

BOR08.2305.30.2025.PD

Opole 17.10.2025 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Działając zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Opolski Oddział Regionalny ul. Wrocławska 170 G. - Zaprasza do złożenia oferty. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup mebli gabinetowych wraz z dostawą i montażem na potrzeby Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Opolu przy ul. Wrocławskiej 170 G.**

Informacja dla Wykonawców

I. Tryb i podstawa prawna

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 tekst jednolity).

Niniejsze zamówienie **nie przekracza kwoty 130 000 zł**, w związku z tym nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (**tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.**) na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Pzp).

II. Opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Opis przedmiotu zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV: 39130000-2 Meble biurowe, CPV: 39121000-6 Biurka i stoły, CPV:

39111100-4 Siedziska obrotowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz montaż mebli gabinetowych. Zakres zamówienia obejmuje przeniesienie dotychczas użytkowanych (w jednym pomieszczeniu biurowym) mebli do innych pomieszczeń w lokalizacji siedziby Zamawiającego w Opolu przy ul. Wrocławskiej 170.
2. Zamawiający wskaże pomieszczenie do rozładunku. Zakres zamówienia obejmuje ustawienie produktów w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Zamówienie obejmuje, również realokację używanych mebli w wyposażonym pomieszczeniu do miejsc (w lokalizacji ul.

Wrocławska 170 w Opolu) wskazanych przez Zamawiającego.

Dostarczone meble muszą być:

- fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji, nieregenerowane, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi i posiadać gwarancję producenta na okres minimum 24 miesięcy,
- spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
- produkty muszą posiadać instrukcję montażu, obsługi i konserwacji napisaną w j. polskim
- **wybór dokładnej kolorystyki wszystkich elementów mebli nastąpi na etapie realizacji zamówienia, po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia uzgodnić kolorystykę z Zamawiającym.**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Wszystkie elementy opisane w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularzu Ofertowym Zamówienia muszą zostać ujęte w cenie oferty.

6. Podwykonawstwo: Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawców, Zamawiający podpisuje jedną Umowę z ustanowionym pełnomocnikiem.

7. Ewentualne uwagi, zapytania Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze przed terminem składania ofert.

8. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności

Zamówienie powinno być zrealizowane w okresie do 30 kalendarzowych dni od dnia podpisania umowy.

Termin płatności do 21 dni liczony od dnia otrzymania fv, wystawionej po otrzymaniu przedmiotu zamówienia.

III. Kryteria i zasady oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną wartość brutto. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena – 100% W ramach kryterium Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie usługi otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg. następującego wzoru:

najniższa cena łączna spośród złożonych ofert

cena łączna oferty ocenianej

x 100 pkt

Cena podana w ofercie musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, w tym dostawy i montażu mebli oraz wniesienie do siedziby Zamawiającego, inne niezbędne opłaty do wykonania i poniesienia mebli także użytkowanych przez Zamawiającego, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Cena oferty, o której mowa musi być wyrażona w złotych polskich.

IV. Oferta powinna zawierać następujące elementy:

1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
2. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Dokumenty te wymagane są w celu wykazania, iż osoby, które reprezentują Oferenta, podpisały ofertę, posiadają uprawnienia do składania oświadczeń woli, w imieniu Oferenta. Wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
3. Oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514 t.j.).
4. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych RODO.
5. Karty produktów
6. certyfikaty i atesty produktów.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferent jest zobowiązany do złożenia kompletu dokumentacji ofertowej, w tym celu składa:

1. Jedną ofertę tj. formularz ofertowy podpisany przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty wymienione w rozdziale IV.
3. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w przedmiotowym postępowaniu spowoduje odrzucenie z postępowania wszystkich złożonych przez niego ofert.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
11. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VI. Miejsce, termin składania ofert, wybór oferty oraz postanowienia końcowe.

1. Ofertę można złożyć: pocztą elektroniczną na adres e-mail: **opolski@arimr.gov.pl**, oferta składana drogą elektroniczną musi stanowić czytelny skan podpisanej oferty zapisanej w formacie „pdf”. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub ofertę można złożyć w formie pisemnej papierowej: osobiście, za pośrednictwem kuriera, pocztą - w nieprzekraczalnym terminie **do 24.10.2025 r. do godz. 12.00**
2. Oferty przesłane do Kancelarii Opolskiego Oddziału ARiMR po w/w terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku dostarczenia oferty osobiście, pocztą lub pocztą kurierską, Zamawiający przyjmie za datę złożenia oferty datę otrzymania przesyłki. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.10.2025r. o godz. 12:15 w siedzibie ARiMR, ul. Wrocławska 170 G, pokój 123 – I piętro.**
3. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: Osoba do kontaktu Paweł Dobrowolski tel. 77 (401-84-34), e-mail: pawel.dobrowolski@arimr.gov.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że w toku sprawdzania dokumentów, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia dokumentów, jeżeli nie zostaną złożone lub będą zawierać błędy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania poprawy omyłek w złożonej ofercie:
 - a. oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

- dokonanych poprawek,
- b. oczywistych omyłek pisarskich,
 - c. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z przedmiotem zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a. Zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zaproszenia do składania ofert lub stosownych załączników (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie.
 - b. zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie korespondencyjnej lub elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- 2. Informacja o przetwarzaniu danych - załącznik nr 2,
- 3. Oświadczenie zrealizowania obowiązku informacyjnego RODO – załącznik nr 3,
- 4. Oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497 t.j.) - załącznik nr 4.
- 5. Wzór umowy – załącznik nr 5
- 6. Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 6

p.o. Z-cy DYREKTORA
ODDZIAŁU REGIONALNEGO
ARiMR
Agnieszka Gul

