



Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu

1. Dokumenty poświadczające prawidłową reprezentację Beneficjenta;
2. Harmonogram płatności;
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Projektu;
4. Lista podmiotów upoważnionych do ponoszenia wydatków nieposiadających statusu partnera (jeśli dotyczy);
5. Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta i Partnera (jeśli dotyczy);
6. Oświadczenie o aktualności informacji przedstawionych we wniosku o dofinansowanie oraz w załącznikach (dotyczy Beneficjenta i Partnera);
7. Oświadczenie Beneficjenta o numerze rachunku bankowego przypisanego dla projektu (dotyczy tylko umowy o dofinansowanie);
8. Potwierdzenie powołania Zespołu Projektowego do realizacji Projektu;
9. Aktualne zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające status Beneficjenta i Partnera (jeśli dotyczy) jako podatnika podatku od towarów i usług;
10. Oświadczenie/zaświadczenie dotyczące wnioskodawcy lub partnerów (jeśli dotyczy) o udzielonej pomocy de minimis lub informacja o nieotrzymaniu takiej pomocy - obowiązkowo, w przypadku ubiegania się o udzielenie pomocy de minimis w ramach Projektu dodatkowo wypełniony *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis*;
11. Inne dokumenty uznane przez ION za niezbędne do zawarcia umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu (jeśli dotyczy).