

ZAPYTANIE OFERTOWE

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „Zamawiającym”, z siedzibą w Warszawie (00- 801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69 (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 11. ust 5 pkt 1, *których przedmiotem są dostawy lub usługi służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.*

Postępowanie jest realizowane w ramach projektu „Innowacyjne Zamówienia Publiczne”, realizowanego z działania 2.13, programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest nabór kandydatów na członków Komitetu Monitorującego Cyfryzacja (dalej: KM Cyfryzacja). KM Cyfryzacja pełni rolę opiniodawczo-doradczą, przewodnią oraz monitorującą dla Dyrektora Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Dyrektora Działu Rozwoju Innowacyjnych Metod Zarządzania Programami, przy uruchamianiu i prowadzeniu przedsięwzięć w trybie innowacyjnych zamówień publicznych z zakresu odporności i cyfryzacji ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG)

Celem Zamawiającego jest wybór 5 (pięciu) osób, które będą członkami KM Cyfryzacja, przy czym w ramach każdej z Krajowych Inteligentnych Specjalizacji (KIS) wskazanej w niniejszym zapytaniu ofertowym, Zamawiający wybierze co najmniej 2 (dwóch) kandydatów na członków KM Cyfryzacja. Piąty członek KM Cyfryzacja zostanie wyłoniony spośród wszystkich zgłoszonych kandydatów – niezależnie od reprezentowanej KIS – jako osoba, która uzyska najwyższą liczbę punktów w postępowaniu oceniającym.

2. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 03.12.2025r.** poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres izp@ncbr.gov.pl.

3. Informacja o sposobie porozumiewania się

Komunikacja ze strony Zamawiającego do oferentów:

str. 1

1. Wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbywają się drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu: izp@ncbr.gov.pl.
2. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski, informacje oraz zawiadomienia po terminie składania ofert odbywają się drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu: izp@ncbr.gov.pl.
3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

4. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego

Prosimy o kontakt drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu: izp@ncbr.gov.pl.

5. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji umowy

Komitet Monitorujący Cyfryzacja to zespół, który zostanie powołany zarządzeniem Dyrektora Centrum i będzie pełnił rolę przewodnią, opiniodawczo-doradczą oraz monitorującą w zakresie jednego lub kilku przedsięwzięć, które będą prowadzone w trybie innowacyjnych zamówień publicznych w ramach projektu „Innowacyjne Zamówienia Publiczne”, realizowanego w ramach działania 2.13, Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027.

Do zadań członków Komitetu Monitorującego Cyfryzacja należeć będzie:

- a) ustalenie kryteriów stosowanych w procesie wyboru wyzwań badawczych,
- b) akceptacja lub odrzucenie propozycji wyzwań badawczych do realizacji na podstawie oceny fiszek wyzwań badawczych,
- c) podejmowanie decyzji nt. uruchomienia danego przedsięwzięcia, w tym akceptacja Dokumentu Inicjującego Przedsięwzięcie albo rekomendacja zmiany w tym dokumencie,
- d) akceptacja lub odrzucenie Kryteriów oceny wniosków i Kryteriów selekcji definiowanych dla przedsięwzięć,
- e) monitorowanie realizacji Przedsięwzięć,
- f) podjęcie decyzji o wcześniejszym zakończeniu Przedsięwzięcia na podstawie analiz przekazanych przez Dyrektora DRIM,
- g) przedkładanie rekomendacji, stanowiących wsparcie dla Zespołów merytorycznych powołanych do obsługi poszczególnych przedsięwzięć oraz Dyrektora Centrum,
- h) rekomendowanie składu Zespołu Oceniającego, przedłożonego przez Zespół merytoryczny,

- i) przygotowywanie opinii w innych sprawach związanych z realizacją przedsięwzięcia.

Szczegółowy zakres zadań opisuje Regulamin prac Komitetu Monitorującego Cyfryzację, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Miejsce realizacji zamówienia

Posiedzenia KM Cyfryzacja będą odbywać się w siedzibie Centrum (adres: ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa) albo innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego KM Cyfryzacja, w zależności od potrzeb. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia mogą odbywać się przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Zgodnie z założeniami KM Cyfryzacja będzie się spotykać kilka razy w roku.

7. Kod CPV

73200000-4 - Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju.

8. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy, który się szacuje na grudzień 2025 r. do dnia 31 grudnia 2029 r.

9. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1) uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie definiuje warunku w tym zakresie.

2) wiedza i doświadczenie Wykonawcy niezbędne do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi dysponować od 1 do 4 osobami (kandydatów na członków KM Cyfryzacja), które spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu. Każda z osób musi spełniać poniższe warunki:

- A. Posiada wyższe wykształcenie, minimum licencjat/inżynier.
- B. Posiada wiedzę, umiejętności lub wymagane uprawnienia w dziedzinie objętej jedną główną Krajową Inteligentną Specjalizacją (KIS) lub dwoma KIS. KIS 10 lub 11 określone są w Formularzu zgłoszeniowym przez Wykonawcę.
- C. Posiada co najmniej 7-letnie doświadczenie zawodowe w danym obszarze tematycznym (wynikającym z głównej KIS, wskazanej przez Wykonawcę w formularzu zgłoszeniowym). Nie jest wymagane, aby kandydat posiadał łączne zatrudnienie, z którego wynika okres zatrudnienia = 7x12 mies. = 84 miesiące. Za 7-letni okres doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli kandydat wykaże, że w każdym wskazanym roku był zatrudniony w danym obszarze tematycznym (niezależnie od formy zatrudnienia) przez okres co najmniej 6 miesięcy lub zrealizował co najmniej 3 (trzy) zlecenia w danym obszarze tematycznym (w każdym wykazywanym roku).

- D. Posiada udokumentowany dorobek naukowy lub publicystyczny w danym obszarze tematycznym - pięć Publikacji, rozumianych jako:
- a. opracowania naukowe lub artykuły, które przedstawiają wyniki badań naukowych, opublikowane w czasopismach naukowych lub innych platformach akademickich w obszarze KIS, lub
 - b. artykuły lub felietony opublikowane w prasie branżowej lub na portalach branżowych, związanych z danym obszarem tematycznym, lub
 - c. książki w danym obszarze tematycznym, których kandydat jest autorem lub współautorem, lub
 - d. udział w projektach informatycznych badawczo-rozwojowych wpisujących się w KIS 10 lub KIS 11.
- E. Prowadzi aktywną Działalność publiczną lub popularyzatorską w danym obszarze tematycznym, rozumianą jako realizacja **w ciągu ostatnich 3 lat** następujących Działań w danym obszarze tematycznym (co najmniej dwóch (dwóch w ramach jednego Działania lub dwóch w ramach dwóch Działań po jednym z każdego z tych dwóch) Działań, związanych z główną KIS):
- a. udział w konferencjach **w charakterze prelegenta** lub
 - b. **prorowadzenie** szkoleń lub warsztatów lub wykładów lub webinarów lub podcastów lub audycji radiowych, telewizyjnych, lub
 - c. udział w zespole/ach zadaniowym lub doradczym.
- F. Opcjonalnie, jeżeli Wykonawca zdecyduje się na uzyskanie dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert musi wykazać również spełnienie niniejszego warunku tj.: posiada dodatkowe wykształcenia lub doświadczenie, lub dorobek naukowy, lub publicystyczny w dodatkowym obszarze tematycznym (innym niż główny KIS) co oznacza, że kandydat: co oznacza, że kandydat:
- a. jest autorem lub współautorem 5 publikacji w obszarze dodatkowej KIS, lub
 - b. ukończył studia wyższe lub podyplomowe w obszarze dodatkowej KIS, lub
- G. brał udział w realizacji 2 projektów badawczo-rozwojowych w obszarze dodatkowej KIS (10 lub 11) jako co najmniej członek kluczowego personelu badawczego. Posiada zdolności analityczne, cechuje się komunikatywnością, samodzielnością, kreatywnością, umiejętnością pracy w zespole (wstępna weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz na etapie wywiadów rekrutacyjnych z zaproszonymi kandydatami).
- H. Dysponuje czasem niezbędnym do efektywnej pracy w KM Cyfryzacja (wstępna weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz na etapie wywiadów rekrutacyjnych z zaproszonymi kandydatami):
- a. KM Cyfryzacja będzie spotykał się kilka razy w roku (w pierwszym kwartale funkcjonowania Komitetu średnio raz – dwa razy w miesiącu, w kolejnych rzadziej, w latach kolejnych średnio raz-dwa razy w kwartale), każdorazowo długość posiedzenia będzie określana odrębnie, jednak jedno posiedzenie nie będzie trwać dłużej niż 8h (jeden dzień roboczy). Przed i po posiedzeniu

może być konieczność zapoznania się z dokumentami omawianymi na danym spotkaniu oraz przygotowanie wstępnej oceny.

b. Informacja o posiedzeniu będzie przekazywana na 14 dni przed spotkaniem, w uzasadnionych przypadkach ten termin może ulec skróceniu.

I. Biegłe posługuje się językiem polskim.

3) **potencjał techniczny Wykonawcy, niezbędny do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie definiuje warunku w tym zakresie.

W celu wykazania spełnienia powyższych warunków udziału Wykonawcy przedłożą wypełniony, kompletny formularz ofertowy (wraz z kompletnym formularzem zgłoszeniowym), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawcy winni w ww. formularzu wskazać informacje, które w sposób jednoznaczny będą wskazywały na spełnienie ww. warunków oraz załączyć stosowne dokumenty zgodnie z pkt 11 poniżej (np. dokument potwierdzający posiadanie wyższego wykształcenia). W formularzu zgłoszeniowym Zamawiający doprecyzował i opisał w jaki sposób należy wykazać spełnienie danego warunku.

4) **Korzysta z pełni praw publicznych (Oświadczenie).**

5) **Posiada pełną zdolność do czynności prawnych (Oświadczenie).**

6) **Nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe (Oświadczenie).**

7) **Nie ma powiązań (służbowych, kapitałowych i osobowych) z podmiotami prawnymi i osobami zajmującymi się komercyjnym przygotowywaniem wniosków o dofinansowanie (gdzie komercyjne przygotowanie wniosków o dofinansowanie oznacza współpracę z firmą consultingową lub prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej zajmującej się consultingiem) (Oświadczenie).**

10. Dodatkowe warunki

- 1) Zamawiający nie ogranicza składania ofert tylko do osób fizycznych. W przypadku składania ofert przez Wykonawców nie będących osobami fizycznymi, Wykonawca musi wyznaczyć do realizacji zamówienia osobę lub osoby, które staną się kandydatami na członków KM Cyfryzacja.
- 2) W przypadku wyznaczenia liczby kandydatów większej niż 1, **Wykonawca wypełnia jeden formularz ofertowy, przy czym dla każdego kandydata wypełnia odrębny formularz zgłoszeniowy.** Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert, przyznając punkty każdemu kandydatowi wymienionemu w ofercie z osobna.

- 3) Zgodnie z pkt 5 *Opis przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji umowy* zapytania ofertowego, po procesie wyboru Dyrektor Centrum powoła kandydatów na członków KM Cyfryzacja, z czego jednego z kandydatów powoła na Przewodniczącego KM Cyfryzacja. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożą najlepszą ofertę w ramach wskazanych KIS.
- 4) Rozliczenia za udział członków KM Cyfryzacja będą się odbywać z Wykonawcą. W przypadku Wykonawców innych niż osoby fizyczne, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu dowodu wypłaty wynagrodzenia członkowi KM Cyfryzacja przez Wykonawcę.
- 5) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty obejmującej kandydatów w obszarze wszystkich KIS wymienionych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, jak również nie wymaga zaproponowania przez jednego Wykonawcę 5 osób do pełnienia funkcji członka KM Cyfryzacja. Celem Zamawiającego jest wybranie łącznie 5 członków KM Cyfryzacja, którzy zostaną najlepiej ocenieni pod kątem kryteriów oceny ofert spośród wszystkich zgłoszonych kandydatów spośród wszystkich złożonych ofert.
- 6) Wykonawca może złożyć ofertę obejmującą maksymalnie dwóch kandydatów do jednego KIS.
- 7) Zamawiający będzie wybierał kandydatów na członków KM Cyfryzacja w ramach poszczególnych KIS.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złoży wraz z ofertą

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 2) Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z dokumentów rejestrowych lub udzielonego pełnomocnictwa.

Każdy Formularz Zgłoszeniowy (Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego) dotyczący zgłaszanego kandydata musi zostać podpisany:

- przez osobę upoważnioną do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy oraz
- przez kandydata, którego dotyczy zgłoszenie.

Przykładowe sytuacje:

- W przypadku, gdy ofertę składa osoba fizyczna, ta sama osoba podpisuje Formularz Ofertowy oraz Formularz Zgłoszeniowy.

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca (np. spółka) i zgłasza kilku kandydatów, Formularz Ofertowy podpisuje osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy oraz każdy Formularz zgłoszeniowy, natomiast każdy kandydat podpisuje swój odrębny Formularz Zgłoszeniowy.

- 3) Skan dyplomu/dyplomów poświadczającego wykształcenie kandydata/kandydatów.
- 4) Skan dyplomu/dyplomów potwierdzających posiadany przez kandydata/kandydatów stopień/tytuł naukowy inny niż powyżej. Uznawane są tytuły równoważne, w tym uzyskane poza terytorium RP,

str. 6

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicami RP (Dz. U. z 2018 r. poz. 1877). W przypadku posiadania zaświadczenia wydanego po przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego, należy również załączyć ww. Zaświadczenie.

- 5) Oświadczenie o korzystaniu z praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz niekaralności podpisane przez kandydata na członka KM Cyfryzacja.
- 6) Oświadczenie o braku powiązań (służbowych, osobowych i kapitałowych) kandydata na członka Cyfryzacja.
- 7) Oświadczenie o biegłym posługiwaniu się językiem polskim podpisane przez kandydata na członka KM Cyfryzacja.
- 8) Oświadczenie, że posiada zdolności analityczne, cechuje się komunikatywnością, samodzielnością, kreatywnością, umiejętnością pracy w zespole podpisane przez kandydata na członka KM Cyfryzacja.

12. Kryteria oraz sposób dokonania oceny ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny kandydatów na członków KM Cyfryzacja zgłoszonych w ramach złożonych ofert. Ocena ofert i kandydatów zgłoszonych w ramach ofert w pierwszej kolejności jest dokonywana w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu a następnie jest prowadzona zgodnie z kryteriami przedstawionymi w podpunkcie 3) poniżej. Spośród wszystkich ocenionych kandydatów, Zamawiający wybierze na 5 członków KM Cyfryzacja tych kandydatów, którzy w najwyższym stopniu spełnią ww. kryteria w ramach danych KIS.
- 2) Lista kandydatów wybranych na członków KM Cyfryzacja w ramach postępowania, zostanie przedłożona do akceptacji Dyrektora Centrum. Z każdym z Wykonawców zostanie zawarta umowa, która będzie obowiązywać od momentu jej zawarcia do 31 grudnia 2029 r.
- 3) Kandydaci zgłoszeni w ramach ofert złożonych w terminie wskazanym w pkt. 2 - **Termin, miejsce oraz sposób składania ofert**, będą oceniani w następujący sposób:

Zamawiający dokona oceny wszystkich kandydatów zgłoszonych w ramach złożonych ofert zgodnie z kryteriami merytorycznymi:

1. Wykształcenie wyższe kandydatów będzie punktowane w następujący sposób:
 - (a) Licencjat – 0 punktów;
 - (b) Magister – 2 punkty;
 - (c) Doktor – 7 punktów;
 - (d) Doktor habilitowany lub profesor uczelni – 8 punktów;
 - (e) Profesor zwyczajny – 9 punktów.

Zamawiający uzna tytuły równoważne, w tym uzyskane poza terytorium RP, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicami RP (Dz. U. z 2018 r. poz. 1877).

