



Najczęściej pojawiające się pytania i odpowiedzi w projekcie „Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA” – nabór II

Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

SKŁADANIE OFERT

1. Pytanie: Czy ofertę składa się do Państwa w formie wydruku wg podanego wzoru, przesyłając przez e-doręczenia czy należy wypełnić przez jakiś system elektronicznie?

Ad 1. Zgodnie z *Zaproszeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do składania ofert w projekcie „Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA” – nabór II*, uczelnia składa ofertę za pomocą e-Doręczeń:

- w postaci elektronicznej;
- sporządzoną na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia;
- podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania uczelni;
- w terminie do 31.07.2026 r.

Wraz z ofertą uczelnia składa następujące załączniki:

- pełnomocnictwo dla osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania uczelni i podpisania oferty (jeśli dotyczy);
- kosztorys w postaci elektronicznej (w formacie PDF), przygotowany na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia, podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania uczelni oraz edytowalny plik Excel, z zachowaniem formuł – w tożsamym brzmieniu, jak plik PDF.

Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym wniosek został przesłany na adres e-Doręczeń: AE:PL-63656-52154-AGBGU-18.

2. Pytanie: Jak liczą Państwo 7 dni? Czy uwzględniają Państwo w nich dni wolne od pracy, ustawowe święta?

Ad 2. W *Zaproszeniu do składania ofert* określono dwa terminy 7-dniowe i odnoszą się one do:

- czasu wskazanego na jednokrotne uzupełnienie formalne oferty – 7 dni od dnia przesłania informacji na adres/y e-mail wskazane w ofercie;
- czasu na złożenie wniosku o dokonanie ponownej oceny merytorycznej oferty – 7 dni od dnia przesłania karty oceny merytorycznej.

Ww. terminy określone w *Zaproszeniu do składania ofert* liczone są jako dni kalendarzowe.



3. Pytanie: Czy zgodnie z zapisami "Tematyka kursów ma obejmować włączenie do programów kształcenia treści zgodnych ze zdiagnozowanymi potrzebami pracodawców i gospodarki", czy diagnoza ma być w jakikolwiek sposób dołączona do oferty?

Ad 3. Nie ma wymogu przedkładania odrębnego dokumentu diagnozy jako załącznika do oferty. Wymagane jest natomiast, aby uczelnia opisała w treści oferty wnioski wynikające z przeprowadzonej diagnozy, sformułowane w oparciu o nawiązaną współpracę ze środowiskiem społeczno-gospodarczym. Taki opis powinien wskazywać, w jaki sposób zidentyfikowane potrzeby odbiorców (np. pracodawców, przedstawicieli rynku pracy) przełożyły się na zakres i charakter proponowanych treści kursu.

Uzasadnienie potrzeby realizacji kursu pod kątem znaczenia dla dostosowania oferty uczelni do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji oraz opis współpracy w zakresie przygotowania kursu z otoczeniem społeczno-gospodarczym, z innymi uczelniami lub podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki stanowi przedmiot oceny merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 2 (0-30 pkt).

4. Pytanie: Czy należy wykazać współpracę z organizacją/pracodawcami na rynku?

Ad 4. Nie ma wymogu przedkładania dokumentów potwierdzających współpracę uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Wymagane jest natomiast opisanie współpracy w zakresie przygotowania kursu z otoczeniem społeczno-gospodarczym, z innymi uczelniami lub podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki.

Uzasadnienie potrzeby realizacji kursu pod kątem znaczenia dla dostosowania oferty uczelni do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji oraz opis współpracy w zakresie przygotowania kursu z otoczeniem społeczno-gospodarczym, z innymi uczelniami lub podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki stanowi przedmiot oceny merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 2 (0-30 pkt).

5. Pytanie: Czy przewidują Państwo jeszcze możliwość składania wniosków w innych terminach w ramach tego lub innego projektu?

Ad 5. Na obecnym etapie nie jest planowane ogłoszenie kolejnego naboru ofert w ramach projektu *Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA*. Decyzja o ewentualnym kolejnym naborze w ramach ww. projektu będzie zależała od dostępnej alokacji środków na finansowanie kursów uczelni. Planowane jest natomiast ogłoszenie naboru ofert uczelni w ramach innego projektu finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027. Informacja o naborze zostanie opublikowana na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

6. Pytanie: Nasza uczelnia nie posiada aktualnej oceny PKA dla kierunku „Administracja”, ponieważ Polska Komisja Akredytacyjna odstąpiła od przeprowadzenia oceny z uwagi na brak nowych studentów realizujących kształcenie na tym kierunku w okresie 2023-2025. Brak oceny i uchwały z tym związanej nie wynika z negatywnej oceny jakości kształcenia ani z



niespełnienia wymagań określonych w przepisach prawa, lecz z okoliczności organizacyjnych przewidzianych w procedurach PKA. W związku z powyższym prosimy o informację, czy w opisanej sytuacji uczelnia może zostać uznana za spełniającą kryterium dotyczące posiadania pozytywnej oceny PKA. Uprzejmie prosimy również o wskazanie, czy w takim przypadku dopuszczalne jest przedłożenie dokumentu potwierdzającego odstąpienie przez PKA od przeprowadzenia oceny jako dokumentu potwierdzającego status uczelni.

Ad 6. Zgodnie z Zaproszeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do składania ofert w projekcie „Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA” – nabór II o przyznanie środków finansowych w ramach projektu może ubiegać się uczelnia, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) nie znajduje się w likwidacji;
- 2) w przypadku której nie wystąpiono do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki o zgodę na likwidację;
- 3) wobec której minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki nie ogłosił informacji o zawieszeniu uprawnień uczelni do prowadzenia studiów;
- 4) posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej na kierunku/kierunkach, których dotyczyć będą kursy tworzone przez uczelnię.

Kierunek studiów objęty ofertą musi więc posiadać pozytywną ocenę jakości kształcenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Uczelnia zobowiązana jest podać w treści oferty numer właściwej uchwały Polskiej Komisji Akredytacyjnej, na podstawie której kierunek otrzymał pozytywną ocenę. Fakt spełnienia warunku posiadania pozytywnej oceny jakości kształcenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej na kierunku/kierunkach objętych ofertą weryfikowany jest na etapie oceny formalnej.

WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE KURSÓW

7. Pytanie: Czy obowiązkowym wskaźnikiem kursu jest liczba jego uczestników, która uzyskała certyfikat ukończenia kursu?

Ad 7. W projekcie *Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA* nie przewidziano wskaźnika w postaci uczestników/uczestniczek projektu. Nie ma także wymagań odnośnie minimalnej liczby osób, które powinny przystąpić do kursu.

8. Pytanie: Czy wymóg przygotowania treści kursu we współpracy z pracodawcami i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego oznacza konieczność przeprowadzenia nowych konsultacji przed złożeniem oferty, czy dopuszczalne jest wykazanie, że program kursu został opracowany w oparciu o obowiązujące dokumenty strategiczne, analizy potrzeb rynku pracy oraz dotychczasowe doświadczenia we współpracy z praktyką, bez konieczności zawierania formalnych porozumień lub organizowania dodatkowych spotkań konsultacyjnych?

Ad 8. Wymóg przygotowania treści kursu we współpracy z pracodawcami i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego nie oznacza konieczności przeprowadzania nowych, formalnych konsultacji



przed złożeniem oferty. Na potrzeby przygotowania oferty uczelnia może wykorzystać dotychczasowe analizy potrzeb rynku pracy i doświadczenia w tym zakresie.

Uzasadnienie potrzeby realizacji kursu pod kątem znaczenia dla dostosowania oferty uczelni do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji oraz opis współpracy w zakresie przygotowania kursu z otoczeniem społeczno-gospodarczym, z innymi uczelniami lub podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki stanowi przedmiot oceny merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 2 (0-30 pkt).

9. Pytanie: *Czy można przygotować kurs, który będzie dopiero realizowany w ramach programu studiów za 2 lata jako przedmiot do wyboru?*

Ad 9. Wymogiem formalnym projektu jest włączenie kursu do formalnego procesu kształcenia w ramach studiów I/II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na zasadach obowiązujących w uczelni. Jednocześnie planując realizację kursu w ramach programu kształcenia, należy przede wszystkim wziąć pod uwagę okres udostępniania kursu na platformie.

10. Pytanie: *Kurs ma być wdrożony jako część programu kształcenia na kierunku, jednak nie wydaje się aby weryfikacja osiągnięcia efektów, przez aktywnego studenta, poprzez certyfikat uzyskany zupełnie bez bezpośredniego kontaktu z prowadzącym była wystarczająca. Czy sam etap testu wiedzy posiada jakieś dodatkowe zabezpieczenia ze strony platformy? (brak możliwości przełączania się między zakładkami, ograniczony czas odpowiedzi itp.)*

Ad 10. Kursy realizowane w ramach projektu mają charakter asynchroniczny, co wynika z samej formuły MOOC, są więc realizowane bez bezpośredniego kontaktu z prowadzącym. Z reguły certyfikat uzyskany przez studenta/studentkę na platformie nie stanowi podstawy zaliczenia przedmiotu w ramach studiów I/II stopnia lub jednolitych magisterskich. Włączenie kursu do formalnego procesu kształcenia oznacza, że stanowi on materiał dydaktyczny lub komponent wspierający program kształcenia, natomiast określenie formuły ostatecznego zaliczenia przedmiotu pozostaje w gestii uczelni.

WYMAGANIA MERYTORYCZE DOTYCZĄCE KURSÓW

11. Pytanie: *"Dotychczas niepublikowane" - czy możemy użyć własnych materiałów wykorzystywanych na platformie moodle uczelni jako elementów kursu?*

Ad 11. Zgodnie z zapisami *Zaproszenia do składania ofert* proponowany kurs musi stanowić produkt nowy i dotychczas niepublikowany. Materiały dydaktyczne sfinansowane wcześniej z innych źródeł nie mogą stanowić przedmiotu ponownego finansowania.



12. Pytanie: *Czy będzie można publikować SCORMy?*

Ad 12. Tak, platforma NAVOICA obsługuje format SCORM, jednak kursy docelowo powinny być tworzone z wykorzystaniem wbudowanych komponentów platformy. Zgodnie z „Podręcznikiem dla twórców kursów” obowiązującym w projekcie, OPI PIB implementuje na platformę treść kursu - zasoby dostarczone przez uczelnię, takie jak materiały tekstowe, grafiki, pliki audio i wideo oraz ćwiczenia.

Dopuszczalne jest publikowanie wybranych elementów kursu w formacie SCORM, na przykład interaktywnych ćwiczeń, animacji lub symulacji, których platforma NAVOICA nie oferuje w standardowym zakresie funkcjonalności. Nie przewiduje się jednak publikowania całych kursów w postaci pakietów SCORM.

Materiały zewnętrzne (np. pakiety SCORM, osadzenia typu iframe) przygotowane przez uczelnię muszą spełniać aktualne wymagania standardu WCAG oraz być w pełni responsywne. Oznacza to konieczność przeprowadzenia weryfikacji każdego zewnętrznego elementu pod kątem dostępności cyfrowej przez osoby odpowiedzialne za przygotowanie treści merytorycznych.

Należy również uwzględnić kwestie związane z późniejszą aktualizacją i modyfikacją tego typu materiałów. Wprowadzanie zmian będzie wymagało zaangażowania autorów treści lub przekazania pełnych plików źródłowych pakietu SCORM, wraz ze wszystkimi wykorzystywanymi w nim grafikami, multimediami i pozostałymi zasobami.

Podręcznik dla twórców kursów w projekcie dostępny jest na stronie naboru:

<https://www.gov.pl/web/nauka/ii-nabor---zaproszenie-ministra-nauki-i-szkolnictwa-wyzszego-do-skladania-ofert-w-projekcie-wsparcie-procesow-dydaktycznych-za-posrednictwem-platformy-navoica>

13. Pytanie: *Czy w ramach projektu należy opracować materiały dydaktyczne do kursu MOOC, czy również system informatyczny na platformie?*

Ad 13. W ramach projektu uczelnia odpowiada za merytoryczną zawartość i zarządzanie procesem dydaktycznym już opublikowanego kursu. Z kolei OPI PIB odpowiada za techniczną budowę, publikację i wsparcie infrastrukturalne kursu na platformie. Zatem za udostępnienie systemu informatycznego – w tym przypadku platformy NAVOICA – odpowiada OPI PIB.

Do zadań uczelni należy m.in.:

- opracowanie treści merytorycznych zgodnie z wytycznymi dydaktycznymi oraz dostępności cyfrowej (wszystkie wytyczne znajdują się w Podręczniku dla twórców kursów w projekcie);
- współpraca i konsultacje – wsparcie OPI PIB w procesie tworzenia kursu na NAVOICA;
- zarządzanie uczestnikami – monitoring postępów, ewentualna moderacja forum;
- aktualizacja i ewaluacja – monitoring treści i ocena jakości w ostatnim kwartale dostępności kursu.

Do zadań OPI PIB należy m.in.:

- wytworzenie kursu MOOC – budowa i publikacja kursu na platformie NAVOICA;



- wsparcie techniczne i narzędzia helpdesk, monitoring postępów, raportowanie;
- udostępnienie zasobów – dokumenty, baza wiedzy i materiały pomocnicze;
- stały kontakt z uczelnią i konsultacje – wsparcie mailowe oraz spotkania online.

14. Pytanie: Czy w ramach projektu należy opracować nowe przedmioty czy opracowany MOOC uwzględnić w ramach istniejących przedmiotów?

Ad 14. Forma implementacji kursu do programu/ów kształcenia co najmniej na jednym wybranym poziomie studiów, tj. studiach I lub II stopnia lub jednolitych studiach magisterskich, może być dowolna – w zależności od decyzji jednostki dydaktycznej – i obejmować może m.in.:

- włączenie jako samodzielny przedmiot lub moduł kształcenia;
- integrację z istniejącymi sylabusami przedmiotów tematycznie pokrewnych;
- wykorzystanie jako materiały dydaktyczne uzupełniające;
- zastosowanie w ramach zajęć fakultatywnych.

Kluczowym warunkiem jest jednak zapewnienie, że całość opracowanego kursu zostanie odpowiednio wykorzystana i udokumentowana w ramach formalnej procedury włączania treści do programów kształcenia obowiązujących na uczelni.

15. Pytanie: Czy walidacji podlegają również komp. cyfrowe / lub z zakresu ziel. komp.?

Ad 15. Kompetencje cyfrowe oraz kompetencje z zakresu zielonej transformacji podlegają takim samym zasadom walidacji, jak każde inne kompetencje nabywane w projekcie EFS+. Walidacja efektów uczenia się powinna być zgodna z wymogami określonymi w załączniku nr 2 do „Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021 2027” (Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+).

16. Pytanie: Czy kursy mogą być projektowane tylko dla dorosłych - czy także dla dzieci i młodzieży?

Ad 16. Kursy w ramach projektu mogą być projektowane dla różnych grup wiekowych, jednak zgodnie z celem projektu *Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA* powinny być adresowane do osób dorosłych – to właśnie rozwój ich kompetencji oraz idea uczenia się przez całe życie stanowią cel finansowania.

Należy też pamiętać, że niezależnie od tego, do jak szerokiej grupy odbiorców kurs jest adresowany, musi on zostać włączony do formalnego procesu kształcenia w ramach studiów I/II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na zasadach obowiązujących w uczelni.

Opis grupy docelowej podlega ocenie merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 1, tj. Spójność sylabusu kursu (0-40 pkt).

17. Pytanie: Czy kursy muszą być skierowane do pracowników/osób chcących pracować w sektorze gospodarki, czy też mogą być kierowane do administracji czy służb mundurowych?



Ad 17. Celem projektu *Wsparcie procesów dydaktycznych za pośrednictwem platformy NAVOICA* jest dostosowanie oferty dydaktycznej uczelni do potrzeb rynku pracy oraz wyzwań związanych z zieloną i cyfrową transformacją, a także transfer wiedzy naukowej do społeczeństwa poprzez otwarte, bezpłatne kursy online. Tym samym wszystkie wytworzone w ramach projektu kursy zostaną bezpłatnie udostępnione całemu społeczeństwu w ramach polityki otwartego dostępu. Zgodnie z ideą otwartości w kursie będzie mogła wziąć udział każda zainteresowana osoba, bez względu na wiek, poziom wykształcenia czy doświadczenie zawodowe. Oznacza to, że grupa docelowa nie jest ograniczona sektorowo i może obejmować m.in. pracowników administracji publicznej czy funkcjonariuszy służb mundurowych. Należy przy tym pamiętać o powiązaniu grupy docelowej z kierunkiem kształcenia, którego kurs ma dotyczyć.

Uczelnia samodzielnie definiuje grupę docelową w części 3.3. oferty, gdzie zamieszcza opis grupy docelowej, do której skierowany jest jej kurs wraz z opisem minimalnych wymagań niezbędnych do przystąpienia do kursu (jeśli występują). Opis grupy docelowej podlega ocenie merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 1, tj. Spójność sylabusu kursu (0-40 pkt).

Jednocześnie niezależnie od tego, do jak szerokiej grupy odbiorców kurs jest adresowany, jego tematyka musi wpisywać się w potrzeby rynku pracy oraz wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz musi zostać włączony do formalnego procesu kształcenia w ramach studiów I/II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na zasadach obowiązujących w uczelni.

18. Pytanie: Czy w zakresie dostępności cyfrowej obowiązują standardy wskazane w Zasady kontroli programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 "Załącznik nr 3 – Kontrola dostępności w projektach EFS+" - sam standard WCAG 2.1 różni się z zależności od poziomu (A, AA, AAA) dyskretnie różnią się od siebie, np. w zakresie zastosowania audiodeskrypcji stąd pytanie.

