[7], działalność Kolegium

[1] Dz. U. z 2018 r. poz. 870.
[2] Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm. – dalej: *ustawa o systemie oświaty.*
[3] Dz. U. z 2024 r. poz. 302, z późn. zm. – dalej: *rozporządzenie w sprawie egzaminu maturalnego.*
[4] Dz. U. poz. 1636, z późn. zm.
[5] j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 552, z późn. zm.
[6] Art. 9c ust. 2 pkt 1 *ustawy o systemie oświaty.*
[7] Art. 44zzz *ustawy o systemie oświaty.*

tel. (22) 34 74 792
sekretariat.dko@men.gov.pl
www.men.gov.pl

al. J. Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa

Arbitrażu Egzaminacyjnego[8] – grupy ekspertów powoływanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Celem powołania Kolegium było zapewnienie procedurze odwoławczej oraz podejmowanym w jej ramach rozstrzygnięciom odpowiedniego stopnia legitymizacji i zaufania. Kolegium jest organem niezależnym od OKE, która ustala wynik pracy egzaminacyjnej, a następnie rozpoznaje wniosek o weryfikację sumy punktów.

Dyrektorzy okręgowych komisji egzaminacyjnych są zobowiązani wszystkim zdającym, którzy złożyli wiosek, udostępnić do wglądu sprawdzoną i ocenioną pracę egzaminacyjną. Są także zobowiązani do przygotowania odpowiednich stanowisk, przy których możliwe będzie dokonywanie wglądu do prac, oraz wyznaczenia pracowników nadzorujących przeprowadzanie wglądów. Szczegółowa, ujednolicona procedura regulująca wglądy do prac egzaminacyjnych w poszczególnych komisjach egzaminacyjnych została opracowana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną i opublikowana – dla egzaminów np. kształcenia ogólnego – w *Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego w 2027 r.* [9] (sekcja 15.5) oraz w *Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w 2027 r.* [10] (sekcja 7.5).

Podczas dokonywania wglądu, uczniowi, słuchaczowi lub absolwentowi, a w przypadku niepełnoletniego ucznia lub absolwenta – jego rodzicom, zapewnia się możliwość zapoznania się z zasadami oceniania rozwiązań zadań egzaminacyjnych[11]. Ponadto podczas dokonywania wglądu, uczeń lub absolwent, a w przypadku niepełnoletniego ucznia lub absolwenta – jego rodzice, mogą sporządzać notatki i wykonywać fotografie pracy egzaminacyjnej[12].

W przypadku egzaminu zawodowego przepisy prawa oświatowego także przewidują odpowiednią procedurę związaną z wglądem do prac egzaminacyjnych egzaminu zawodowego. Zgodnie z art. 44zzzt *ustawy o systemie oświaty* zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego mają prawo wglądu do:

1) zadań i udzielonych odpowiedzi – w przypadku części pisemnej egzaminu zawodowego,
2) karty oceny – w przypadku części praktycznej egzaminu zawodowego

– w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 3 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną certyfikatu kwalifikacji zawodowej lub informacji o wynikach egzaminu zawodowego. Jeżeli rezultatem końcowym wykonania zadania egzaminacyjnego w części praktycznej egzaminu zawodowego jest dokumentacja, zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego, mają prawo wglądu także do tej dokumentacji.

Podczas dokonywania wglądu zdającemu lub rodzicom niepełnoletniego zdającego, zapewnia się możliwość zapoznania się z zasadami oceniania rozwiązań zadań oraz mogą oni,

[8] Odwołanie takie można wnieść za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o wyniku weryfikacji sumy punktów .
[9] https://cke.gov.pl/images/_EGZAMIN_MATURALNY_OD_2023/komunikaty/2026_2027/20260820%20EM%202027%20Informacja%20fin%20p1_260911.pdf
[10] http://cke.gov.pl/images/_EGZAMIN_OSMOKLASISTY/2026_2027/komunikaty/20260820_E8_2027_Informacja_COMPL_fin.pdf
[11] Zgodnie z art. 44zzz ust. 2 *ustawy o systemie oświaty.*
[12] Zgodnie z art. 44zzz ust. 2a *ustawy o systemie oświaty.*

podobnie jak przy egzaminach kształcenia ogólnego, sporządzać notatki i wykonywać fotografie zadań egzaminacyjnych wraz z udzieloną odpowiedzią, karty oceny lub dokumentacji.