2. Doświadczenie zawodowe kandydatów w danym (głównym) obszarze KIS min. 7 lat będzie punktowane w następujący sposób:
 - (a) 7 lat doświadczenia - 0 punktów;
 - (b) Powyżej 7 lat do 10 lat doświadczenia - 4 punkty;
 - (c) Powyżej 10 lat doświadczenia - 6 punktów.
3. Udokumentowany dorobek naukowy i publicystyczny kandydatów w danym obszarze tematycznym związanym z głównym KIS, wskazanym przez Wykonawcę, będzie punktowany w następujący sposób:
 - (a) 5 Publikacji – 0 punktów;
 - (b) Powyżej 5 Publikacji – 4 punktów;
 - (c) Powyżej 10 Publikacji – 6 punktów.
4. Aktywna Działalność publiczna lub popularyzatorska w danym obszarze tematycznym związana z głównym KIS, wskazanym przez Wykonawcę, będzie punktowana w następujący sposób:
 - (a) Udział w 5 aktywnościach (tj. jako prelegent, prowadzący szkolenia, warsztaty, wykłady, webinary, podcasty, lub udział w zespole/zespołach zadaniowych – 0 punktów;
 - (b) Udział w powyżej 5 do 10 aktywnościach (tj. jako prelegent lub prowadzący szkolenia lub warsztaty lub wykłady lub webinary lub podcasty, lub udział w zespole/zespołach zadaniowych) - 4 punktów;
 - (c) Udział w powyżej 10 do 15 aktywnościach (tj. jako prelegent lub prowadzący szkolenia, lub warsztaty lub wykłady lub webinary lub podcasty, lub udział w zespole/zespołach zadaniowych) – 6 punktów.
5. Liczba dodatkowej Krajowej Inteligentnej Specjalizacji (poza główną KIS wskazaną w ofercie), w której kandydat posiada wykształcenia lub doświadczenie, lub dorobek naukowy, lub publicystyczny będzie punktowana w następujący sposób:
dodatkowy KIS – 3 punkty;

Aby uzyskać punkty kandydat musi wykazać, że posiada dodatkowe wykształcenie lub doświadczenie, lub dorobek naukowy, lub publicystyczny w dodatkowym obszarze tematycznym (innym niż główny KIS) co oznacza, że kandydat:

- a. jest autorem lub współautorem 5 publikacji w obszarze dodatkowej KIS, lub
- b. ukończył studia wyższe lub podyplomowe w obszarze dodatkowej KIS, lub
- c. brał udział w realizacji 2 projektów badawczo-rozwojowych w obszarze dodatkowej KIS (10 lub 11) jako co najmniej członek kluczowego personelu badawczego

W ramach oceny pod kątem kryteriów merytorycznych, Wykonawca (Kandydat) może uzyskać **maksymalnie 30 punktów**.

Następnie Zamawiający przeprowadzi wywiady rekrutacyjne z maksymalnie 10-oma kandydatami, którzy w ramach oceny, pod kątem kryteriów merytorycznych wskazanych powyżej, uzyskają najwięcej punktów. W przypadku gdy z punktacji po pierwszym etapie będzie wynikać, że Kandydaci zajmują miejsca ex aequo, Zamawiający zdecyduje, czy zaprosi większą, czy mniejszą liczbę kandydatów na wywiad rekrutacyjny. Punkty będą przyznawane podczas wywiadu rekrutacyjnego przeprowadzonego przez Zamawiającego (przez powołaną komisję oceniającą), w siedzibie NCBR bądź za pośrednictwem środków elektronicznych porozumiewania na odległość.

Wywiad rekrutacyjny będzie dotyczył doświadczenia Wykonawcy (Kandydata) z zakresu wskazanego przez niego KIS/KISów, kompetencji miękkich wskazanych w warunkach udziału w postępowaniu powyżej, dyspozycyjności, zdolności analitycznych, zgodnie ze scenariuszem rozmowy.

Wykonawca (kandydat) może uzyskać maksymalnie 35 punktów z wywiadu rekrutacyjnego.

