

Warszawa, 17 listopada 2021 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta zaprasza do przedstawienia przez Państwa oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

I. Przedmiot zamówienia: Dostawa i instalacja systemu do wykonywania kopii zapasowych danych przetwarzanych w Biurze Rzecznika Praw Pacjenta (system backup):

- 1 szt. Macierz
- 100 szt. Xopero Endpoint Agent
- 8 szt. Xopero Virtual Agent
- 2 szt. Xopero Server Agent
- Udzielenie 5 letniego wsparcia i dostępu do aktualizacji - Xopero

– **Parametry techniczne macierzy:**

Obudowa	do szafy rack 19", obudowa o wysokości 3U
Akcesoria	Szyny umożliwiające montaż w szafie rack 19"
Zatoki na dyski	16 zatok na dyski 3,5"
Architektura	Dwukontrolerowa (active-active)
Obsługiwane typy dysków	3.5" SAS HDD, 3.5" SAS SED HDD, 3.5" NL-SAS HDD, 3.5" NL-SAS SED HDD, 2.5" SAS SSD, 2.5" SAS SED SSD, 2.5" SAS HDD, 2.5" SAS SED HDD, 2.5" NL-SAS HDD, 2.5" NL-SAS SED HDD
Gwarancja	36 miesięcy – Next Business Day Advanced Replacement 9x5
Procesor	4-rdzeniowy Intel® Xeon®
Pamięć RAM	16GB DDR4 ECC DIMM na kontroler
Wentylatory	4 wymienne wentylatory
Zasilanie	Dwa zasilacze redundantne o mocy 770W/850W z certyfikatem 80 PLUS Platinum
Sloty na karty rozszerzeń	1 x Gen3x8 1 x Gen2x4
RAID	Pojedynczy dysk, RAID 0, 1, 5, 6, Z3, 10, 50, 60 oraz JBOD
Interfejsy sieciowe	1x 1GbE RJ-45 na kontroler 2x 10GbE RJ-45 na kontroler
Zarządzanie dyskami	SSD Cache, Thin provisioning dla LUN, Deduplikacja, blokowe migawki (4096), Szyfrowanie puli pamięci kluczem AES-256, RAID Fast Rebuild, Online volume expansion, Online Pool expansion and migration

Zarządzanie plikami i folderami	CIFS, FTP, SFTP and WebDAV client, Mount Cloud (Google Drive, OneDrive, Dropbox), WORM (Write Once Read Many protection)
Wsparcie dla systemów	Windows Mac OS X Linux (minimum 2.6) i UNIX
Dyski	8 dysków SAS 12 Gb/s o pojemności 8TB, 256MB cache, 7200 RPM – zgodnych z listą kompatybilności producenta macierzy

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 31.01.2022

III. Wymagane dokumenty

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - dysponują odpowiednim doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Na potwierdzenie spełniania warunków określonych powyżej, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - wykaz wykonanych lub wykonywanych co najmniej dwóch usług lub projektów tożsamy z przedmiotowym zamówieniem, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia z podaniem przedmiotu, dat wykonania/wykonywania oraz odbiorców usług,
Wzór określa Załącznik nr 2 – wykaz wykonanych lub wykonywanych usług/projektów.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - dotyczy wyłącznie wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia** – przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób proponowanych do wykonywania zlecenia (wg przekazanego wzoru).

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

- Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami i zawierać:
 - wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1
 - wykaz wykonanych lub wykonywanych usług/projektów – załącznik nr 2
 - aktualny odpis w właściwego rejestru lub CEIDG.
- Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a strony dokumentów oferty, które nie wymagają podpisu winny być paraflowane przez te osoby.
- W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentowania

i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi dołączyć do oferty pełnomocnictwo.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz inne opłaty i podatki oraz ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami w umowie.
6. Stawka VAT zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Zapytaniu,
 - b) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

VI. Pozostałe informacje: Osoba uprawniona do kontaktu:

1. Osoba uprawniona do kontaktu:
Pani Anna Rudnicka, tel. 22 532 82 87, adres email: a.rudnicka@rpp.gov.pl
Pan Krzysztof Sadowski, tel. 532453483, adres email: k.sadowski@rpp.gov.pl (kwestie techniczne)
2. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: **23.11.2021 do godziny: 14.00 – liczy się moment wpływu/dostarczenia oferty do Biura.**
3. Ofertę można:
 - a) przesłać pocztą lub kurierem na adres: Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, ul. Młynarska 46, 01-171 Warszawa, z dopiskiem: **OFERTA SYSTEMU BACKUP DLA BIURA RZECZNIKA PRAW PACJENTA – nie otwierać.**
 - b) przesłać e-mailem na adres: **k.sadowski@rpp.gov.pl**
 - c) dostarczyć osobiście do siedziby Biura (adres jw.).

VII. Załączniki:

1. Wzór oferty Wykonawcy
2. Wykaz wykonanych usług
3. Klauzula informacyjna