

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Instytucja przyjmująca ofertę: Ministerstwo Sprawiedliwości

Nr konkursu:

Data wpływu oferty:

Nr kancelaryjny oferty:

Nazwa oferenta:

Oceniający:

Część A: Uchybienia formalne (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)				
Czy oferta posiada uchybienia formalne, które nie zostały dostrzeżone na etapie oceny formalnej?				
☐ Tak – wskazać uchybienia formalne i przekazać ofertę do ponownej oceny formalnej			☐ Nie – wypełnić część B karty	
Uchybienia formalne (jeśli dotyczy):				
Część B: Kryteria merytoryczne				
Część oferty wraz z kryteriami przyznania punktów		Maksymalna liczba punktów	Liczba przyznanych punktów	Uzasadnienie
Doświadczenie Podmiotu		22		
Ocena doświadczenia podmiotu składającego ofertę w realizacji zadań związanych ze wsparciem szeroko pojętego procesu społecznej readaptacji osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych (np. ośrodki pobytu, wsparcie procesu resocjalizacji w zakładach karnych, programy rozwoju kompetencji społecznych, programy terapii psychologicznej i terapii uzależnień, poradnictwo prawne, życiowe, zawodowe)	0 pkt. – brak wymaganego minimalnego doświadczenia. 3– 4 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: od 2 do 3 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych ze wsparciem szeroko pojętego procesu społecznej readaptacji osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych, od 100 do 200 godzin zrealizowanej pomocy prawnej; od 100 do 200 godzin zrealizowanej pomocy w zakresie poradnictwa zawodowego; powyżej 100 godzin zrealizowanej pomocy w zakresie pośrednictwa pracy	8		

Ocenie podlega jedynie doświadczenie instytucjonalne podmiotu (nie jest brane pod uwagę doświadczenie poszczególnych członków kadry merytorycznej).	5-6 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: powyżej 3 do 4 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych ze wsparciem szeroko pojętego procesu społecznej readaptacji osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych, od 201 do 300 godzin zrealizowanej pomocy prawnej; od 201 do 300 godzin zrealizowanej pomocy w zakresie poradnictwa zawodowego; powyżej 201 godzin zrealizowanej pomocy w zakresie pośrednictwa pracy 7-8 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: powyżej 4 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych ze wsparciem szeroko pojętego procesu społecznej readaptacji osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych, powyżej 300 godzin zrealizowanej pomocy prawnej; powyżej 300 godzin zrealizowanej pomocy w zakresie poradnictwa zawodowego; powyżej 300 godzin zrealizowanej			
--	---	--	--	--

	pomocy w zakresie pośrednictwa pracy			
Ocena doświadczenia podmiotu składającego ofertę w realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem miejsc całodobowego pobytu osób w trudnej sytuacji życiowej lub wsparciem innych form pomocy mieszkaniowej dla takich osób (np. ośrodki dla osób zwolnionych z zakładów karnych i aresztów śledczych, ośrodki dla osób bezdomnych, schroniska, hostele interwencyjne, ośrodki leczenia uzależnień, mieszkania treningowe) Ocenie podlega jedynie doświadczenie instytucjonalne podmiotu (nie jest brane pod uwagę doświadczenie poszczególnych członków kadry merytorycznej).	0 pkt. – brak wymaganego minimalnego doświadczenia 1-3 pkt – od 1 roku do 2 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem miejsc całodobowego pobytu osób w trudnej sytuacji życiowej lub wsparciem innych form pomocy mieszkaniowej dla takich osób (np. ośrodki dla osób zwolnionych z zakładów karnych i aresztów śledczych, ośrodki dla osób bezdomnych, schroniska, hostele interwencyjne, ośrodki leczenia uzależnień, mieszkania treningowe) 4-5 pkt – powyżej 2 do 3 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem miejsc całodobowego pobytu osób w trudnej sytuacji życiowej lub wsparciem innych form pomocy mieszkaniowej dla takich osób (np. ośrodki dla osób zwolnionych z zakładów karnych i aresztów śledczych, ośrodki dla osób bezdomnych, schroniska,	6		

	hostele interwencyjne, ośrodki leczenia uzależnień, mieszkania treningowe) 6 pkt – powyżej 3 lat doświadczenia w realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem miejsc całodobowego pobytu osób w trudnej sytuacji życiowej lub wsparciem innych form pomocy mieszkaniowej dla takich osób (np. ośrodki dla osób zwolnionych z zakładów karnych i aresztów śledczych, ośrodki dla osób bezdomnych, schroniska, hostele interwencyjne, ośrodki leczenia uzależnień, mieszkania treningowe)			
Ocena skali dotychczasowych działań na rzecz osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych na obszarze, na którym będzie realizowane zadanie (w tym ocena współpracy z zakładami karnymi i aresztami śledczymi)	0 pkt. – brak wymaganego minimalnego doświadczenia 1-2 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: wsparcie udzielone od 100 do 200 osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych na obszarze objętym Szczególnymi warunkami realizacji zadania oraz do 1 roku doświadczenia we współpracy z zakładami karnymi i aresztami śledczymi	6		

	3-4 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: wsparcie udzielone od 201 do 300 osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych na obszarze objętym Szczególnymi warunkami realizacji zadania oraz powyżej 1 roku do 2 lat współpracy z zakładami karnymi i aresztami śledczymi 5-6 pkt – spełnione są łącznie następujące warunki: wsparcie udzielone powyżej 300 osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych na obszarze objętym Szczególnymi warunkami realizacji zadania oraz powyżej 2 lat współpracy z zakładami karnymi i aresztami śledczymi			
Zasób kadrowy		17		
Ocena potencjału kadrowego wnioskodawcy, zapewniającego właściwą realizację zaplanowanych działań pod względem organizacyjnym,	0 pkt. – brak wskazania kadry spełniającej minimalne kryteria (choćby przez jednego członka kadry). 1-2 pkt. – muszą zostać spełnione	4		

merytorycznym lub finansowym – ocena kwalifikacji, doświadczenia (w tym doświadczenia w zakresie rozliczania i koordynacji projektów współfinansowanych ze środków publicznych lub źródeł zagranicznych) i wykształcenia – osoba lub osoby zarządzające i koordynujące. Minimalne kryteria jakie muszą spełnić WSZYSCY specjaliści obejmują wskazane niżej wymagania. KOORDYNATOR PROJEKTU Wykształcenie: wyższe. Doświadczenie: minimum 3 lata w zakresie rozliczania i koordynacji projektów lub minimum 1 rok w zarządzaniu projektami ze środków publicznych. Umiejętności i kompetencje:	łącznie wszystkie kryteria: doświadczenie koordynatora od 3 do 4 lat w zakresie rozliczania i koordynacji projektów lub od roku do 2 lat w zarządzaniu projektami ze środków publicznych, spełnianie wymogów minimalnych w zakresie wykształcenia oraz umiejętności i kompetencji. 3-4 pkt. – muszą zostać spełnione łącznie wszystkie kryteria: doświadczenie koordynatora powyżej 4 lat w zakresie rozliczania i koordynacji projektów lub powyżej 2 lat w zarządzaniu projektami ze środków publicznych, spełnianie wymogów minimalnych w zakresie wykształcenia oraz umiejętności i kompetencji.			
--	---	--	--	--

- umiejętność efektywnej komunikacji, zarówno werbalnej, jak i niewerbalnej, - - umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych i konfliktowych, - biegła znajomość obsługi komputera i programów biurowych, - umiejętność organizacji pracy własnej i zarządzania czasem, - umiejętność pracy pod presją czasu, - umiejętność planowania, monitorowania i kontroli realizacji projektu, - umiejętność monitorowania wskaźników postępu i rezultatów projektu, - umiejętności analityczne (analizowanie danych, identyfikowanie ryzyk i problemów oraz proponowanie skutecznych rozwiązań.				
---	--	--	--	--

Ocena potencjału kadrowego wnioskodawcy – ocena kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia, a także ocena dostępności zasobu kadrowego (liczba osób, formy i wymiar zaangażowania). Minimalne kryteria jakie muszą spełnić WSZYSCY specjaliści obejmują wskazane niżej wymagania. PRAWNIK: Uprawnienia do wykonywania zawodu posiadają: radca prawny, adwokat, aplikant adwokacki/radcowski po odbyciu co najmniej sześciu miesięcy aplikacji. Doświadczenie: minimum 2 lata doświadczenia w pracy ze stosowaniem prawa, co najmniej 200 godz. udzielonej pomocy.	0 pkt. – brak wskazania kadry spełniającej minimalne kryteria (choćby przez jednego członka kadry). 1-3 pkt. – muszą zostać spełnione łącznie wszystkie kryteria minimalne personelu planowanego do zatrudnienia 4-5 pkt - muszą zostać spełnione łącznie wszystkie kryteria minimalne personelu planowanego do zatrudnienia oraz część specjalistów (do 50%) posiada doświadczenie wyraźnie przekraczające minimum 6-9 pkt - muszą zostać spełnione łącznie wszystkie kryteria minimalne personelu planowanego do zatrudnienia oraz część specjalistów (powyżej 50%-70%) posiada doświadczenie wyraźnie przekraczające minimum 10 pkt - muszą zostać spełnione łącznie wszystkie kryteria minimalne personelu planowanego do zatrudnienia oraz cała kadra planowana do	10		
---	---	-----------	--	--

POŚREDNIK PRACY Wykształcenie: wyższe Doświadczenie: co najmniej rok stażu pracy na stanowisku pośrednika pracy DORADCA ZAWODOWY: Wykształcenie: wyższe Doświadczenie: najmniej 3 lata stażu pracy na stanowisku doradcy zawodowego lub ukończonostudia na kierunku związanym z kształceniem w zakresie poradnictwa zawodowego PSYCHOLOG: Wykształcenie: magister psychologii Doświadczenie: - minimum 2 lata doświadczenia w pracy z osobami doświadczającymi przemocy,	zatrudnienia posiada doświadczenie wyraźnie przekraczające minimum			
--	---	--	--	--

traumy lub innych trudnych sytuacji życiowych - co najmniej 200 godz. udzielonej pomocy psychologicznej, - doświadczenie w prowadzeniu konsultacji psychologicznych, terapii indywidualnej i grupowej. Umiejętności i kompetencje: - umiejętność nawiązywania kontaktu i budowania relacji terapeutycznej, potwierdzona np.: certyfikatem ukończenia szkoleń z zakresu komunikacji terapeutycznej, relacji z pacjentem, empatii, pracy z osobami w kryzysie, oceny okresowe lub opinie przełożonych, w których wskazano na wysokie kompetencje interpersonalne i terapeutyczne, - odporność na stres i umiejętność radzenia sobie z trudnymi emocjami,				
--	--	--	--	--

potwierdzona np.: szkoleniami z zakresu radzenia sobie z emocjami w pracy z klientem lub w sytuacjach kryzysowych, - umiejętność zachowania poufności i przestrzegania zasad etyki zawodowej, udokumentowana np.: podpisanym zobowiązaniem do zachowania poufności, ukończonymi szkoleniami z zakresu ochrony danych osobowych, szkoleniami z etyki zawodowej. LEKARZ PSYCHIATRA: Uprawnienia: -ukończone studia medyczne -specjalizacja z psychiatrii lub w trakcie specjalizacji z psychiatrii Doświadczenie:. - minimum rok doświadczenia w pracy jako lekarz psychiatra, - co najmniej 100 godz. udzielonej pomocy jako lekarz psychiatra. Umiejętności i kompetencje:				
--	--	--	--	--

umiejętność zachowania poufności i przestrzegania zasad etyki zawodowej, udokumentowana np.: podpisanym zobowiązaniem do zachowania poufności, ukończonymi szkoleniami z zakresu ochrony danych osobowych, szkoleniami z etyki zawodowej.				
Ocena potencjału kadrowego wnioskodawcy – ocena kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia, a także ocena dostępności zasobu kadrowego (liczba osób, formy i wymiar zaangażowania) – osoby pierwszego kontaktu. Minimalne kryteria jakie muszą spełnić WSZYSCY specjaliści obejmują wskazane niżej wymagania.	0 pkt. – brak wskazania kadry spełniającej minimalne kryteria (choćby przez jednego członka kadry). 1 pkt – osoba/osoby planowane do zatrudnienia jako osoba pierwszego kontaktu spełnia/spełniają minimalne wymagania oraz łączny planowany wymiar godzin świadczony przez osoby pierwszego kontaktu spełnia wymagane minimum 2 pkt. – osoba/osoby planowane do zatrudnienia jako osoba	3		

OSOBA PIERWSZEGO KONTAKTU Wykształcenie: minimum średnie Doświadczenie: minimum 1 rok doświadczenia w pracy z osobami opuszczającymi zakład karny. Umiejętności i kompetencje: - wysoka kultura osobista i umiejętność budowania pozytywnych relacji z klientami, - umiejętność efektywnej komunikacji, zarówno werbalnej, jak i niewerbalnej, - umiejętność aktywnego słuchania i empatycznego reagowania na potrzeby klientów, - umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych i konfliktowych, - znajomość obsługi komputera i podstawowych programów biurowych,	pierwszego kontaktu spełnia/spełniają minimalne wymagania, a posiadane przez nich doświadczenie w pracy z osobami opuszczającymi zakład karny/areszt śledczy wynosi powyżej roku do 3 lat oraz łączny planowany wymiar godzin świadczony przez osoby pierwszego kontaktu spełnia wymagane minimum 3 pkt. – osoba/osoby planowane do zatrudnienia jako osoba pierwszego kontaktu spełnia/spełniają minimalne wymagania, a posiadane przez nich doświadczenie w pracy z osobami opuszczającymi zakład karny/areszt śledczy wynosi powyżej 3 lat oraz łączny planowany wymiar godzin świadczony przez osoby pierwszego kontaktu spełnia wymagane minimum			
--	--	--	--	--

- umiejętność organizacji pracy własnej i zarządzania czasem. Minimalna liczba godzin świadczonej pomocy przez osobę pierwszego kontaktu w roku 2026: 832 godz.				
Zasób rzeczowy i lokalowy		18		
W czasie złożenia oferty organizacja posiada Biuro Zadania działające na obszarze realizacji zadania.	0 pkt. – nie posiada. 2 pkt. – posiada.	2		
Ocena potencjału zasobu rzeczowego i lokalowego wnioskodawcy w zakresie potrzebnym do funkcjonowania Ośrodka Pomocy Postpenitencjarnej Minimalne wymagania rzeczowe Ośrodka Pomocy Postpenitencjarnej: - wyposażony w sprzęt oraz	0 pkt. – brak spełniania wymogów przez Ośrodek. 2 pkt. – spełnianie wszystkich wymogów wskazanych dla Ośrodka 4 pkt. - spełnianie wszystkich wymogów wskazanych dla Ośrodka, wskazanie dodatkowych funkcjonalności lokalu.	4		

meble niezbędne do udzielenia pomocy oraz zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych Minimalne wymagania lokalowe Ośrodka Pomocy Postpenitencjarnej: - zlokalizowany w miejscu o dogodnym dojeździe zarówno komunikacją publiczną, jak i samochodem, aby ułatwić dostęp do usług osobom z różnych części miasta lub regionu, - dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, spełniający warunki określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), - łatwo zauważalny i rozpoznawalny, z czytelnym oznaczeniem i informacją o jego działalności, aby ułatwić potencjalnym odbiorcom znalezienie placówki,				
--	--	--	--	--

