

ZARZĄDZENIE NR 68/2024/Z
DYREKTORA GENERALNEGO
KRAJOWEGO OŚRODKA WSPARCIA ROLNICTWA
z dnia 15 listopada 2024 r.

w sprawie wprowadzenia „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 700) w związku z art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 589), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Zasady nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Za realizację Zarządzenia odpowiadają Dyrektorzy Oddziałów Terenowych Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.

§ 3

Nadzór merytoryczny nad realizacją Zarządzenia sprawuje Dyrektor Departamentu Gospodarowania Zasobem oraz Dyrektor Biura Finansowo-Księgowego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie jednego dnia od dnia podpisania.

z up. DYREKTORA GENERALNEGO
KRAJOWEGO OŚRODKA WSPARCIA ROLNICTWA

Leszek IWANIUK
ZASTĘPCA DYREKTORA GENERALNEGO

(podpisano elektronicznie)

**Zasady nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych
w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu
nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa**

§ 1

Przepisy ogólne

1. W celu spłaty całości albo części zobowiązania podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne, powstałego w związku z prowadzoną przez ten podmiot działalnością rolniczą, Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, działając na wniosek tego podmiotu, może nabyć na własność Skarbu Państwa nieruchomość rolną stanowiącą własność tego podmiotu w ramach środków określanych corocznie w planie finansowym Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa oraz na warunkach określonych w niniejszych Zasadach.
2. Przez użyte w Zasadach określenia należy rozumieć:
 - 1) KOWR – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa;
 - 2) Zasób – Zasób Własności Rolnej Skarbu Państwa;
 - 3) Zasady – Zasady nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w celu spłaty całości albo części zobowiązania podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne, powstałego w związku z prowadzoną działalnością rolniczą;
 - 4) Wnioskodawca/Zbywca/podmiot – osoba fizyczna lub prawna prowadząca gospodarstwo rolne, która jest właścicielem nieruchomości rolnej, będącej przedmiotem zbycia na rzecz KOWR;
 - 5) gospodarstwo rolne - należy przez to rozumieć gospodarstwo rolne w rozumieniu odpowiednio przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tj. obszar gruntów o powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, stanowiących własność osoby fizycznej lub prawnej;

- 6) działalność rolnicza – należy przez to rozumieć produkcję rolniczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tj. produkcję roślinną i zwierzęcą, w tym również produkcję materiału siewnego, szkółkarskiego, hodowlanego oraz reprodukcyjnego, produkcję warzywniczą, roślin ozdobnych, grzybów uprawnych, sadownictwa, hodowlę i produkcję materiału zarodowego zwierząt, ptactwa i owadów użytkowych, produkcję zwierzęcą typu przemysłowego fermowego oraz chów i hodowlę ryb;
- 7) nieruchomość rolna - należy przez to rozumieć nieruchomość rolną w rozumieniu art. 46¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, tj. nieruchomość, która jest lub może być wykorzystywana do prowadzenia działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, nie wyłączając produkcji ogrodniczej, sadowniczej i rybnej;
- 8) zobowiązanie – wyrażone w pieniądzu, istniejące i bezsporne zobowiązanie podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne, które powstało w związku z prowadzeniem działalności rolniczej przez ten podmiot;
- 9) operat szacunkowy – należy przez to rozumieć operat szacunkowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
- 10) wartość nieruchomości – należy przez to rozumieć wartość nieruchomości określoną w operacie szacunkowym przy zastosowaniu sposobów jej ustalania przewidzianych w przepisach o gospodarce nieruchomościami.

§ 2

Cel nabycia nieruchomości rolnej przez KOWR

KOWR, działając na wniosek podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne, może nabyć na własność Skarbu Państwa nieruchomość rolną stanowiącą własność tego podmiotu w celu spłaty całości albo części zobowiązań tego podmiotu, które powstały w związku z prowadzeniem działalności rolniczej przez ten podmiot.

§ 3

Podmioty uprawnione do ubiegania się o nabycie przez KOWR nieruchomości rolnej

O nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR mogą ubiegać się osoby fizyczne lub prawne prowadzące gospodarstwo rolne, z wyłączeniem podmiotów:

- 1) wobec których toczy się postępowanie egzekucyjne, o ile zobowiązania nim objęte nie będą przedmiotem spłaty ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości rolnej,
- 2) które znajdują się w upadłości na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
- 3) wobec których toczy się postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne.

§ 4

Cena nabycia nieruchomości rolnej przez KOWR

1. Nabycie przez KOWR nieruchomości rolnej nie może nastąpić po cenie wyższej niż wartość tej nieruchomości określona w operacie szacunkowym, sporządzonym na podstawie przepisów o gospodarce nieruchomościami, z uwzględnieniem jej obciążeń według stanu z chwili jej nabycia.
2. W przypadku nieruchomości obciążonych hipoteką, nabycie nieruchomości rolnej możliwe jest wyłącznie pod warunkiem, że wierzytelność zabezpieczona hipoteką będzie przedmiotem spłaty z uzyskanej ceny nabycia nieruchomości rolnej, a wierzyciel hipoteczny złoży promesę wydania kwitu mazalnego z chwilą uregulowania zobowiązania Zbywcy.
3. Operat szacunkowy z określenia wartości nieruchomości rolnej sporządzany jest na zlecenie KOWR.
4. W zakresie zlecenia wykonania operatu szacunkowego oraz jego przyjęcia stosuje się uregulowania zawarte w Zarządzeniu Dyrektora Generalnego KOWR w sprawie sprzedaży nieruchomości Zasobu.
5. Koszty sporządzenia operatu obciążają Zbywcę, bez względu na późniejszy sposób rozpatrzenia złożonego wniosku o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR.
6. Zbywca zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR stosowne oświadczenie o zobowiązaniu się do pokrycia kosztów operatu szacunkowego.

§ 5

Wyłączenia dotyczące nabycia nieruchomości rolnych

1. Nabyciu przez KOWR nie podlegają nieruchomości rolne:
 - 1) obciążone hipoteką na rzecz osób trzecich, których wierzytelności będące przedmiotem zabezpieczenia nie będą przedmiotem spłaty przez KOWR;

- 2) obciążone użytkowaniem, służebnościami lub dożywociem, którego zakres użytkowania znacznie wpływa na możliwość zagospodarowania nieruchomości;
 - 3) zabudowane budynkami mieszkalnymi lub wykorzystywanymi na cele mieszkaniowe;
 - 4) wobec których toczy się postępowanie egzekucyjne;
 - 5) których zagospodarowanie w przyszłości nie będzie możliwe tj. m.in. nieruchomości o znikomej przydatności do prowadzenia racjonalnej działalności wytwórczej w rolnictwie lub których wielkość oraz charakter zabudowy jest mało przydatny do prowadzenia działalności rolniczej przy jednocześnie relatywnie małym areale użytków rolnych.
2. W przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 4, nabycie możliwe jest pod warunkiem wykreślenia z księgi wieczystej prowadzonej dla takiej nieruchomości wpisów dotyczących służebności, dożywocia czy toczącej się egzekucji przed dniem przeniesienia własności nieruchomości rolnej na rzecz Skarbu Państwa.

§ 6

Zobowiązania podlegające spłacie z ceny nabycia nieruchomości rolnej

1. Przedmiotem spłaty przez KOWR są zobowiązania Zbywcy powstałe w związku z prowadzoną przez niego działalnością rolniczą, w szczególności:
 - 1) zobowiązania z tytułu kredytów obrotowych i inwestycyjnych, przeznaczonych na finansowanie działalności rolniczej;
 - 2) zobowiązania z tytułu umów leasingu lub umów najmu maszyn i sprzętu rolniczego;
 - 3) zobowiązania z tytułu dostaw, robót i usług, związanych z prowadzoną działalnością rolniczą;
 - 4) zobowiązania publiczno-prawne, związane z prowadzoną działalnością rolniczą;
 - 5) zobowiązania Zasobu z tytułu umów dzierżawy oraz sprzedaży nieruchomości rolnych Skarbu Państwa;
 - 6) koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych, związane z dochodzeniem należności z tytułu prowadzonej działalności rolniczej;
 - 7) inne, o ile ich powstanie bezpośrednio związane jest z prowadzeniem działalności rolniczej.
2. Przedmiotem spłaty przez KOWR mogą być również zobowiązania Zbywcy z tytułu kredytów i pożyczek konsumenckich pod warunkiem, że Zbywca przedstawi nie

budzące wątpliwości dowody na wydatkowanie tych środków na spłatę zobowiązań związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

3. Ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości rolnej, spłacie mogą podlegać zarówno wymagalne jak i niewymagalne zobowiązania Zbywcy w całości lub w części, pod warunkiem, że ich zapłata nie nastąpi z pokrzywdzeniem innych wierzycieli.

§ 7

Procedura ubiegania się o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR

1. Nabycie nieruchomości rolnej następuje na kompletny (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) i prawidłowo wypełniony wniosek Zbywcy, złożony we właściwym miejscowo ze względu na położenie nieruchomości, Oddziale Terenowym KOWR.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do Zasad:
 - 1) dla osób fizycznych - załącznik nr 1a;
 - 2) dla osób prawnych - załącznik nr 1b.
3. Formularz wniosku o nabycie nieruchomości rolnej dostępny jest w siedzibach Oddziałów Terenowych KOWR oraz na stronie internetowej www.gov.pl/kowr.
4. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) wykaz nieruchomości rolnych stanowiących własność Zbywcy, które mają być przedmiotem nabycia przez KOWR na własność Skarbu Państwa, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zasad,
 - 2) kopie dokumentów, poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmioty do tego uprawnione (m.in. notariusz, radca prawny), potwierdzających tytuł prawny do nieruchomości rolnych, ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt 1, a jeżeli dla danej nieruchomości jest założona księga wieczysta – nr księgi wieczystej lub aktualny na dzień złożenia wniosku wydruk z systemu teleinformatycznego Elektroniczne Księgi Wieczyste ekw.ms.gov.pl,
 - 3) zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości tj. zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości objętej wnioskiem w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy lub w planie ogólnym gminy (do czasu wprowadzenia planu ogólnego gminy kierunki wynikające ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy), a w przypadku braku planu kopie wydanych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - 4) wypisy i wyrisy z rejestru gruntów dla działek wchodzących w skład nabywanej nieruchomości rolnej,

- 5) wykaz zobowiązań Zbywcy, które mają być przedmiotem spłaty przez KOWR, powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zasad,
 - 6) wykaz pozostałych zobowiązań Zbywcy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zasad,
 - 7) wniosek Zbywcy o wydzierżawienie nabywanej przez KOWR nieruchomości bez przetargu lub oświadczenie Zbywcy, że nie jest zainteresowany zawarciem umowy dzierżawy zbywanej nieruchomości, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zasad.
5. W celu potwierdzenia kwoty zobowiązań, których spłata ma nastąpić z uzyskanej ceny nabycia nieruchomości rolnej przez KOWR, Zbywca wraz z wnioskiem zobowiązany jest złożyć:
- 1) kopie dokumentów potwierdzających istnienie zobowiązań tj. m.in. kopie umów, faktur, rachunków, not księgowych, nakazów zapłaty, wyroków,
 - 2) wystawione przez wierzyciela lub organ egzekucyjny potwierdzenie kwoty zobowiązania wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o nabycie nieruchomości rolnej, w rozbiciu na kwotę główną i należności uboczne wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty.
6. Potwierdzenie kwoty zobowiązania może być złożone na druku stosowanym przez wierzyciela lub organ egzekucyjny, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy, o których mowa w ust. 5 pkt 2, lub na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Zasad.
7. Dokumenty składane przez Zbywcę jako załączniki do wniosku, wystawione przez urzędy lub inne instytucje, powinny być aktualne, opatrzone datą wydania, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku. Dopuszcza się złożenie kopii przedmiotowych dokumentów, po uprzednim przełożeniu ich oryginału pracownikowi KOWR celem poświadczenia za zgodność z oryginałem.
8. Złożenie wniosku o nabycie nieruchomości nie nakłada na KOWR obowiązku nabycia nieruchomości rolnej.
9. Decyzja o nabyciu nieruchomości rolnej przez KOWR uzależniona jest od wyników postępowania wyjaśniającego, przeprowadzonego w toku oceny wniosku.

§ 8

Procedura oceny wniosku

1. Wniosek podlega analizie w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności,
 - 2) oceny formalno-prawnej złożonych dokumentów, w tym sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez wnioskodawcę informacji w zewnętrznych bazach danych (m.in. ekw, srrp, SUDOP, CEIDG, eKRS),
 - 3) oceny możliwości nabycia nieruchomości rolnej, przy uwzględnieniu jej obciążeń i ograniczeń,
 - 4) oceny kwalifikowalności zobowiązań Zbywcy do objęcia ich spłatą ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości, z uwzględnieniem wartości nieruchomości określonej w operacie szacunkowym,
 - 5) wstępnej oceny możliwości dalszego zagospodarowania nieruchomości przez KOWR.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, KOWR wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym jednak niż 14 dni od daty otrzymania wezwania.
3. KOWR na każdym etapie rozpatrywania wniosku może zwrócić się do Wnioskodawcy o dostarczenie dodatkowych informacji i/lub dokumentów dotyczących jego sytuacji prawnej, nieruchomości rolnej będącej przedmiotem zbycia, a także jego zobowiązań, które będą podlegać spłacie, w terminie nie krótszym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Na etapie oceny wniosku, KOWR przeprowadza lustrację nieruchomości objętej wnioskiem w celu oceny jej stanu.
5. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków przewiduje się możliwość kontaktu KOWR z Wnioskodawcą, w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej). W takim przypadku korespondencja do Wnioskodawcy przekazywana będzie na adres e-mail, wskazany we wniosku o nabycie nieruchomości rolnej.
6. Wniosek nieuzupełniony w terminie pozostawiany jest bez rozpatrzenia, a cała dokumentacja zwracana jest Wnioskodawcy.
7. Pozytywna ocena wniosku o nabycie nieruchomości rolnej stanowi podstawę do zlecenia przez KOWR wykonania operatu szacunkowego z określenia wartości tej nieruchomości przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego.
8. Ostateczna decyzja o nabyciu nieruchomości rolnej lub braku podstaw do jej nabycia podejmowana jest nie później niż w terminie 14 dni po przyjęciu operatu

szacunkowego przez KOWR, pod warunkiem, że cena nabycia pokryje wartość zobowiązań zgłoszonych przez Zbywcę do spłaty, z zastrzeżeniem ust. 10.

9. Dopuszcza się nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR w przypadku, gdy cena nabycia przewyższa wartość zobowiązań nie więcej niż o 5%.
10. Nabycie nieruchomości w przypadku, gdy cena nabycia nie pokrywa całości zobowiązań Zbywcy, możliwe jest tylko pod warunkiem, że spłata ich w części nie nastąpi z pokrzywdzeniem pozostałych wierzycieli.
11. Decyzja, o której mowa w ust. 8, przesyłana jest do Zbywcy w formie pisemnej.
12. Umowa przeniesienia prawa własności nieruchomości rolnej winna być zawarta nie później niż w terminie 30 dni od daty wydania ostatecznej decyzji o nabyciu tej nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa, przy czym dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach możliwość wydłużenia tego terminu na wniosek Zbywcy.

