



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-NKPS.431.6.25.2026.AS

**Pani
Aldona Popardowska
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Lubawce
ul. Dworcowa 33
58-420 Lubawka**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Do podpisanego w dniu 17 czerwca 2026 r. protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Wrocław, 4 lipca 2026 r.

I. Informacje organizacyjne

Jednostka kontrolowana	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce ¹
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pani Aldona Popardowska zatrudniona na stanowisku Kierownika MGOPS w Lubawce od dnia 1 stycznia 2020 r.
Zakres kontroli	Realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudniania z wymogami kwalifikacyjnymi. Okres objęty kontrolą od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 21 kwietnia 2026 r.
Podstawa prawna kontroli	1. art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ² , 2. § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej ³ Plan kontroli na I półrocze 2026 r. (PNK-K.430.2.2025.TS) zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 22 grudnia 2025 r., ze zm.
Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych	od dnia 21 kwietnia 2026 r. do dnia 18 maja 2026 r.
Kontrolerzy	1. Anna Skrzyńska – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przewodniczący zespołu, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.169.2026.AS z dnia 31 marca 2026 r., 2. Agnieszka Kukuryka-Szymuś – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, kontroler, działający zgodnie z upoważnieniem Wojewody Dolnośląskiego Nr PS-NKPS.0030.170.2026.AS z dnia 31 marca 2026 r. (dowód: akta kontroli, str. 11-14)

¹ dalej „Ośrodek” lub „MGOPS”

² t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 639, ze zm., dalej „ustawa o pomocy społecznej” lub „ustawa”

³ t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1065, dalej „rozporządzenie w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej”

II. Ocena kontrolowanej jednostki

W okresie objętym kontrolą odpowiedzialność za realizację zadań ponosi Pani Aldona Popardowska – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce.

W wyniku kontroli poszczególnych zagadnień, w oparciu o oceny częściowe badanych obszarów, działalność Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.

III. Ustalenia kontroli

Postępowanie kontrolne zostało przeprowadzone w jednostce podlegającej kontroli w dniach 21, 22 i 23 kwietnia 2026 r. na podstawie dokumentacji zawartej w teczkach osób, które ubiegały się o świadczenia z pomocy społecznej i które korzystały z tych świadczeń w okresie objętym kontrolą oraz innych dokumentów przedłożonych przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce Panią Aldonę Popardowską. Kontrolę wpisano do książki kontroli pod nr 24.

Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15, 16, 16a, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka (pkt 1),
- sporządzania, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich (pkt 11),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenia pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Kierownik MGOPS w Lubawce na podstawie Upoważnienia BM.0052.66.2020 z dnia 2 stycznia 2020 wydaje decyzje administracyjne w zakresie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych⁴.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 6, 7, 8 i 9 ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśniła Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o udzielenie pomocy w formie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9).

Ustalono również, że Gmina Lubawka nie prowadzi mieszkań treningowych lub wspomaganych, ale w dniu 30.03.2026 r. podpisała porozumienie z Gminą Miejską Kowary w sprawie udostępnienia miejsca w mieszkaniu treningowym dla 1 osoby skierowanej z Gminy Lubawka. Porozumienie zostało zawarte na okres od 01.04.2026 r. do 31.05.2030 r. (art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy).

Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 3, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowania do nich osób wymagających opieki (pkt 3),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach (pkt 5).

Gmina Lubawka nie realizuje zadań z art. 17 ust. 2 pkt 2, 2a, 3 i 3b ustawy dotyczących przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2), organizowania i świadczenia usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich (pkt 2a) oraz przyznawania i realizacji usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej (pkt 3b), gdyż jak wyjaśniła Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie wpłynął wniosek o taką formę pomocy.

⁴ t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1461, ze zm.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie opracował i nie realizował projektów socjalnych (pkt 3a) ustawy, ale jak wyjaśniła Kierownik MGOPS, realizuje działania na rzecz wybranych grup społecznych jednak nie są one sformalizowane w ramach projektów socjalnych.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 4, 6, 9 i 10 ustawy, dotyczące:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9),
- zapewnienia utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzania sprawozdawczości i przekazywania jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 10).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 3, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemcom przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 106 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzieleniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub przepisów wydanych na podstawie art. 107 ust. 1 tej ustawy (pkt 8),

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśniła Kierownik MGOPS, w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o udzielenie pomocy w tej formie.

Gmina Lubawka nie prowadzi i nie rozwija infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy), ale w 2025 r. i 2026 r. 10 mieszkańców Gminy uczestniczyło w zajęciach Środowiskowego Domu Samopomocy w Kamiennej Górze.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W kontrolowanym okresie Kierownik MGOPS w Lubawce nie wytaczała powództw o roszczenia alimentacyjne na rzecz obywateli. Osoby potrzebujące pomocy w tym zakresie umawiano z prawnikami w Punkcie Porad Prawnych, działającym w Ośrodku. Klientom Ośrodka wsparcia w tym zakresie udzielali również pracownicy socjalni MGOPS (art. 110 ust. 5 ustawy).

W okresie objętym kontrolą, Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności. Ośrodek udostępniał druki i udzielał informacji n/t ustalenia niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności przez organy określone odrębnymi przepisami – ZUS, KRUS, Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności. Ponadto, pracownicy świadczyli pomoc w wypełnianiu wniosków, uzyskaniu zaświadczeń lekarskich oraz w skompletowaniu dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności (art. 110 ust. 6 ustawy).

Kierownik MGOPS w Lubawce składała Radzie Gminy w Lubawce coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiała potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

W okresie objętym kontrolą, do 21.04.2026 r. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce nie udzielał pomocy obywatelom Ukrainy na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa⁵.

Osoby zatrudnione na stanowisku Kierownika MGOPS oraz zastępcy Kierownika MGOPS w Lubawce spełniają odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych, wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych, wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

Na dzień 31.12.2025 r. oraz na dzień kontroli w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubawce zatrudnionych było 4 pracowników socjalnych w wymiarze 4 etatów, którzy otrzymywali dodatek do wynagrodzenia wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej w wysokości 400,00 zł. Dodatek, o którym wyżej mowa nie był uwzględniany przy obliczaniu wysokości wynagrodzenia pracownika zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę⁶. W aktach osobowych pracowników socjalnych Ośrodka znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające przyznanie tego dodatku oraz podpisane zakresy czynności.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Lubawka zamieszkałą przez 9 692 mieszkańców, w tym 179 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2025 r.) i 9 810 mieszkańców w tym 97 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 21.04.2026 r.).

Na dzień 31.12.2025 r. oraz na dzień kontroli w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubawce zatrudnionych było 4 pracowników socjalnych w łącznym wymiarze 4 etatów, którzy świadczyli pracę socjalną i przeprowadzali rodzinne wywiady środowiskowe poza siedzibą jednostki w łącznym wymiarze 4 etatów, w związku z czym otrzymywali dodatek do wynagrodzenia w wysokości 400 zł.

⁵ Dz. U. z 2025 r. poz. 337 ze zm.,

⁶ t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej (...) powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej stanowi, że ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce na dzień 31.12.2025 r. i na dzień kontroli spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych w stosunku do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną.

IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne

W zakresie udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym stwierdzono, że:

W okresie objętym kontrolą Gmina Miejska Lubawka (reprezentowana przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce - Kierownika Ośrodka zawarła porozumienia z niżej wymienionym podmiotami zapewniającymi schronienie w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których nie zgłoszono w obowiązującym terminie, do prowadzonego przez Wojewodę rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia:

1. Stowarzyszenie ANTIDOTUM – Dom Terapii i Readaptacji Społecznej w Janowie (Porozumienie nr 2/PS/2025 z dnia 9.06.2025 r.) - brak zgłoszenia;
2. Stowarzyszenie MONAR – Schronisko dla Osób Bezdomnych MARKOT w Wałbrzychu (Porozumienie nr 3/PS/2025 z dnia 9.12.2025 r.) - zgłoszenie po upływie 14 dni, tj. 27.01.2026 r.

Gmina, która zawarła umowę z podmiotem niepublicznym na zakup usługi udzielania tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny zgłasza ten fakt do rejestru Wojewody. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem gmina zgłasza Wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Prowadzenie rejestru miejsc udzielania tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowaniach oraz ogrzewalniach ma na celu zapewnienie maksymalnego dostępu do informacji o miejscach tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych i wszystkich potrzebujących wsparcia w tej formie. Pozwala również na weryfikację, które gminy wywiązują się z obligatoryjnego zadania, określonego w art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy, polegającego na udzieleniu tymczasowego schronienia osobom tego pozbawionym. Przy dokonywaniu zgłoszenia do rejestru należy uwzględniać zakres danych, jaki ten rejestr winien zawierać, katalogowany w art. 48 a ust. 11a ustawy.