- 4) łącznie Wykonawca (Kandydat) będzie mógł uzyskać w ramach oceny pod kątem kryteriów wskazanych w pkt. 3 powyżej maksymalnie 65 punktów (30 punktów z oceny pod kątem Kryteriów merytorycznych oraz 35 punktów w ramach wywiadu rekrutacyjnego).
- 5) Członkami KM Cyfryzacja zostanie 5 kandydatów z najwyższą łączną liczbą punktów w danych KIS (z kryteriów merytorycznych oraz wywiadu rekrutacyjnego), spełniających jednocześnie kryteria formalne i kryteria merytoryczne.
- 6) W przypadku, gdy większa liczba kandydatów uzyska jednakowy, wysoki wynik oceny łącznej, wówczas rozstrzygające będą następujące kryteria oceniane podczas wywiadu rekrutacyjnego, tj:
 - i. Wyższa całkowita liczba punktów uzyskana w wywiadzie rekrutacyjnym;
 - ii. Wyższa liczba punktów uzyskana za kryterium "Zdolności analityczne";
 - iii. Wyższa liczba punktów uzyskana za kryterium "Komunikatywność".

13. Podstawy wykluczenia i odrzucenia Wykonawcy z postępowania

- 1) Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy, która nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub jeśli oferta Wykonawcy jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym. Zamawiający podkreśla, że za Wykonawcę należy również rozumieć osobę/osoby wskazane w ofercie do pełnienia funkcji członka KM Cyfryzacja.
- 2) W celu uniknięcia konfliktu interesów, wykluczeniu z postępowania będzie podlegać Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- 3) Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 oraz art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy:
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 4) Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

14. Informacje dotyczące kar umownych, które zostaną przewidziane w umowie

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

str. 10

15. Przewidywane możliwe zmiany projektowanych postanowień umowy oraz warunki ich dokonania

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany w Regulaminie prac Komitetu Monitorującego Cyfryzacja,

16. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) Odpowiedzi tylko na wybrane oferty;
 - b) Negocjacji warunków Zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w formie elektronicznej z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przeprowadzenia negocjacji, zostanie z nich sporządzona notatka. Zgodnie z Kryteriami oceny ofert Zamawiający przeprowadzi wywiad rekrutacyjny „Kompetencje Wykonawcy (Kandydata)”.
c) Wyboru Wykonawcy bez przeprowadzania negocjacji.
 - d) Rezygnacji lub unieważnienia postępowania ofertowego w dowolnym terminie, w tym po terminie składania ofert.
 - e) Nie wybrania kandydata i nierekomendowania go na członka KM Cyfryzacja Dyrektorowi NCBR, w przypadku uzyskania małej liczby punktów przez Kandydata na członka KM Cyfryzacja.
 - f) Unieważnienia Zapytania ofertowego i dokonanie wyboru członka KM Cyfryzacja w nowym postępowaniu z wolnej ręki w przypadku uzyskania małej liczby punktów przez Kandydata na członka KM Cyfryzacja w danym KIS lub/i w przypadku braku ofert w danym KIS lub/i w przypadku odrzucenia wszystkich ofert w danym KIS.
 - g) Dokonania wyboru kandydatów na KIS w zakresie 10 -11 KIS. Oznacza to, że np. może dokonać wyboru w KIS 10, a nie dokonać wyboru w KIS 11. Zamawiający dokona wyboru i oceny w odniesieniu do poszczególnych KIS, oznacza to, że będzie porównywał najkorzystniejsze oferty przez pryzmat danych KIS.
 - h) Unieważnienia wyboru oferty/ofert najkorzystniejszej/ych i dokonania ponownej oceny ofert.
 - i) Wyboru kolejnej oferty bez ponownego badania i oceny ofert, w przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę.
 - j) Uzupełnienia ofert wyłącznie w zakresie ofert uznanych za najkorzystniejsze, umożliwiających zaproszenie kandydatów na wywiady rekrutacyjne w liczbie określonej w Zapytaniu ofertowym.
 - k) Unieważnienia czynności wyboru ofert/oferty najkorzystniejszej/ych, w przypadku ujawnienia nowych okoliczności po ocenie ofert i dokonanych wyborze. Przykładowo Kandydat pomimo wskazania dyspozycyjności nie jest w stanie potwierdzić uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu.