§ 9

Postępowanie w przypadku nieruchomości rolnej obciążonej hipoteką na rzecz osób trzecich

1. Nabycie nieruchomości rolnej obciążonej hipoteką możliwe jest tylko w przypadku, gdy ustanowione zabezpieczenie dotyczy zobowiązań, które będą przedmiotem spłaty ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży tej nieruchomości rolnej na rzecz KOWR.
2. Wierzyciel na etapie potwierdzania salda zobowiązań, które mają być przedmiotem spłaty, powinien zobowiązać się do wyrażenia zgody na wykreślenie hipoteki z chwilą spłaty należności nią zabezpieczonych. Zobowiązanie to w formie pisemnej winno zostać załączone przez Zbywcę do wniosku o nabycie nieruchomości rolnej.
3. Do dalszych rozliczeń przyjmowana jest wartość nieruchomości określona w operacie szacunkowym, o którym mowa w § 4, bez pomniejszania tej wartości o wysokość hipoteki wpisanej do księgi wieczystej.
4. Warunkiem zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości rolnej jest złożenie przez wierzyciela promesy wydania kwitu mazalnego z chwilą spłaty przez KOWR zobowiązań zabezpieczonych hipoteką.
5. Złożenie promesy w formie pisemnej powinno nastąpić nie później niż w dniu przeniesienia własności nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa, przed zawarciem aktu notarialnego, do którego to warunkowa zgoda na zwolnienie obciążenia hipotecznego winna być okazana.

§ 10

Przeniesienie własności nieruchomości rolnej na rzecz Skarbu Państwa

1. Przed zawarciem umowy przeniesienia własności nieruchomości KOWR przeprowadza lustrację nieruchomości objętej wnioskiem w celu oceny jej stanu. Pozytywny wynik lustracji jest warunkiem przeniesienia własności nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa.
2. Umowa przeniesienia własności nieruchomości rolnej na rzecz Skarbu Państwa zawierana jest w formie aktu notarialnego pod rygorem nieważności.
3. Przejęcie nieruchomości do Zasobu następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zasad, wraz ze szczegółowym opisem poszczególnych składników majątku związanych z tą nieruchomością.
4. Zbywca zobowiązany jest wydać nieruchomość rolną w dniu zawarcia umowy przeniesienia własności, z zastrzeżeniem pkt 5 i 6.
5. W przypadku, gdy na nieruchomości występuje produkcja roślinna w toku, strony – Zbywca i KOWR mogą ustalić w umowie przenoszącej własność nieruchomości inny termin wydania nieruchomości, uwzględniający możliwość zakończenia prac agrotechnicznych (zbiorów), a w przypadku występowania na nieruchomości innych składników, np. pasz objętościowych, czy też inwentarza żywego, będących własnością Zbywcy – termin wydania nieruchomości powinien uwzględniać realne możliwości opróżnienia nieruchomości z tego majątku.
6. Jeżeli Zbywca jest zainteresowany dzierżawą nieruchomości – KOWR na jego wniosek wszczyna procedurę jej wydzierżawienia w takim terminie, aby zakończyć ją najpóźniej w dniu, na który wyznaczony został termin wydania nieruchomości.
7. Za okres korzystania z nieruchomości przez Zbywcę (tj. od dnia przeniesienia własności nieruchomości do dnia jej wydania) KOWR obciąża Zbywcę opłatami w takiej wysokości, jakie ustalone byłyby w przypadku, gdyby nieruchomość ta przeznaczona była do dzierżawy, oraz kosztami związanymi z utrzymaniem tej nieruchomości (w szczególności podatkami i opłatami z tytułu ubezpieczenia budynków, jeśli występują na nieruchomości).

§ 11

Splata zobowiązań Zbywcy

1. Zapłata ceny za nieruchomość rolną następuje z uwzględnieniem przepisu art. 498 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny w odniesieniu do zobowiązań Zbywcy wobec Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa.

2. Spłata zobowiązań Zbywcy dokonywana jest przez KOWR bezpośrednio na rachunki bankowe wskazane przez wierzycieli lub organy egzekucyjne, nie później niż w terminie 7 dni od daty przeniesienia własności nieruchomości rolnej na rzecz Skarbu Państwa, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Spłata zobowiązań publiczno-prawnych oraz innych zobowiązań, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, na zasadach określonych w ust. 2, możliwa jest tylko w przypadku, gdy na nabywanej nieruchomości ustanowiona jest hipoteka przymusowa zabezpieczająca ich spłatę.
4. Dopuszcza się spłatę zobowiązań publiczno-prawnych oraz innych zobowiązań, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, innych niż określone w ust. 3, w ramach zawarcia przedwstępnej umowy sprzedaży i przekazania na rzecz Zbywcy zadatku, pod warunkiem zabezpieczenia jego zwrotu w podwójnej wysokości w przypadku nie dokonania spłaty przedmiotowych zobowiązań w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy przedwstępnej. W przypadku braku uregulowania zobowiązań publiczno-prawnych z kwoty zadatku, KOWR odstępuje od zawarcia umowy sprzedaży, a Zbywca zobowiązany jest zwrócić zadatek w podwójnej wysokości w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do jego zwrotu.
5. Przedmiotem spłaty przez KOWR są zobowiązania w wysokości wskazanej we wniosku tj. na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku.
6. Spłata odsetek ustawowych za opóźnienie, odsetek ustawowych lub oprocentowania naliczonego za okres od ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku do dnia spłaty zobowiązań możliwa jest jedynie w przypadku, gdy cena nabycia pokryje zobowiązania z tego tytułu.
7. W przypadku spłaty części zobowiązań Zbywcy, z ceny nabycia w pierwszej kolejności regulowane są zobowiązania wymagalne.
8. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 9, nadwyżka środków finansowych pozostała z rozliczenia ceny nabycia z zobowiązaniami Zbywcy wpłacana jest na rachunek bankowy Zbywcy.

