

Zatwierdził:
Łódzki Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
st.bryg. mgr inż. Marcin Dulas

Łódź, dnia 04 lutego 2026 r.

**Łódzki Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
w Łodzi**

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej na stanowisko stażysta (strażak) w służbie przygotowawczej, stanowisko docelowe – starszy inspektor sztabowy w Wydziale Finansów Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi.

Informacje podstawowe

- 1) Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, predyspozycji przydatności do pełnienia służby.
- 2) Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Łódzkiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Łodzi, zwana dalej komisją.
- 3) Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest otwarty i konkurencyjny.
- 4) Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Informacje szczegółowe

Liczba etatów, na które prowadzony jest nabór	1 (liczba etatów na dzień ogłoszenia naboru)
Stanowisko	Stażysta w służbie przygotowawczej
Stanowisko docelowe	Starszy inspektor sztabowy
System pełnienia służby	Codzienny – 8 godzinny
Miejsce wykonywania pracy	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi
Termin zatrudnienia w KW PSP w Łodzi	III kwartał 2026 roku

Wymagania konieczne stawiane kandydatom:

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać stosownie do postanowień art. 28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 24.08.1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772 ze zm.) następujące kryteria podstawowe:

1. posiadać obywatelstwo polskie,
2. być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
3. korzystać z pełni praw publicznych,
4. posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
5. posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej tj. po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej (nie dotyczy kobiet),
6. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (weryfikacja w dalszym etapie naboru orzeczeniem Rejonowej Komisji Lekarskiej MSWiA o przydatności do służby w PSP)

Wymagania konieczne dodatkowe:

- Podstawowa znajomość oprogramowania MS Office,
- Znajomość przepisów ustaw: o podatku dochodowym od osób fizycznych, o systemie ubezpieczeń społecznych oraz innych ustaw o ubezpieczeniach emerytalnych i rentowych, które określają zasady podlegania ubezpieczeniom, podstawy i terminy opłacania składek, obsługę świadczeń,
- Znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, ordynacji podatkowej a także niektórych zagadnień ustawy o podatku od towarów i usług,

Wymagania preferowane:

1. umiejętność organizacji pracy,
2. obsługa programu Płatnik,
3. systematyczność i samodzielność,
4. odpowiedzialność,
5. dyspozycyjność,

6. odporność na stres,
7. komunikatywność, kreatywność oraz umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

- wyliczanie i sporządzanie list płac dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych KW PSP oraz osób zatrudnionych na podstawie umów zlecenia itp. przy użyciu oprogramowania finansowo-księgowego użytkowanego przez KW PSP,
- naliczanie i przekazywanie składek ZUS od wynagrodzeń, uposażeń itp.,
- naliczanie i przekazywanie wpłat PPK do wybranej instytucji finansowej,
- naliczanie i przekazywanie podatku dochodowego od osób fizycznych od wynagrodzeń, uposażeń itp.,
- obsługi Krajowego Systemu e-Faktur,
- wystawianie dla pracowników zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń,
- wprowadzanie zobowiązań (faktury, delegacje itp.) do ewidencji w programie finansowo-księgowym w zakresie wydatków budżetowych i pozabudżetowych oraz budżetu środków europejskich,
- rozliczanie delegacji służbowych,
- wyliczanie należności do wniosków emerytalnych (Rp-7 i innych w miarę potrzeb),
- egzekwowania faktur/rachunków od kontrahentów w zakresie dokonanych przedpłat,
- wystawiania not korygujących i prowadzenia ich ewidencji ,
- sporządzania przelewów w zakresie wydatków budżetowych i pozabudżetowych oraz przekazywanych dochodów budżetowych,
- wystawiania zleceń płatności do BGK,
- utrzymywanie sprawności fizycznej,
- przestrzeganie obowiązków zawartych w Regulaminie Pracy i Służby KW PSP w Łodzi.

Postępowanie kwalifikacyjne będzie przebiegało wg. terminarza

04.02.2026	Ogłoszenie naboru
20.02.2026	Zakończenie przyjmowania ofert kandydatów
24.02.2026	Ogłoszenie wyników I etapu postępowania kwalifikacyjnego
25.02.2026	Ogłoszenie terminu testu sprawności fizycznej (próba wydolnościowa „beep test”, podciąganie na drążku oraz bieg po kopercie, rzut piłką lekarską)

UWAGA

Terminy kolejnych etapów naboru oraz numery zakwalifikowanych kandydatów będą ogłaszane w oddzielnych komunikatach na stronie internetowej Komendy

Wojewódzkiej PSP w Łodzi (<https://www.gov.pl/web/kwpsp-lodz> w zakładce „załatw sprawę/służba i praca/ oferty pracy” – właściwa oferta pracy, na którą została złożona aplikacja) lub na tablicy ogłoszeń w siedzibie KW PSP w Łodzi. Terminy będą uzależnione od liczby kandydatów.

Wymagane dokumenty i oświadczenia oraz terminy ich składania

I. Kandydat w terminie **do 20.02.2026 r. do godz. 15:30** składa następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej - **zał. Nr 1.**
2. Aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej –(oryginał) - **zał. Nr 3.**
Koszty badań pokrywa zainteresowany.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami naboru oraz o nie wnoszenie roszczeń z tytułu ewentualnego wypadku podczas rekrutacji - **zał. Nr 4.**

Prosimy, aby w dokumentach aplikacyjnych **nie zamieszczać danych osobowych szczególnej kategorii w rozumieniu art. 9 ust. 1 RODO, do których przetwarzania nie jesteśmy zobowiązani przepisami prawa** (np. informacji o stanie zdrowia wykraczających poza zakres art. 28 Ustawy o Państwowej Straży Pożarnej, informacji o przekonaniach religijnych, przynależności związkowej, pochodzeniu etnicznym czy orientacji seksualnej).

W przypadku ich dobrowolnego przekazania wraz z dokumentami aplikacyjnymi, zostanie Pani/Pan poproszony(a) o wyrażenie pisemnej zgody na ich przetwarzanie, wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania rekrutacyjnego.

W przypadku braku zgody, dane te nie będą brane pod uwagę i mogą zostać zanonimizowane lub usunięte.

Dla ułatwienia kontaktu w tekście podania powinien znajdować się nr telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej. Podanie musi być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Informujemy, że w naborze **nie będą honorowane** wyniki testów sprawności fizycznej, sprawdzianu lęku wysokości (akrofobia), uzyskane w innych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2021, poz. 1772 ze zm.).

Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z napisem

„NABÓR STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY- wydział finansów”– Imię i Nazwisko

w Kancelarii Ogólnej Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi, przy ul. Wólczańskiej 111/113, 90-521 Łódź w godz. 7:30-15:30, osobiście lub przesłać listem poleconym na powyższy adres **w terminie do dnia 20.02.2026 r. (liczy się data wpływu aplikacji do komendy a nie stempla pocztowego).**

Przedłożenie innych dokumentów niż wyszczególnione w ogłoszeniu oraz złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane co będzie skutkowało odrzuceniem kandydata już w I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

NUMER IDENTYFIKACYJNY

Po złożeniu dokumentów **nadaje się kandydatowi numer identyfikacyjny**, który będzie wykorzystywany na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego.

Numer identyfikacyjny zostanie przesłany na podany przez kandydata adres e-mail.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów :

- I. ocena złożonych dokumentów (podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, wymagane oświadczenia, oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej);
- II. test sprawności fizycznej;

III. ocena dokumentów kandydata zakwalifikowanego do rozmowy kwalifikacyjnej złożonych przed rozmową kwalifikacyjną:

- kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub służby o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności (obustronne);
- zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej; o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej - **zał. Nr 2**
- kopię stron książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet) z uwidocznionymi danymi osobowymi kandydata i zapisem dotyczącym uregulowanego stosunku do służby wojskowej – przeniesiony do rezerwy.

IV. rozmowa kwalifikacyjna;

V. ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Etap I. Ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym.

Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Łódzkiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Łodzi przeprowadzi ocenę złożonej przez kandydatów dokumentacji uwzględniając jej kompletność i zgodność ze stawianymi wymaganiami w ogłoszeniu.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu naboru oraz jego termin zostaną opublikowane na stronie internetowej komendy (<https://www.gov.pl/web/kwpsp-lodz> w zakładce „załatw sprawę/służba i praca/oferty pracy – właściwa oferta pracy, na którą została złożona aplikacja) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi ul. Wólczańska 111/113.

Etap II. test sprawności fizycznej:

Wymagania ogólne:

Test sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Kandydat przystępuje w wyznaczonym dniu do próby wydolnościowej i sprawnościowej z ważnym oryginałem zaświadczenia lekarskiego o „braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej - nabór do PSP” (zał. Nr 3), wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do przedmiotowego testu.

Uwaga: W przypadku kandydatów do służby w PSP nie mają zastosowania punkty preferencyjne za wiek.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów obejmuje:

W przypadku mężczyzn

1. podciąganie się na drążku;
2. bieg po kopercie;
3. próbę wydolnościową (Beep test).

W przypadku kobiet

1. rzut piłką lekarską ;
2. bieg po kopercie;
3. próbę wydolnościową (Beep test)

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn - co najmniej 50 pkt, a dla kobiet - co najmniej 46 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 pkt.

1. Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę "start" podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniacz powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania

ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

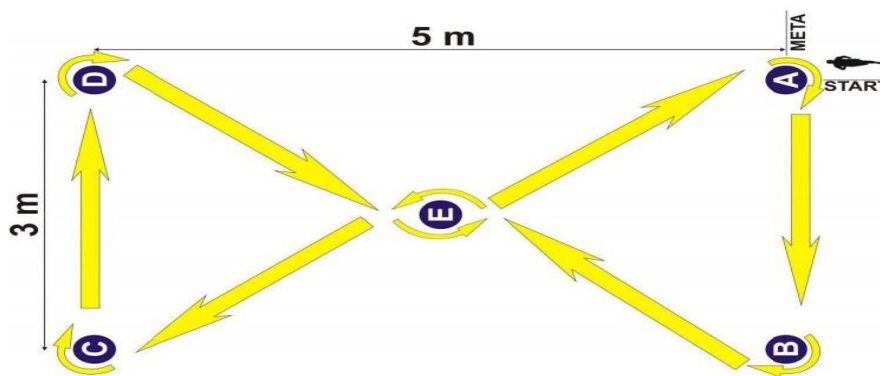
2. Rzut piłką lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

3. Bieg po kopercie

Kandydat na komendę "na miejsca" podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę "start" kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



4. Próba wydolnościowa

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem.

Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 - numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

podciąganie na drążku, bieg po kopercie, próba wydolnościowa (BEEP TEST) ocenia się według tabeli punktowej zamieszczonej poniżej

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64		8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62		8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60		8,50	22,75	11 - 2
59		8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57		8,20	22,90	10 - 10
56		8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54			23,05	10 - 7
53		7,90	23,10	10 - 6
52			23,15	10 - 5
51		7,80	23,20	10 - 4
50	11		23,25	10 - 3
49		7,70	23,30	10 - 2
48			23,35	10 - 1
47		7,60	23,40	9 - 11
46			23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44			23,60	9 - 8
43		7,40	23,70	9 - 7
42			23,80	9 - 6
41		7,30	23,90	9 - 5
40	9		24,00	9 - 4
39		7,20	24,10	9 - 3
38			24,20	9 - 2
37		7,10	24,30	9 - 1
36			24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34			24,60	8 - 9
33		6,90	24,70	8 - 8

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
32			24,80	8 - 7
31		6,80	24,90	8 - 6
30	7		25,00	8 - 5
29		6,70	25,10	8 - 4
28			25,20	8 - 3
27		6,60	25,30	8 - 2
26			25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24			25,60	7 - 9
23		6,40	25,70	7 - 8
22			25,80	7 - 7
21		6,30	25,90	7 - 6
20	5		26,00	7 - 5
19		6,20	26,10	7 - 4
18			26,20	7 - 3
17		6,10	26,30	7 - 2
16			26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14			26,60	6 - 9
13		5,90	26,70	6 - 8
12			26,80	6 - 7
11		5,80	26,90	6 - 6
10	3		27,00	6 - 5
9		5,70	27,10	6 - 4
8			27,20	6 - 3
7		5,60	27,30	6 - 2
6		5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4		5,30	27,60	5 - 8
3		5,20	27,70	5 - 7
2		5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

Aby właściwie wykonać test sprawności fizycznej kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej może obejrzeć filmy instruktażowe:

<https://www.gov.pl/web/kgpsp/sport-w-psp>

ETAP III. Ocena dokumentów kandydata zakwalifikowanego do rozmowy kwalifikacyjnej złożonych przed rozmową kwalifikacyjną:

Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do IV etapu naboru do służby w Państwowej Straży Pożarnej po opublikowaniu listy osób kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej winni w terminie 3 dni od opublikowania ww. listy, złożyć następujące dokumenty w zamkniętych kopertach podpisanych imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „**NABÓR STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY – wydział finansów**”:

1. kserokopia książeczki wojskowej z uwidocznionymi danymi osobowymi kandydata i zapisem dotyczącym uregulowanego stosunku do służby wojskowej – przeniesiony do rezerwy (nie dotyczy kobiet),
2. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
3. kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności (obustronna kopia dokumentów),
4. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne państwowej straży pożarnej **zał. Nr 2**.

Dokumenty należy składać w siedzibie Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi, ul. Wólczańska 111/113 (w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:30 do 15:30) lub listownie na adres: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, ul. Wólczańska 111/113, 90-521 Łódź z dopiskiem „NABÓR STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY – wydział finansów” (liczy się data wpływu aplikacji do kancelarii komendy, a nie stempla pocztowego).

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Punktowy system preferencji stosowany do oceny z tytułu: posiadanego przez kandydatów do służby w PSP wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności na stanowisko: stażysta, docelowo: starszy inspektor sztabowy.

L.p.	Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty	Ilość punktów
1.	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20
2.	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25
3.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30
4.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, danego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego	15
5.	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650)	5
6.	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15
7.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP	5
8.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT	10
9.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW	15
10.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15
11.	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5
	Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu	
12.	wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby	15
13.	prawo jazdy kat.C	5
14.	prawo jazdy kat. C+E	10
15.	prawo jazdy kat. D	5
16.	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne – w sumie do 15 punktów, nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie;	5
17.	za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	15

sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);
- 5) inne kwalifikacje i uprawnienia (pkt 15 -22) wymagane na danym stanowisku - w sumie do 15 punktów, nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW- szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

Etap IV. Rozmowa kwalifikacyjna

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;

- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z ww. elementów wymienionych wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

Etap V. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Na badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

Podsumowanie

1. Kandydaci w postępowaniu kwalifikacyjnym zobowiązani są do śledzenia informacji o przebiegu naboru na stronie internetowej Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi (<https://www.gov.pl/web/kwpsp-lodz>) **w zakładce „załatw sprawę/służba i praca/ oferty pracy – właściwa oferta pracy, na którą została złożona aplikacja** lub na tablicy ogłoszeń w siedzibie KW PSP w Łodzi, gdzie będą publikowane wyniki i terminy poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego oraz informacje na temat ewentualnych zmian w przebiegu naboru.

2. Wyniki z kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będą kodowane za pomocą Numerów Identyfikacyjnych Kandydatów.
3. Nie umieszczenie kandydata na liście oznacza nie zakwalifikowanie się do kolejnego etapu. Komisja nie kontaktuje się bezpośrednio z kandydatami na etapie selekcji.
4. Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
5. Kandydat może przystąpić do danego etapu tylko i wyłącznie w dniu, kiedy dany etap został zaplanowany.
6. Nie stawienie się kandydata w wyznaczonym terminie do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego dyskwalifikuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
7. Kandydat przed każdym z etapów postępowania kwalifikacyjnego okazuje dokument tożsamości ze zdjęciem.
8. Dla umożliwienia kontaktu z kandydatem, w tekście podania powinien znajdować się czytelny nr telefonu oraz adres poczty elektronicznej.
9. Podanie oraz oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszego ogłoszenia muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
10. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów będzie można odebrać w Wydziale Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Łodzi do 60 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, po tym terminie będą komisyjnie zniszczone.
11. Prace komisji kończą się z dniem zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
12. Przed zakończeniem naboru do służby, komisja uprawniona jest do unieważnienia prowadzonego naboru na każdym jego etapie .
13. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 42 6315194, 042 6315170 lub w siedzibie Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 111/113.

Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej opracowano na podstawie:

- 1.Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 poz. 1312 ze zm.).
- 2.Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1772 ze zm.).
- 3.Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2025 roku w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych badań profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1177 ze zm.).

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.; dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest: Łódzki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi z siedzibą w Łodzi (kod pocztowy: 90-521, przy ul. Wólczańskiej 111/113), adres e:mail: kancelaria@lodzkie.straz.gov.pl, tel. 42 6315 103.
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt: adres email: iod@lodzkie.straz.gov.pl; tel.: 42 6315 155.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz wyłonienia kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej, w związku z ogłoszonym naborem, w oparciu o następujące podstawy prawne:

Przetwarzanie danych wymaganych przepisami prawa:

- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** - w związku z realizacją obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (art. 28 i 28 b), Rozporządzenia MSWiA z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- **art. 9 ust. 2 lit. b RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy;
- **art. 10 RODO** - przetwarzanie danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych w zakresie wymaganym przez art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (niekaralność kandydata). Przetwarzanie danych przekazanych dobrowolnie (na podstawie zgody):
- **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** - w odniesieniu do danych osobowych, które wykraczają poza zakres uregulowany przepisami prawa, przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, która wyrażona jest poprzez działanie polegające na dobrowolnym przekazaniu ich w dokumentacji złożonej na potrzeby prowadzonego naboru.
- **art. 9 ust. 2 lit. a RODO** - przetwarzanie danych szczególnej kategorii (np. o stanie zdrowia), które wykraczają poza zakres wymagany przepisami prawa może odbywać się wyłącznie na podstawie wyraźnej, pisemnej zgody udzielonej przez kandydata.

4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym właściwa komisja lekarska, wykonawcy usług pocztowych/kurierskich oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora, w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, w tym świadczące obsługę systemów informatycznych wykorzystywanych przez administratora.

5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania kwalifikacyjnego. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów przechowywane będą przez okres 60 dni, od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, po tym terminie (jeśli nie zostaną odebrane) zostaną komisyjnie zniszczone. W przypadku arkusza zbiorczej oceny kandydatów - czas przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt dla Państwowej Straży Pożarnej - co oznacza, że może być on zniszczony, począwszy od dnia 1 stycznia

roku następnego od daty zakończenia sprawy. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody - dane te będą przechowywane do czasu realizacji celu przetwarzania lub do momentu wycofania zgody – w zależności od tego, co nastąpi wcześniej, jednak nie dłużej niż przez 60 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

7. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO, art. 10 RODO) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania danych oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie obowiązku prawnego nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych, ani prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. A RODO) – przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych przewidzianych przepisami prawa jest obowiązkowe i stanowi warunek udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Nieprzekazanie tych danych skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia zgłoszenia i wykluczeniem z dalszych etapów naboru. W przypadku przetwarzania danych na podstawie udzielonej zgody - ich podanie jest całkowicie dobrowolne. Brak podania danych nie spowoduje żadnych konsekwencji. (Nie będzie miało to wpływu na przebieg postępowania kwalifikacyjnego, ani na uzyskaną ocenę w procesie naboru).

10. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.