

Krosno, dnia 30.07.2026 r.

Ogłoszenie nr 1/2026

o zużytych składnikach majątku ruchomego Okręgowego Urzędu Górniczego w Krośnie

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2022 r., poz. 998), zwanego dalej „rozporządzeniem”, Okręgowy Urząd Górniczy w Krośnie informuje, że posiada zużyte składniki majątku ruchomego, którego szczegółowy wykaz znajduje się w **załączniku nr 1**,

Wymieniony składnik majątku ruchomego może być przedmiotem sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

I. SPRZEDAŻ

- 1) nazwa, siedziba i adres oferenta lub osoby fizycznej ;
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym składników majątku ruchomego lub oświadczenie, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tych składników;
- 4) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- 5) zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 2 do ogłoszenia (dotyczy osób fizycznych).

II. NIEODPLATNE PRZEKAZANIE

Wniosek o nieodpłatne przekazanie, zgodnie z § 38 ust. 4 rozporządzenia, zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, o których mowa w art. 38 ust. 1 rozporządzenia;
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- 3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy **majątku ruchomego zostanie** odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;

III. DAROWIZNA

Wniosek o dokonanie darowizny, zgodnie z § 39 ust. 3 rozporządzenia, zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu;
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- 3) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- 4) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
- 5) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę;
- 6) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Do wniosku dołącza się status albo inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności zainteresowanego podmiotu.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie lub dokonanie darowizny należy kierować pisemnie do Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Krośnie na adres: ul. Armii Krajowej 3, 38-400 Krosno, do godz.15.00. w **dniu 07.08. 2026 r.** pocztą tradycyjną lub osobiście w godzinach pracy Urzędu (liczy się data wpływu do Urzędu) lub drogą mailową na adres: ougkrosno@wug.gov.pl.

Wniosek przesłany mailem winien zostać złożony również w formie papierowej w Kancelarii Okręgowego Urzędu Górniczego w Krośnie.

Odbiór przydzielonego składnika majątku nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

KOLEJNOŚĆ ROZPATRYWANTA WNIOSKÓW

W pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski o sprzedaż, następnie o nieodpłatne przekazanie. W przypadku gdy sprzedaż oraz nieodpłatne przekazanie nie dojdą do skutku, zużyty składnik majątku ruchomego może zostać przekazany w formie darowizny.

Inne informacje:

1. Składniki będące przedmiotem ogłoszenia będzie można oglądać po uprzednim ustaleniu terminu z osobą uprawnioną do kontaktów. Istnieje możliwość przesłania zdjęć po uprzednim uzgodnieniu. **Osoba do kontaktu:** Barbara Słyś-Trzemżalska, Gabriela Sanocka - Ziobro nr tel. 13 43 675 46. Kupujący jest zobowiązany zapłacić cenę w terminie wyznaczonym przez sprzedającego, nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wiążącej oferty.
2. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w siedzibie Urzędu, niezwłocznie po zapłaceniu ceny przez Kupującego.
3. Wszelkie koszty związane z transportem oraz opłaty i podatki ponosi osoba zainteresowana.

Załączniki:

1. Wykaz zużytych składników majątku ruchomego Okręgowego Urzędu Górniczego w Krośnie
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych