



WOJEWODA OPOLSKI

ul. Piastowska 14
45-082 Opole

Opole, 7 listopada 2025 r.
PS.I.431.1.31.2025.AKB2

**Pani
Tatiana Filipkowska
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej w Opolu
ul. Chmielowicka 2
45-758 Opole**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 31 lipca oraz 1, 8, 11 i 25 sierpnia 2025 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Opolu w zakresie oceny jakości usług świadczonych przez dom pomocy społecznej oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Szczegółowe wyniki kontroli przedstawiono w protokole. W kontrolowanym obszarze działalność Domu oceniono **pozytywnie** (mimo stwierdzonej 1 nieprawidłowości o charakterze zwykłym).

W wyniku kontroli pozytywnie oceniono, że:

- 1) Dom świadczy usługi w zakresie potrzeb bytowych określone § 6 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 poz. 51)¹,
- 2) Dom świadczy usługi opiekuńcze i wspomagające zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz § 6 ust. 1 pkt 10 rozporządzenia w sprawie dps;
- 3) Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.)²;

¹ Nazywane dalej rozporządzeniem w sprawie dps.

² Nazywana dalej u.p.s.

- 4) Dom spełnia warunki efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających zgodnie z zapisami § 6 rozporządzenia w sprawie dps, w zakresie wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych, zapewnienia kontaktu z psychologiem, wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego, uczestniczenia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego co najmniej raz na dwa lata w szkoleniach na temat praw mieszkańca domu oraz kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami, wynikających z § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia w sprawie dps oraz przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- 5) zatrudniona kadra merytoryczna posiada wymagane przepisami kwalifikacje i przygotowanie zawodowe do wykonywania obowiązków na zajmowanych stanowiskach pracy;
- 6) zarzuty zawarte w skardze z dnia 25 czerwca 2025 r., zgodnie z wolą skarżącego nie podlegają rozpoznaniu, natomiast zarzuty wskazane przez skarżącego w trakcie czynności kontrolnych zostały uznane za nieuzasadnione.

W trakcie kontroli stwierdzono:

- 1) **Uchybienia:** brak.
- 2) **Nieprawidłowości:**
 - a) **kluczowe:** brak;
 - b) **znaczące:** brak;
 - c) **zwykłe:** w zakresie wadliwych zapisów w procedurze dot. postępowania przy przyjmowaniu i rozpatrywaniu skarg w DPS niezgodnych z zasadami dotyczącymi rozpatrywania skarg określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.).

Przyczyną stwierdzonej nieprawidłowości jest brak skorelowania procedury wewnętrznej obowiązującej w dps z przepisami k.p.a.

W związku z powyższym, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz mając na uwadze kompetencje osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości i zakres kontroli - kierownikowi jednostki kontrolowanej

zalecam:

usunięcie wadliwych zapisów w procedurze dot. postępowania przy przyjmowaniu i rozpatrywaniu skarg w Domu Pomocy Społecznej w Opolu.

Pouczenie

1. Informację o sposobie wykonania zalecenia należy przesłać do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, na adres:

- skrytki ePUAP: /55s5j1nbiz/skrytka lub /55s5j1nbiz/SkrytkaESP, lub na adres
- doręczeń elektronicznych (ADE): AE:PL-75235-27783-TBWWC-18

w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

2. Jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.
3. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.
4. W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni obowiązana jest do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.
5. W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, o których mowa w punkcie 1, jednostka organizacyjna pomocy społecznej albo kontrolowana jednostka w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń.
6. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności jednostki organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostki wojewoda, niezależnie od przysługujących mu innych środków, zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych jednostek lub organ zlecający kontrolowanej jednostce realizację zadania z zakresu pomocy społecznej.
7. Organ, o którym mowa w ust. 6, do którego skierowano zawiadomienie o stwierdzonych istotnych uchybieniach, jest obowiązany, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o stwierdzonych uchybieniach, powiadomić wojewodę o podjętych czynnościach.
8. Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

**Małgorzata Krajewska
Zastępca Dyrektora
Wydział Polityki Społecznej**