

ZARZĄDZENIE Nr 4

Nadleśniczego Nadleśnictwa Dobrzany z dnia 21.01.2025 w sprawie zasad sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Dobrzany Znak ZG.0210.2.1.2025

Na podstawie:

1. art. 35 ust.1 pkt.2 Ustawy o lasach z dnia 28.09.1991r (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 530 z dnia 21.03.2024 r., z późn. zm.),
2. § 22 pkt 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (Zarządzenie nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994r.) w sprawie nadania Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe,
3. zarządzenia Nr 120 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 października 2024 roku w sprawie sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2025 – 2026
4. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w PGL LP (Dz.U. 1994 Nr 134, poz. 692), **zarządzam co następuje:**

§ 1

Wprowadzam zasady sprzedaży detalicznej określone w Regulaminie Sprzedaży Detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Regulamin sprzedaży detalicznej udostępniony jest na tablicach ogłoszeń w nadleśnictwie i leśnictwach oraz na stronie internetowej nadleśnictwa.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27.01.2025 r. i zostaje podane pocztą elektroniczną do wiadomości wszystkim pracownikom Nadleśnictwa Dobrzany.
2. Z dniem 27.01.2025 r. traci moc Zarządzenie Nr 2/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Dobrzany z dnia 15.01.2024 r. w sprawie zasad sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Dobrzany znak sprawy ZG.0210.3.2024.

Nadleśniczy
Sylwester Major
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

- 1.Regulamin Sprzedaży Detalicznej Drewna oraz produktów nieдрzewnych
- 2.Klauzula RODO

REGULAMIN SPRZEDAŻY DETALICZNEJ drewna oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Dobrzany

1. Sprzedaż detaliczna drewna pozyskanego kosztem skarbu lub nabywcy odbywa się w oparciu o plan sprzedaży na dany rok kalendarzowy.
2. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest:
 - 1) w siedzibie Nadleśnictwa: w każdy dzień roboczy w godzinach od 8:00 do 14:00,
 - 2) w kancelariach leśnictw:
 - Chociwel, Kania, Lublino, Karkowo, Marianowo – w każdy roboczy wtorek;
 - Kozia Góra, Kielno, Krzemień, Dobrzany, Błotno, Pęczino, Suchań – w każdy roboczy czwartek; w godzinach od 7:00 do 9:00.
3. Zmiana terminu sprzedaży w uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest po wcześniejszym uzyskaniu zgody nadleśniczego lub zastępcy nadleśniczego.
4. Sprzedaż drewna lub produktów nieдрzewnych na rzecz klientów detalicznych jest prowadzona za gotówkę, w formie bezgotówkowej przy wykorzystaniu terminali płatniczych, na przedpłatę na podstawie aktualnych cenników detalicznych ustalanych decyzją Nadleśniczego Nadleśnictwa Dobrzany.
5. Dowodem zakupu drewna lub produktów nieдрzewnych jest asygnata wystawiona przez leśniczego lub faktura VAT wystawiona w biurze nadleśnictwa.
6. Sprzedaż drewna na rynku detalicznym odbywa się przy zastosowaniu drukarki fiskalnej lub kasy fiskalnej.
7. Kasa lub drukarka fiskalna leśnictw służy tylko i wyłącznie do rejestrowania sprzedaży na rzecz konsumentów (tj. osób fizycznych).
8. Przy sprzedaży na asygnatę leśniczy zobowiązany jest przekazać Kupującemu wraz z oryginałem asygnaty paragon fiskalny, jednocześnie informując nabywcę, że dokumenty te należy przechowywać do celów kontroli.
9. Na oryginale i kopii asygnaty nabywca potwierdza datą i czytelnym podpisem fakt zapoznania się z Regulaminem Sprzedaży Detalicznej.
10. Dowodem zakupu upoważniającym do wydania drewna z lasu lub produktów nieдрzewnych jest:
 - 1) asygnata wystawiona przez leśniczego lub podleśniczego przy użyciu rejestratora,
 - 2) faktura VAT wystawiona przez biuro nadleśnictwa.
11. Wydatek drewna lub produktów nieдрzewnych musi być potwierdzony przez leśniczego lub podleśniczego na asygnacie lub na fakturze VAT (na oryginale poprzez wpisanie daty wydatku drewna i ilości wydanego drewna oraz czytelnego podpisu odbierającego).
12. Warunki zbytu drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy:
 - 1) wydanie pozwolenia na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy wraz z oświadczeniem nabywcy (wzór zamieszczony poniżej);
 - 2) pozwolenie sporządzone jest w dwóch egzemplarzach, z czego oryginał pozwolenia pozostaje u właściwego leśniczego tworząc rejestr wydanych pozwoleń, a kopia wydawana jest osobie przystępującej do samowyrobu. oświadczenie nabywcy sporządzone jest w jednym egzemplarzu i pozostaje u właściwego leśniczego wraz z pozwoleniem;
 - 3) egzemplarz pozwolenia na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy wraz z oświadczeniem nabywcy przechowywany jest w kancelarii leśnictwa do końca danego roku kalendarzowego, następnie dokumenty są przekazywane do nadleśnictwa;
 - 4) drewno pozyskiwane samowyroblem musi być ułożone w pomierzalne stosy, w miejscu wskazanym przez leśniczego. Nie dopuszcza się możliwości składowania drewna i jego odbioru na środkach transportowych;
 - 5) nabywca jest zobowiązany do zgłoszenia zakończenia samowyrobu i drewna do odbioru nie później niż w ciągu 7 dni po terminie obowiązywania pozwolenia na pozyskanie kosztem i staraniem nabywcy;
 - 6) leśniczy jest zobowiązany do odbiórki drewna w terminie do 7 dni od otrzymania zgłoszenia o zakończeniu samowyrobu;

