



**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH
W BYDGOSZCZY**

ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz
tel.: 52 322-87-10, fax: 52 322-47-26
e-mail: wi_bydgoszcz@ijhars.gov.pl
<https://www.gov.pl/web/wijhars-bydgoszcz>

OA.272.2.2025

Bydgoszcz, dnia 17 października 2025 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

**na zakup 22 szt. licencji oprogramowania Microsoft Office 365 Business Standard i 2 szt. licencji
Microsoft Office Power BI Premium dla WIJHARS w Bydgoszczy**

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy
ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz

2. Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Arkadiusz Szczurowski – tel. 52 322 87 10; e-mail: aszczurowski@bydgoszcz.ijhars.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie pozaustawowe na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130.000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup 22 szt. licencji oprogramowania Microsoft Office 365 Business Standard i 2 szt. licencji Microsoft Office Power BI Premium na potrzeby WIJHARS w Bydgoszczy przy ul. Hetmańskiej 28.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania określa załącznik nr 1 do zapytania.
3. W zapytaniu ofertowym mogą uczestniczyć oferenci posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej załącznik nr 4.
4. Wykonawca określa cenę za wykonane zamówienie przez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty należnego podatku VAT oraz ceny brutto.
5. Integralną częścią zaproszenia jest umowa stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Zamawiający wymaga terminu realizacji zamówienia do **05.11.2025 r.**
2. Zamawiający wymaga zaoferowania 14 dniowego terminu płatności.
3. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą dokonane będzie w złotych polskich po wystawieniu rachunku lub faktury przez Wykonawcę.

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. **Termin składania ofert: nie później niż do 24 października 2025 roku, do godz. 15⁰⁰**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. **Miejsce składania ofert:**

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy
ul. Hetmańska 28, 85-039 Bydgoszcz, I piętro Sekretariat (pok. 112) **Z dopiskiem: „Oferta na zakup 22 szt. licencji oprogramowania Microsoft Office 365 Business Standard i 2 szt. licencji Microsoft Office Power BI Premium”**

3. **Otwarcie kopert nastąpi: 27 października 2025 roku o godz. 10⁰⁰**

4. **Forma złożenia oferty.**

Oferta musi być złożona w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć na *Formularzu ofertowym*, wypełnionym i opatrzonym podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, a w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

Druk **Formularza ofertowego** stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. **Sposób przygotowania oferty.**

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu I piętro, ul. Hetmańska 28 85-039 Bydgoszcz, lub przesłać mailem na adres wi_bydgoszcz@ijhars.gov.pl. Złożenie oferty mailem wymaga potwierdzenia telefonicznie faktu dostarczenia dokumentu. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską, należy wziąć pod uwagę, że terminem dostarczenia (złożenia) oferty jest data jej wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce złożenia oferty.

VI. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium ceny (waga kryterium 100%)

Opis sposobu obliczania punktów:

1. Przyznane punkty będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W zakresie kryterium „cena” punkty przyznane zostaną na podstawie ceny oferty brutto zadeklarowanej w *Formularzu ofertowym* Wykonawcy.
3. Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów (100)
4. Pozostałym Oferentom, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów przy zastosowaniu poniższego wzoru.

Punkty za kryterium „cena” będą liczone w sposób następujący:

$$C = (\text{najniższa oferowana cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt}$$

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wynik punktowy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Warunki płatności

- 1) Należności wobec wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia Zamawiający uiszczać będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty dostarczenia mu prawidłowo wystawionej faktury.
- 2) Płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie lub fakturze wymieniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT lub na jakiegokolwiek inne konto wskazane w tej liście.

VIII. Termin i sposób przekazania odpowiedzi wykonawcom

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej WIJHARS w Bydgoszczy


<https://www.gov.pl/web/wijhars-bydgoszcz>

zakładka O WIJHARS/Finanse i majątek/zapytania ofertowe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

Załączniki:

1. załącznik nr. 1 Opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr. 2 Wzór umowy
3. załącznik nr. 3 Formularz ofertowy
4. załącznik nr. 4 Oświadczenie

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW
ROLNO-SPOŻYWCZYCH

Waldemar Sieńko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w WIJHARS w Bydgoszczy

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w WIJHARS w Bydgoszczy jest Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych,

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, dane kontaktowe: rodo@bydgoszcz.ijhars.gov.pl tel. 664 428 905.

Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych są umieszczone na stronie <https://www.gov.pl/web/wijhars-bydgoszcz> w zakładce „Przetwarzanie danych osobowych RODO”.