§ 12

Postępowanie z nabytą nieruchomością rolną

1. W przypadku złożenia przez Zbywcę wniosku o wydzierżawienie nabytej przez KOWR nieruchomości, KOWR rozpatruje wniosek i po jego pozytywnej weryfikacji podpisuje umowę dzierżawy. Do wydzierżawienia nieruchomości stosuje się zasady

obowiązujące w KOWR w zakresie wydierżawiania nieruchomości Zasobu, wynikające ze stosownych zarządzeń.

2. W przypadku braku zainteresowania Zbywcy wydierżawieniem nieruchomości, nieruchomości zagospodarowywane są zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa.

§ 13

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją zadań związanych z nabyciem nieruchomości rolnej w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, zwany dalej „KOWR”, z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30.
2. W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby KOWR wskazany w ust. 1.
3. KOWR przetwarza dane osobowe pozyskane w celach związanych z postępowaniem o nabycie nieruchomości rolnej w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa, w tym w celu rozpatrzenia wniosku, w celu zawarcia umowy sprzedaży, a także spłaty zobowiązań, oraz w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Powyższe stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalizujące przetwarzanie danych osobowych wymienione w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

W przypadku wyrażenia przez współmałżonka zgody na zawarcie umowy sprzedaży nieruchomości rolnej KOWR jako administrator przetwarzać będzie dane współmałżonka w celach związanych z jej udokumentowaniem zgodnie z art. 37 § 1 pkt 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

4. Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów. Okres przechowywania danych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych.
5. Pozyskane dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do danych osobowych przetwarzanych w ww. celach mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu i na rzecz KOWR (podmioty przetwarzające) np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych, przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
6. Zgodnie z RODO, wszystkim osobom, których dane przetwarzane są w celach określonych w ust. 3, przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

7. Podanie przez wnioskodawcę i jego współmałżonka danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR, a w przypadku jego pozytywnego rozpatrzenia - do zawarcia i rozliczenia umowy pożyczki.
8. W oparciu o dane osobowe osób, których dane przetwarzane są w celach określonych w ust. 3, KOWR nie będzie podejmował wobec tych osób zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. KOWR nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego

obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Załączniki:

Załącznik nr 1a Wniosek dla osób fizycznych

Załącznik nr 1b Wniosek dla osób prawnych

Załącznik nr 2 Wykaz nieruchomości rolnych stanowiących własność Zbywcy, które mają być przedmiotem nabycia

Załącznik nr 3 Wykaz zobowiązań Zbywcy powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej

Załącznik nr 4 Wykaz pozostałych zobowiązań

Załącznik nr 5 Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Załącznik nr 6 Wniosek Zbywcy o wydzierżawienie nabywanej przez KOWR nieruchomości bez przetargu

Załącznik nr 7 Potwierdzenie kwoty zobowiązania

do „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, wprowadzonych Zarządzeniem nr 68/2024/Z Dyrektora Generalnego KOWR



**Wniosek o nabycie nieruchomości rolnych na podstawie
art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o
gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa
(dla osób fizycznych)**

Strona 1 z 4

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA

ODDZIAŁ TERENOWY KOWR W

**WNIOSEK O NABYCIE NIERUCHOMOŚCI ROLNEJ PRZEZ
KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA (OSOBA FIZYCZNA)**
na mocy art 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu
nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa

Wnoszę/simy o nabycie przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych o łącznej powierzchni ha, szczegółowo opisanych w wykazie nieruchomości rolnych stanowiących załącznik do wniosku.

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Nr dokumentu tożsamości	
PESEL	
NIP	
REGON	
Adres	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
e-mail	

Stan cywilny:

- ☐ - wolny ☐ - wspólność majątkowa małżeńska
☐ - rozdzielnosc majątkowa małżeńska*

* W przypadku rozdzielnosci majątkowej małżeńskiej należy przedłożyć do wglądu oryginał umowy rozdzielnosci majątkowej sporządzonej w formie aktu notarialnego lub załączyć do wniosku jego kopię (w razie potrzeby zanonimizowaną w zakresie informacji niemających znaczenia dla faktu ustanowienia rozdzielnosci majątkowej). Do aktu notarialnego zbycia nieruchomości staje również współmałżonek potwierdzający rozdzielnosc majątkową.

W przypadku wspólności majątkowej małżeńskiej – dane obojga małżonków**:

Imię i nazwisko	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Nr dokumentu tożsamości	
PESEL	
Adres	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
e-mail	

** Wniosek powinien być podpisany przez dwóch małżonków. Do aktu notarialnego zbycia nieruchomości również stają obydwaj współmałżonkowie.

II. ZOBOWIĄZANIA FINANSOWE WNIOSKODAWCY

Przedmiotem spłaty ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości rolnych, wymienionych w pkt. 1 wniosku, będą powstałe w związku z prowadzeniem działalności rolniczej zobowiązania w łącznej kwocie zł, których wykaz stanowi załącznik do wniosku.