- 7) drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej pozyskane kosztem i staraniem nabywcy musi pozostać na stanie magazynowym minimum 1 dzień roboczy, licząc od dnia następnego po wykonaniu transferu;
- 8) nabywca jest zobowiązany do wykupienia pozyskanego samowYROBEM drewna w terminie do 14 dni od daty jego odbiórki. Po tym terminie nadleśnictwo zastrzega sobie możliwość sprzedaży drewna osobom trzecim. Sprzedaż taka odbywa się po uzyskaniu zgody nadleśniczego lub zastępcy nadleśniczego;
- 9) wywóz drewna z lasu może być wykonywany wyłącznie po jego wykupieniu przez nabywcę w terminie ustalonym z właściwym terytorialnie leśniczym;
- 10) wywóz może się odbyć wyłącznie po wydaniu drewna przez osobę upoważnioną (leśniczy, podleśniczy), co zawsze musi być udokumentowane na oryginale asygnaty lub fakturze poprzez wpisanie daty wydatku drewna, ilości wydane go drewna, podpisu wydającego i czytelnego podpisu odbierającego;
- 11) nabywcę obowiązuje termin wywozu podany na asygnacie, w razie niezakończenia wywozu w oznaczonym terminie, nabywca uzgadnia nowy termin, z właściwym terytorialnie leśniczym, przypadający w dni robocze, po tym terminie administracja leśna nie odpowiada za zakupione drewno, a nabywca nie może rościć pretensji, co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub nawet całkowitej kradzieży zakupionego produktu;
- 12) wywóz drewna z lasu odbywa się drogami wskazanymi przez wydającego drewno w dniu sprzedaży lub innym dniu, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia następnego po dokonaniu sprzedaży;
- 13) w przypadku sprzedaży drewna lub produktów nie drzewnych dokonanej w biurze nadleśnictwa na fakturę VAT kupującego obowiązuje 14 dniowy termin odbioru nabytego towaru, datę odbioru-wywozu kupujący uzgadnia z leśniczym leśnictwa w którym znajduje się zakupiony surowiec;
- 14) w przypadku nieodebrania drewna iglastego w wyznaczonym terminie w okresie od 15 marca do 15 października nabywca ponosi koszty związane z ewentualnym zabezpieczeniem drewna przed szkodnikami.
- 15) Upoważniam leśniczych do sprzedaży detalicznej drewna w następujących ilościach:
 - a. sprzedaż surowca S2 i S3 pozyskanego kosztem nadleśnictwa oraz pozyskanego kosztem nabywcy do 10 m³ jednorazowo dla nabywcy. Powyżej 10 m³ jednorazowo dla nabywcy na uzasadniony wniosek leśniczego zaakceptowany przez nadleśniczego lub zastępcę nadleśniczego;
 - b. sprzedaż surowca S4 pozyskanego kosztem nadleśnictwa oraz pozyskanego kosztem nabywcy do 20 m³ jednorazowo dla nabywcy. Powyżej 20 m³ jednorazowo dla nabywcy na uzasadniony wniosek leśniczego zaakceptowany przez nadleśniczego lub zastępcę nadleśniczego;
 - c. M2 – nie ogranicza się.
- 16) W przypadku zakupu surowca wielkowymiarowego iglastego lub liściastego, kupujący pisemnie zwraca się z wnioskiem do nadleśniczego o zgodę na sprzedaż takiego surowca. Sprzedaż surowca wielkowymiarowego odbywa się w siedzibie nadleśnictwa na podstawie wystawionej faktury VAT. Drewno musi być w całości poddane kontroli na gruncie przed jego wywozem.
- 17) Przy pobieraniu należnego deputatu w naturze, zakupie drewna przez pracowników Lasów Państwowych oraz Zakłady Usług Leśnych świadczące usługi na rzecz nadleśnictwa, drewno musi być w całości poddane kontroli na gruncie przed jego wywozem.
- 18) Obowiązek zgłoszenia drewna do kontroli w zakresie określonym w pkt. 16 i 17 obciąża osoby upoważnione do sprzedaży drewna – leśniczego lub podleśniczego.
- 19) Do przeprowadzenia kontroli pozyskanego surowca drzewnego w zakresie ilości, pomiarów i klasyfikacji jakościowej oraz produktów nie drzewnych uprawnienia posiadają:
 - a. Zastępca Nadleśniczego,
 - b. Inżynierowie Nadzoru,
 - c. Straż Leśna
- 20) Fakt kontroli odnotowywany jest na ROD lub asygnacie.
- 21) Nadleśnictwo odpowiada za wadliwy pomiar i klasyfikację jakościową surowca oraz za wady ukryte drewna na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach.
- 22) Reklamacje drewna zakupionego w sprzedaży detalicznej rozpatrywane są na zasadach ogólnych.
- 23) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.