Ad 18. Zgodnie z *Zasadami kontroli programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027* dla kontroli dostępności cyfrowej w projektach EFS+ obowiązuje poziom AA wytycznych WCAG 2.1. *Załącznik nr 3 – Kontrola dostępności w projektach EFS+* szczegółowo opisuje wymagania w tym zakresie.

Dodatkowo, w celu ułatwienia przygotowania materiałów do kursu, OPI PIB opracowało wytyczne dostępności cyfrowej treści dydaktycznych kursów na platformie NAVOICA (rozdz. 2 *Podręcznika dla twórców kursów w projekcie*).

Podręcznik dla twórców kursów w projekcie dostępny jest na stronie naboru:

<https://www.gov.pl/web/nauka/ii-nabor---zaproszenie-ministra-nauki-i-szkolnictwa-wyzszego-do-skladania-ofert-w-projekcie-wsparcie-procesow-dydaktycznych-za-posrednictwem-platformy-navoica>

ZASADY FINANSOWANIA KURSÓW

19. Pytanie: Do jakiej maksymalnie daty mogą być sfinansowane wynagrodzenia kadry, o których mowa na s. 7-8 Zaproszenia tj. "wynagrodzenia autora/autorów kursu za przygotowanie merytoryczne kursu oraz jego aktualizacji; osób odpowiedzialnych za techniczne przygotowanie



materiałów do kursu, nadzór nad poprawnym przebiegiem kursu oraz współpracę ze specjalistami z OPI PIB; osób uczestniczących w ewaluacji kursu; osób odpowiedzialnych za zapewnienie dostępności cyfrowej opracowanych materiałów" jeżeli planowane są w formie miesięcznych dodatków zadaniowych? tj. czy w kosztorysie można uwzględnić wynagrodzenie za zarządzanie kursem, jego monitorowanie i aktualizację przez cały okres 24 miesięcy udostępniania oraz 6 miesięcy trwałości, czy też koszty te mogą być finansowane wyłącznie do terminu wskazanego w poz. 2.4. oferty.

Ad 19. Za wydatki kwalifikowalne są uznawane wydatki poniesione przez uczelnię w związku z realizacją projektu do dnia wskazanego w pkt 2.4 oferty jako data końcowa realizacji projektu. Jednocześnie, zgodnie z zapisami wzoru umowy określającej warunki realizacji, finansowania oraz rozliczania projektu, wydatki poniesione po zakończeniu okresu realizacji projektu mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile zostały poniesione najpóźniej do dnia 31 grudnia 2029 r. (np. pochodne od wynagrodzeń), pod warunkiem, że wydatki te dotyczą okresu realizacji przedmiotu umowy oraz zostaną uwzględnione w ostatnim sprawozdaniu rzeczowo-finansowym i raporcie końcowym.

20. Pytanie: *O jakich kwotach finansowania mówimy – poprzednia proponowana kwota finansowania projektów około 90 tys zł a jaka długość projektu?*

Ad 20. Nie przewidziano limitu środków finansowych możliwych do przeznaczenia na jeden kurs. Jednocześnie ocenie merytorycznej podlegać będzie zasadność, adekwatność i racjonalność planowanych kosztów opracowania kursu w stosunku do przedmiotu i zakresu projektu uwzględnionego w ofercie (0- 20 pkt, kryterium rozstrzygające nr 3).

Zgodnie z *Zaproszeniem do składania ofert* projekt uczelni może być realizowany maksymalnie do 31.03.2029 r.

21. Pytanie: *Proszę o informację, czy osoby realizujące kurs są traktowane jako personel projektu, a tym samym czy mają do nich zastosowanie limity dotyczące łącznego zaangażowania zawodowego i liczby godzin pracy.*

Ad 21. Wydatki związane z kosztami wynagrodzeń osób zaangażowanych do realizacji projektu są ponoszone i dokumentowane na warunkach określonych w podrozdziale 3.8 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.

22. Pytanie: *Czy możemy wynagradzać osobę, która już nie jest pracownikiem uczelni (emerytem) a posiada wszelkie odpowiednie kompetencje?*

Ad 22. Uczelnia zachowuje pełną swobodę w zakresie doboru osób angażowanych do realizacji projektu, jednak proces ten musi być zgodny m.in. z wewnętrznymi regulacjami uczelni w tym zakresie, jak również z *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*. Jednocześnie potencjał uczelni oraz doświadczenie uczelni i autorów kursu w zakresie opracowywania kursów e-learningowych, kursów typu MOOC i sposób ich wykorzystania w projekcie stanowi przedmiot oceny merytorycznej w ramach kryterium rozstrzygającego nr 4 (0-5 pkt).