RDOŚ-Gd-OI.I.261.2.92.2026.AG

UMOWA NR ……..
zawarta w dniu …….r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750, reprezentowanym przez:
……,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a
……
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
……
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,
została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

PRZEDMIOT UMOWY
§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pn.: **„Świadczenie usług zimowego utrzymania terenów zewnętrznych wraz z utrzymaniem czystości nieruchomości stanowiącej siedzibę Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku przy ul. Chmielnej 54/57”** w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, stanowiącym jej integralną część, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, terminowo oraz z należytą starannością tj. w taki sposób, aby usługa nie budziła żadnych zastrzeżeń, jak również nie doprowadziła do skarg osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi materiałami niezbędnymi do prawidłowego wykonywania Umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY
§ 2

Niniejszą Umowę strony zawierają na czas określony od dnia **jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2026r.**

WYNAGRODZENIE*
§3
[Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT]

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usług objętych Przedmiotem Umowy w wysokości:
   netto ……. zł (słownie złotych: …….. 00/100)

plus VAT w kwocie …… zł (słownie złotych: ……..……00/100)
brutto …….. zł (słownie złotych: ……..…… 00/100)

2. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług w trakcie listopada 2026 r. wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie naliczone proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych obowiązywania Umowy, poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez 30 dni i pomnożenie otrzymanej kwoty przez liczbę dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy do dnia 30 listopada 2026 r. włącznie.
3. Za miesiąc grudzień 2026 r Wykonawcy przysługiwać będzie pełne miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem świadczenia usług przez cały miesiąc.
4. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.
5. Termin płatności za fakturę wystawioną na podstawie niniejszej Umowy liczy się od momentu otrzymania przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Gdańsku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przez Wykonawcę za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2026.1263 t.j. z dnia 2026.09.28), i wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapis dotyczy również faktur korygujących- w takim przypadku terminy płatności biegnie od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentu korygującego.
6. Faktura w swej treści musi zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
7. Dane do wystawienia faktury:
   Nazwa: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku
   Adres: ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk
   NIP: 583 304 72 93
8. Obowiązek stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF):
   W związku z wejściem w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązuje się - w odniesieniu do faktur wystawionych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku na podstawie niniejszej Umowy – wystawić faktury ustrukturyzowane zgodnie z przepisami ustawy o VAT obowiązującymi w tym zakresie, w terminie go obowiązującym, określonym w tej ustawie, oraz wykonywać inne obowiązki z tym związane.
   Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku będzie odbierać faktury ustrukturyzowane wyłącznie za pośrednictwem KSeF. Wykonawca nie będzie równolegle przesyłał faktur ustrukturyzowanych w inny sposób, w szczególności pocztą elektroniczną ani tradycyjną.
   Dokumenty stanowiące załączniki do faktury, które udostępniane są w formie elektronicznej, Wykonawca przesyła na adres poczty elektronicznej: sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, wskazując w tytule wiadomości numer faktury lub numer KSeF faktury, której dotyczą.
   W przypadku gdy Wykonawca wystawi fakturę zawierającą pomyłkę w zakresie danych korygowanych fakturą korygującą, Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę korygującą wyłącznie na tę pomyłkę, tj. w sposób, który nie spowoduje wystawienia faktury korygującej „do zera“.

9. Oświadczenia dotyczące statusu podatkowego:

a) Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia niniejszej Umowy jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku VAT i jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.

b) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.

c) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie figuruje w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy o VAT jako czynny podatnik VAT — do czasu przedłożenia Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed jego przekazaniem) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o posiadaniu statusu czynnego podatnika VAT. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia w części odpowiadającej podatkowi VAT ulega przerwaniu.

10. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Mechanizm podzielonej płatności:
    Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. KSeF obowiązuje wszystkich przedsiębiorców prowadzących sprzedaż B2B, niezależnie od formy opodatkowania czy wielkości firmy.
12. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zmiana stawki podatku VAT:
    W przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca uwzględni powyższą okoliczność w wystawianej fakturze bez konieczności zmiany Umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające doświadczenie i środki finansowe do jego realizacji.
15. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności.

PRACOWNICY WYKONAWCY
§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego przedstawiciela, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Przedstawiciel będzie zobowiązany do utrzymania stałego kontaktu z Zamawiającym poprzez dostępność pod numerem telefonu i adresem poczty elektroniczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, do przedstawienia Przedstawicielowi Zamawiającego aktualnej listy pracowników, którzy będą realizowali Przedmiot Umowy w jego imieniu.
3. Wykaz, o którym mowa w ust 2, Wykonawca ma obowiązek aktualizować i przekazywać Przedstawicielowi Zamawiającego drogą mailową każdorazowo w przypadku zmiany w zatrudnieniu.
4. Zmiana pracownika będzie możliwa w następującej sytuacji:
   a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez niego usługi lub naruszenia zasad współżycia społecznego,
   b) z inicjatywy Wykonawcy.

5. Pracownik którego dane nie zostaną przekazane Przedstawicielowi Zamawiającego nie zostanie wpuszczony na teren Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się aby wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadały odpowiednie zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami odrębnymi, w tym BHP i p.poż.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5

1. Przedstawicielem odpowiedzialnym za koordynację realizacji Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest ……, tel. ……, email: ……...
2. Przedstawicielem odpowiedzialnym za koordynację realizacji Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest ……, tel. ……., email: ……..
3. Stronom przysługuje możliwość wskazania innych osób niż te, o których mowa w ust. 1 i 2, bez konieczności sporządzania aneksu.
4. W przypadku zmiany Przedstawicieli, Zamawiający i Wykonawca zobowiązani jest do powiadomienia Strony o tym fakcie.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 6

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy nieodpłatne korzystanie z wody bieżącej zimnej oraz energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Bieżącej oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli jakości wykonywanych usług, po ich zakończeniu, bez konieczności wcześniejszego informowania Wykonawcy o tym fakcie.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie swoich Pracowników, za przestrzeganie przez nich przepisów BHP i ppoż. oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez jego pracowników.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące jego Pracowników oraz osób trzecich, wynikające bezpośrednio z niewykonania bądź nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.