- zapewniający dyskrecję Odbiorcom pomocy podczas spotkań z osobami pierwszego kontaktu oraz specjalistami, - wyposażony w poczekalnię, pokój do spotkań z osobą pierwszego kontaktu, pokój do spotkań ze specjalistą, łazienkę dostępną dla Odbiorców i personelu; każde pomieszczenie powinno być odpowiednio oświetlone, wentylowane i utrzymane w czystości,				
Dysponowanie zasobami lokalowymi na rzecz czasowego zakwaterowania	0 pkt. – nie posiada. 4 pkt. – posiada miejsce dla maksymalnie 10 beneficjentów 8 pkt. – posiada miejsce dla powyżej 10 beneficjentów	8		

Dni i godziny otwarcia Ośrodka: - Ośrodek musi być otwarty minimum dwa dni w tygodniu, w dniach od poniedziałku do piątku, po 8 godzin dziennie (minimum raz w tygodniu do godziny 18:00). W Ośrodku odbiorcy pomocy mają mieć zapewniony dostęp do pomocy udzielanej przez osobę pierwszego kontaktu w dniach i godzinach otwarcia Ośrodka. - W Ośrodku Odbiorcy pomocy mają mieć zapewniony dostęp do pomocy udzielanej przez specjalistów (po uprzednim umówieniu) w dniach od poniedziałku do piątku pomiędzy 8:00 a 18:00. - Pracownicy Ośrodka będą pełnili dyżur telefoniczny w dniach i godzinach pracy Ośrodka. Wykonawca jest zobligowany do poinformowania Dysponenta	0 pkt – brak zgodności z minimalną liczbą dni i godzin wskazanych w regulaminie 2 pkt – Ośrodek otwarty od 3 do 6 dni w tygodniu, w dniach od poniedziałku do piątku, po 8 godzin dziennie (minimum raz w tygodniu do godziny 18:00). 4 pkt – Ośrodek otwarty 7 dni w tygodniu	4		
---	--	---	--	--

Funduszu o numerze telefonu do Ośrodka w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.				
Jakość oferty:		21		
Ocena – Realizacja celów wskazanych w ogłoszeniu. Cel główny i cele szczegółowe Zadania powinny charakteryzować się cechami zgodnymi z koncepcją SMART: • S – specific – szczegółowe, konkretne – cele powinny być szczegółowo i jednoznacznie określone,	0 pkt. – nie spełnia kryteriów. Oceniający przyznaje jeden punkt za spełnianie każdego z kryteriów. Maksymalnie oceniający może przyznać 5 pkt.	5		

dotyczyć konkretnych problemów; • M – measurable – mierzalne – cele powinny zostać sformułowane w sposób pozwalający na ustalenie wskaźnika/wskaźników ich pomiaru; • A – acceptable/accurate – akceptowalne/trafne – cele powinny być określone z uwzględnieniem otoczenia społecznego, w którym realizowane będzie Zadanie, a przede wszystkim z uwzględnieniem potrzeb grup docelowych Zadania. Trafność odnosi się do zdiagnozowanego/ych w ofercie problemu/problemów i wskazuje, że cele muszą bezpośrednio wynikać z opisanej wcześniej sytuacji problemowej oraz starać się obejmować wszystkie przyczyny powstania problemu/problemów				
--	--	--	--	--

(kompleksowość). Rzetelna analiza jest nie tylko podstawą do określenia celów, ale również wpływa na dobór odpowiednich form wsparcia i metod pracy z odbiorcami Zadania. W tym kontekście pominięcie jakiegokolwiek aspektu problemu/problemów zwiększa ryzyko niepowodzenia całego przedsięwzięcia. • R – realistic – realistyczne – możliwe do osiągnięcia poprzez realizację Zadania (nie mogą się odnosić do zadań i obszarów, które nie będą objęte Zadaniem). Formy pomocy przedstawione w ofercie, które Oferent zamierza zrealizować, powinny być ściśle związane z celami Zadania i w oczywisty sposób zmierzać do ich osiągnięcia. • T – time-bound – określone w czasie – każdy cel powinien zawierać w swojej				
--	--	--	--	--

konstrukcji termin, w jakim ma być osiągnięty (informację o przybliżonym terminie, w którym wszystkie zadania zostaną zrealizowane, a zaplanowane cele osiągnięte). Cecha ta jest ściśle związana z jednym z podstawowych parametrów każdego Zadania, jakim jest czas (obok zasobów i budżetu). Każde przedsięwzięcie projektowe musi być ściśle określone w czasie. Czas, w jakim Zadanie ma zostać zrealizowany powinien być odpowiednio dostosowany do problemów i potrzeb, na które odpowiedź stanowi Zadanie. (sprecyzowane, mierzalne, osiągalne, realistyczne, terminowe).				
--	--	--	--	--

Diagnoza sytuacji problemowej	0 pkt. - oferent nie wskazał diagnozy sytuacji oraz potrzeb potencjalnych odbiorców Zadania. 1 pkt. - oferent wskazał diagnozę sytuacji oraz potrzeby potencjalnych odbiorców Zadania, który w opinii eksperta nie jest wyczerpujący. 2 pkt. - oferent wskazał diagnozę sytuacji oraz potrzeby potencjalnych odbiorców Zadania, odnosząc się do obszaru na jakim realizowana będzie pomoc w ramach Zadania. 3 pkt. - oferent wskazał diagnozę sytuacji oraz potrzeby potencjalnych odbiorców Zadania, odnosząc się do ogólnej sytuacji w kraju oraz na obszarze realizacji zadania, która jest w opinii eksperta wyczerpująca. Oferent powołał się w swojej analizie na dokumenty strategiczne.	3		
--------------------------------------	---	----------	--	--

Analiza ryzyka	0 pkt. – oferent nie wskazał ryzyka jakie może zajść przy realizacji zadania. 1 pkt – oferent wskazał listę ryzyk jakie mogą wystąpić. Zaproponowany katalog ryzyk w opinii eksperta nie jest wyczerpujący. 2 pkt. – oferent wskazał katalog ryzyk, który w opinii eksperta jest wyczerpujący. Oferent wskazał propozycje działań, które zostaną wdrożone w celu minimalizacji wystąpienia ryzyka. Zdaniem eksperta katalog tych działań jest niewyczerpujący. 3 pkt. - oferent wskazał katalog ryzyk, który w opinii eksperta jest wyczerpujący wraz z propozycjami działań, które zostaną wdrożone w celu minimalizacji wystąpienia ryzyka	3		
Ocena proponowanych sposobów współpracy z zakładami karnymi, aresztami	0 pkt. – oferent nie wskazał sposobów współpracy z zakładami karnymi, aresztami	3		

śledczymi, sądami oraz kuratorami sądowymi, w celu skutecznego informowania osób zwalnianych o możliwości uzyskania wsparcia po okresie osadzenia	śledczymi, sądami oraz kuratorami sądowymi, w celu skutecznego informowania osób zwalnianych o możliwości uzyskania wsparcia po okresie osadzenia, 1 pkt – oferent wskazał sposoby współpracy z zakładami karnymi, aresztami śledczymi (załączył także zawarte już porozumienia z dyrektorami jednostek penitencjarnych), sądami oraz kuratorami sądowymi, w celu skutecznego informowania osób zwalnianych o możliwości uzyskania wsparcia po okresie osadzenia, nie wskazując ich opisu. 2 pkt – oferent wskazał sposoby współpracy z zakładami karnymi, aresztami śledczymi, sądami oraz kuratorami sądowymi, w celu skutecznego informowania osób zwalnianych o możliwości uzyskania wsparcia po okresie osadzenia, które w opinii eksperta			
--	--	--	--	--

	nie są wyczerpujące lub nie zawierają wyczerpującego opisu tych sposobów. 3 pkt. – oferent wskazał sposoby współpracy z zakładami karnymi, aresztami śledczymi, sądami oraz kuratorami sądowymi, w celu skutecznego informowania osób zwalnianych o możliwości uzyskania wsparcia po okresie osadzenia, które w opinii eksperta są wyczerpujące, zawierając wyczerpujący opis tych sposobów.			
Ocena sposobu dotarcia do osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych/ aresztów śledczych oraz osób im najbliższych (w tym we współpracy z innymi podmiotami w zakresie wykraczającym poza obligatoryjny zakres współpracy)	0 pkt. – oferent nie wskazał sposobów dotarcia do osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych / aresztów śledczych oraz osób im najbliższych z informacją o możliwym wsparciu. 1 pkt – oferent wskazał sposoby dotarcia do osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych / aresztów śledczych oraz osób im najbliższych z informacją o możliwym wsparciu, które w	3		

	opinii eksperta nie są wyczerpujące, nie wskazując ich opisu. 2 pkt – oferent wskazał sposoby dotarcia do osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych / aresztów śledczych oraz osób im najbliższych z informacją o możliwym wsparciu, które w opinii eksperta nie są wyczerpujące lub nie zawierają wyczerpującego opisu tych sposobów. 3 pkt. – oferent wskazał sposoby dotarcia do osób pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych / aresztów śledczych oraz osób im najbliższych z informacją o możliwym wsparciu, które w opinii eksperta są wyczerpujące, zawierając wyczerpujący opis tych sposobów.			
Ocena trwałości Zadania	0 pkt. – nie zapewniono trwałości rezultatów po zakończeniu Zadania.	1		

	1 pkt. – Oferent opisał trwałość zakładanych rezultatów po zakończeniu realizacji Zadania			
Ocena spójności, czytelności i zastosowania innowacyjnych metod przy realizacji Zadania	0 pkt. - oferta jest niespójna i nieczytelna, brak zaproponowanych innowacyjnych metod przy realizacji zadań 1 pkt - oferta spójna, ale nie jest czytelna oraz nie zawiera opisu zastosowania innowacyjnych metod lub nie są one, w ocenie oceniającego, adekwatne do realizacji Zadania; lub oferta czytelna, ale nie jest spójna i nie zawiera opisu zastosowania innowacyjnych metod; lub oferta zawiera opis zastosowania innowacyjnych metod, ale jest w ocenie oceniającego niespójna i nieczytelna. 2 pkt – oferta spójna oraz czytelna, jednak oferent nie	3		

	zawarł opisu zastosowania innowacyjnych metod lub nie są one, w ocenie oceniającego, adekwatne do realizacji Zadania; lub oferta czytelna i zawiera opis zastosowania innowacyjnych metod, ale nie jest spójna; lub oferta jest spójna i zawiera opis zastosowania innowacyjnych metod, ale jest w ocenie oceniającego nieczytelna lub mało czytelna. 3 pkt – oferta spójna, czytelna oraz zawiera opis zastosowania innowacyjnych metod przy realizacji zadań.			
Zaplanowane rezultaty i produkty		11		
Rezultaty Minimalna docelowa liczba planowanych do osiągnięcia rezultatów jest określona w załączniku nr 15 do Ogłoszenia	0 pkt. - nie zaplanowano do osiągnięcia minimalnych rezultatów wskazanych w ogłoszeniu konkursowym. 1 pkt - oferent wskazał minimalną liczbę rezultatów	3		