- l) Nie dokonywać wyboru żadnej ze złożonych ofert.
- m) Przed terminem składania ofert zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią.
- n) Przedłużenia terminu składania ofert, przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
- o) Unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, gdy wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu.
- p) Żądania na każdym etapie prowadzenia postępowania przedstawienia dodatkowych informacji potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów oceny ofert. Weryfikacja ta ma charakter wyłącznie potwierdzający i nie może prowadzić do zmiany treści złożonej oferty. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia żądanych dokumentów w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
- q) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o 60 dni.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli:

- a) z jej treści lub informacji z nią związanych wynika, że oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
- b) treść oferty zawiera informacje niezgodne z powszechnie dostępnymi lub oficjalnymi danymi;
- c) Wykonawca, składając ofertę, zataił, przeinaczył lub wskazał nieprawdziwe informacje istotne dla oceny zgodności z Zapytaniem ofertowym, w tym wprowadził Zamawiającego w błąd co do Zgodności z zapytaniem ofertowym;
- d) Oferta zawiera błędy, które powodują istotne zmiany w jej treści;
- e) Wykonawca został wykluczony z udziału w postępowaniu, w szczególności z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym albo objęcie środkami sankcyjnymi;
- f) Wykonawca – pomimo wezwania Zamawiającego – nie przedstawi w wyznaczonym terminie żądanych wyjaśnień, uzupełnień lub dokumentów dotyczących treści oferty, w szczególności wtedy, gdy Zamawiający powziął – na podstawie oficjalnych materiałów informacyjnych lub wiarygodnych danych – uzasadnione wątpliwości co do rzetelności, prawdziwości bądź zgodności z wymaganiami Zapytania Ofertowego informacji zawartych w ofercie. Brak wyczerpujących wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem oferty jako niezgodnej z Zapytaniem ofertowym.

3. W razie unieważnienia postępowania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert, Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego, w szczególności

roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, przede wszystkim zaś kosztów przygotowania oferty.

4. Zamawiający wymaga, aby po podpisaniu umowy każdy członek KM posiadał kwalifikowany podpis elektroniczny. Wymóg wynika z prowadzenia elektronicznego obiegu dokumentów (redukcji zużycia papieru).
5. **Wynagrodzenie dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na pełnienie funkcji członka KM Cyfryzacja jest określone z góry przez Zamawiającego i wynosi 2500 zł brutto dla przewodniczącego KM Cyfryzacja oraz 2000 zł brutto dla członka KM Cyfryzacja za każde posiedzenie. Pozostałe koszty np. delegacji w związku z udziałem w posiedzeniach KM Cyfryzacja zostaną zwrócone na zasadach określonych w umowie.** W przypadku podróży odbytych przez Wykonawcę, pozostających w związku z wykonywanym Zleceniem, członkowi KM Cyfryzacja przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach analogicznych do określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167). Zwrotu kosztów podróży pozostającej w związku z wykonywanym Zleceniem dokonuje się zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zleceniodawcy.
6. **W celu rozwiania wątpliwości Zamawiający wyjaśnia, że w uzasadnionych przypadkach dopuszcza możliwość podejmowania decyzji przez KM Cyfryzacja w trybie obiegowym, który nie jest traktowany jako posiedzenie.**
7. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń poza przewidzianymi w Umowie lub / i w odrębnych przepisach prawa.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień tylko w stosunku do Wykonawcy/ów najwyżej ocenionego/ych w kryteriach oceny ofert w danym KIS.
10. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert, modyfikacja treści „zapytania ofertowego” po upływie terminu składania ofert jest niemożliwa.
11. Przed podpisaniem umowy Kandydat na członka KM Cyfryzacja musi dysponować:
 - a) Tabletem / komputerem przenośnym z dostępem do legalnego oprogramowania umożliwiającego wykonywanie obowiązków członka KM Cyfryzacja (m. in. Internet, pakiet biurowy itp.).
 - b) Telefonem komórkowym z aktywnym numerem telefonu.
12. Zamawiający doprecyzowuje jak rozumie w umowie **Usprawiedliwiona nieobecność**:

Choroba potwierdzona L4 (zwolnienie lekarskie).

