

ZAMAWIAJĄCY MINISTERSTWO FINANSÓW

00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12

Środki komunikacji elektronicznej realizowane pod adresem internetowym:

<https://mf.ezamawiajacy.pl>

Nr sprawy: **C/763/19/DC/B/501**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

*zwane dalej „Ogłoszeniem”
należące do dokumentów zamówienia*

na

**zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami
Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa
Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych
w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych
w realizację projektu PUESC**

*Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „Ustawą”.*

Warszawa, dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzam

Zastępca Dyrektora Biura Logistyki

/-/ Marta Kijak-Bloch

z upoważnienia Dyrektora Generalnego

Ministerstwa Finansów

(podpis na oryginale)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ II.	TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ III.	OFERTY CZĘŚCIOWE	4
ROZDZIAŁ IV.	OFERTY WARIANTOWE.....	4
ROZDZIAŁ V.	PODWYKONAWCY.....	4
ROZDZIAŁ VI.	WZORY UMÓW	4
ROZDZIAŁ VII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI	5
ROZDZIAŁ VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
ROZDZIAŁ IX.	INFORMACJA O STOSOWANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODSTAW WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY	6
ROZDZIAŁ X.	KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB SYTUACJI EKONOMICZNEJ INNYCH PODMIOTÓW	6
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ORAZ ŻĄDANIA ZAMAWIAJĄCEGO W TYM ZAKRESIE.....	7
ROZDZIAŁ XII.	BADANIE WYSTĄPIENIA PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	11
ROZDZIAŁ XVI.	SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	11
ROZDZIAŁ XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
ROZDZIAŁ XVIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	14
ROZDZIAŁ XIX.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	16
ROZDZIAŁ XX.	OTWARCIE OFERT	17
ROZDZIAŁ XXI.	KRYTERIA OCENY OFERT	17
ROZDZIAŁ XXII.	PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONYWANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN ..	19
ROZDZIAŁ XXIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY I INFORMACJE DODATKOWE	19
	Załącznik A do Ogłoszenia Formularz oferty.....	20
	Załącznik B do Ogłoszenia Wzory oświadczeń.....	21
	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 RODO	23
	Załącznik C do Ogłoszenia Wzór wykazu usług i osób	25
	Załącznik D do Ogłoszenia Przynależność do grupy kapitałowej.....	27
	Załącznik E do Ogłoszenia Wzór umowy	28

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie 5 (pięciu) szkoleń (oraz ich powtórzeń w sytuacji określonej w § 4 ust. 6 Wzoru Umowy) dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz resortu finansów (zwanymi dalej Uczestnikami), zaangażowanych w realizację projektu Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych PUESC wraz z usługą gastronomiczną, przygotowanie do egzaminu Agile Project Management Foundation oraz przeprowadzenie certyfikowanego egzaminu z tego szkolenia (5 grup Uczestników maksymalnie po 10 osób każda).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób jego realizacji zawiera Wzór Umowy stanowiący Załącznik E do Ogłoszenia.
3. Miejsce szkolenia – w granicach administracyjnych m. st. Warszawy. Informację o miejscu realizacji poszczególnych Szkoleń Wykonawca przekaze Zamawiającemu nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli z uzasadnionych przyczyn nie dojdzie do rozstrzygnięcia postępowania w terminie do 2 grudnia 2019 r.
5. Wykonawca ma obowiązek umieszczania na wszystkich dokumentach wytworzonych w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia odpowiednich logotypów projektu PUESC, tj. informacje o współfinansowaniu zamówienia ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa. Wymagane logotypy znajdują się w Załączniku nr 2 do Wzoru Umowy.
6. Wykonawca realizując Umowę będzie działał zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzule informacyjne z art. 13 RODO zawiera Załącznik B.
7. Nazwa i kod CPV odpowiadający przedmiotowi zamówienia:
80500000-9 usługi szkoleniowe

ROZDZIAŁ II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić szkolenia w terminie od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do dnia 18 grudnia 2019 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone we Wzorze Umowy stanowiących Załącznik E do Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ V. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części usług, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. WZORY UMÓW

Wzór Umowy stanowi Załącznik E do Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Cena całkowita oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty zapewnienia sal szkoleniowych, materiałów szkoleniowych, obsługi gastronomicznej (po 2 przerwy kawowe w każdym dniu szkolenia oraz obiad każdego dnia szkolenia), w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, wszelkie inne koszty Wykonawcy, w szczególności opłaty i podatki. Niniejsze szkolenia jako usługi kształcenia zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych spełniają warunki określone w art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i tym samym objęte są zwolnieniem od podatku od towarów i usług.
2. Dodatkowo Wykonawca poda w Formularzu oferty cenę szkolenia dla jednego Uczestnika.
3. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2 muszą być wyrażone w złotych polskich.
4. Zamawiający dopuszcza by cena, o której mowa w ust. 1 nie zawierała podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku składania oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym towarów. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności jest określony we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik E do Ogłoszenia.
7. Zamówienie jest dofinansowane ze środków EFRR w ramach Porozumienia o dofinansowanie projektu „Platforma Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC)” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia żadnych wymagań,

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej wykażą się:

- a) wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 usług polegających na kompleksowej organizacji szkoleń z zakresu Agile PM dla grup o liczbie nie mniejszej niż 6 osób każda,
- b) dysponowaniem osobami, z których:

co najmniej 2 osoby (trenerzy) - posiadają minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń z zakresu zarządzania projektami oraz minimum roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu Agile PM potwierdzone przeprowadzeniem przez każdego z trenerów w ciągu ostatniego roku minimum 2 szkoleń z zakresu Agile PM.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O STOSOWANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODSTAW WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12-23. Zamawiający nie będzie stosował podstaw wykluczenia z art. 24 ust. 5 Ustawy.

ROZDZIAŁ X. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB SYTUACJI EKONOMICZNEJ INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w

postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ORAZ ŻĄDANIA ZAMAWIAJĄCEGO W TYM ZAKRESIE

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik B.

ROZDZIAŁ XII. BADANIE WYSTĄPIENIA PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający dokona jednocześnie oceny ofert, oraz sprawdzi czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 r. poz. 700).
3. W przypadku, gdy wartości będą wyrażone w oświadczeniach w innych walutach niż Polski Złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu zgodnie z art. 11 Ustawy.
4. Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w Ogłoszeniu metodą „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Ogłoszeniu. **Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.**

ROZDZIAŁ XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** następujących dokumentów:
 - 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy

- czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 1, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126, ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwane dalej „Rozporządzeniem”) składane są:

- 1) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem – gdy Wykonawca składa odpowiednio dokument lub oświadczenie z zastosowaniem środków komunikacji elektronicznej (postać elektroniczna),
 - 2) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – gdy Wykonawca składa odpowiednio dokument lub oświadczenie bez zastosowania środków komunikacji elektronicznej (postać papierowa).
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem:
- 1) elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 4, składanego z zastosowaniem środków komunikacji elektronicznej (forma elektroniczna), następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - 2) następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 Ustawy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów stanowiących Załączniki do Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ XIV. GRUPA KAPITAŁOWA – INFORMACJA O OBOWIĄZKU PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zaleca się złożenie oświadczenia na wzorze stanowiącym **Załącznik D**.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w języku polskim (w przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę), z zachowaniem wg. wyboru Wykonawcy:

- 1) *postaci papierowej* w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnej pisma odręcznego podpisanej własnoręcznym podpisem,

ALBO

- 2) *postaci elektronicznej* w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi zostać złożona zgodnie z Regulaminem dostępnym pod adresem internetowym:

<https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>, sposób złożenia oferty jest opisany w instrukcji dostępnej pod adresem internetowym https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList

(skrót: <https://tinyurl.com/ybj2367h>).

2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik A do Ogłoszenia, i zamieszczenie formularza na początku oferty lub zawarcie wymaganych w ww. formularzu informacji na początku oferty.

3. **Oferta musi zawierać:**

- 1) pełną nazwę Wykonawcy (w przypadku Konsorcjum wskazanie Lidera),
- 2) adres siedziby Wykonawcy,
- 3) cenę całkowitą oferty, zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁ VII, w tym cenę za jednego Uczestnika biorącego udział w szkoleniu,
- 4) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu dotyczy ofert składanych przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu,
- 5) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 6, *o ile dotyczy*,

- 6) oświadczenia i dokumenty:
- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dla każdej z części zamówienia oddzielnie, złożone w oryginale (Załącznik B do Ogłoszenia),
 - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO złożone w oryginale (Załącznik B do Ogłoszenia) ,
 - c) wykazy usług i wykazy osób dla każdej z części zamówienia oddzielnie (Załącznik C do Ogłoszenia),
 - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dowód musi być złożony w oryginale,
- 7) termin realizacji przedmiotu zamówienia,
- 8) wskazanie, czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem,
- 9) w zakresie podwykonawstwa:
- wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – o ile dotyczy.
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał

pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7. Wskazane jest:

w przypadku złożenia oferty w postaci papierowej

1) aby oferta była zapakowana w kopertę oznaczoną:

„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *Przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń Agile PM w ramach projektu PUESC C/763/19/DC/B/501*”

Nie otwierać przed:*21.11.2019 r.*.....” (data i godzina zgodna z terminem otwarcia ofert),

2) ponumerowanie stron oferty i opatrzenie każdej strony podpisem Wykonawcy;

w obu postaciach:

1) podanie nazwisk osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) podanie:

a) czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem,

b) odpowiednio: NIP/PESEL,

c) odpowiednio KRS/CEiDG,

d) numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej (e-mail),

3) załączenie spisu zawartości oferty.

8. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym Uczestnikom postępowania.

9. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), zgodnie z którym „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 Ustawy.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Jolanta Iwanowska, Ewa Orłowska, e-mail: wzp@mf.gov.pl

Adres do korespondencji:

Biuro Logistyki, Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa

2. W przypadku stosowania przez Wykonawcę **postaci papierowej** tj. postaci wydruku komputerowego lub maszynopisu lub odręcznego pisma komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wg poniższych zasad:
 - 1) Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści Ogłoszenia należy kierować w formie pisemnej lub drogą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami.
 - 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem pośłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
 - 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18

lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku stosowania przez Wykonawcę **postaci elektronicznej** komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przez instancję platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://mf.ezamawiajacy.pl> - zwanej dalej „Platformą”.

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy z zastosowaniem Platformy.
- 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem internetowym <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin> oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 3) Sposób korzystania z Platformy jest określony w Instrukcji dla Wykonawcy Platformy dostępnej pod adresem internetowym:

https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList
(skrót: <https://tinyurl.com/ybj2367h>)

- 4) Wykonawca w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
 - 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich skutecznego wgrania na Platformę.
 - 6) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy.
4. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

UWAGA:

1. Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez Platformę.
2. Czas niezbędny do nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego zależy od procedur stosowanych przez dostawców kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
3. Zamawiający zaleca Wykonawcom nie posiadającym kwalifikowanego podpisu elektronicznego nabycie podpisu z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym skuteczne złożenie oferty.

5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, ze zm.).
6. Zamawiający zaleca założenie konta na Platformie z wyprzedzeniem w celu umożliwiania sobie szybszego złożenia oferty.

ROZDZIAŁ XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z zachowaniem **postaci papierowej**, wg poniższych zasad:
 - 1) ofertę należy złożyć w Ministerstwie Finansów - Biuro Logistyki, 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12, pokój 1206,
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 3) oferta winna być dostarczona, za potwierdzeniem doręczenia.
2. W przypadku składania oferty w **postaci elektronicznej**, realizowanym przez instancję Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://mf.ezamawiajacy.pl> , wg poniższych zasad:
 - 1) ofertę należy złożyć na Platformie,
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 3) sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej pod adresem internetowym:
https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList
(skrót: <https://tinyurl.com/ybj2367h>)
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Termin składania ofert, niezależnie od postaci ich składania, upływa dnia **21 listopada 2019 r. o godzinie 12⁰⁰**.

ROZDZIAŁ XX. OTWARCIE OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 listopada 2019 r. o godzinie 12:30 w:
 - Ministerstwie Finansów, 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12, sala nr 1206,
 - na Platformie <https://mf.ezamawiajacy.pl> odpowiednio do postaci w jakiej oferta została złożona.Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

- Oferty zamówienia będą oceniane według kryterium

L.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty	95 %
2.	Aspekty społeczne	5 %

- Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria: cena oferty (C) oraz aspekt społeczny (AS), na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$\text{Ocena oferty} = 95\% * \text{ocena } C + 5\% * \text{ocena } AS$$

gdzie:

95%	waga kryterium Ceny,
ocena C	ocena kryterium ceny, wyliczona wg wzoru wskazanego w ust. 3,
5%	waga kryterium Aspekty społeczne,
ocena AS	ocena kryterium Aspekty społeczne, wyliczona zgodnie z mechanizmem wskazanym w ust. 4.

- Ocena oferty w kryterium **Cena oferty** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Ocena } C = 100 * \frac{\text{Cena}_{\min}}{\text{Cena}} [\text{pkt}]$$

gdzie:

Cena	-	cena badanej oferty,
Cena _{min}	-	najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

4. Ocena oferty w kryterium Aspekty społeczne zostanie wyliczona za pomocą następującego mechanizmu:

- 1) w przypadku **braku deklaracji** wykorzystania przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia, do przygotowania serwisu kawowego w całości kawy posiadającej certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fairtrade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość udzielania prefinansowania zakupu kawy przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowiskowo i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie użycia w rolnictwie środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowe wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów) – oferta otrzyma **0 punktów**.
- 2) w przypadku **deklaracji** wykorzystania przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia do przygotowania serwisu kawowego w całości kawy posiadającej certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fairtrade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość udzielania prefinansowania zakupu kawy przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowiskowo i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie użycia w rolnictwie środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowe wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów) – oferta otrzyma **100 punktów**;

Wykonawca, który zadeklaruje wykorzystanie podczas realizacji przedmiotu zamówienia do przygotowania serwisu kawowego w całości kawy posiadającej certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, zobowiązany będzie do umieszczenia w miejscu świadczenia usługi cateringowej informacji na ten temat.

5. Zamawiający dokona wyboru oferty najwyżej ocenionej w ramach kryterium cena wg. Wzoru określonego w ust. 2 spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na etapie oceny oferty.

ROZDZIAŁ XXII. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONYWANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy na warunkach określonych we Wzorach Umów odpowiednio dla każdej z części.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:
 - 1) zgodnej woli stron,
 - 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY I INFORMACJE DODATKOWE

Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).

Załącznik A do Ogłoszenia

Formularz oferty

Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy:		
Adres (siedziba) Wykonawcy	ul. nr	
	Kod pocztowy -- - --	Miejscowość:
	Adres poczty elektronicznej:	
	Nr telefonu: (+ _)	
Cena całkowita oferty (obejmująca 50 osób), w tym Cena za jednego Uczestnika szkolenia	Cena całkowita oferty: zł Cena za jednego Uczestnika szkolenia:zł	
Termin realizacji zamówienia*		
Warunki płatności*		
„Aspekty społeczne” w ramach kryteriów oceny ofert	Tak/Nie (zaznaczyć odpowiednio)	

Informacje dodatkowe

(których, zgodnie z Rozdziałem XVI ust. 3 Ogłoszenia, wskazane jest udzielić)

Wykonawca ☐jest/☐nie jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Dopuszcza się użycie słów „Zgodnie z warunkami określonymi w Ogłoszeniu”*

Załącznik B do Ogłoszenia Wzory oświadczeń

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 138n pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „Ustawą”.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych w realizację projektu PUESC C/763/19/DC/B/501, prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, oświadczam, co następuje:

W ZAKRESIE DOTYCZĄCYM WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Ustawy

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że:

- 1) nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Ustawy¹.
- 2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Ustawy. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze¹:

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

**W ZAKRESIE DOTYCZĄCYM PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

..... (podać
pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**W ZAKRESIE DOTYCZĄCYM PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14

RODO

Klauzule informacyjne z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Finansów z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12;
- w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@mf.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w ramach usług społecznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych w realizację projektu PUESC
C/763/19/DC/B/501

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający uprzejmie prosi o złożenie wraz z ofertą Oświadczenia, którego wzór zamieszczony jest poniżej.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy **w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych w realizację projektu PUESC
C/763/19/DC/B/501

....., dnia2019 r.

.....
(podpis Wykonawcy albo osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik C do Ogłoszenia Wzór wykazu usług i osób

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Wykaz usług

Lp.	Przedmiot usługi	Okres, w którym była/jest wykonywana usługa	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana/jest wykonywana
1.			
2.			
3.			
...			

W załączeniu przedkładamy dowody, że wyszczególnione wyżej usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane w sposób należyty.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wykaz osób

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Lp.	Imię i nazwisko Podstawa dysponowania	Doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego dotyczące prowadzenia szkoleń w ramach spełnienia warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 3) lit. b)	Doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego (podać okres doświadczenia zawodowego-lata, przeprowadzone szkolenia: - nazwa, - na rzecz kogo było przeprowadzone szkolenie, - kiedy odbyło się szkolenie)
1	Imię: Nazwisko: Podstawa dysponowania Własny/udostępniony		
2	Imię: Nazwisko: Podstawa dysponowania Własny/udostępniony		
....	Imię: Nazwisko: Podstawa dysponowania Własny/udostępniony		

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik D do Ogłoszenia Przynależność do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że ww. Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej wyłącznie z następującymi Wykonawcami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych w realizację projektu PUESC C/763/19/DC/B/501

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Siedziba Wykonawcy

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Informacyjnie: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą uczestniczącym w ww. postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że ww. Wykonawca nie przynależy do grupy kapitałowej z którymkolwiek z Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zakup szkolenia z metodyki zwinnej zarządzania projektami Agile PM Foundation dla pracowników i funkcjonariuszy Ministerstwa Finansów oraz funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej zatrudnionych w Ministerstwie Finansów oraz jednostek podległych zaangażowanych w realizację projektu PUESC C/763/19/DC/B/501

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wzór Umowy

Stanowi oddzielny dokument