Jednocześnie, zgodnie z *Informacją o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu zawodowego* obowiązującą w roku szkolnym 2026/2027 podczas wglądu obecny jest pracownik okręgowej komisji egzaminacyjnej. Przed rozpoczęciem wglądu pracownik komisji informuje osobę dokonującą wglądu o tym, czy jest w stanie udzielić odpowiedzi na pytania merytoryczne dotyczące rozwiązań/zadania/liczby punktów przyznanych przez egzaminatora lub czy istnieje możliwość rozmowy z ekspertem w danym zawodzie[13].

Natomiast zgodnie z § 55 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie egzaminu maturalnego*, prace egzaminacyjne zdających, w tym zeszyty zadań egzaminacyjnych, karty odpowiedzi, karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych oraz informatyczne nośniki danych przechowuje dana okręgowa komisja egzaminacyjna i tylko w jej siedzibie można je udostępniać, w wyznaczonym przez dyrektora komisji czasie. W siedzibie okręgowej komisji egzaminacyjnej odbywa się skanowanie kart odpowiedzi, na których zdający zaznaczają wybrane rozwiązania zadań zamkniętych, a egzaminatorzy – liczbę punktów przyznanych za rozwiązanie każdego zadania otwartego. W miastach, w których mają siedziby poszczególne okręgowe komisje egzaminacyjne, zlokalizowane są również archiwa, w których przechowywane są prace. Okręgowe komisje egzaminacyjne nie przesyłają zatem prac egzaminacyjnych ani ich skanów czy kserokopii zdającym.

Przeprowadzanie wglądów w siedzibie okręgowej komisji egzaminacyjnej jak do tej pory było – z perspektywy organizacji wglądów – rozwiązaniem optymalnym, ponieważ tylko w siedzibie danej komisji możliwe jest zapewnienie odpowiedniej liczby osób (pracowników) do obsługi wglądów, zapewnienie możliwości konsultacji z ekspertem z danego przedmiotu, jeżeli jest w okręgowej komisji egzaminacyjnej zatrudniony, odpowiednio sprawne pozyskiwanie prac z archiwum przed udostępnieniem ich do wglądu przez zdającego.

Terminy wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej są wyznaczane przez wszystkie okręgowe komisje egzaminacyjne w kolejności wpływu wniosków o wgląd, uwzględniając możliwości kadrowe, czasowe i lokalowe danej okręgowej komisji egzaminacyjnej. Udostępnienie pracy do wglądu wiąże się bowiem z realnym nakładem pracy – przygotowaniem dokumentacji, weryfikacją tożsamości wnioskującego, zapewnieniem obecności upoważnionej osoby nadzorującej wgląd oraz zabezpieczeniem oryginału pracy przed uszkodzeniem czy nieuprawnioną ingerencją.

Czas wglądu przewidziany jest w *Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania…* danego egzaminu. Minimalny czas wglądu, tzn. nie mniej niż 30 minut, został określony na wniosek dyrektorów okręgowych komisji egzaminacyjnych jako rozwiązanie niezbędne do zaplanowania procesu wglądów. Bez określenia tego czasu nie byłoby możliwości określenia liczby osób, które danego dnia mogą dokonać wglądu.

Warto również podkreślić, że od 2021 r. każdy zdający, który przystępuje do każdego egzaminu zewnętrznego, może sprawdzić w systemie informatycznym nie tylko ogólną liczbę

[13] https://cke.gov.pl/images/ EGZAMIN ZAWODOWY/Formula 2019/komunikaty/2.2026 2027 PP2019 Informacja%20 o EZ 22092026.pdf

punktów, jaką uzyskał za rozwiązanie wszystkich zadań, ale również liczbę punktów, jaką uzyskał za rozwiązanie każdego zadania egzaminacyjnego.

Przedstawiając powyższe, uprzejmie informuję, że biorąc pod uwagę wzrost w ostatnich latach liczby wniosków o wgląd do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, Ministerstwo Edukacji Narodowej – we współpracy z Centralną Komisją Egzaminacyjną i okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi – analizuje pod względem prawnym, techniczno-organizacyjnym i finansowym możliwości wprowadzenia w kolejnych latach zmian dotyczących zasad organizowania i przeprowadzania wglądu w okręgowych komisjach egzaminacyjnych.

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o petycjach*, sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Z poważaniem

Małgorzata Szybalska
Dyrektor
/ – podpisano cyfrowo/

tel. (22) 34 74 792
sekretariat.dko@men.gov.pl
www.men.gov.pl

al. J. Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa