



Znak: PS-1.431.3.1.2026.JD
Data: Szczecin, 02.02.2026 r.

Pan
Mirostaw Terlecki
Wójt Gminy Rymań

Wystąpienie Pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 26 - 28 listopada 2025 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Rymań. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Gminy w Rymaniu przy ul. Szkolnej 7 oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rymaniu, również przy ul. Szkolnej 7. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 96/2025 z dnia 14 października 2025 r. w składzie: Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa. Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Gminy w Rymaniu oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rymaniu, a także wyjaśnień udzielonych na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Rymań przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rymaniu z dnia 25 listopada 2025 r. oraz wskazanych pracowników.

Akta kontroli str. 1 – 16

Działalność Gminy Rymań w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

Wójtem Gminy Rymań jest pan Mirostaw Terlecki, w okresie objętym kontrolą nie było zmian na stanowisku wójta.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Rymań następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477).

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Rymań była 1 rodzina przejawiająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, która nie współpracowała z asystentem rodziny w kontrolowanym okresie.

Dokonano szczegółowej analizy sytuacji tej rodziny (tab. 2 poz. 1), nie stwierdzono nieprawidłowości.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na jej funkcjonowanie (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

W okresie objętym kontrolą w Gminie Rymań były 2 rodziny z dziećmi, z wszczętą procedurą „Niebieskie Karty”. W obu przypadkach po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności opiekuńczo – wychowawcze (wszczęciu procedury „Niebieskie Karty”) przeprowadzono w tych rodzinach wywiad środowiskowy i zaproponowano wsparcie asystenta rodziny.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Rymań, w kontrolowanym okresie nie było rodzin z dziećmi, które znalazły się w sytuacji kryzysowej.

Akta kontroli str. 17 – 27

2. Rodziny objęte wsparciem asystenta.

Z danych przedstawionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rymaniu wynika, że w okresie objętym kontrolą w Gminie Rymań był zatrudniony 1 asystent rodziny, który obejmował wsparciem 9 rodzin.

W związku z tym należy stwierdzić, że liczba asystentów w Gminie była adekwatna do potrzeb. Na dzień kontroli asystent obejmował swoim wsparciem 6 rodzin. Analizie formalnej i merytorycznej poddano 8 przypadków rodzin objętych asystenturą.

We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, pod kątem zasadności jego przydzielenia, złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego i udzieleniu zgody przynajmniej 1 z członków rodziny na współpracę. Kierownik zatwierdzał przydzielenie asystenta rodzinie bezterminowo.

W 1 przypadku (tab. 3 poz. 3) wniosek i przydzielenie asystenta tylko matce, a zgoda i plan pracy opracowany z obojgiem partnerów, w kolejnym przypadku (tab. 3 poz. 9) wniosek i przydzielenie asystenta tylko matce, zgoda obojga partnerów – pouczono, aby opracowywać plan pracy tylko z tymi członkami rodziny, którym został przydzielony asystent.

We wszystkich przypadkach plany pracy z rodziną opracowano niezwłocznie po przydzieleniu asystenta i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, który przeprowadzał wywiad środowiskowy w rodzinie.

W planach pracy uwzględniono problemy występujące w rodzinie, określano zakres realizowanych działań, terminy realizacji działań oraz w 4 planach przewidywane efekty pracy. W 1 planie pracy (tab. 3 poz. 6) z rodziną brak było przewidywanych efektów pracy. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że plan znajdujący się w teczce jest

planem roboczym. Ostateczna wersja opracowanego planu, zawierająca efekty nie została wydrukowana przez omyłkę. Aktualny, kompletny dokument znajdował się w folderze rodziny w komputerze. W związku z tym, że ostateczna wersja planu zawierająca efekty została wydrukowana i dołączona do wyjaśnień podczas kontroli odchodzę od wydania zalecenia w tym zakresie. Pouczono, aby aktualne, kompletne plany pracy z rodziną umieszczać w prowadzonej teczce rodziny.

W 1 przypadku (tab. 3 poz. 6) po zmianie sytuacji w rodzinie brak było opracowania nowego planu pracy z rodziną, bądź jego aktualizacji – pouczono w tym zakresie.

W trzech przypadkach (tab.3 poz. 2, 7, 8) zbyt ubogie lub brak obserwacji asystenta w zakresie relacji panujących w rodzinie pomiędzy matką, a dzieckiem - wskazano, aby w kartach pracy asystenta rodziny odnotowywać opisy relacji panujących w rodzinie.

Analizie poddano 26 okresowych ocen sytuacji rodziny dokonywanych przez asystenta. 22 oceny zostały dokonane zgodnie z ustawowym terminem, a w 4 przypadkach (tab. 3 poz. 4, 5, 6) oceny zostały dokonane z przekroczeniem ustawowego terminu:

- 2 oceny przekroczenie o 1 dzień,
- 1 ocena przekroczenie o 2 dni,
- 1 ocena przekroczenie o 3 dni.

Jest to niezgodne z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Kierownik ośrodka wyjaśnił, że było to spowodowane szkoleniem pracownika i natłokiem obowiązków służbowych.

25 ocen sytuacji rodziny było przekazywanych podmiotowi organizującym pracę z rodziną.

Jedna ocena sytuacji rodziny nie została przekazana podmiotowi organizującemu pracę z rodziną- pouczono w tym zakresie.

Asystent współpracował z lokalnymi instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, co dokumentował w notatkach służbowych.

W 3 przypadkach zakończono współpracę z rodziną, w 2 przypadkach prowadzono 3 miesięczny monitoring przez pracownika socjalnego. W 1 przypadku - asystentura ustanowiona postanowieniem sądu. Po ukończeniu przez syna 18 lat wysłano pismo do sądu z informacją o zakończeniu współpracy w związku z uzyskaniem przez chłopca pełnoletności i jego wyprowadzką poza teren gminy. W 1 przypadku asystentura z postanowienia sądu - rodzina wyprowadziła się poza teren gminy, wysłano pismo do właściwego ośrodka, powiatowego centrum pomocy rodzinie i sądu z informacją o zmianie miejsca zamieszkania rodziny i o konieczności objęcia rodziny wsparciem asystenta w nowym miejscu zamieszkania.

W kontrolowanym okresie ośrodek nie obejmował wsparciem rodzin w ramach realizacji ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Akta kontroli str. 33 – 134

3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Z terenu Gminy Rymań w pieczy zastępczej przebywało łącznie 6 dzieci z 5 rodzin. Żadna rodzina na dzień kontroli nie była objęta wsparciem asystenta rodziny. W 1 przypadku przed umieszczeniem dzieci w pieczy rodzina nie była znana ośrodkowi (przybyła z innej gminy), a po umieszczeniu dziecka w pieczy, do czasu wyjazdu poza teren Gminy Rymań rodzice współpracowali z asystentem rodziny. W 1 przypadku

oboje rodzice nie żyją. W 3 przypadkach matki przebywały i nadal przebywają poza gminą, dwóch ojców mieszkało i nadal mieszka poza gminą, a jeden jest nieznany. Analizie poddano sytuację 2 rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej (tab. 5 poz.: 1, 2) - nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dokonano szczegółowej analizy dokumentacji 1 rodziny objętej asystenturą z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej (tab.3 poz.7) - plan pracy z rodziną został opracowany we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i był skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. Zgodnie z informacjami pozyskanymi podczas kontroli, w kontrolowanym okresie, ośrodek otrzymał łącznie 6 zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. W 1 posiedzeniu uczestniczył asystent rodziny, w 1 asystent rodziny i kierownik ośrodka, w 2 uczestniczył kierownik ośrodka, a w 2 pracownicy socjalni.

Akta kontroli str. 17- 104 i 155 - 156

4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.

W Gminie Rymań prowadzone jest poradnictwo specjalistyczne na rzecz mieszkańców w Punkcie Konsultacyjnym w postaci:

1. Pomocy prawnej – indywidualne konsultacje w miarę potrzeb, po zgłoszeniu pracownika socjalnego (2023 r. -19 osób), (2024 r. -3 osoby), (2025 r. -2 osoby);
2. Terapeuty uzależnień - dyżury w każdą pierwszą sobotę miesiąca od godz. 8.00 do 14.00 (2023 r. -19 osób), (2024 r. -12 osób), (2025 r. -10 osób);
3. Pomoc Psychologiczna – dyżury w każdy pierwszy czwartek miesiąca od godz. 9.00 do 14.00 (2023 r. -21 osób), (2024 r. -12 osób), (2025 r. -11 osób);
4. Specjalista ds. przeciwdziałania przemocy– dyżury w każdy pierwszy piątek miesiąca od godz. 8.00 do 12.00 (2023 r. -13 osób), (2024 r. -17 osób), (2025 r. -29 osób);
5. Seksuolog - indywidualne konsultacje w miarę potrzeb, (2023 r. - 0 osób), (2024 r. - 0 osób), (2025 r. -0 osób);
6. Mediator – indywidualne konsultacje w miarę potrzeb, po zgłoszeniu pracownika socjalnego (2023 r. - 0 osób), (2024 r. - 0 osób), (2025 r. - 0 osób);
7. Doradca rodzinny– dyżury w każdy pierwszy piątek miesiąca od godz. 12.00 do 16.00 (2023 r. -11 osób), (2024 r. -11 osób), (2025 r. -13 osób);

Punkt Konsultacyjny w 2023 i w 2024 roku działał przy Klubie Seniora przy ul. Sportowej w Rymaniu, a od stycznia 2025 r. poradnictwo zostało przeniesione do wyremontowanych pomieszczeń Zespołu Interdyscyplinarnego w Rymaniu przy ul. Szkolnej 4.

Informacje o możliwości skorzystania ze wsparcia specjalistycznego są przekazywane w ramach bieżącej pracy asystenta rodziny oraz pracowników socjalnych. Ponadto są wywieszane na tablicach ogłoszeń w siedzibie urzędu gminy i ośrodka oraz w bezpłatnym biuletynie informacyjnym „Puls Rymania”.

Akta kontroli str. 158

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na terenie Gminy Rymań funkcjonuje od 1 stycznia 2025 r. jedna placówka wsparcia dziennego „Akademia Radości”. Działa ona w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rymaniu i została powołana Uchwałą Rady

Gminy Rymań Nr VII/56/25 z dnia 30.01.2025 r. w sprawie utworzenia Placówki Wsparcia Dziennego w Gminie Rymań. Placówka prowadzona jest w formie podwórkowej dla 15 dzieci. W placówce zatrudniony jest kierownik, który posiada kwalifikacje zgodne z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i 1 wychowawca.

Akta kontroli str. 135 – 145

6. Realizacja zaleceń pokontrolnych.

W dniach 29 listopada - 1 grudnia 2022 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Rymań. Jednostkę oceniono pozytywnie z uchybieniami. Wydano następujące zalecenia pokontrolne:

zalecenie zwykłe:

- uregulować status prawny placówki wsparcia dziennego zgodnie z art. 18c ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.- **zalecenie zostało zrealizowane.**

Realizacja zalecenia została opisana na stronie 5 wystąpienia pokontrolnego.

zalecenie znaczące:

- przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować kierownika placówki wsparcia dziennego w rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym .- **zalecenie zostało zrealizowane.**

Kierownik placówki wsparcia dziennego został zweryfikowany w rejestrze z dostępem ograniczonym przed przyjęciem do pracy.

Akta kontroli str. 146 – 155

Podsumowanie ustaleń kontroli.

stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- brak terminowego dokonania 4 okresowych ocen sytuacji rodzin,

przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- mylna interpretacja przepisów,

skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- braki formalne,

osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:

- Wójt Gminy Rymań, kierownik ośrodka, asystent rodziny.

uprawnienia jednostki kontrolowanej:

zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

wpis w książce kontroli:

2/2025 r.

wystąpienie pokontrolne otrzymują:

- Wójt Gminy Rymań
- Wojewoda Zachodniopomorski

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Rymań w zakresie wspierania rodziny wydaję

zalecenie zwykłe:

1. Terminowo dokonywać okresowych ocen sytuacji rodzin – art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy,

W przypadku braku zastrzeżeń do zalecenia pokontrolnego proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie jego realizacji.

Z upoważnienia

Wojewody Zachodniopomorskiego

Dawid Krystek

II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Joanna Dunajewska

Inspektor wojewódzki

Joanna Płachta

Starszy inspektor wojewódzki

Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Izabela Wojtczak – Sikorska