	3 pkt. - oferent wskazał 20% rezultatów więcej niż minimalna liczba wskazana w ogłoszeniu konkursowym do wskaźnika.....			
Produkty Minimalna docelowa liczba planowanych do osiągnięcia produktów jest określona w załączniku nr 15 do Ogłoszenia	0 pkt. - nie zaplanowano do osiągnięcia minimalnych produktów wskazanych w ogłoszeniu konkursowym. 1 pkt - oferent wskazał minimalną liczbę produktów 3 pkt. - Oferent wskazał 20% produktów więcej niż minimalna liczba wskazana w ogłoszeniu konkursowym do wskaźnika.....	3		
Sposób monitorowania	0 pkt - wskazano realny sposób monitorowania osiągnięcia mierników (rezultatów i produktów) dla mniej niż 25% mierników. 1 pkt - wskazano realny sposób monitorowania osiągnięcia mierników (rezultatów i produktów) dla mniej niż 50% mierników, ale więcej niż 25%. 2 pkt - wskazano realny sposób monitorowania osiągnięcia	4		

	mierników (rezultatów i produktów) dla mniej niż 75% mierników, ale więcej niż 50 %. 4 pkt - wskazano realny sposób monitorowania osiągnięcia mierników (rezultatów i produktów) dla wszystkich mierników.			
Realizacja przedsięwzięć finansowanych z innych źródeł w trakcie realizowanego Zadania	0 pkt – Wnioskodawca nie realizuje w trakcie obowiązywania umowy innych projektów, zbieżnych ze świadczeniem wnioskowanymi z Funduszu 2 pkt - Wnioskodawca realizuje w trakcie obowiązywania umowy inne projekty, zbieżne ze świadczeniami wnioskowanymi z Funduszu i wskazuje na komplementarność Zadań	2		

W przypadku braku wskazania sposobów współpracy z zakładami karnymi, aresztami śledczym oznacza uzyskanie „0” pkt. łączna ocena oferty to „0”.				
Koszty realizacji zadania		13		
Koszty administracyjne Udział kosztów administracyjnych w budżecie.	0 pkt. – udział kosztów administracyjnych w budżecie przekracza limit wskazany w Szczególnych Warunkach Realizacji Zadania w ramach ocenianej lokalizacji UWAGA – obowiązkowe zaproponowanie zmniejszenia kwoty dofinansowania na koszty administracyjne do limitu wskazanego w Szczególnych Warunkach Realizacji Zadania w ramach ocenianej lokalizacji zgodnie z § 19 ust 7 Rozporządzenia. 1 pkt - udział kosztów administracyjnych nie przekracza limitu wskazanego w Szczególnych Warunkach Realizacji Zadania w ramach ocenianej lokalizacji lub Oferent w kosztach	2		

	administracyjnych zawarł również inne niż wskazane w Ogłoszeniu wydatki na ten cel. Uwaga - obowiązkowe wezwanie Oferenta do usunięcia z kosztorysu niedozwolonych wydatków 2 pkt. – udział kosztów administracyjnych w budżecie nie przekracza limitu wskazanego w Szczególnych Warunkach Realizacji Zadania w ramach ocenianej lokalizacji oraz Oferent w kosztach administracyjnych nie zawarł innych niż wskazane w Ogłoszeniu wydatków na ten cel.			
Kwalifikowalność wydatków Niezbędność poniesienia wydatków do realizacji Zadania zgodnie z ogłoszeniem konkursowym	0 pkt. – wydatki niezgodne z ogłoszeniem konkursowym. 1-2 pkt. – wydatki częściowo nie są zgodne z ogłoszeniem konkursowym. 3 pkt - wydatki są zgodne z ogłoszeniem konkursowym.	3		

	Uwaga - obowiązkowe wezwanie Oferenta do usunięcia z kosztorysu niedozwolonych wydatków			
Efektywność wydatków Oferent przedstawi wydatki zgodne ze stawkami rynkowymi. W przypadku wątpliwości co do wysokości stawek ekspert może zażądać przedstawienia stosownej dokumentacji potwierdzającej zasadność wysokości danego kosztu.	0 pkt. – wydatki niezgodne ze stawkami rynkowymi. 1-2 pkt. – wydatki są racjonalne i efektywne i częściowo zgodnie ze stawkami rynkowymi 3-4 pkt. – wydatki zgodne ze stawkami rynkowymi. Uwaga - obowiązkowe wezwanie Oferenta do zmiany zawyżonych i niezasadnych wydatków	4		
Poprawność sporządzenia kosztorysu - ocenie podlega prawidłowość sporządzenia budżetu Zadania pod względem metodologicznym, rachunkowym oraz w zakresie uzasadnienia kosztów	0 pkt. – kosztorys sporządzony niezgodnie z wytycznymi 1-2 pkt. – kosztorys sporządzony zgodnie z wytycznymi, aczkolwiek w opinii eksperta uzasadniony niewystarczająco. 3-4 pkt. – kosztorys sporządzony w sposób prawidłowy oraz zawierający wyczerpujące uzasadnienie co do poniesienia poszczególnych kosztów.	4		