W zakresie organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich stwierdzono, że:

1. W sprawdzonej sprawie nr 1 (K.F.), zakończonej decyzją Nr SS.UO-Z/76/2025 z dnia 1.12.2025 r., błędnie ustalono dochód osoby samotnie gospodarującej. W miesiącu listopadzie 2025 r. zostało wypłacone wyrównanie renty socjalnej. Kwota ta nie została doliczona do dochodu. Wyrównanie świadczenia emerytalnego stanowi dochód należny za określony okres, który – zgodnie z art. 8 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej – powinien być uwzględniany w dochodzie osoby przez okres, za który przysługiwał. Przywołany przepis prawa stanowi, że w przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód. W związku z powyższym zasadne było rozliczanie tego rodzaju dochodów proporcjonalnie na okres, którego dotyczą, przy ustalaniu wysokości świadczeń z pomocy społecznej.

W zakresie realizacji zadań dotyczących pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego stwierdzono, że:

1. We wszystkich skontrolowanych sprawach w podstawie prawnej decyzji administracyjnej nie powoływano art. 7 pkt 12 i art. 17 ust. 1 pkt 16a ustawy o pomocy społecznej stanowiących o pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego. Decyzje administracyjne przyznające zasiłek okresowy zawierały art. 7. Nie był on powoływany w decyzjach przyznających pomoc w formie posiłku/zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności/świadczenia rzeczowego z programu „Posiłek w szkole i w domu”. We wszystkich ww. formach pomocy nie powoływano art. 17 ust. 1 pkt 16a ustawy. Zgodnie z art. 107 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania administracyjnego⁷, decyzja powinna zawierać powołanie podstawy prawnej, w której wymienione powinny być wszystkie faktyczne przepisy określonego aktu prawnego, które legły u podstaw jej wydania, wraz z powołaniem jego źródła publikacji.

W zakresie realizacji zadań dotyczących udzielenia pomocy w formie zasiłku celowego na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną stwierdzono, że:

1. We wszystkich skontrolowanych sprawach w podstawach prawnych decyzji przyznających zasiłek celowy z przeznaczeniem na prace remontowo-budowlane powoływano, m.in. art. 40 ust. 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej. Nie wskazywano w tych decyzjach art. 39 ust. 1 i 2 ustawy. Należy wskazać, że art. 107 § 1 k.p.a. określa, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się, m.in. podstawa prawna powinna zawierać powołanie wszystkich faktycznych przepisów, które legły u podstaw wydania decyzji administracyjnej, czyli przepisów prawa materialnego, prawa ustrojowego i prawa procesowego oraz aktów normatywnych o charakterze wewnętrznym. Podstawa prawna decyzji administracyjnej musi być powołana dokładnie, a więc ze wskazaniem mających zastosowanie w sprawie przepisów określonego aktu prawnego wraz z powołaniem jego źródła publikacji. Ponadto w części I ust. 1 pkt 2 *„Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków budżetu państwa z części 85 – Budżety wojewodów, dział 852 – Pomoc społeczna, rozdział 85278 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych oraz z rezerw celowych na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej oraz w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem*

⁷t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 161, dalej „k.p.a.”

skutków powodzi, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących poszkodowanych w wyniku powodzi we wrześniu 2024 r⁸, którym w świetle art. 18 ust. 1 pkt 4 oraz art. 110 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej należy przypisać rangę ustaleń, które Wojewoda Dolnośląski przekazał gminom wskazano, że rodzinom lub osobom samotnie gospodarującym poszkodowanym w wyniku powodzi we wrześniu 2024 r., pomoc jest udzielana w formie pomocy remontowo-budowlanej, przyznawanej na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 oraz art. 40 ust. 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

W dacie wydania niniejszych decyzji ośrodki pomocy społecznej zobowiązane były do stosowania Zasad zatwierdzonych, z up. Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji przez Podsekretarza Stanu Wiesława Leśniakiewicza w dniu 18 października 2024 r., ze zm.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Brak zgłoszenia i nieterminowe zgłoszenie do prowadzonego przez Wojewodę Rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach.
2. Błędne ustalenie dochodu osoby samotnie gospodarującej.
3. Nierzetelne sporządzanie podstaw prawnych decyzji administracyjnych przyznających pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego oraz osobom poszkodowanym w wyniku powodzi we wrześniu 2024 r.

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu poprawy realizacji kontrolowanego zadania należy:

1. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach zgłaszać Wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich powstania.

Podstawa prawna: art. 48 a ust. 11a, 11b i 11c ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Termin wykonania: na bieżąco.

2. W przypadku uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

Podstawa prawna art. 8 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej.

Termin realizacji: na bieżąco.

3. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny. W podstawie prawnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstawy ich wydania.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 4 k.p.a.

Termin realizacji: na bieżąco.

⁸ Dalej „Zasady”

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przesłano do Kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do Wójta Gminy Lubawka, trzeci włączono do akt kontroli.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Ewa Olszewska
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:
1. Wójt Gminy Lubawka
2. a/a