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

- 1) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- 2) wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie,
- 3) znane mi są warunki nabywania nieruchomości przez KOWR, określone w „Zasadach nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnej w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”,
- 4) wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody¹ na otrzymywanie wszelkiej korespondencji dotyczącej rozpatrzenia wniosku i ewentualnego nabycia nieruchomości rolnej, która będzie kierowana do mnie przez KOWR, drogą mailową na adres e-mail podany w treści wniosku,
- 5) na dzień złożenia wniosku nie jest prowadzone wobec mnie postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne,

¹ Niepotrzebne skreślić

- 6) na dzień złożenia wniosku (*zaznaczyć właściwe*):
- ☐ nie jest prowadzone wobec mnie postępowanie egzekucyjne
- ☐ jest prowadzone wobec mnie postępowanie egzekucyjne, a zobowiązania nim objęte będą przedmiotem spłaty ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości rolnej,
- 7) wszystkie osoby, których dane osobowe zostały przekazane KOWR w związku ze złożeniem niniejszego wniosku i załączników do niego dołączonych, zapoznały się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez KOWR zawartą w „Zasadach nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnej w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”,
- 8) znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny
- 9) w związku ze składanym wnioskiem o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR:
- ☐ składam wniosek o wydzierżawienie zbywanej nieruchomości bez przetargu (w załączeniu),
- ☐ oświadczam, że nie jestem zainteresowany wydzierżawieniem zbywanej nieruchomości bez przetargu.

IV. ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego informowania KOWR o zmianie danych osobowych,
- 2) niezwłocznego informowania KOWR o zmianie danych adresowych (adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji) z zastrzeżeniem, że wszelkie dokumenty wysłane przez KOWR na ostatni znany adres zamieszkania Wnioskodawcy uznaje się za skutecznie doręczone,
- 3) umożliwienia wstępu osobom upoważnionym przez KOWR na teren mojego gospodarstwa w celu dokonania lustracji nieruchomości rolnych, które będą przedmiotem przeniesienia własności na rzecz Skarbu Państwa, wymienionych w załączniku nr 1 do wniosku,
- 4) zwrotu poniesionych kosztów sporządzenia na zlecenie KOWR operatu/ów szacunkowego/ych z określenia wartości nieruchomości rolnych, wymienionych w załączniku nr 2 do wniosku.

Data

Podpisy Wnioskodawców

V. INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ DOKUMENTACH

- ☐ Wykaz nieruchomości rolnych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zasad.
- ☐ Wykaz zobowiązań Wnioskodawcy powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zasad.
- ☐ Wykaz pozostałych zobowiązań Wnioskodawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zasad.
- ☐ Kopie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do nieruchomości rolnych, wymienionych w wykazie, a jeżeli dla danej nieruchomości jest założona księga wieczysta – nr księgi wieczystej lub aktualny na dzień założenia wniosku wydruk z systemu teleinformatycznego Elektroniczne Księgi Wieczyste ekw.ms.gov.pl.
- ☐ Zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy lub w planie ogólnym gminy (do czasu wprowadzenia planu ogólnego gminy kierunki wynikające ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, a w przypadku braku planu - kopie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu).
- ☐ Wypisy i wyrisy z rejestru gruntów dla działek wchodzących w skład nieruchomości rolnych, wymienionych w wykazie nieruchomości rolnych.
- ☐ Kopie dokumentów potwierdzających istnienie zobowiązań wymienionych w załączniku nr 3 do wniosku (m.in. kopie umów, faktur, rachunków, nakazów zapłaty, wyroków).
- ☐ Potwierdzenie kwoty zobowiązań wymienionych w załączniku nr 3 do Zasad, wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, zawierające wszystkie elementy o których mowa w ust. 5 pkt 2 Zasad, lub na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Zasad.
- ☐ Zgoda współmałżonka na zawarcie umowy nabycia nieruchomości rolnych przez KOWR wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zasad.
- ☐ Kopia umowy rozdzielności majątkowej (*jeśli dotyczy*).
- ☐ Kopia umowy dzierżawy nieruchomości rolnej, wymienionej w wykazie nieruchomości rolnych (*jeśli dotyczy*).
- ☐ Wniosek o wydzierżawienie nabywanej przez KOWR nieruchomości rolnej bez przetargu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zasad (*jeśli dotyczy*).
- ☐ Inne (*wymienić jakie*).

Dokumenty składane przez Zbywcę jako załączniki do wniosku, wystawione przez urzędy lub inne instytucje, powinny być aktualne, opatrzone datą wydania, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku.

do „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, wprowadzonych Zarządzeniem nr 68/2024/Z Dyrektora Generalnego KOWR



**Wniosek o nabycie nieruchomości rolnych na podstawie
art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o
gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa
(osoba prawna)**

Strona 1 z 4

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA

ODDZIAŁ TERENOWY KOWR W

**WNIOSEK O NABYCIE NIERUCHOMOŚCI ROLNYCH PRZEZ KRAJOWY OŚRODEK
WSPARCIA ROLNICTWA (OSOBA PRWANA)**

na mocy art 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu
nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa

Wnoszę o nabycie przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych o łącznej powierzchni ha, szczegółowo opisanych w wykazie nieruchomości rolnych, stanowiący załącznik do wniosku.

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwa podmiotu	
KRS	
NIP	
REGON	
Adres siedziby	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
e-mail	
Reprezentowany przez	

II. ZOBOWIĄZANIA FINANSOWE WNIOSKODAWCY

Przedmiotem spłaty ze środków uzyskanych w ramach sprzedaży nieruchomości rolnych, wymienionych w pkt. 1 wniosku, będą powstałe w związku z prowadzeniem przeze mnie działalności rolniczej zobowiązania, w łącznej kwocie zł, których wykaz stanowi załącznik do wniosku.