WZÓR

.....
miejscowość

.....
data

POZWOLENIE NR
na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy — samowyrób drewna

NADLEŚNICTWO DOBRZANY, LEŚNICTWO

Imię i nazwisko nabywcy..... adres nabywcy.....

1. Miejsce pozyskania drewna (oddz.), gat.:, sort:,
ilość do m³

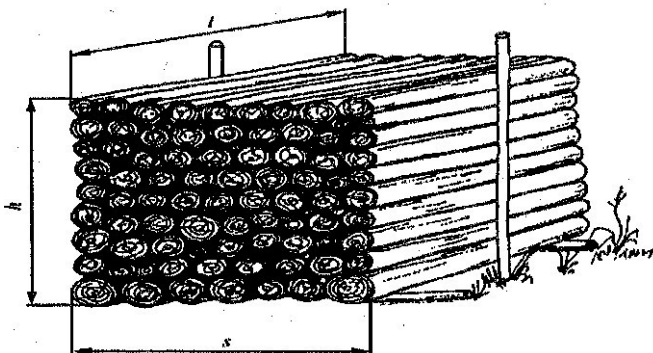
a) Data rozpoczęcia pozyskania drewna.....

b) Data przygotowania drewna do odbioru.....

Uwagi:

- Zabrania się ścinki drzew >20 cm średnicy w miejscu cięcia.
- Pozwolenie należy mieć ze sobą w czasie pracy w lesie i okazywać na żądanie pracowników Służby Leśnej.
- Pozwolenie jest ważne do dnia określonego w pkt. 1 b) niniejszego pozwolenia.
- Nabywca zobowiązany jest do zgłoszenia przygotowanego surowca do odbioru najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty określonej w pkt. 1 b). Niedotrzymanie tego terminu daje prawo Nadleśnictwu do zagospodarowania drewna i zbycia go osobom trzecim, natomiast nabywca traci prawo do surowca oraz poniesionych kosztów związanych z jego przygotowaniem.
- Odbiór drewna nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia zakończenia samowyrobu i przygotowania surowca do odbioru.
- Nabywca zobowiązany jest do wykupienia pozyskanego surowca w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odbioru drewna.
- Wywóz drewna z lasu odbywa się drogami wskazanymi przez wydającego drewno w dniu sprzedaży lub innym dniu, jednak nie później niż 14 dni licząc od dnia następnego po dokonaniu sprzedaży.
- W przypadku nielegalnego pozyskania drewna zostaną zastosowane sankcje karne wynikające z kodeksu karnego lub kodeksu wykroczeń.
- Nabywcę pouczone w zakresie BHP dotyczącego: zagrożeń występujących przy pozyskaniu i zrywce drewna; wymogów w zakresie organizacji, technologii, i techniki prac; metod bezpiecznego wykonywania czynności; stosowania ochron osobistych, sprzętu i narzędzi pomocniczych; zachowania szczególnej ostrożności oraz ochrony środowiska i ochrony ppoż.

2. Przygotowane drewno do odbioru (ryc. pogładowa):



**Przyjąłem do wiadomości
i stosowania bez zastrzeżeń.**

.....
podpis wystawiającego

.....
czytelny podpis nabywcy

WZÓR

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany,
nabywca

Proszę o wyrażenie zgody na nabycie drewna pozyskanego moimi siłami. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż prace te wykonuję na własną odpowiedzialność, nie nawiązuję przez jej wykonanie żadnego stosunku cywilno-prawnego z Nadleśnictwem Dobrzany, a ponadto oświadczam, że:

- stan mojego zdrowia pozwala wykonywać prace związane z samowYROBEM drewna,
- posiadam sprawne narzędzia do pozyskania drewna i potrafię je obsługiwać,
- prace przy samowYROBIE drewna prowadzić będę w zespole co najmniej 2-osobowym, współpracując z wybraną przez siebie osobą pełnoletnią zaproszoną na własną odpowiedzialność,
- czynności samowYROBU będę wykonywał w miejscu wskazanym przez leśniczego (podleśniczego),
- będę dokładał należytej staranności w bezpiecznym wykonaniu pracy wskazując troskę o bezpieczeństwo własne, osób ze mną współpracujących, jak również osób trzecich, przestrzegając podstawowych zasad BHP, z którymi zostałem zapoznany przez pracowników Służby Leśnej.

.....
data i czytelny podpis osoby pozyskującej drewno samowYROBEM

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 4
Nadleśniczego Nadleśnictwa Dobrzany

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s.1) - dalej jako RODO - informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Nadleśnictwo Dobrzany z siedzibą w Dobrzanach, przy ul. Stargardzkiej 3, kod pocztowy 73-130 Dobrzany, tel.: +48 91 5620 133, fax: +48 91 5620 134, adres e-mail: dobrzany@szczecin.lasy.gov.pl, zwanym dalej jako: Administrator.

Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem: iod@comp-net.pl.

Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio:

1. W celu „samowYROBU” i zakupu drewna w ramach sprzedaży detalicznej prowadzonej na zasadach określonych w „Regulaminie sprzedaży detalicznej oraz produktów nie drzewnych” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych;
3. W celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
4. W celu zapobiegania nadużyciom i oszustwom statystycznym i archiwizacyjnym;
5. W celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe, zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanym celem przetwarzania.

Podstawy prawne

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe są:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z realizacją prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w tym dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa m. in. do: Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie, w związku z wykonywaniem ustawowych zadań Nadleśnictwa, a także innym podmiotom na podstawie umów powierzenia danych osobowych.

Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, zgodnie z obowiązującym Jednolitym rzeczowym wykazem akt dla PGL LP, przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z Kodeksu Cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będą przetwarzane przez 5 lat licząc od roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Prawa osób, których dane dotyczą .

Zgodnie z RODO, przysługuje

Pani/Panu:

1. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO:
 - a) prawo dostępu do treści danych o prawo do sprostowania danych o prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
 - b) prawo do ograniczenia przetwarzania danych o prawo do przenoszenia danych
2. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO:
 - a) prawo dostępu do treści danych
 - b) prawo do sprostowania danych
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych
3. Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO:
 - a) prawo dostępu do treści danych
 - b) prawo do sprostowania danych
 - c) prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych
 - e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych

Jeśli dopatrzą się Państwo naruszeń ze strony ADO, co do bezpieczeństwa przetwarzania tych danych, istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aktualny adres organu nadzorczego to: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do realizacji możliwości „samowYROBU” i sprzedaży detalicznej drewna. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja ww. celów.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

Przekazywanie do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.