NIENALEŻYTE WYKONYWANIE USŁUGI

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczając termin, o którym mowa w ust. 1, uwzględni w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

3. Nieprawidłowości zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej wskazanej w § 5, ust 1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić jego przyjęcie pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

POLISA UBEZPIECZENIOWA
§ 9

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności. Polisa winna obejmować swym zakresem czasowym, cały okres trwania Umowy. Jeśli zakres czasowy polisy nie obejmuje całego okresu trwania Umowy, Wykonawca w momencie wygaśnięcia aktualnej polisy zobowiązany jest do jej przedłużenia. Pod pojęciem ubezpieczenia należy rozumieć polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie Umowy ubezpieczenia wraz z warunkami ogólnymi, klauzulami i wszystkimi załącznikami. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia Umowy ubezpieczenia oraz warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA
§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) za każdy przypadek niedotrzymania terminu rozpoczęcia interwencji określonego w OPZ – w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy,
   b) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości dotyczących czynności objętych Załącznikiem nr 1 do Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy,
   c) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z należnego mu wynagrodzenia.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z Umowy) ustala się na podstawie:
   a) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron Umowy,
   b) udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokonuje Zamawiający),
   c) rachunku za poniesione szkody wystawionego w postaci noty obciążeniowej.
4. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie odszkodowania przez Zamawiającego z należnego wynagrodzenia bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
6. Strony zastrzegają prawo Zamawiającego do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia przez niego warunków Umowy, a w szczególności:
   1) nierozpoczęcia świadczenia usług w terminie określonym Umową lub nieuzasadnionego przerwania ich świadczenia.
   2) niezastosowania się do uwag i poleceń Zamawiającego, jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca wyraża bezwarunkowo zgodę na użycie wykonanej przez niego części prac przez Wykonawcę zastępczego.
4. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy wygasają wszelkie jego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub zwrot poniesionych kosztów, za wyjątkiem wynagrodzenia za już odebrane i prawidłowo wykonane prace.
5. Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od Umowy w każdym czasie jej realizacji, w tym prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość (chyba, że skutek odstąpienia od Umowy inaczej określono w treści Umowy), za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za usługi wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych Umową, jeżeli:
   1) Wykonawca nie rozpocznie realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od jej zawarcia lub przerwie realizację i nie kontynuuje prac pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
   2) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
   3) nastąpi zajęcie wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;
   4) Wykonawca wykonuje usługi za pomocą podwykonawców bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
   5) przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
   6) wystąpią inne przyczyny wskazane w treści Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie winno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
7. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) natychmiastowego zaprzestania świadczenia usług;
   2) zabezpieczenia terenu nieruchomości w zakresie niezbędnym dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników;
   3) przekazania Zamawiającemu informacji o zakresie usług wykonanych ;

4) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych.

8. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający dokona rozliczenia usług prawidłowo wykonanych do dnia odstąpienia, z uwzględnieniem zasad proporcjonalnego naliczania wynagrodzenia określonych w §3 Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanymi na stronie https://www.gov.pl/web/rdos-gdansk/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Każda zmiana postanowień Umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy, właściwe ze względu na Przedmiot Umowy.
4. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową, będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze strony.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
   Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
   Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
   Załącznik nr 3 – Katalog kar umownych

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

* Zapisy umowne w przypadku Wykonawcy (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej), który osobiście wykonuje zadania wynikające z Umowy:

§ 3
WYNAGRODZENIE
[Wykonawca nie jest podatnikiem VAT /
jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności]

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usług objętych Przedmiotem Umowy w wysokości:
   brutto ……. zł (słownie złotych: ……..…… 00/100)
2. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług w trakcie listopada 2026 r. wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie naliczone proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych obowiązywania Umowy, poprzez podzielenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez 30 dni i pomnożenie otrzymanej kwoty przez liczbę dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy do dnia 30 listopada 2026 r. włącznie.
3. Za miesiąc grudzień 2026 r Wykonawcy przysługiwać będzie pełne miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem świadczenia usług przez cały miesiąc.
4. Wynagrodzenie jest kwotą ostateczną i nie podlega powiększeniu o podatek VAT. Wykonawca oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i nie jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że właściwie skalkulował wysokość należnego wynagrodzenia i nie będzie w przyszłości wnosił o jego zwiększenie, nawet gdyby nakład pracy lub poniesione przez Wykonawcę koszty uległy zmianie.
6. Termin i sposób płatności:
   Termin płatności za rachunek wystawiony na podstawie niniejszej Umowy wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku. Rachunek przesyłany jest przez Wykonawcę na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl lub doręczany pisemnie na adres siedziby Zamawiającego. Płatność następuje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku.
7. Rachunek musi zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
8. Dane do wystawienia rachunku:
   Nazwa: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku
   Adres: ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk
   NIP: 583 304 72 93
9. Obowiązek stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF):
   Wykonawca nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w ramach Krajowego Systemu e-Faktur. Wynagrodzenie dokumentowane jest rachunkiem wystawionym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rachunek przesyłany jest Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl lub doręczany pisemnie.
10. Oświadczenia dotyczące statusu podatkowego:
    a) Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia niniejszej Umowy nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku VAT i nie jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.

b) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, w szczególności o rejestracji jako czynny podatnik VAT, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany. W takim przypadku Strony dokonają aneksu do Umowy dostosowującego postanowienia § 3 do nowego statusu Wykonawcy.