--

Podsumowanie oceny:

Kategoria/Podkategoria	Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania	Ocena eksperta
Doświadczenie Podmiotu	20	
Ocena doświadczenia w realizacji związanej z tematyką konkursu	8	
Ocena doświadczenia podmiotu na terytorium realizacji zadania	6	
Ocena skali dotychczasowych działań	6	
Zasób kadrowy	17	
Osoba lub osoby zarządzające i koordynujące	4	
Specjaliści	10	
Osoby pierwszego kontaktu	3	
Zasób rzeczowy i lokalowy	18	
Biuro Zadania	2	
Zasób lokalowo-rzeczowy Ośrodka	4	

Dysponowanie zasobami lokalowymi na rzecz czasowego zakwaterowania	8	
Dni i godziny otwarcia Ośrodka	4	
Jakość oferty	21	
Realizacja celów wskazanych w ogłoszeniu	5	
Diagnoza sytuacji problemowej	3	
Analiza ryzyka	3	
Sposoby współpracy na rzecz potrzebujących	3	
Sposób dotarcia do osób potrzebujących	3	
Trwałość Zadania	1	
Spójność i czytelność oferty oraz zastosowanie innowacyjnych metod	3	
Czy Oferent uzyskał 0 punktów dla Jakości Oferty z wymienionych poniżej podkategorii: Sposoby współpracy z zakładami karnymi i aresztami śledczymi TAK/NIE ¹		
Zaplanowane rezultaty i produkty	11	
Rezultaty	3	
Produkty	3	
Sposób monitorowania	2	
Realizacja przedsięwzięć finansowanych z innych źródeł w trakcie realizowanego Zadania	3	

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku uzyskania „0” pkt w powyższych podkategoriach, suma punktów Oferty wynosi „0”.

Kosztorys realizacji zadania	13	
Koszty administracyjne	2	
Kwalifikowalność wydatków	3	
Efektywność wydatków	4	
Poprawność sporządzenia kosztorysu	4	
Suma punktów	100	
Kryterium dopuszczające do uzyskania finansowania (50%) maksymalnej możliwej liczby punktów	51	
Ocena Merytoryczna (proszę zaznaczyć właściwe) POZYTYWNA / NEGATYWNA ²		

² Niepotrzebna skreślić.

•
9. Opis zaplanowanych do osiągnięcia rezultatów i produktów zadania, planowany poziom osiągnięcia rezultatów i produktów wraz ze sposobem ich monitorowania

Wskaźniki

Etykieta 9.1 Rezultaty

- Typ: **Rezultaty**
 - Nazwa: **Liczba osób objętych wsparciem**
 - Nazwa: **Liczba osób, które znalazły pracę po zakończeniu udzielania pomocy ze środków Funduszu Sprawiedliwości**
 - **ramach Oferty**
 -
 - Nazwa: **Podniesie kwalifikacji zawodowych Odbiorców Zadania**
 - Nazwa: **Podniesienie kompetencji społecznych przez Odbiorców Zadania**

Wskaźniki

Etykieta 9.2 Produkty

- Nazwa: **Liczba spotkań organizacji pozarządowych, Służby Więziennej oraz kuratorów;**
- Nazwa: **Liczba osób, które otrzymały wsparcie psychologiczne i społeczne**
- Nazwa: **Liczba osób pozbawionych wolności, którym udzielono pomocy;**
- Nazwa: **Liczba osób zwolnionych z jednostek penitencjarnych, którym udzielono pomocy**
- Nazwa: **Liczba osób najbliższych dla zwolnionych z jednostek penitencjarnych którym udzielono pomocy**
- Nazwa: **Liczba osób objęta pośrednictwem pracy**
- Nazwa: **Liczba osób objęta poradnictwem zawodowym**
- Nazwa: **Liczba osób objęta poradnictwem prawnym**
- Nazwa: **Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: pokrywanie kosztów czasowego zakwaterowania lub udzielanie schronienia w ośrodku dla bezdomnych**
- Nazwa: **Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: organizowanie i finansowanie poradnictwa prawnego, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej**
- Nazwa: **Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: organizowanie i finansowanie szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pokrywanie kosztów egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe**
- Nazwa: **Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: organizowanie i finansowanie programów**

podnoszących kompetencje społeczne, mających na celu przeciwdziałanie czynnikom kryminogennym, a zwłaszcza agresji i przemocy, w tym przemocy w rodzinie, oraz problemom uzależnień;

- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: zakup materiałów, narzędzi, wyposażenia oraz urządzeń niezbędnych do realizacji programów, o których mowa w pkt 5, oraz szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe, a także wykonywania pracy nieodpłatnej;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: zakup materiałów, narzędzi, wyposażenia oraz urządzeń niezbędnych do realizacji programów, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzenia oraz szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe, a także wykonywania pracy nieodpłatnej;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: pokrywanie kosztów związanych ze specjalistycznym leczeniem lub rehabilitacją leczniczą oraz uzyskiwaniem orzeczeń o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub niezdolności do pracy;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: pokrywanie kosztów badań specjalistycznych wymaganych przy kwalifikowaniu do udziału w programach, o których mowa w pkt 5, szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: pokrywanie kosztów grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe, programach, o których mowa w pkt 5, oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: promowanie i wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć służących skutecznej readaptacji skazanych, działań o charakterze edukacyjnym i informacyjnym, organizowanie i prowadzenie szkoleń, organizowanie i zlecanie badań naukowych dotyczących sytuacji osób skazanych;
- Nazwa: Liczba osób, którym udzielono pomocy w ramach realizacji zadania: pokrywanie kosztów związanych z organizacją i udzielaniem pomocy rzeczowej w formie
 - a) żywności lub bonów żywnościowych,
 - b) odzieży, bielizny, obuwia, środków czystości i higieny osobistej lub bonów towarowych,
 - c) biletów komunikacji publicznej,
 - d) leków, środków opatrunkowych i sanitarnych,
 - e) wyrobów medycznych, w tym protez, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych,
 - f) pomocy naukowych, dydaktycznych, książek i materiałów biurowych,
 - g) niezbędnych przedmiotów wyposażenia domowego lub innych przedmiotów użytku osobistego ułatwiających

funkcjonowanie społeczne w miejscu zamieszkania lub pobytu, zwłaszcza osób niepełnosprawnych,
h) materiałów, narzędzi i wyposażenia niezbędnego do uczestnictwa w szkoleniu zawodowym, wykonywania wyuczonego zawodu albo prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;

- Nazwa:**Liczba osób objętych Indywidualnym Planem Działania**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: pokrywanie kosztów czasowego zakwaterowania lub udzielanie schronienia w ośrodku dla bezdomnych;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: organizowanie i finansowanie poradnictwa prawnego, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: organizowanie i finansowanie szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pokrywanie kosztów egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: liczba programów podnoszących kompetencje organizowanie i finansowanie programów podnoszących kompetencje społeczne, mających na celu przeciwdziałanie czynnikom kryminogennym, a zwłaszcza agresji i przemocy, w tym przemocy w rodzinie, oraz problemom uzależnień;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: zakup materiałów, narzędzi, wyposażenia oraz urządzeń niezbędnych do realizacji programów, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzeni, oraz szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe, a także wykonywania pracy nieodpłatnej;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: pokrywanie kosztów związanych ze specjalistycznym leczeniem lub rehabilitacją leczniczą oraz uzyskiwaniem orzeczeń o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub niezdolności do pracy;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: pokrywanie kosztów badań specjalistycznych wymaganych przy kwalifikowaniu do udziału w programach, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzeni, szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: pokrywanie kosztów grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób zakwalifikowanych do udziału w szkoleniach i kursach podnoszących kwalifikacje zawodowe, programach, o których mowa w § 39 ust 1 pkt 5 rozporządzeni, oraz pracy wykonywanej nieodpłatnie;**
- Nazwa:**Liczba udzielonych świadczeń w ramach realizacji Zadania, w tym: promowanie i wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć służących skutecznej readaptacji skazanych, działań o charakterze edukacyjnym i informacyjnym,**

organizowanie i prowadzenie szkoleń, organizowanie i zlecanie badań naukowych dotyczących sytuacji osób skazanych;

- Nazwa: Liczba udzielonych świadczeń w ramach Zadania, w tym: pokrywanie kosztów związanych z organizacją i udzielaniem pomocy rzeczowej w formie:
 - a) żywności lub bonów żywnościowych,
 - b) odzieży, bielizny, obuwia, środków czystości i higieny osobistej lub bonów towarowych,
 - c) biletów komunikacji publicznej,
 - d) leków, środków opatrunkowych i sanitarnych,
 - e) wyrobów medycznych, w tym protez, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych,
 - f) pomocy naukowych, dydaktycznych, książek i materiałów biurowych,
 - g) niezbędnych przedmiotów wyposażenia domowego lub innych przedmiotów użytku osobistego ułatwiających funkcjonowanie społeczne w miejscu zamieszkania lub pobytu, zwłaszcza osób niepełnosprawnych,
 - h) materiałów, narzędzi i wyposażenia niezbędnego do uczestnictwa w szkoleniu zawodowym, wykonywania wyuczonego zawodu albo prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.

9.3. Monitorowanie i weryfikacja. Należy wskazać dodatkowe uwagi bądź uszczegółowić sposób monitorowania wskaźnika jeżeli jest to konieczne.

9.4. Organizacja realizacji zadania – struktura zarządzania/zarządzanie finansowe. Proszę opisać struktury zarządzania oraz uzasadnić koszty zarządzania, w szczególności koszty personelu Zadania

Propozycja zmniejszenia kwoty dofinansowania zgodnie z § 19 ust 7 Rozporządzenia.

Lp.	Pozycja kosztorysu (nr i nazwa kategorii)	Kwota w Ofercie	Kwota proponowana	Zmniejszenie	Uzasadnienie
1					

2					
3					
...	...				
Łączna suma zmniejszenia kwoty kosztów merytorycznych:					

Czy koszty administracyjne mieszczą się we wskazanym limicie procentowym: TAK/NIEⁱ

Kwota kosztów administracyjnych dla Zadania po zmniejszeniu kosztów merytorycznych:.....zł

Łączna wysokość dofinansowania (koszty merytoryczne + koszty administracyjne):..... zł

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Oceniającego

ⁱ W przypadku wskazania odpowiedzi NIE należy wyliczyć % udział kosztów administracyjnych zgodnie z Regulaminem Konkursu