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały przeze mnie podane dobrowolnie,
- 2) podmiot jest właścicielem gospodarstwa rolnego i prowadzi w nim działalność rolniczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
- 3) podmiot utracił zdolność do wykonywania swoich wymagalnych zobowiązań pieniężnych / sytuacja ekonomiczna podmiotu wskazuje, że w niedługim czasie może stać się niewypłacalny,
- 4) podmiot nie znajduje się w stanie likwidacji lub w upadłości,
- 5) wobec podmiotu nie jest prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne,
- 6) jestem świadomy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego, który brzmi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”. Jestem świadomy, że klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań,
- 7) w związku ze składanym wnioskiem o nabycie nieruchomości rolnej przez KOWR:
 - ☐ składam wniosek o wydzierżawienie zbywanej nieruchomości bez przetargu (w załączeniu),
 - ☐ oświadczam, że nie jestem zainteresowany wydzierżawieniem zbywanej nieruchomości bez przetargu.

IV. ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Zobowiązuję się do:

- 1) niezwłocznego informowania KOWR o zmianie danych osobowych wszystkich osób wymienionych w treści wniosku,
- 2) niezwłocznego informowania o zmianie danych adresowych (adresu siedziby Wnioskodawcy lub adresu do korespondencji) z zastrzeżeniem, że wszelkie dokumenty wysłane przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa na ostatni znany adres siedziby Wnioskodawcy uznaje się za skutecznie doręczone,
- 3) umożliwienia wstępu osobom upoważnionym na teren mojego gospodarstwa w celu dokonania lustracji nieruchomości, które będą przedmiotem przeniesienia własności na rzecz Skarbu Państwa, wymienionych w załączniku nr 1 do wniosku,
- 4) zwrotu poniesionych kosztów sporządzenia na zlecenie KOWR operatu/ów szacunkowego/ych z określenia wartości nieruchomości rolnych, wymienionych w załączniku nr 2 do wniosku.

Data

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania
wnioskodawcy

Pieczęć firmowa

V. INFORMACJA O ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ DOKUMENTACH

- ☐ Kopia dokumentu określającego formę prawną i przedmiot działalności Wnioskodawcy – wymienić jakie:

- ☐ Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wnioskodawcy.
- ☐ Wykaz nieruchomości rolnych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zasad.
- ☐ Wykaz zobowiązań Wnioskodawcy powstałych w związku z prowadzeniem działalności rolniczej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zasad.
- ☐ Wykaz pozostałych zobowiązań Wnioskodawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zasad.
- ☐ Kopie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do nieruchomości rolnych, wymienionych w wykazie, a jeżeli dla danej nieruchomości jest założona księga wieczysta – nr księgi wieczystej lub aktualny na dzień założenia wniosku wydruk z systemu teleinformatycznego Elektroniczne Księgi Wieczyste ekw.ms.gov.pl.
- ☐ Zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy lub w planie ogólnym gminy (do czasu wprowadzenia planu ogólnego gminy kierunki wynikające ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy), (w przypadku braku planu kopie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu).
- ☐ Wypisy i wyrisy z rejestru gruntów dla działek wchodzących w skład nieruchomości rolnych, wymienionych w wykazie nieruchomości rolnych.
- ☐ Kopie dokumentów potwierdzających istnienie zobowiązań wymienionych w załączniku nr 3 do wniosku (m.in. kopie umów, faktur, rachunków, nakazów zapłaty, wyroków).
- ☐ Potwierdzenie kwoty zobowiązań wymienionych w załączniku nr 3 do Zasad, wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, zawierające wszystkie elementy o których mowa w ust. 5 pkt 2 Zasad, lub na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Zasad.
- ☐ Kopia umowy dzierżawy nieruchomości rolnej, wymienionej w wykazie nieruchomości rolnych (jeśli dotyczy).
- ☐ Wniosek o wydzierżawienie nabywanej przez KOWR nieruchomości rolnej bez przetargu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zasad (jeśli dotyczy).

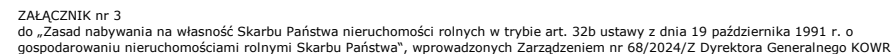
☐

Inne (*wymienić jakie*).

Dokumenty składane przez Zbywcę jako załączniki do wniosku, wystawione przez urzędy lub inne instytucje, powinny być aktualne, opatrzone datą wydania, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku.