Nagłe zdarzenia losowe (np. wypadek, śmierć w rodzinie, hospitalizacja).

Obowiązki wynikające z prawa (np. wezwanie do sądu, obowiązki obywatelskie).

Inne poważne, udokumentowane przyczyny – np. opieka nad chorym dzieckiem, nagła sytuacja rodzinna.

Nieusprawiedliwiona nieobecność:

Brak powiadomienia i wyjaśnienia przyczyny nieobecności.

Powody zawodowe, które nie są nagłe i nie zostały wcześniej zgłoszone (np. „jadę na konferencję, nie mam czasu” – jeśli konferencja była znana wcześniej i nie została zgłoszona jako kolizja).

Zaniedbanie obowiązków – np. zapomnienie o posiedzeniu, brak reakcji na wezwanie.

17. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy ofertą wynosi 40 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w jednym z formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza, lecz nie rekomenduje, złożenia oferty w formie skanu dokumentu sporządzonego i podpisanego uprzednio odręcznie w formie pisemnej. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do:

Wydrukowania formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów oferty.

Wypełnienia dokumentów (zaleca się elektronicznie, nie odręcznie) oraz ich podpisania odręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (czytelnie lub z pieczęcią imienną).

Zeskanowania całego dokumentu oferty – skan musi być:

- kompletny (obejmować wszystkie strony),
- czytelny,
- zawierać wyraźnie widoczny podpis odręczny.
- Preferowany format pliku: PDF.

Złożenia zeskanowanej oferty za pośrednictwem wskazanego kanału komunikacji elektronicznej.

Zachowania oryginału dokumentu.

Zastrzeżenia techniczne

Zamawiający **nie dopuszcza** następujących form składania podpisu:

- tworzenia plików PDF poprzez eksport z edytora tekstu (np. MS Word), w których podpis został dodany jako obraz (np. zdjęcie, skan podpisu),
- stosowania faksymile, grafik, zdjęć podpisów lub innych form graficznych imitujących podpis odręczny,

Oferta musi być podpisana **fizycznie, odręcznie** na papierze, a następnie zeskanowana w całości.

Za skan w wyjątkowych okolicznościach przyjmujemy również zdjęcie dokumentów.

2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

- *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz*

- *jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

- 6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 7) Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w celu wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 8.1 przekazywanych po otwarciu ofert;
 - 8.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów;elementów oferty podlegających ocenie.
- 9) Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10) Do przygotowania oferty stosuje się Formularz Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

19. Poprawienie omyłek w ofercie

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

- 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2024 r.,
- 1.2. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

20. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w ramach w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z w formie zapytania ofertowego

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
 - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
 - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 401;
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
 - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP .
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
 - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z

- ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- ustawą z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym,
- procedurą NCBR PW_3.7.2-1 Zamówienia Publiczne,
- wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programów finansowanych ze środków europejskich.

Ponadto w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej jego dane osobowe przetwarzane będą w celu podpisania i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane dane osobowe Wykonawcy są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska, kurierzy), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. ePUAP) podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą do czasu rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, przez okres:
- a) 5 lat – w przypadku dokumentacji zamówień publicznych,
 - b) 5 lat – w przypadku umów zawartych w trybie zamówień publicznych,
- chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. W przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
21. Podanie danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego rozstrzygnięcia oraz w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy. Brak tych danych uniemożliwi wzięcie udziału ww. postępowaniu oraz zawarcie ewentualnej umowy.

Wykaz załączników do Zapytania

1. Formularz ofertowy wraz Formularzem zgłoszeniowym .
2. Regulamin pracy Komitetu Monitorującego Cyfryzacja.
3. Oświadczenie o niekaralności – wzór.
4. Oświadczenia – wzór.

ZATWIERDZAM
Agata Rakowska
Dyrektorka Działu Rozwoju Innowacyjnych
Metod Zarządzania Programami
/podpisano elektronicznie/