Strona 1 z

Lp.	Nieruchomość		KW nr	Nr działek	Powierzchnia w ha	Szacunkowa wartość nieruchomości	Wpisy w dziale III KW	Wpisy w dziale IV KW	Tytuł prawny do nieruchomości
	Gmina	Obręb							
RAZEM									



Strona 1 z

Pouczenie: Kwota zobowiązań winna być podana wg stanu na ostatek dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku oraz powinna być zgodna z dokumentami wystawionymi przez wierzycieli lub organy egzekucyjne celem potwierdzenia salda zobowiązań

Uwaga: W przypadku, gdy liczba pozycji przekracza liczbę wierszy wykazu należy dołączyć dodatkowy załącznik nr 3, podpisany przez Wnioskodawcę. (podpis Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)



Wykaz pozostałych zobowiązań podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne ubiegającego się o nabycie nieruchomości przez KOWR w trybie art. 32b ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa

Strona 1 z

Wykaz pozostałych zobowiązań podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne wg stanu na dzień

Pouczenie: Kwota zobowiązań winna być podana na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

Lp.	Nazwa i adres wierzyciela	Tytuł zobowiązania	Numer i data umowy/faktury/inneg o dokumentu potwierdzającego dług	Ostateczny termin zapłaty	Kwota zadłużenia podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne w złotych			
					Należność główna	Odsetki	Koszty i inne	Razem
RAZEM								

(podpis Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

do „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, wprowadzonych Zarządzeniem nr 68/2024/Z Dyrektora Generalnego KOWR



Protokół zdawczo - odbiorczy

Strona 1 z 1

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

w sprawie wydania i przekazania nieruchomości rolnych o ogólnej powierzchni ha, położonych w obrębie, gmina, powiat, województwo podpisanym w dniu przez przedstawicieli stron: przekazującej i przejmującej.

- I. Stroną przekazującą jest w imieniu którego działa Pan/(i) zamieszkały/(a) pod adresem na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia r.
- II. Stroną przejmującą jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w, w imieniu którego działa Pan/(i) na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia r.
- III. Podstawą do wydania i przekazania przedmiotu nieruchomości jest Umowa przenosząca własność nieruchomości rolnej z dnia, Repertorium nr
- IV. Przedmiotem przekazania są nieruchomości i ich części składowe położone w **obrzebie**, **gmina**, **powiat**, **województwo** **o nr działek** zgodnie z aktualnym wypisem z rejestru ewidencji gruntów danych obrębów ewidencyjnych, sporządzonych przez w dniu r.

Stan zagospodarowania przekazywanych gruntów jest zgodny z ewidencją gruntów.

- V. Integralną częścią niniejszego protokołu są ponadto następujące dokumenty, związane z przekazywanymi nieruchomościami:

- 1) Wypis z rejestru gruntów - 4 sztuki
- 2) Mapa ewidencji gruntów - 4 sztuki.

- VI. Dodatkowe informacje dotyczące przejmowanej nieruchomości

- VII. Protokół niniejszy sporządzony został w 4 jednobrzmiących egzemplarzach przeznaczonych po 2 sztuki dla każdej ze stron.

Miejscowość i data

Podpisy strony przekazującej

Podpisy strony przejmującej

do „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, wprowadzonych Zarządzeniem nr 68/2024/Z Dyrektora Generalnego KOWR



**Wniosek Zbywcy o wydzierżawienie bez przetargu
nabywanej przez KOWR nieruchomości**

Strona 1 z 1

Dane Zbywcy:.....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy/Nazwa.....
Adres zamieszkania/Siedziba.....
PESEL.....
NIP/REGON**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA****ODDZIAŁ TERENOWY KOWR W**

**WNIOSEK ZBYWCY O WYDZIERŻAWIENIE BEZ PRZETARGU
NABYWANEJ PRZEZ KOWR NIERUCHOMOŚCI**

Zwracam się z prośbą o zawarcie w trybie bezprzetargowym umowy dzierżawy zbywanej nieruchomości rolnej zabudowanej/niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka (działki) numer, położonej w obrębie (obrębach) ewidencyjnym, gmina....., powiat, województwo, o ogólnej powierzchni ha, na okres

Dla nieruchomości prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w księga wieczysta nr:

Ww. nieruchomość jest przedmiotem nabycia przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa.

** W przypadku rozdzielnosci majątkowej małżeńskiej należy przedłożyć do wglądu oryginał umowy rozdzielnosci majątkowej sporządzonej w formie aktu notarialnego lub załączyć do wniosku jego kopię (w razie potrzeby zanonimizowaną w zakresie informacji niemających znaczenia dla faktu ustanowienia rozdzielnosci majątkowej). Przy podpisywaniu umowy dzierżawy nieruchomości współmałżonek potwierdza rozdzielnosc majątkową.*

*** W przypadku wspólnosci majątkowej małżeńskiej wniosek powinien być podpisany przez dwóch małżonków. Umowę dzierżawy nieruchomości podpisują również obydwaj współmałżonkowie*

Miejscowość i data

Podpis Zbywcy

do „Zasad nabywania na własność Skarbu Państwa nieruchomości rolnych w trybie art. 32b ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa”, wprowadzonych Zarządzeniem nr 68/2024/Z Dyrektora Generalnego KOWR

**Potwierdzenie kwoty zobowiązania**

Strona 1 z 1

Dane Wierzyciela:.....
(miejscowość i data).....
Imię i nazwisko Wnioskodawcy/Nazwa.....
Adres zamieszkania/Siedziba.....
PESEL.....
NIP/REGON**POTWIERDZENIE KWOTY ZADŁUŻENIA**

Działając jako *

.....
Nazwa wierzyciela

informuję, że wg stanu na dzień 20r. (tj. na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o nabycie nieruchomości) kwota zadłużenia

.....
Nazwa dłużnika

powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej wynosi:

Nr faktury, umowy lub dokumentu o równoważnej wartości księgowej	Treść dokumentu	Kapitał	Odsetki	Inne	Razem

- Reprezentacja zgodna: z KRS, CEIDG, pełnomocnictwem

.....
(podpis Wierzyciela lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)